

## Рабочая программа учебной дисциплины

Экономика труда

(Наименование дисциплины)

38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности»

(Направление подготовки / Профиль)

Бакалавр

(Квалификация)

Кафедра разработчик

Экономики и управления

Год набора

2026

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины					
	Очная форма	Очно-заочная форма		Заочная форма		
		д	в	св/ву	з	сз
Зачетные единицы	2	2	2	2		2
Общее количество часов	72	72	72	72		72
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:	32	32	32	32		32
- Лекционные (Л)	16	16	16	16		16
- Практические (ПЗ)	16	16	16	16		16
- Лабораторные (ЛЗ)						
- Семинарские (СЗ)						
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	40	40	40	36		36
К (Р-Г) Р (П) (+;-)						
Тестирование (+;-)						
ДКР (+;-)						
Зачет (+;-)	+	+	+	+(4)		+(4)
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))						
Экзамен (+;- (Кол-во часов))						

Волгоград 2026

## Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел .....	3
Раздел 2. Тематический план .....	5
Раздел 3. Содержание дисциплины .....	8
Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся .....	12
Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся .....	14
Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами) .....	16
Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	16
Раздел 8. Материально-техническая база и информационные технологии .....	18
Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	19

## Раздел 1. Организационно-методический раздел

### 1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Экономика труда» входит в часть факультативных дисциплин подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности».

Целью дисциплины является формирование компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)):

**ОПК-3. Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;**

**Дескрипторы общепрофессиональных компетенций:**

**ОПК-3.1** Способен использовать современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями различных отраслей народного хозяйства и различных форм собственности.

**ОПК-3.2** Способен принимать обоснованные управленческие решения, обеспечивающие достижения целей перед трудовым коллективом и организацией в целом, рациональным и гуманным способом

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы индикаторы компетенций:

Обобщенная трудовая функция/ трудова функция	Код и наименование дескриптора компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций (из ПС)
<b>ПС 07.003</b> <b>Специалист по управлению персоналом</b> В. Деятельность по обеспечению персоналом	<b>ОПК-3.1</b> Способен использовать современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями различных отраслей народного хозяйства и различных форм собственности  <b>ОПК-3.2</b> Способен принимать обоснованные управленческие решения, обеспечивающие достижения целей перед трудовым коллективом и организацией в целом, рациональным и гуманным способом	<i>Знание:</i> <b>ПС 07.003 Специалист по управлению персоналом</b> ИД-1 ОПК-3.1 Технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации (В/01.6) ИД-2 ОПК-3.1 Основы документооборота и документационного обеспечения (В/01.6) <i>Умения:</i> <b>ПС 07.003 Специалист по управлению персоналом</b> ИД-3 ОПК-3.2 Обеспечивать документационное сопровождение выхода кандидата на работу и перемещения персонала (В/02.6) ИД-4 ОПК-3.1 Оформлять документы по вопросам обеспечения ресурсами персонала, необходимыми для предоставления в государственные органы, представительные органы работников (В/02.6) <i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i> <b>ПС 07.003 Специалист по управлению персоналом</b> ИД-5 ОПК-3.1 Документационное сопровождение кандидатов на этапах поиска, привлечения, подбора и отбора персонала на вакантные должности (профессии, специальности), информирование кандидатов о результатах отбора (В/01.6) ИД-6 ОПК-3.2 Анализ процессов

		документооборота, локальных документов по вопросам обеспечения персоналом (В/02.6)
--	--	--

**1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО  
направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль)  
«Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности»**

№	Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно)	Последующие дисциплины
1	2	3
1.	Основы профессионального развития менеджера (Введение в направление подготовки)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.	Организационное поведение	
3.	Управление человеческими ресурсами	
4.	Психология бизнеса	

*Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.*

**1.3. Нормативная документация**

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **«38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности»;**
- Учебного плана направления подготовки **38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Управление персоналом в отраслях и сферах деятельности»** 2026 года набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 27-О от 01.02.2021 г.).

