

Рабочая программа учебной дисциплины

Профессиональная этика

(Наименование дисциплины)

13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль)

«Электроснабжение»

(Направление подготовки / Профиль)

Бакалавр

(Квалификация)

Кафедра разработчик

Естественных наук и профессиональных
коммуникаций

Год набора

2027

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины
	Очная форма
	д
Зачетные единицы	2
Общее количество часов	72
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:	36
– Лекционные (Л)	18
– Практические (ПЗ)	18
– Лабораторные (ЛЗ)	
– Семинарские (СЗ)	
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	36
К (Р-Г) Р (П) (+;-)	
Тестирование (+;-)	
ДКР (+;-)	
Зачет (+;-)	+
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))	
Экзамен (+;- (Кол-во часов))	

Волгоград 2026

Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел	3
Раздел 2. Тематический план.....	5
Раздел 3. Содержание дисциплины.....	6
Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся	21
Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.....	9
Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами).....	12
Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
Раздел 8. Материально-техническая база и информационные технологии	20
Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21

Раздел 1. Организационно-методический раздел

1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Профессиональная этика» входит в «Обязательную» часть дисциплин подготовки обучающихся по направлению подготовки «13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Электроснабжение».

Целью дисциплины является формирование **компетенций** (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)):

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Дескрипторы универсальных компетенций:

УК-3.1 Способен выстраивать социальный диалог с учетом основных закономерностей межперсонального взаимодействия

УК-3.2 Способен владеть техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы индикаторы компетенций:

Обобщенная трудовая функция/ трудовая функция	Код и наименование дескриптора компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций (из ПС)
Профессиональный стандарт Специалист по эксплуатации трансформаторных подстанций и распределительных пунктов и управлению режимами работы муниципальных электрических сетей, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 329н от 25.04.2023	УК-3.1 Способен выстраивать социальный диалог с учетом основных закономерностей межперсонального взаимодействия УК-3.2 Способен владеть техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах	Знает ИД-1 УК-3.1 Принципы командного взаимодействия, стратегии сотрудничества и подходы к распределению ролей в коллективе при реализации проектов (без привязки к профессиональному стандарту) ИД-2 УК-3.2 Методы эффективной коммуникации, инструменты совместной разработки и визуализации результатов работы (без привязки к профессиональному стандарту) Умеет ИД-3 УК-3.1 Определять свою роль в команде и выстраивать стратегии взаимодействия с другими участниками для достижения общих целей проекта (без привязки к профессиональному стандарту) ИД-4 УК-3.2 Осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, презентовать результаты коллективной работы с использованием современных цифровых инструментов (без привязки к профессиональному стандарту) Имеет навыки ИД-5 УК-3.1 Владение методами организации командной работы, распределения задач и координации действий участников в проектной деятельности (без привязки к профессиональному стандарту) ИД-6 УК-3.2 Владение навыками использования инструментов совместной

		разработки и визуализации для представления результатов работы (без привязки к профессиональному стандарту)
--	--	---

**1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
направления подготовки «13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Электроснабжение»»**

№	Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно)	Последующие дисциплины
1	2	3
1	Социология	
2	Психология	
3	Основы российской государственности	
4	Обучение служению	

Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.

1.3. Нормативная документация

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «**13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Электроснабжение»**»;
- Учебного плана направления подготовки «**13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) «Электроснабжение»**» 2027 года набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 27-О от 01.09.2021 г.).

Раздел 2. Тематический план
Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Все го	Аудиторные занятия		СРО	
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Объект, предмет и содержание дисциплины	8	2	2	4	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
2	Теоретические основы деловой этики	8	2	2	4	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
3	Этика деятельности организации	6	2		4	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
4	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	8	2	2	4	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
5	Принципы и нормы деловой этики	8	2	2	4	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
6	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	8	2	2	4	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
7	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	8	2	2	4	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
8	Деловой этикет	8	2	2	4	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
9	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	10	2	4	4	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
Вид промежуточной аттестации (Зачет)		+				
Итого		72	18	18	36	

Раздел 3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1 Объект, предмет и содержание дисциплины

Предмет и содержание учебной дисциплины. Логическая структура курса. Междисциплинарные связи. Введение в дисциплину. Мораль и право. Особенность и сущность моральной регуляции. Функции морали. Понятие о моральной ценности. Мораль и нравы. Специфика этических норм и ценностей в сфере управления. Виды этической теории.

