

Рабочая программа учебной дисциплины

Основы стандартизации и сертификации

(Наименование дисциплины)

«25.03.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей,
направленность (профиль) «Инженерно-техническое обеспечение устройств и
беспилотных авиационных систем»»

(Направление подготовки / Профиль)

Бакалавр

(Квалификация)

Кафедра разработчик

Экономики и управления

Год набора

2027

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины
	Очная форма
	д
Зачетные единицы	3
Общее количество часов	108
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:	32
– Лекционные (Л)	16
– Практические (ПЗ)	16
– Лабораторные (ЛЗ)	
– Семинарские (СЗ)	
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	76
К (Р-Г) Р (П) (+;-)	
Тестирование (+;-)	
ДКР (+;-)	
Зачет (+;-)	+
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))	
Экзамен (+;- (Кол-во часов))	

Волгоград 2026

Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел	3
Раздел 2. Тематический план	6
Раздел 3. Содержание дисциплины	7
Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся	8
Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся	9
Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами)	12
Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
Раздел 8. Материально-техническая база и информационные технологии	15
Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16

Раздел 1. Организационно-методический раздел

1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Основы стандартизации и сертификации» входит в «Элективные дисциплины подготовки обучающихся по направлению подготовки «25.03.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей, направленность (профиль) «Инженерно-техническое обеспечение устройств и беспилотных авиационных систем»»

Целью дисциплины является формирование компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)):

ОПК-2 Способен применять основы авиационного законодательства и воздушного права, в том числе правила и нормативные положения, касающиеся специалиста по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов, включая соответствующие требования к летной годности, регулирующие процесс сертификации и поддержания летной годности воздушных судов, а также утвержденные методы организации и процедуры технического обслуживания воздушных судов

Дескрипторы общепрофессиональных компетенции:

ОПК-2.1. Способен найти и применить основы авиационного законодательства и воздушного права, в том числе правила и нормативные положения, касающиеся специалиста по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов, включая соответствующие требования к летной годности, регулирующие процесс сертификации и поддержания летной годности воздушных судов, а также утвержденные методы организации и процедуры технического обслуживания воздушных судов.

ОПК-2.2. Способен грамотно составлять документы и вести документооборот на предприятиях с соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере организации и процедуры технического обслуживания воздушных судов.

Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения индикаторов компетенций:

Обобщенная трудовая функция/ трудовая функция	Код и наименование дескриптора компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций (из ПС)
	ОПК-2.1. Способен найти и применить основы авиационного законодательства и воздушного права, в том числе правила и нормативные положения, касающиеся специалиста по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов, включая соответствующие требования к летной годности, регулирующие процесс сертификации и поддержания летной	Знает ИД-1 ОПК-2.1 Основы авиационного законодательства и воздушного права, в том числе правила и нормативные положения, касающиеся специалиста по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов, включая соответствующие требования к летной годности, регулирующие процесс сертификации и поддержания летной годности воздушных судов, а также утвержденные методы организации и процедуры технического обслуживания воздушных судов (без привязки к профессиональному стандарту) ИД-2 ОПК-2.2 Методы и средства устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами и заинтересованными сторонами (без привязки к профессиональному

	годности воздушных судов, а также утвержденные методы организации и процедуры технического обслуживания воздушных судов. ОПК-2.2. Способен грамотно составлять документы и вести документооборот на предприятиях с соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере организации и процедуры технического обслуживания воздушных судов.	стандарту) Умеет ИД-3 ОПК-2.1 Применять основы авиационного законодательства и воздушного права, в том числе правила и нормативные положения, касающиеся специалиста по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов, включая соответствующие требования к летной годности, регулирующие процесс сертификации и поддержания летной годности воздушных судов, а также утвержденные методы организации и процедуры технического обслуживания воздушных судов (без привязки к профессиональному стандарту) ИД-4 ОПК-2.2 Применять методы и средства устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами и заинтересованными сторонами (без привязки к профессиональному стандарту) Имеет навыки ИД-5 ОПК-2.1 Применения Основы авиационного законодательства и воздушного права, в том числе правила и нормативные положения, касающиеся специалиста по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов, включая соответствующие требования к летной годности, регулирующие процесс сертификации и поддержания летной годности воздушных судов, а также утвержденные методы организации и процедуры технического обслуживания воздушных судов (без привязки к профессиональному стандарту). ИД-6 ОПК-2.2 Применения методов и средств устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами и заинтересованными сторонами (без привязки к профессиональному стандарту)
--	--	---