## Раздел 2. Тематический план

### Очная форма обучения (полный срок)

**Очно-заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение, полное ускоренное обучение)**

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Всего	Аудиторные занятия		СРО		
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)			
1	2	3	4	5	6	7	
1	Предмет и методология науки «экономика труда»	9	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2	
2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества	9	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2	
3	Занятость и безработица	9	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2	
4	Рынок труда: сущность, структура, особенности и механизм функционирования	9	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2	
5	Цена труда. Заработная плата и организация оплаты труда	9	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2	
6	Производительность труда	9	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2	
7	Состав и структура кадров предприятия. Основные направления работы с кадрами на предприятии	9	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2	

8	Нормирование труда как основа его организации	9	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
<b>Вид промежуточной аттестации (Зачет)</b>						
<b>Итого</b>		<b>72</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>40</b>	

**Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение, полное ускоренное обучение)**

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Всего	Аудиторные занятия		СРО	
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет и методология науки «экономика труда»	8	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества	10	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
3	Занятость и безработица	8	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
4	Рынок труда: сущность, структура, особенности и механизм функционирования	10	2	2	5	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
5	Цена труда. Заработная плата и организация оплаты труда	8	2	2	4	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
6	Производительность труда	8	2	2	4	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1

						ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
7	Состав и структура кадров предприятия. Основные направления работы с кадрами на предприятии	8	2	2	4	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
8	Нормирование труда как основа его организации	8	2	2	4	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
<b>Вид промежуточной аттестации (Зачет)</b>		<b>4</b>				
<b>Итого</b>		<b>72</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>36</b>	

## Раздел 3. Содержание дисциплины

### 3.1. Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Предмет и методология науки «экономика труда»**

Понятие экономики труда. Предмет науки «экономика труда». Понятие о труде и его социально-экономической роли. Особенности труда как объекта исследования. Формирование и развитие науки о труде. Технократический и гуманистический подход. Основные проблемы и направления науки о труде. Развитие науки «Экономика труда» в России. Экономика труда и ее связь с другими науками.

#### **Тема 2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества**

Трудовые ресурсы: понятие, возрастные границы, социально-демографический состав. Формирование трудовых ресурсов. Понятие экономически активного населения. Экономически неактивное население. Трудовой потенциал общества. Количественные и качественные показатели состава трудовых ресурсов. Средняя численность населения. Прирост населения. Фазы воспроизводства ресурсов труда: формирование, распределение, использование. Движение трудовых ресурсов. Естественное, территориальное, социальное движения трудовых ресурсов. Миграция. Виды миграции. Использование трудовых ресурсов: распределение и эффективность. Количественные и качественные показатели использования трудовых ресурсов

#### **Тема 3. Занятость и безработица**

Занятость как экономическая категория. Социально-экономическая сущность занятости. Виды занятости: продуктивная, свободно избранная, полная, неполная, скрытая, сезонная, маятниковая, периодическая. Критерии классификации и формы занятости. Нетипичные (гибкие) формы занятости. Факторы, определяющие уровень занятости. Безработица. Виды безработицы: структурная, фрикционная, циклическая, скрытая. Уровень безработицы: общий, естественный. Экономические и социальные издержки безработицы.

#### **Тема 4. Рынок труда: сущность, структура, особенности и механизм функционирования**

Понятие о рынке труда и его связь с другими рынками. Субъекты рынка труда: наемные работники, работодатель, государство. Структура рынка труда. Виды рынка труда. Совокупный и текущий рынки труда. Критерии сегментации совокупного рынка труда: по уровням и субъектам управления, в зависимости от вида мобильности. Сегменты рынка труда. Механизм конкурентного рынка труда. Спрос на труд. Предложение труда. Монополия и монополия на рынке труда. Особенности функционирования рынка труда. Модели рынка труда. Регулирование рынка труда: экономическое и административное. Социальное партнерство. Профсоюзы на рынке труда. Деятельность Международной организации труда.

#### **Тема 5. Цена труда. Заработная плата и организация оплаты труда.**

Цена труда как экономическая категория. Элементы цены труда. Факторы, формирующие цену рабочей силы. Стоимость жизни. Основные направления регулирования цены труда. Минимальная цена труда. Средняя заработная плата. Индексация. Виды индексации. Источники индексации. Понятие и модели рыночной самонастройки цены труда.

Сущность заработной платы как экономического явления. Функции заработной платы: воспроизводственная, регулирующая, стимулирующая. Принципы организации оплаты труда на предприятии. Типы организации оплаты труда. Системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Формы оплаты труда: сдельная, повременная.

#### **Тема 6. Производительность труда.**

Понятие производительности труда. Показатели производительности труда. Характеристика производительности труда: экстенсивная и интенсивная. Источники роста производительности труда на предприятии. Трудоемкость. Виды трудоемкости. Выработка (трудоотдача). Взаимосвязь выработки и трудоемкости. Методы измерения производительности труда: натуральный, условно-

натуральный, стоимостной. Показатели валовой продукции и товарной продукции. Факторы роста производительности труда: материально-технические, организационные, социально-экономические. Резервы роста производительности труда. Классификация резервов роста производительности труда.