Тема 2 Теоретические основы деловой этики

Взаимосвязь общей и деловой этики. Сущность и содержание деловой этики. Понятия универсальной этики, профессиональной этики, этики деловых отношений, корпоративной этики. Социальные функции деловой этики. Отличительные особенности этики деловых отношений как профессиональной этики. Сходства и различия этики межличностного общения и этики деловых отношений.

Тема 3 Этика деятельности организации

Этика и социальная ответственность организации. Этический уровень организации. Организация этических отношений в трудовых коллективах. Этические правила в организации. Обучение этичному поведению. Роль социальных норм в регулировании поведения работников. Соотношение юридической и социальной ответственности в организации. Опыт взаимовлияния этики и социальной ответственности в организации. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в сфере электроэнергетики.

Тема 4 Управленческая этика и этика деятельности руководителя

Нравственное содержание управления. Профессиональная этика руководителя. Влияние стиля руководства и личностных качеств руководителя на уровень управленческой этики организации. Управление этическими нормами личности и коллектива. Технологии управления моральным воздействием на личность и коллектив. Управление формированием коллектива и его морально-психологическим климатом.

Тема 5 Принципы и нормы деловой этики

Специфика этических принципов законности, справедливости и гуманизма в деловой сфере. Принципы лояльности и открытости. Социальная ответственность бизнеса: современные подходы и требования. Этика как основа культуры деловых отношений. Этические проблемы деловой жизни. Проблема внедрения этических ценностей в деятельность организаций. Значение и функции этической культуры организации.

Тема 6 Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях

Место и роль нравственных характеристик в профессиограмме делового человека. Современные требования к моральному облику предпринимателя. Мотивация этического поведения и способы повышения нравственного уровня предпринимателей. Нарушения этики бизнеса и их социальные последствия. Недобросовестная конкуренция. Коррупция. Мошенничество. Конфликт интересов. Дискриминация. Разработка этических кодексов делового человека.

Тема 7 Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений

Общение как социально-психологическая проблема. Коммуникативная (передача информации), интерактивная (взаимодействие) и перцептивная (восприятие) стороны общения. Механизмы межличностной перцепции. Понятие «барьеров общения». Пути преодоления барьеров в общении. Понятия и основные слагаемые коммуникативной культуры. Факторы, определяющие уровень развития коммуникативной культуры. Особенности делового общения. Сущность и основные принципы и методы управления деловым общением.

Тема 8 Деловой этикет

Понятие и виды этикета. Понятие имиджа делового человека и его характеристики. Знание и выполнение норм этикета как элемент имиджа делового человека. Этикет приветствий и представлений. Основные правила, определяющие этические нормы приветствий. Общие требования, предъявляемые к внешнему облику делового человека. Основные правила поведения в общественных местах: на улице, в транспорте, административных учреждениях, в театре, кинотеатре, на концерте. Виды деловых приемов. Правила поведения на деловых приемах.

Международный деловой этикет.

Тема 9 Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение

Сущность конфликта, его структура, условия возникновения. Субъекты конфликта. Предмет конфликта, образ конфликтной ситуации, мотивы конфликта и позиции конфликтующих сторон, их роль в анализе конфликта. Классификация конфликтов и причины конфликтов. Типы конфликтных ситуаций. Динамика, этапы и фазы конфликта. Конфликты стиля управления. Способы предупреждения и разрешения конфликтов в деловой сфере.

3.2. Содержание практического блока дисциплины

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	2
ПЗ 1	Объект, предмет и содержание дисциплины
ПЗ 2	Теоретические основы деловой этики
ПЗ 3	Этика деятельности организации
ПЗ 4	Управленческая этика и этика деятельности руководителя
ПЗ 5	Принципы и нормы деловой этики
ПЗ 6	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях
ПЗ 7	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений
ПЗ 8,9	Деловой этикет

3.3. Образовательные технологии

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебног о заняти я	Форма / Методы интерактивног о обучения	% учебно го времен и
1	2	3	4	5
1	Объект, предмет и содержание дисциплины	Л	Проблемное обучение	50
2	Теоретические основы деловой этики	Л	Проблемное обучение	25
3	Этика деятельности организации	Л	Проблемное обучение	50
4	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	ПЗ	Кейс-метод	50
5	Принципы и нормы деловой этики	ПЗ	Кейс-метод	50
6	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	Л	Проблемное обучение	50
7	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	Л	Проблемное обучение	50
8	Деловой этикет	ПЗ	Кейс-метод	50
9	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	ПЗ	Мозговой штурм	25
Итого %				22%

Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
1	2	3	4
1	Объект, предмет и содержание дисциплины	1-6	1-6
2	Теоретические основы деловой этики	7-8	1-6
3	Этика деятельности организации	9-13	1-6
4	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	14-16	1-6
5	Принципы и нормы деловой этики	17-25	1-6
6	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	26-30	1-6
7	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	31-33	1-6
8	Деловой этикет	34-35	1-6
9	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	36-44	1-6

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

1 Профессиональная этика: понятие, сущность, место в системе наук о мире и человеке.