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

направления подготовки «25.03.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей, направленность (профиль) «Инженерно-техническое обеспечение устройств и беспилотных авиационных систем»»

№	Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно)	Последующие дисциплины
1	2	3
1		Основы авиационного

		законодательства и воздушного права
2	Сертификация и лицензирование при организации аэропортовой деятельности	Методы оценки качества продукции

Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.

1.3. Нормативная документация

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **«25.03.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей, направленность (профиль) «Инженерно-техническое обеспечение устройств и беспилотных авиационных систем»»**;
- Учебного плана направления подготовки **«25.03.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей, направленность (профиль) «Инженерно-техническое обеспечение устройств и беспилотных авиационных систем»»** 2027 года набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 113-О от 01.09.2021 г.).

Раздел 2. Тематический план

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				
		Все го	Аудиторные занятия		СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Цели и задачи стандартизации. Законодательные основы стандартизации	20	4	4	12	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
2	Тема 2 . Стандарт. Категории и виды стандартов Методология стандартизации	16	2	2	12	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
3	Тема 3 Международная стандартизация.	16	2	2	12	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
4	Тема 4 Сертификация продукции и услуг	16	2	2	12	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
5	Тема 5 Законодательные требования в сфере сертификации	18	2	2	14	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
6	Тема 6 Международные организации по сертификации	22	4	4	14	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
Вид промежуточной аттестации (Зачет)						
Итого		108	16	16	76	

Раздел 3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1 Цели и задачи стандартизации. Законодательные основы стандартизации

Нормативные документы по стандартизации. Виды нормативных документов. Требования к структуре, изложению, оформлению, содержанию. Категории, виды стандартов. Порядок разработки, принятия и применения национальных стандартов. Национальные стандарты, определяющие требования к управлению документами, управлению аэропортовой деятельностью. Семейство международных стандартов ИСО, ИАТА, ИКАО. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации. Методы классификации и кодирования нормативных документов по стандартизации. Межотраслевые системы (комплексы) стандартов. Системы стандартов по обеспечению единства измерений (ГСИ).

Тема 2. Стандарт. Категории и виды стандартов. Методология стандартизации

Сущность стандартизации. Объекты стандартизации в авиационной системе. Задачи, цели, функции, принципы стандартизации. Методы стандартизации. Международный, региональный, межгосударственный, национальный уровни стандартизации. Элементы национальной системы и межгосударственной стандартизации.

Тема 3 Международная стандартизация

Международная организация по стандартизации (ИСО). Основные положения государственной системы ГСС. Международная организация по стандартизации (ИСО) и Международная электротехническая комиссия (МЭК). Международный союз электросвязи (МСЭ), Международная комиссия по гражданской авиации (ИКАО), Европейская комиссия контроля качества (ЕОКК) и др.

Тема 4. Сертификация продукции и услуг.

Цели и преимущества сертификации. Схемы сертификации и порядок проведения сертификации. Системы сертификации и области их применения.

Тема 5. Законодательные требования в сфере сертификации

Терминология. Цели, принципы подтверждения соответствия. Объекты, субъекты. Формы подтверждения. Обязательная сертификация. Декларирование. Правила сертификации. Схемы сертификации. Знак соответствия и знак маркировки, правила нанесения на продукцию. Элементы национальной системы сертификации. Обязанности органа по сертификации. Проведение инспекционного контроля за сертифицированной продукцией, выдача сертификатов. Условия ввоза на территорию Российской Федерации продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия. Признание результатов подтверждения соответствия. Региональная (межгосударственная) сертификация.