### **Тема 7. Состав и структура кадров предприятия. Основные направления работы с кадрами на предприятии.**

Понятие персонала предприятия. Состав персонала предприятия. Показатели численности и состава работников предприятия. Списочная и явочная численности работников предприятия. Движение кадров. Показатели движения кадров. Понятие текучести кадров, ее факторы, причины и последствия. Определение потребности в кадрах. Полная, дополнительная потребность в кадрах. Основные формы работы с кадрами на предприятии, их этапы.

### **Тема 8. Нормирование труда как основа его организации.**

Понятие нормирования труда. Система норм труда. Нормы затрат рабочего времени. Нормы затрат рабочей силы. Нормативы труда. Технические, экономические, психофизиологические и социальные факторы нормирования труда. Обоснование нормы труда. Допустимые и оптимальные варианты организации труда. Методы нормирования труда: аналитические, суммарные. Расчет длительности и трудоемкости операций. Условия пересмотра норм труда. Оценка качества норм труда.

## **3.2. Содержание практического блока дисциплины**

### **Очная форма обучения (полный срок)**

#### **Очно-заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение, полное ускоренное обучение)**

<b>№</b>	<b>Тема практического занятия</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
СЗ 1	Тема 1. Предмет и методология науки «экономика труда»
СЗ 2	Тема 2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества
СЗ 3	Тема 3. Занятость и безработица
ПЗ 1	Тема 4. Рынок труда: сущность, структура, особенности и механизм функционирования
ПЗ 2	Тема 5. Цена труда. Заработная плата и организация оплаты труда
ПЗ 3	Тема 6. Производительность труда
ПЗ 4	Тема 7. Состав и структура кадров предприятия. Основные направления работы с кадрами на предприятии
ПЗ 5	Тема 8. Нормирование труда как основа его организации

### **Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение, полное ускоренное обучение)**

<b>№</b>	<b>Тема практического занятия</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
СЗ 1	Тема 1. Предмет и методология науки «экономика труда»
СЗ 2	Тема 2. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества
СЗ 3	Тема 3. Занятость и безработица
ПЗ 1	Тема 4. Рынок труда: сущность, структура, особенности и механизм функционирования
ПЗ 2	Тема 5. Цена труда. Заработная плата и организация оплаты труда
ПЗ 3	Тема 6. Производительность труда
ПЗ 4	Тема 7. Состав и структура кадров предприятия. Основные направления работы с кадрами на предприятии
ПЗ 5	Тема 8. Нормирование труда как основа его организации

### 3.3. Образовательные технологии

#### Очная форма обучения (полный срок)

#### Очно-заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение, полное ускоренное обучение)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Предмет и методология науки «экономика труда»	СЗ	Дискуссия	100
2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества	СЗ	Дискуссия	100
3	Занятость и безработица	СЗ	Дискуссия	100
4	Рынок труда: сущность, структура, особенности и механизм функционирования	Л	Лекция-ситуация	50
<b>Итого</b>				<b>22%</b>

#### Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение, полное ускоренное обучение)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Предмет и методология науки «экономика труда»	СЗ	Дискуссия	100
2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества	СЗ	Дискуссия	100
3	Занятость и безработица	СЗ	Дискуссия	100
4	Рынок труда: сущность, структура, особенности и механизм функционирования	Л	Лекция-ситуация	50
<b>Итого</b>				<b>22%</b>

## Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

### 4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
1	2	3	4
1	Предмет и методология науки «экономика труда»	11	1-6
2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества	1,2,8	1-6
3	Занятость и безработица	4,5,11,10	1-6
4	Рынок труда: сущность, структура, особенности и механизм функционирования	3,7	1-6
5	Цена труда. Заработная плата и организация оплаты труда	6,9	1-6
6	Производительность труда	12	1-6
7	Состав и структура кадров предприятия. Основные направления работы с кадрами на предприятии	13	1-6
8	Нормирование труда как основа его организации	14	1-6

#### Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

1. Современная демографическая ситуация в России и ее влияние на трудовые ресурсы
2. Современные особенности трудовой миграции в России.
3. Участие России в международном рынке труда.
4. Безработица, ее роль в экономическом механизме рынка труда.
5. Показатели безработицы: методы расчета и использования при анализе динамики занятости.
6. Система социальной защиты и ее основные элементы.
7. Влияние глобализации на экономику труда.
8. Мобильность рабочей силы: миграционные, иммиграционные потоки.
9. Дискриминация в заработной плате.
10. Государственная служба занятости населения России, ее структура и функции.
11. Технократический и гуманистический подход в экономике труда.
12. Влияние роста производительности труда на рентабельность предприятия.
13. Аттестация персонала.
14. Оценка качества норм труда.