2 Из зарубежной и отечественной истории становления профессионально-этических традиций.

3.Классификация видов профессиональных деонтология (медицинская этика), управленческая этика, этика журналиста, инженерная этика, дипломатическая этика, педагогическая этика, биоэтика, этикет.

4 Значимость (содержание) профессиональной этики в современном профессиональном, социальном взаимодействии.

5.Структура профессиональной этики личности.

6.Структура правил внутренней этики организации.

7.Моральные и правовые регуляторы поведения Должностных лиц.

8.Проблемы профессионального самосознания, самовоспитания, самоконтроля.

9.Этика и социальная ответственность организации.

10.Этический уровень организации.

11.Этические правила в организации.

12.Соотношение юридической и социальной ответственности в организации.

13.Содержание понятий корпоративная культура, социальная ответственности организации, нравственная ответственности личности.

14.Кодексы профессиональной этики (морали), их место в общей системе нравственности.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (раздел 9)

2. Лекционные материалы в составе УМК по дисциплине

3. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе УМК по дисциплине.

4. Глоссарием по дисциплине в составе УМК по дисциплине.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Очная форма обучения (полный срок)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	
1	2	3	4	5	6
1	Объект, предмет и содержание дисциплины	МПЛ, УО	ПРВ	ТК	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
2	Теоретические основы деловой этики	МПЛ, УО	ПРВ	ТК	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
3	Этика деятельности организации	МПЛ, УО	ПРВ	ТК	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
4	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	УО	КМ, ПКР	ТК	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
5	Принципы и нормы деловой этики	УО	КМ, ПРВ	ТК	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
6	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	МПЛ, УО	ПРВ	ТК	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2

7	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	МПЛ, УО	ПРВ	ТК	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
8	Деловой этикет	УО	КМ, ПРВ	ТК	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2
9	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	УО	МШ, ПРВ	ТК	ИД-1 УК-3.1 ИД-2 УК-3.2 ИД-3 УК-3.1 ИД-4 УК-3.2 ИД-5 УК-3.1 ИД-6 УК-3.2

Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

ТК – тестирование компьютерное;

УО – устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос;

ПРВ – проверка рефератов, отчетов, рецензий, аннотаций, конспектов, графического материала, эссе, переводов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.;

КМ – Кейс-метод;

МПЛ – Метод проблемной лекции;

МШ – Метод мозгового штурма;

5.2. Оценочные средства текущего контроля

Перечень практических (семинарских) заданий

1. Комплексное проблемно-аналитическое задание Цель - ознакомление с различными определениями понятия «этика», их анализ и выбор оптимального. Ознакомьтесь с предложенными определениями этики, найдите другие определения, проанализируйте их, выберите наиболее удачное. «Этика - система универсальных и специфических нравственных требований и норм поведения, реализуемых в процессе общественной жизни» (Кибанов А. Я., Захаров Д. К., Коновалова В. Г. Этика деловых отношений: учеб. / под ред. А. Я. Кибанова. - М.: ИНФРА М, 2006. - с. 5.) «Этика — наука, занимающаяся развитием ограничений понятий добра и зла» (Ботавина, Р. Н. Этика деловых отношений: учеб. пособие. / Ботавина Р.Н. - М.: Финансы и статистика, 2004. - с. 3.) Самостоятельно найдите и выпишите три определения понятия «этика», сравните их с определениями, приведенными выше. Что между ними общего, в чем различия? Какое, на ваш взгляд, наиболее удачное? Почему?

2. Комплексное проблемно-аналитическое задание Обоснуйте ваше мнение: в чем заключается универсальное значение этики? Для опоры в своих рассуждениях обратитесь к мысли немецко- французского гуманиста XX века, лауреата Нобелевской премии Альберта Швейцера (1875 - 1965), который в своей знаменитой книге «Культура и этика» писал, что этическое является конструирующим элементом культуры. И общество основывается на началах нравственных: на мясе, на экономической идее, на претворении камней в хлебы - ничего не основывается.