Тема 6. Международные организации по сертификации

Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ). Европейская организация по испытаниям и сертификации (ЕОИС).

3.2. Содержание практического блока дисциплины

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического занятия
1	2
СЗ 1-2	Тема 1. Цели и задачи стандартизации. Законодательные основы стандартизации
СЗ 3	Тема 2. Стандарт. Категории и виды стандартов. Методология стандартизации
СЗ 4	Тема 3. Международная стандартизация.
СЗ 5	Тема 4. Сертификация продукции и услуг

СЗ 6	Тема 5 Законодательные требования в сфере сертификации
СЗ 7-8	Тема 6 Международные организации по сертификации

3.3. Образовательные технологии Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Тема 1. Цели и задачи стандартизации. Законодательные основы стандартизации	СЗ	Деловая игра	100
2	Тема 2 . Стандарт. Категории и виды стандартов Методология стандартизации	СЗ	Анализ конкретных ситуаций	100
3	Тема 3 Международная стандартизация.	СЗ	Деловая игра	100
4	Тема 4 Сертификация продукции и услуг	СЗ	Дискуссия	100
5	Тема 5 Законодательные требования в сфере сертификации	СЗ	Дискуссия	100
6	Тема 6 Международные организации по сертификации	СЗ	Метод мозгового штурма	50
Итого				34,3%

Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
1	2	3	4
1	Тема 1. Цели и задачи стандартизации. Законодательные основы стандартизации	1-3	1-5
2	Тема 2 . Стандарт. Категории и виды стандартов Методология стандартизации	4-5	1-5
3	Тема 3 Международная стандартизация.	6	1-5
4	Тема 4 Сертификация продукции и услуг	7-10	1-5
5	Тема 5 Законодательные требования в сфере сертификации	11-15	1-5
6	Тема 6 Международные организации по сертификации	16-20	1-5

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

- 1.
2. Показатели качества транспортной услуги.
3. Назовите характеристики требований к объектам технического регулирования транспортной

инфраструктуры.

4. Назовите национальные стандарты, определяющие номенклатуру показателей качества транспортных услуг.

5. Перечислите элементы национальной системы стандартизации РФ.

6. Функции национальной системы стандартизации.

7. Нормативно-правовая база по стандартизации Российской Федерации, международные стандарты и рекомендуемая практика Международной организации гражданской авиации.

8. Назовите основные этапы реформирования стандартизации в России.

9. Укажите категории и виды стандартов согласно ФЗ-162.

10. Правовое регулирование в области оценки соответствия.

11. Перечислите основные формы оценки соответствия. Дайте краткую характеристику каждой.

12. История развития подтверждения соответствия в РФ.

13. Подтверждение соответствия. В чем заключается сущность, содержание и основные понятия в области сертификации.

14. Назовите цели, формы (добровольная и обязательная) сертификации.

15. Назовите принципы, правила и порядок проведения сертификации в ГА.

16. Схемы сертификации. Для каких целей проводится испытания продукции.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (п.4.1.)
2. Лекционные материалы в составе учебно-методического комплекса по дисциплине
3. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.
4. Глоссарием по дисциплине в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролируемых материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств Очная форма обучения (полный срок)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
1	2	3	4	5	6
1	Тема 1. Цели и задачи стандартизации. Законодательные основы стандартизации	УО	ДИ	ПРВ	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
2	Тема 2 . Стандарт. Категории и виды стандартов Методология стандартизации	УО	АКС	ПРВ	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4

					ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
3	Тема 3 Международная стандартизация.	УО	ДИ	ПРВ	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
4	Тема 4 Сертификация продукции и услуг	УО	Д	ПРВ	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
5	Тема 5 Законодательные требования в сфере сертификации	УО	Д	ПРВ	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2
6	Тема 6 Международные организации по сертификации	УО	МШ	ПРВ	ИД 1 ОПК-2.1 ИД 2 ОПК-2.2 ИД 3 ОПК-2.1 ИД 4 ОПК-2.2 ИД 5 ОПК-2.1 ИД 6 ОПК-2.2

Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

УО – устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос

ПРВ – Проверка рефератов, отчетов, рецензий, аннотаций, конспектов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.