#### 4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (п.4.1.)
2. Лекционные материалы в составе УМК по дисциплине
3. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе УМК по дисциплине.
4. Глоссарием по дисциплине в составе УМК.

## Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролируемых материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

### 5.1. Паспорт фонда оценочных средств

#### Очная форма обучения (полный срок)

#### Очно-заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение, полное ускоренное обучение)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	
1	2	3	4	5	6
1	Предмет и методология науки «экономика труда»		Д	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества		Д	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
3	Занятость и безработица		Д	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
4	Рынок труда: сущность, структура, особенности и механизм функционирования	ЛС		ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
5	Цена труда. Заработная плата и организация оплаты труда		УО	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
6	Производительность труда		УО	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1

					ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
7	Состав и структура кадров предприятия. Основные направления работы с кадрами на предприятии		УО	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
8	Нормирование труда как основа его организации		УО	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2

**Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение, полное ускоренное обучение)**

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	
1	2	3	4	5	6
1	Предмет и методология науки «экономика труда»		Д	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
2	Трудовые ресурсы и трудовой потенциал общества		Д	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
3	Занятость и безработица		Д	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
4	Рынок труда: сущность, структура, особенности и механизм функционирования	ЛС		ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
5	Цена труда. Заработная плата и организация оплаты труда		УО	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2

6	Производительность труда		УО	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
7	Состав и структура кадров предприятия. Основные направления работы с кадрами на предприятии		УО	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2
8	Нормирование труда как основа его организации		УО	ПРВ	ИД-1 ОПК-3.1 ИД-2 ОПК-3.1 ИД-3 ОПК-3.2 ИД-4 ОПК-3.1 ИД-5 ОПК-3.1 ИД-6 ОПК-3.2

#### Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

**УО** – Устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос

**ПРВ** – проверка рефератов, отчетов, рецензий, аннотаций, конспектов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.

**Д** – Дискуссия, полемика, диспут, дебаты

**ЛС** – лекция-ситуация

#### 5.2. Тематика письменных работ обучающихся

##### Темы рефератов, докладов, эссе:

1. Модели рынка труда.
2. Занятость как социальная проблема.
3. Спрос на труд и факторы его формирования.
4. Предложение рабочей силы: понятие, структура, уровни реализации.
5. Научно-техническая революция и рынок труда.
6. Конкуренция и мобильность на рынке труда.
7. Проблемы организации и регулирования рынка труда в конкурентной среде.
8. Модели стимулирования труда в рыночном хозяйстве.
9. Особенности распределения доходов в переходной экономике России.
10. Дискриминация на рынке труда.
11. Инвестиции в образование и профессионально-квалификационное развитие рабочей силы.
13. Экономическая сущность безработицы и ее факторы.
14. Социально-экономические последствия безработицы.
15. Социальное партнерство как система регулирования социально-трудовых отношений.
16. Государственное регулирование рынка труда.
17. Роль МОТ в регулировании социально-трудовых отношений.
18. Формы и методы социальной поддержки безработных.
19. Теории занятости населения.
20. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал как источники труда.
21. Рынок труда: понятие и взаимосвязь с воспроизводством рабочей силы.
22. Особенности функционирования рынка труда.
23. Конкуренция и мобильность рабочей силы.
24. Цена труда и факторы ее определяющие.
25. Организация оплаты труда на предприятии.
26. Роль нормирования труда в организации рабочего процесса.

27. Условия труда и их влияние на производительность труда.
28. Служба занятости и ее функции.
29. Проблемы организации и регулирования оплаты труда в рыночной среде.
30. Региональные неравенства в оплате труда.
31. Перспективные модели стимулирования труда в рыночном хозяйстве.