3. Комплексное проблемно-аналитическое задание Сформулируйте свое отношение к предлагаемым высказываниям. Свой ответ обоснуйте. • Согласны ли вы со следующими мыслями Аристотеля: «Счастье - это начало в том смысле, что все мы ради него делаем все остальное»; «Счастье - это определенного качества деятельность души сообразно добродетели»? • «Не считаете ли вы, что этика - порождение человеческой слабости, так как она подменяет формирование собственных взглядов готовыми штампами?» - такой вопрос задал студент М. М. преподавателю. Что бы вы ответили ему? • «Мораль - есть тормоз на пути развития человеческой личности. Мораль - удел плебеев и рабов и является порождением рабской зависимости.

Существуют два типа морали: мораль господ и мораль рабов. Все действия и поступки человека складываются благодаря тому типу морали, к которому он принадлежит... Добро и зло - понятия относительные, это чисто человеческие мерки». (Ф. Ницше) • Как вы оцениваете высказывание А. Швейцера о том, что этика - это безгранично расширенная ответственность перед всем живущим?

4. Комплексное проблемно-аналитическое задание «Не считаете ли вы, что этика - порождение человеческой слабости, так как она подменяет формирование собственных взглядов готовыми штампами?» - такой вопрос задал студент М. М. преподавателю. Что бы вы ответили ему?

5.3. Тематика письменных работ обучающихся

Тематика рефератов:

1. Взаимосвязь общей и деловой этики.
2. Сущность и содержание деловой этики.
3. Понятия (сущность и содержание):
 - универсальная этика, -профессиональная этика,
 - этика деловых отношений,
 - корпоративная этика.
4. Социальные функции деловой этики.
5. Этика и социальная ответственность организации.
6. Этический уровень организации.
7. Этические правила в организации.
8. Соотношение юридической и социальной ответственности в организации.
9. Этика деятельности руководителя и уровень нравственной культуры организации.
10. Этика решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций.
11. Принципы лояльности и открытости.
12. Социальная ответственность бизнеса
13. Недобросовестная конкуренция.
14. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в сфере электроэнергетики.
15. Этические кодексы делового человека.
16. Общение как социально-психологическая проблема.
17. Понятие «барьеров общения».
18. Понятие и виды этикета.
19. Понятие имиджа делового человека и его характеристики.
20. Основные правила поведения в общественных местах.
21. Правила поведения на деловых приемах.
22. Сущность конфликта, его структура.
23. Классификация конфликтов и причины конфликтов.
24. Способы предупреждения и разрешения конфликтов в деловой сфере.
25. Подходы к определению понятия «коррупция».

5.4. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Предмет и содержание учебной дисциплины «Деловая этика».
2. Логическая структура курса. Междисциплинарные связи.
3. Особенности и сущность моральной регуляции.
4. Понятие о моральной ценности.
5. Функции морали.
6. Взаимосвязь общей и деловой этики.
7. Сущность и содержание деловой этики.
8. Универсальная этика, профессиональная этика, этика деловых отношений, корпоративная этика.
9. Социальные функции деловой этики.
10. Этика и социальная ответственность организации.
11. Этический уровень организации.
12. Этические правила в организации.

13. Соотношение юридической и социальной ответственности в организации.
14. Профессиональная этика руководителя.
15. Этика деятельности руководителя и уровень нравственной культуры организации.
16. Технологии управления моральным воздействием на личность и коллектив.
17. Сущность и содержание основных принципов и норм деловой этики.
18. Специфика этических принципов законности, справедливости и гуманизма в деловой сфере.
19. Принципы лояльности и открытости.
20. Проблема внедрения этических норм ценностей в деятельность организаций.
21. Социальная ответственность бизнеса: современные подходы и требования
22. Современные требования к моральному облику предпринимателя.
23. Мотивация этического поведения и способы повышения нравственного уровня предпринимателей.
24. Нарушения этики бизнеса и их социальные последствия.
25. Этические кодексы делового человека.
26. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в сфере электроэнергетики.
27. Общение как социально-психологическая проблема.
28. Коммуникативная (передача информации), интерактивная (взаимодействие) и перцептивная (восприятие) стороны общения.
29. Механизмы межличностной перцепции. Понятие «барьеров общения».
30. Сущность и основные принципы и методы управления деловым общением.

Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами)

1. *Прочитайте текст и запишите ответ с маленькой буквой. Укажите, к какому виду относится конфликт, который характеризуется тем, что в нем сталкиваются две противоположно направленные имманентные мотивы личности юриста: гражданская позиция и позиция специалиста?*

Правильный ответ: внутриличностный

2. *Укажите правильную последовательность. Расположите в хронологической последовательности этапы развития этики:*

- а) средневековая этика
- б) современная этика
- в) античная этика
- г) этика Нового времени

Правильный ответ: в) а) г) б)

3. *Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Профессиональная этика юриста представляет собой:*

- а) форму общественного сознания;
- б) применение общих норм и принципов морали в профессиональной деятельности и повседневном поведении юриста
- в) совокупность нравственных качеств юриста
- г) профессиональные знания и умения юриста

Правильный ответ: б)

4. *Укажите правильное соответствие понятий и их определений*

1. совесть	а) категория этики, означающая отношение личности к обществу, другим людям, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к ним в конкретных условиях
2. добро	б) категория этики отражает особое моральное отношение человека к самому себе и отношение к нему со стороны

	общества
3. долг	в) Категория этики, объединяющая все, что имеет положительное, гуманное значение, служащее отграничению нравственного от безнравственного, противостоящего злу
4. Ответственность	г) Категория этики, характеризующая способность человека осуществлять нравственный самоконтроль, внутреннюю самооценку с точки зрения соответствия своего поведения требованиям нравственности, самостоятельно формулировать для себя нравственные задачи и требовать от себя их выполнения

Правильные ответы: 1-г) 4-а) 2-в) 3-б)

5. Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Совокупность необходимых профессиональных знаний, умений, навыков и профессионально-важных качеств личности называется:

- а) профессиональной мобильностью
- б) профессиональной направленностью
- в) профессиональной компетентностью
- г) профессиональной деформацией

Правильный ответ: в)

6. Установите правильное соответствие:

1. профессионально-деловые качества юриста-профессионала	а) умение в сложных условиях оставаться терпимым, рассудительным, уважительным, выдержанным, уравновешенным организационные: умение организовать собственную эффективную работу, а также работу коллег и всего коллектива
2. морально-этические качества юриста-профессионала	б) умение отличать существенное от несущественного, главное от не основного, эрудиция, глубина и логичность мышления, независимость мышления, здравый смысл, рассудительность, гибкость мышления (умение рассматривать вопрос со всех сторон), конструктивность и прогностический характер мышления, наблюдательность, продуктивная память
3. интеллектуальные качества юриста-профессионала	в) твердость моральных устоев, высокие этические взгляды, совесть, принципиальность, ответственность за выполняемое дело, способность брать ответственность на себя, гуманность, нетерпимость к нарушителям законов
4. эмоционально-волевые качества юриста-профессионала	г) глубокое уважение законов, работоспособность, ответственность за судьбу людей, любовь к своей профессии, способность самокритично оценивать свою деятельность, дисциплинированность и пунктуальность в работе

Правильные ответы: 1-г) 4-а) 2-в) 3-б)

7. Прочитайте текст, выберите два верных варианта ответа, какие элементы включает в себя структура профессиональной этики юриста:

- а) нравственная деятельность юриста
- б) элементы общественного сознания
- в) особенности профессионально-нравственного сознания работников правоохранительных органов
- г) морально-психологические знания и убеждения

Правильный ответ: а) в)

8. Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы.

Укажите, что определяет совокупность правил поведения субъектов судебного процесса, регулирующих внешние проявления взаимоотношений между судом и участвующими в деле лицами, формы их общения, основанные на признании авторитета органов правосудия и необходимости соблюдения примечаний поведения в государственном учреждении.

Правильный ответ: судебный этикет

9. Укажите правильную последовательность, по хронологическому порядку (учитывая их периоды жизни) имена крупнейших философов-этиков:

- А) Ф. Ницше
- Б) Б. Спиноза
- В) Марк Аврелий
- Г) Сократ

Правильный ответ: 1 –г), 4-а), 2-в), 3-б)

10. Прочитайте текст и установите правильную последовательность

Расположите нормативные акты по юридической силе:

- а) Указ Президента РФ от 31.12.2005 N 1574 "О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы";
- б) Конституция РФ;
- в) Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

Правильный ответ: б), в), а)

11. Прочитайте текст, вставьте недостающее и запишите ответ с маленькой буквы.

Мировоззрение - это системное и целостное представление о мире и месте человека в нем, об отношении _____ к окружающей его действительности и самому себе, выражающееся в основных жизненных позициях людей, их убеждениях, идеалах, принципах и ценностных ориентациях.

Правильный ответ: человека

12. Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Моральные принципы охватывают

- а) только юристов
- б) только людей, которые согласны с такими принципами
- в) только духовенство
- г) всех людей

Правильный ответ: г)

13. Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.

Поступок как первичный элемент нравственной деятельности НЕ включает в себя

- 1) моральные нормы
- 2) намерение
- 3) цель
- 4) последствия поступка

Ответ: 1)

14. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы:

Дайте определение понятию **долг** – это ...