МШ – Мозговой штурм

Д – Дискуссия

5.2. Оценочные средства текущего контроля

Типовые практические задания

Задание № 1.

Изучите стандарты 3-х видов на продукцию, процессы, методы испытаний и выявите структурные элементы каждого стандарта. Результаты запишите в таблице.

№ стандарта	Вид и категория стандарта	Объект стандартизации	Структурные элементы

Задание № 2.

Изучите требования ГОСТ Р 1.5. -2004. Установите соответствие структурных элементов стандартов разных видов требованиям ГОСТ Р 1.5. -2004. Для этого изучите требования, к стандартам разных видов. Сделайте выводы письменно.

Задание № 3.

Изучите Федеральный закон "О техническом регулировании" от 27.12.2002 N 184-ФЗ (последняя редакция от 02.07.2021 N 351-ФЗ) и Постановление Госстандарта РФ от 10.05.2000 N

26 (ред. от 05.07.2002) "Об утверждении Правил по проведению сертификации в Российской Федерации". Запишите права и обязанности заявителя и III стороны.

Задание № 4.

Составьте перечень документов, являющихся основанием для выдачи сертификата.

Составьте заявку на проведение сертификации конкретного товара и указать документы которые должны быть представлены вместе с заявкой для упрощения процедуры сертификации (основания для выдачи сертификата).

5.3. Тематика письменных работ обучающихся

Темы рефератов, докладов, эссе

- 1 Техническое регулирование в европейских странах.
- 2 Реализация принципов технического регулирования в ГА через выполнение требований технических регламентов.
3. Межгосударственная система стандартизации.
4. Краткая история развития отечественной стандартизации.
5. Требования международных организаций по стандартизации, Воздушного законодательства и нормативных документов национальной системы стандартизации в гражданской авиации.
- 6

5.4. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Дайте определение понятию «сертификация». Какие преимущества дает сертификация продукции?
2. Дайте определение сертификата соответствия.
3. Сформулируйте основные цели сертификации.
4. Что такое «система сертификации»?
5. Объясните термин «участник сертификации». Перечислите основных участников системы сертификации.
6. Что такое объект сертификации? Приведите примеры различных объектов сертификации.
7. Дайте определение понятию «схема сертификации».
8. Объясните причины разделения сертификации на обязательную и добровольную.
9. Назовите и кратко поясните этапы процесса сертификации.
10. Какие схемы используются при сертификации продукции?
11. Что такое знак соответствия?
12. Назовите обязанности органа по сертификации и испытательной лаборатории.
13. Что такое декларация о соответствии? При каких условиях может приниматься декларация о соответствии?
14. Что такое «система качества»?
15. С какого времени в России действует система сертификации ГОСТ Р?
16. Что (какие документы) включает нормативно-техническое обеспечение сертификации?
17. Какими факторами определяется выбор обязательной или добровольной сертификации?
18. Кто и каким образом определяет схему сертификации продукции?
19. В чем заключаются задачи инспекционного контроля при сертификации?
20. В каких случаях происходит приостановка или отмена действия сертификата соответствия
21. Дайте определение понятию «стандартизация». Назовите основные объекты стандартизации.
22. Сформулируйте основные цели и задачи стандартизации.
23. Приведите и поясните классификацию видов стандартов.
24. Назовите известные вам методы стандартизации и дайте им краткую характеристику.