### **5.3. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **Вопросы к зачету:**

1. Предмет и методология науки «экономика труда».
2. Труд, как основа жизнедеятельности общества.
3. Трудовая классификация населения.
4. Понятие рынка труда. Структура рынка труда.
5. Особенности рынка труда. Его виды и границы.
6. Эволюция взглядов на рынок труда.
7. Внутренний и внешний рынок труда. Их черты и взаимосвязь.
8. Сегментация рынка труда.
9. Механизм рынка труда.
10. Регулирование рынка труда.
11. Социальное партнерство и профсоюзы на рынке труда.
12. Трудовые ресурсы, понятие, состав, источники пополнения.
13. Кадры предприятия. Показатели численности и состава работников предприятия.
14. Движение кадров.
15. Текучесть кадров, ее факторы, причины и последствия. Определение потребности в кадрах.
16. Основные формы работы с кадрами на предприятии.
17. Понятие производительности труда, ее показатели.
18. Методы измерения производительности труда.
19. Факторы роста производительности труда.
20. Резервы роста производительности труда.
21. Баланс рабочего времени. Показатели использования рабочего времени.
22. Понятие нестандартных режимов рабочего времени, их виды. Роль в регулировании занятости.
23. Сущность и функции заработной платы.
24. Особенности и элементы регулирования заработной платы в условиях рынка.
25. Организация оплаты труда на предприятии, ее принципы и элементы.
26. Тарифная система оплаты труда работников.
27. Формы и системы оплаты труда.
28. Бестарифные системы оплаты труда.
29. Понятие рынка труда и его модели.
30. Занятость: виды и формы.
31. Гибкие формы занятости.
32. Понятие безработицы, измерение ее уровня и классификация.
33. Понятие человеческого капитала. Инвестиции в человеческий капитал.
34. Модель инвестиций в человеческий капитал.
35. Государственная политика занятости, ее направления.
36. Доходы населения, понятие и виды. Показатели распределения доходов.
37. Понятие норм и нормативов труда.
38. Нормирование труда. Основные нормы и нормативы труда.

## Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами)

1. Прочитайте текст, выберите один правильный ответ. Планы по человеческим ресурсам определяют:

- а) политику по набору женщин и национальных меньшинств;
- б) политику по отношению к временным работающим;
- в) уровень оплаты;
- г) оценку будущих потребностей в кадрах

**Правильный ответ: г)**

2. Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы в именительном падеже. Степень и вид профессиональной обученности, то есть уровень подготовки, опыта, знаний, навыков, необходимых для выполнения конкретного вида работы - ...:

**Правильный ответ: квалификация**

3. Установите правильную последовательность этапов в модели мотивации через потребности:

- а) результат (цель);
- б) побуждение или мотивы;
- в) поведение (действие);
- г) потребности;
- Д) полное удовлетворение/частичное удовлетворение/ отсутствие удовлетворения.

**Правильный ответ: г), б), в), а), д)**

4. Укажите правильное соответствие между типом кадровой стратегии предприятия и ее сущностью:

- 1. Потребительская стратегия
- 2. Партнерская стратегия
- 3. Идентификационная стратегия

Варианты ответов:

А) Предполагает взаимовыгодные партнерские отношения между персоналом и руководством предприятия, при которых осуществляется согласование целей и ценностей, развитие персонала обеспечивается компанией, и в свою очередь персонал увеличивает свой вклад в развитие организации.

Б) Отношения строятся на основе полного совпадения целей и ценностей, движущей силой реализации потенциала персонала выступает развитие предприятия, и наоборот – компания развивается, если наращивает свой потенциал каждый ее сотрудник.

В) Предполагает отсутствие общих целей и ценностей у персонала и предприятия, но имеются взаимные интересы, осуществляется использование трудового потенциала персонала, по результатам которого персонал получает возможности для удовлетворения своих потребностей, при этом совместного развития не происходит.

**Правильный ответ: 1)-в, 2)-а, 3)-б.**

## Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Смарт-технологии в управлении человеческими ресурсами и данными о людях : учебное пособие / Р. А. Долженко, Н. В. Тонких, Е. Е. Лагутина [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 141 с. — ISBN 978-5-4497-1178-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118883.html>

2. Елкин, С. Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием : учебное пособие / С. Е. Елкин. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 236 с. — ISBN 978-5-4497-0202-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86681.html>

3. Королева, Л. А. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Л. А. Королева. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 376 с. — ISBN 978-5-4486-0682-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81502.html>

## 7.2. Дополнительная литература

1. Кустова, И. А. Менеджмент и управление персоналом в организациях общественного питания : учебное пособие для СПО / И. А. Кустова. — Саратов : Профобразование, 2023. — 102 с. — ISBN 978-5-4488-1659-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134198.html>