Правильный ответ: категория этики, означающая отношение личности к обществу, другим людям, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к ним в конкретных условиях.

15. Прочитайте текст и выберите один правильный ответ

Мораль определяется уровнем

- 1) технического развития
- 2) общественного и индивидуального сознания
- 3) благосостояния населения
- 4) материальных потребностей населения

Правильный ответ: 2)

16. Прочитайте текст, вставьте недостающее и запишите ответ с маленькой буквы.

Вина — положение (состояние), противоположное правоте, в котором оказывается человек, нарушивший нравственные или правовые нормы, совершивший проступок или

Правильный ответ: преступление

17. Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Начало фразы	Окончание фразы	
1. Нотариус	А	лицо, которое содействует сторонам при добровольном разрешении имеющегося между ними конфликта, при этом стороны самостоятельно вырабатывают взаимоприемлемое для них решение по спору
2. Дознаватель	Б	это публичное должностное лицо, у которого есть право придавать достоверный характер различным документам и создавать гарантии их сохранности, удостоверять сделки, оформлять согласия, подтверждать подлинность документов.
3. Прокурор	В	должностное лицо, правомочное либо уполномоченное осуществлять предварительное расследование
4. Медиатор	Г	должностное лицо, уполномоченное в пределах компетенции, осуществлять от имени государства уголовное преследование в ходе уголовного судопроизводства, а также надзор за процессуальной деятельностью органов дознания и органов предварительного следствия

Правильный ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А.

18. Прочитайте текст, вставьте недостающее и запишите ответ с маленькой буквы.

Мотив — внутреннее, субъективно-личностное _____ к действию, осознанная заинтересованность в его совершении.

Правильный ответ: побуждение

19. Прочитайте текст и выберите один правильный ответ

Традиции – это

- 1) правила поведения, которые устанавливаются и охраняются государством.
- 2) представляют собой правила поведения, которые устанавливаются самими общественными организациями и охраняются с помощью мер общественного воздействия, предусмотренных уставами этих организаций.
- 3) духовно-нравственные правила человеческого общежития, основанные на представлении людей о Боге как творце мироздания.
- 4) наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.

Правильный ответ: 4)

20. Прочитайте текст и выберите один правильный ответ

Категории этики представляют собой ...

- 1) основные понятия этической науки, отражающие наиболее существенные элементы морали
- 2) общую и особенную часть этической науки
- 3) понятия этической науки, которые не отражают существенные элементы морали
- 4) все понятия и термины этической науки

Правильный ответ: 1)

1. Прочитайте текст, выберите два верных варианта ответа, какие элементы включает в себя структура профессиональной этики юриста:

- а) нравственная деятельность юриста
- б) элементы общественного сознания
- в) особенности профессионально-нравственного сознания работников правоохранительных органов
- г) морально-психологические знания и убеждения

Правильный ответ: а) в)

2. Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы.

Укажите, что определяет совокупность правил поведения субъектов судебного процесса, регулирующих внешние проявления взаимоотношений между судом и участвующими в деле лицами, формы их общения, основанные на признании авторитета органов правосудия и необходимости соблюдения примечаний поведения в государственном учреждении.

Правильный ответ: судебный этикет

3. Установите правильное соответствие:

1. профессионально-деловые качества юриста-профессионала	а) умение в сложных условиях оставаться терпимым, рассудительным, уважительным, выдержанным, уравновешенным организационные: умение организовать собственную эффективную работу, а также работу коллег и всего коллектива
2. морально-этические качества юриста-профессионала	б) умение отличать существенное от несущественного, главное от не основного, эрудиция, глубина и логичность мышления, независимость мышления, здравый смысл, рассудительность, гибкость мышления (умение рассматривать вопрос со всех сторон), конструктивность и прогностический характер мышления, наблюдательность, продуктивная память
3. интеллектуальные качества юриста-профессионала	в) твердость моральных устоев, высокие этические взгляды, совесть, принципиальность, ответственность за выполняемое дело, способность брать ответственность на себя, гуманность, нетерпимость к нарушителям законов
4. эмоционально-волевые качества юриста-профессионала	г) глубокое уважение законов, работоспособность, ответственность за судьбу людей, любовь к своей профессии, способность самокритично оценивать свою деятельность, дисциплинированность и пунктуальность в работе

Правильные ответы: 1-г) 4-а) 2-в) 3-б)

4. Прочитайте текст и установите правильную последовательность

Расположите нормативные акты по юридической силе:

- а) Указ Президента РФ от 31.12.2005 N 1574 "О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы";
- б) Конституция РФ;
- в) Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

Правильный ответ: б), в), а)

5. Прочитайте текст, вставьте недостающее и запишите ответ с маленькой буквы.