25. Дайте определение и поясните суть следующих методов стандартизации: метода предпочтительных чисел и метода симплификации (ограничения). Что общего между этими методами?
26. Поясните суть метода базовых конструкций (метода типизации), как одного из методов стандартизации. Приведите известный вам пример использования этого метода в радиоэлектронике.
27. Поясните суть таких методов стандартизации, как метод агрегатирования и метод унификации. Что общего в этих методах и в чем их различие?
28. Дайте определение понятию «категория стандарта». Назовите известные вам категории стандартов и поясните суть этого деления стандартов на категории.
29. Поясните суть понятия «стандартизация по достигнутому уровню».
30. Поясните суть понятия «опережающая стандартизация».
31. Поясните суть понятия «комплексная стандартизация».
32. Что такое стандарт отрасли (ОСТ), стандарт предприятия (СТП), технические условия (ТУ)? Что между ними общего и в чем различие между ними?
33. Что такое «международный стандарт»? Кто разрабатывает и принимает эти стандарты и как они используются?
34. Поясните, каким образом осуществляется государственный контроль и надзор за соблюдением государственных стандартов?
35. Используя обозначение стандарта, дайте краткую характеристику следующим стандартам:
ГОСТ 8.381 – 80 ГСИ;
ГОСТ Р 50646 – 94;
ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025 – 2000;
ГОСТ Р 51000.3 – 96 (EN 45001).

Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами)

1. *Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.* Что является главной целью стандартизации в целом, согласно тексту?

- а) Увеличение прибыли предприятий;
- б) Достижение оптимальной степени упорядочения в определенной области;
- в) Увеличение количества туристов;
- г) Повышение цен на услуги.

Правильный ответ: б)

2. *Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.* Какой ГОСТ определяет стандартизацию в сфере туристско-экскурсионного обслуживания?

- а) ГОСТ Р 50690-2000;
- б) ГОСТ 28681.0-90;
- в) ГОСТ Р 50646-94;
- г) ГОСТ Р 51185-98.

Правильный ответ: б)

3. *Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.* Какой вид стандартов устанавливает требования на конкретные туристские услуги, применяемые только на данном предприятии?

- а) Межгосударственные стандарты (ГОСТ);
- б) Национальные стандарты (ГОСТ Р);
- в) Стандарты предприятий (СТП);
- г) основополагающие стандарты.

Правильный ответ: в)

4. *Прочитайте текст и выберите два правильных ответа.* Какие из перечисленных задач являются основными задачами стандартизации в сфере туризма?

- а) Установление номенклатуры показателей качества услуг и методов их контроля;
- б) Снижение цен на туристские услуги;
- в) Установление прогрессивных требований к технологии оказания туристских услуг;
- г) Увеличение количества рекламы туристских услуг.

Правильный ответ: а), в)

5. *Прочитайте текст и выберите два правильных ответа.* Какие категории стандартов используют в сфере туристско-экскурсионного обслуживания?

- а) межгосударственные (ГОСТ)
- б) региональные
- в) национальные (ГОСТ Р)
- г) стандарты общественных объединений

Правильный ответ: а), в)

6. *Прочитайте текст и выберите два правильных ответа.* В каких целях осуществляется сертификация?

- а) Создания условий для деятельности предприятий на едином товарном рынке;
- б) Увеличения количества туристов;
- в) Содействия потребителям в компетентном выборе продукции;
- г) Снижения цен на туристские услуги.

Правильный ответ: а), в)

7. *Укажите правильную последовательность* этапов сертификации туристских услуг:

- 1) Оценка соответствия услуг установленным требованиям;
- 2) Подача заявки;
- 3) Выдача сертификата и лицензии на применение знака соответствия;
- 4) Рассмотрение и принятие решения по заявке.

Правильный ответ: 2-4-1-3

8. *Укажите правильную последовательность* действий органа по сертификации в случае несоответствия услуг установленным требованиям:

- 1) Информирование об этом соответствующие органы государственного контроля и надзора
- 2) Приостановление действия сертификата соответствия и лицензии на применение знака соответствия
- 3) Установление срока выполнения корректирующих мероприятий
- 4) Проверка выполнения корректирующих мероприятий

Правильный ответ: 2-1-3-4

9. *Установите последовательность* действий, необходимых для возобновления действия сертификата соответствия и лицензии на применение знака соответствия:

- 1) Выполнение корректирующих мероприятий
- 2) Принятие решения о возобновлении действия сертификата соответствия и лицензии на применение знака соответствия
- 3) Оценка результатов корректирующих мероприятий (посредством проверок и контроля)
- 4) Информирование об этом заинтересованных участников сертификации

Правильный ответ: 1-3-2-4

10. *Установите соответствие* между видом стандартизации и её определением:

- А) Национальная стандартизация
- Б) Международная стандартизация
- В) Региональная стандартизация
- 1) Деятельность, открытая для соответствующих органов любой страны.
- 2) Стандартизация в одном конкретном государстве.

3) Деятельность, открытая только для соответствующих органов государств одного географического, политического или экономического региона мира.

Правильный ответ: А – 2, Б – 1, В – 3.

11. Установите соответствие между классификаторами и их предназначением:

А) ОКОНХ

Б) ОКДП

В) ОКУН

1) Определение места туристских услуг среди многообразия услуг, оказываемых населению.

2) Идентификация отраслевой принадлежности предприятия.

3) Классификация видов экономической деятельности, продукции, услуг.

Правильный ответ: А – 2, Б – 3, В – 1.

12. Установите соответствие между видами стандартов в сфере услуг и их определениями:

А) основополагающие стандарты

Б) стандарты на услуги

В) стандарты на методы контроля

1) Устанавливают требования к конкретным услугам, включая условия обслуживания.

2) Определяют общие принципы и подходы к стандартизации в определенной области.

3) Описывают способы проверки соответствия услуг установленным требованиям.

Правильный ответ: А – 2, Б – 1, В – 3.

13. Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы Как называется нормативный документ, разработанный на основе консенсуса и утвержденный признанным органом?

Правильный ответ: стандарт

14. Что означает в переводе с латинского слово "сертификация"?

Правильный ответ: сделано верно

15. Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы Как называется процедура подтверждения соответствия, посредством которой независимая организация удостоверяет в письменной форме, что продукция соответствует установленным требованиям?

Правильный ответ: сертификация соответствия

16. Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы Дайте определение понятию "объект стандартизации" – это...

Правильный ответ: услуга, процесс обслуживания, для которых разрабатывают те или иные требования, характеристики, параметры, правила и т. п.

17. Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы Дайте определение понятию "область стандартизации" – это...

Правильный ответ: совокупность взаимосвязанных объектов стандартизации.

Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная литература

1. Шилин, И. В. Метрология, стандартизация и сертификация : практикум для СПО / И. В. Шилин, А. В. Химченко, Т. В. Тришина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 191 с. — ISBN 978-5-4488-2976-5, 978-5-4497-5477-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/160602.html>
2. Снежко, А. А. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие / А. А. Снежко. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2023. — 199 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130576.html>
3. Семенов, И. В. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие / И. В. Семенов. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 120 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115857.html>
4. Земляной, К. Г. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие / К. Г. Земляной, А. Э. Глызина ; под редакцией И. Д. Кащеева. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-7996-3541-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/156939.html>

7.2. Дополнительная литература

1 Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник для бакалавров / И. М. Лифиц. — 11-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2013. — 411 с. — (Серия : Бакалавр баовый курс). — ISBN 978-5-9916-27467- Количество экземпляров 31.

2 Пухаренко Ю.В, Норин В.А. Метрология, Стандартизация и сертификация. Электронный ресурс Учебное пособие - 2-е изд.,стер._СПб.: Издательство «Лань», 2017-308 с. : ил. - (Учебник для вузов. Специальная литература) ISB N 978-5-8114-21-84 -8 Режим доступа:

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.consultant.ru/>— Консультатнт Плюс
2. <http://www.garant.ru/>— Гарант
3. Программное обеспечение для организации конференции

Раздел 8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

8.1. Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся всех направлений подготовки).

Учебная аудитория оборудована:

- Стол для преподавателя
- Стул для преподавателя
- Столы для обучающихся
- Стулья для обучающихся
- Меловая доска

8.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся (помещение общего пользования с подключением к системам телекоммуникации и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (доступ в сеть Интернет, Wi-Fi, глобальные поисковые системы, электронная почта и т.д.)