Вина — положение (состояние), противоположное правоте, в котором оказывается человек, нарушивший нравственные или правовые нормы, совершивший проступок или

Правильный ответ: преступление

6. Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Начало фразы	Окончание фразы	
1. Нотариус	А	лицо, которое содействует сторонам при добровольном разрешении имеющегося между ними конфликта, при этом стороны самостоятельно вырабатывают взаимоприемлемое для них решение по спору
2. Дознаватель	Б	это публичное должностное лицо, у которого есть право придавать достоверный характер различным документам и создавать гарантии их сохранности, удостоверять сделки, оформлять согласия, подтверждать подлинность документов.
3. Прокурор	В	должностное лицо, правомочное либо уполномоченное осуществлять предварительное расследование
4. Медиатор	Г	должностное лицо, уполномоченное в пределах компетенции, осуществлять от имени государства уголовное преследование в ходе уголовного судопроизводства, а также надзор за процессуальной деятельностью органов дознания и органов предварительного следствия

Правильный ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А.

7. Прочитайте текст и запишите ответ с маленькой буквой. Укажите к какому виду относится конфликт, который характеризуется тем, что в нем сталкиваются две противоположно направленные имманентные мотивы личности юриста: гражданская позиция и позиция специалиста?

Правильный ответ: внутриличностный

8. Прочитайте текст и запишите правильное слово с маленькой буквой. Профессиональная этика юриста представляет собой: применение общих норм и _____ морали в профессиональной деятельности и повседневном поведении юриста.

Правильный ответ: принципов

9. Укажите правильную последовательность. Расположите в хронологической последовательности этапы развития этики:

- а) средневековая этика
- б) современная этика
- в) античная этика
- г) этика Нового времени

Правильный ответ: в) а) г) б)

10. Укажите правильное соответствие понятий и их определений

1. совесть	а) категория этики, означающая отношение личности к обществу, другим людям, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к ним в конкретных условиях
2. добро	б) категория этики отражает особое моральное отношение человека к самому себе и отношение к нему со стороны общества
3. долг	в) Категория этики, объединяющая все, что имеет положительное, гуманное значение, служащее отграничению нравственного от безнравственного, противостоящего злу
4. Ответственность	г) Категория этики, характеризующая способность человека осуществлять нравственный самоконтроль, внутреннюю самооценку с точки зрения соответствия своего поведения требованиям нравственности, самостоятельно формулировать для себя нравственные задачи и требовать от себя их выполнения

Правильные ответы: 1-г) 4-а) 2-в) 3-б)

11. *Прочитайте текст и запишите ответ с маленькой буквой.* Совокупность необходимых профессиональных знаний, умений, навыков и профессионально-важных качеств личности называется:

Правильный ответ: профессиональной компетентностью (или профессиональная компетентность) (ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)

12. *Укажите правильную последовательность, по хронологическому порядку (учитывая их периоды жизни) имена крупнейших философов-этиков:*

- А) Ф. Ницше
- Б) Б. Спиноза
- В) Марк Аврелий
- Г) Сократ

Правильный ответ: 1 –г), 4-а), 2-в), 3-б)

13. *Прочитайте текст, вставьте недостающее и запишите ответ с маленькой буквы.*

Мировоззрение - это системное и целостное представление о мире и месте человека в нем, об отношении _____ к окружающей его действительности и самому себе, выражающееся в основных жизненных позициях людей, их убеждениях, идеалах, принципах и ценностных ориентациях.

Правильный ответ: человека

14. *Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы.* Моральные принципы охватывают _____

Правильный ответ: всех людей

15. *Прочитайте текст и дополните его. Ответ следует записать с маленькой буквы. В множественном числе.*

Поступок как первичный элемент нравственной деятельности НЕ включает в себя _____

Ответ: моральные нормы

16. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы:*

Дайте определение понятию долг – это _____

Правильный ответ: категория этики, означающая отношение личности к обществу, другим людям, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к ним в конкретных условиях.

(ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)

17. Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с большой буквы:

_____ - определяется уровнем общественного и индивидуального сознания

Правильный ответ: Мораль

18. Прочитайте текст, вставьте недостающее слово и запишите ответ с маленькой буквы.

Мотив — внутреннее, субъективно-личностное _____ к действию, осознанная заинтересованность в его совершении.

Правильный ответ: побуждение

19. Прочитайте текст, вставьте недостающее слово и запишите ответ с большой буквы.

_____ – это наиболее обобщенные и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют.

Правильный ответ: Традиции (написать во множественном числе)

20. Закончите фразу. Ответ следует записать с маленькой буквы.