Специализированная мебель и технические средства обучения:

- Стол для преподавателя
- Стул для преподавателя
- Столы для обучающихся
- Стулья для обучающихся
- Компьютеры для преподавателя с выходом в интернет
- Компьютеры для обучающихся выходом в интернет
- ПО: MS Office, Яндекс браузер
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART
- доступ в ЭИОС.

Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного усвоения лекционного материала обучающийся должен просмотреть учебную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь хотя бы представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции. Он должен также мысленно припомнить то, что уже знает, когда-то читал, изучал по другим предметам применительно к данной теме. Главное в проделанной работе к лекции – формирование субъективного настроя на характер информации, которую он получит в лекции по соответствующей теме. Иногда для этого бывает достаточно ознакомиться с типовой рабочей программой или учебным руководством.

Проблемная лекция не только раскрывает пункты, проблемы, темы, которые находятся в программе, но и заставляет обучающего мыслить экономически грамотно, искать новые пути и средства решения наиболее сложных проблем. Она обладает большой информационной емкостью, и за короткое время преподаватель успевает изложить так много проблем, мыслей, идей, что надо не потеряться в этой информации. Обучающийся должен помнить, что никакой учебник, никакая монография или статья не могут заменить учебную лекцию. В свою очередь, работа на лекции – это сложный вид познавательной, интеллектуальной работы, требующей напряжения, внимания, воли, затрат нервной и физической энергии. Весь проблемный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплён в памяти. Приступая к слушанию нового материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным, уяснить, на что опирается изложенная тема. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном повышении тона, изменения ритма, пауза и т.п.), обучающийся должен вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и их содержание, проблемы и их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, обучающийся

значительно облегчает себе глубокое понимание материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Запись лекции является важнейшим элементом работы обучающегося на лекции. Конспект позволяет ему обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем он смог восстановить в памяти основные содержательные моменты лекции.

Типичная ошибка обучающихся – дословное конспектирование. Как правило, при записи слово в слово не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Искусство конспектирования сводится к навыкам свертывания информации, т.е. записи ее своими словами, частично словосочетаниями лектора, определенными и просто необходимыми сокращениями и иными приемами, но так, чтобы суметь вновь развернуть информацию без существенной потери. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, обучающейся сокращает текст и строит свой, в котором он сможет разобраться.

При ведении конспекта лекций есть материал, который записывается дословно, например, формулировки нормативных актов, определения основных криминологических категорий и законов. При этом обучающийся должен для себя в конспекте выделить главную мысль, идею в определении того или иного понятия, его сущность, не стараясь сразу понять его в деталях. Это позволит изначально усвоить экономические понятия, опираясь на главную идею, уяснить сущность.

В конспекте лекций обязательно записываются: название темы лекции, основные вопросы плана, рекомендуемая литература. Текст лекции должен быть разделен в соответствии с планом.

С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершенной. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации, предпринять иные меры с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к семинарам, экзамену, для дальнейшего изучения темы, на практике. Конспект лекций – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Тематическим планом изучения дисциплины предусмотрены практические занятия. Подготовка к практическому занятию предполагает два этапа работы обучающихся.

Первый этап – усвоение теоретического материала. На первом этапе обучающийся должен отработать и усвоить учебно-программный вузовский материал, используя методические рекомендации по подготовке к семинару.

Второй этап предполагает выполнение практического задания. Конкретно такое задание дается обучающемуся преподавателем в конце занятия, предшествующего практическому. Это может быть подготовка конспекта, план работы по той или иной ситуации, план беседы и т.п.

Задания должны быть выполнены письменно. Кроме того, по теоретическим вопросам обучающийся должен подготовить рабочие планы своих ответов на них.

Домашнее задание обучающийся готовит самостоятельно, уделяя на подготовку не менее трех часов. При выполнении домашнего задания он может пользоваться техническими средствами, учебной литературой, конспектами лекций и др. Рекомендуется чаще обращаться за консультациями и оказанием необходимой помощи к преподавателям кафедры.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

Основы стандартизации и сертификации

(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Чумакова Екатерина Александровна

(Фамилия, Имя, Отчество составителя)