Категории этики представляют собой основные понятия этической науки, отражающие наиболее существенные элементы _____.

Правильный ответ: морали (написать во множественном числе)

Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная литература

1. Маслова, Е. Л. Психология и этика менеджмента : учебное пособие для бакалавров / Е. Л. Маслова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2023. — 238 с. — ISBN 978-5-394 05361-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/144047.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Александрова, З. А. Профессиональная этика : учебное пособие / З. А. Александрова, С. Б. Кондратьева. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-4263-0462-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145744.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Ерохина Е.В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / Ерохина Е.В.. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2024. — 129 с. — ISBN 978-5-7410-3257-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153079.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Противодействие коррупции : учебное пособие / составитель М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 128 с. — ISBN 978-5-4497-2544-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135015.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Дополнительная литература

1. Электронно-библиотечная система -Цифровой образовательный ресурс IPR SMART – электронная библиотека по всем отраслям знаний [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>

2. e-Library.ru: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru/>.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>

2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»
<http://school-collection.edu.ru/>
4. <http://www.consultant.ru/>— Консультант Плюс
5. <http://www.garant.ru/>— Гарант
6. Программное обеспечение для организации конференции

Раздел 8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

8.1. Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся всех направлений подготовки).

Учебная аудитория оборудована:

- Стол для преподавателя
- Стул для преподавателя
- Столы для обучающихся
- Стулья для обучающихся
- Меловая доска
- Компьютер для преподавателя с выходом в интернет
- Проектор
- Экран для проектора
- Компьютеры для обучающихся
- Акустическая система

8.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся (помещение общего пользования с подключением к системам телекоммуникации и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (доступ в сеть Интернет, Wi-Fi, глобальные поисковые системы, электронная почта и т.д.)

Специализированная мебель и технические средства обучения:

- Стол для преподавателя
- Стул для преподавателя
- Столы для обучающихся
- Стулья для обучающихся
- Компьютеры для преподавателя с выходом в интернет
- Компьютеры для обучающихся выходом в интернет
- ПО: MS Office, Яндекс браузер
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART
- доступ в ЭИОС.

Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины «**Профессиональная этика**» включает в себя следующие виды работ: проработка материалов лекционных занятий, подготовка к семинарским занятиям, самостоятельное изучение дисциплины (тех ее разделов, которые не были затронуты на лекциях и семинарах). Контроль знаний обучающихся осуществляется в форме: проверки конспектов лекций, устного опроса на лекционных и семинарских занятиях, тематического тестирования.

Цель семинарского занятия – развитие самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся.

Задачи семинарского занятия:

- закрепление, углубление и расширение знаний обучающихся по соответствующей учебной дисциплине;
- формирование умения постановки и решения интеллектуальных задач и проблем;
- совершенствование способностей по аргументации обучающихся своей точки зрения, а также по доказательству и (или) опровержению других суждений;
- демонстрация обучающимися достигнутого уровня теоретической подготовки;
- формирование навыков самостоятельной работы с литературой.

Функции семинарского занятия:

– познавательная – если занятие хорошо подготовлено, в процессе обсуждения на семинаре конкретных проблем вырисовываются их новые аспекты, углубляется их обоснование, выдвигаются положения, не привлекая ранее внимания обучающихся. Даже само углубление знаний, движение мысли от сущности первого порядка к сущности второго порядка сообщают знаниям обучающихся более осмысленное и прочное содержание, поднимают их на более высокую ступень.

- развивающая;
- воспитательная – вытекает из его познавательной функции, что свойственно всему учебному процессу;
- контрольная.

Виды семинарских занятий по дисциплине «Профессиональная этика»:

1. **семинар-дискуссия**, проводимый с целью выявления мнения обучающихся группы по определенным вопросам курса;

2. **проблемный семинар** после прохождения некоторой темы, на котором предполагается решение проблемных ситуаций по ней на базе полученных знаний. Перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данного раздела, темы. Накануне обучающиеся получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем. Метод проблемного семинара позволяет выявить уровень знаний обучающихся в данной области и сформировать стойкий интерес к изучаемому разделу учебного курса;

Форма проведения семинарских занятий по дисциплине «Профессиональная этика»: смешанная форма с элементами различных форм проведения (развернутая беседа на основании плана; устный опрос обучающихся по вопросам плана семинара).

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

Профессиональная этика

*(Наименование дисциплины в соответствии с учебным
планом)*

Попандопуло Ольга Александровна

(Фамилия, Имя, Отчество составителя)