2. Макринова, Е. И. Управление персоналом в гостиничном менеджменте : учебное пособие / Е. И. Макринова, А. Г. Васильев, А. С. Васильева. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-4377-0020-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129205.html>

3. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления персоналом : учебное пособие для бакалавров / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 220 с. — ISBN 978-5-394-03124-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83142.html>

4. Кузьминов, А. В. Управление персоналом организации : методическое пособие / А. В. Кузьминов. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 135 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89499.html>

6. Масалова, Ю. А. Инновационные технологии управления персоналом : учебное пособие / Ю. А. Масалова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 323 с. — ISBN 978-5-4497-1161-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108225.html>

7. Сафонова, Л. А. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / Л. А. Сафонова, Г. Н. Смоловик. — Саратов : Профобразование, 2024. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-1688-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133505.html>

8. Чиликина, И. А. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-88247-939-7, 978-5-4488-0292-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85992.html>

## 7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. <http://www.government.ru> — интернет-портал Правительства Российской Федерации
6. <http://www.gks.ru> — сайт Федеральной статистической государственной службы РФ
7. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система Консультант Плюс
8. <http://www.economy.ru> — сайт Минэкономразвития РФ
9. <http://www.cbr.ru> — официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации
10. <http://www.garant.ru> - справочная правовая система Гарант
11. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
12. <http://www.wto.org> - сайт Всемирной торговой организации
13. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) - сайт Росбизнесконсалтинга
14. Периодические издания:
  - Вопросы экономики
  - Мировая экономика и международные отношения
  - Российский экономический журнал
  - ЭКО (экономика и организация промышленного производства)
  - Экономические науки
  - Вестник «Бизнес образование. Право»

## **Раздел 8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**8.1. Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий** (для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся всех направлений подготовки).

Учебная аудитория оборудована:

- Стол для преподавателя
- Стул для преподавателя
- Столы для обучающихся
- Стулья для обучающихся
- Моноблок для преподавателя с выходом в интернет
- ЖК панель
- Компьютеры для обучающихся

**8.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся** (помещение общего пользования с подключением к системам телекоммуникации и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (доступ в сеть Интернет, Wi-Fi, глобальные поисковые системы, электронная почта и т.д.)

Специализированная мебель и технические средства обучения:

- Стол для преподавателя
- Стул для преподавателя
- Столы для обучающихся
- Стулья для обучающихся
- Компьютеры для преподавателя с выходом в интернет
- Компьютеры для обучающихся выходом в интернет
- ПО: MS Office, Яндекс браузер
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART
- доступ в ЭИОС.

## **Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Овладение обучающимися материалом по дисциплине «Экономика труда» осуществляется в течение периода, указанного в расписании учебных занятий во время учебных занятий и самостоятельного изучения учебного материала, включая выполнение домашних заданий, написание рефератов. В этот период обучающимся предоставляется право пользоваться консультациями преподавателей по установленному графику.

В начале периода обучения преподаватель доводит до сведения обучающихся методические рекомендации по изучению учебной дисциплины, в которых содержатся:

- описание курса (краткое содержание);
- расписание проведения учебных занятий;
- вид итогового контроля знаний по данной дисциплине (зачет);
- рекомендации обучающимся, способствующие овладению материалом учебного курса;
- рекомендуемая литература.

В завершении изучения дисциплины «Экономика труда» организуется и проводится итоговый контроль знаний обучающихся в форме зачета.

Зачет у обучающихся, как правило, принимает преподаватель, читавший лекции и проводивший семинары по дисциплине. Преподаватель может досрочно освобождать от итогового занятия (зачета) обучающихся за проявленное усердие при освоении учебного материала, отличные результаты текущего контроля знаний и активное участие в семинарских занятиях, с учетом посещаемости занятий. Если обучающийся не имеет задолженностей, он получает зачет автоматически.

Зачет проходит в виде письменного развернутого ответа на два вопроса (вес вопросов в билетах равный).

Обучающимся, которые не могли сдать зачет в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам, подтвержденным соответствующим документом, предоставляется возможность сдачи зачета в индивидуальные сроки.

### **Условия освоения образовательного процесса по дисциплине обучающимися с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством применения специальных технических средств в зависимости от вида нозологии.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными кафедрами, подключенными к звуковым колонкам, позволяющими усилить звук для категории слабослышащих обучающихся, а также проекционными экранами, которые увеличивают изображение в несколько раз и позволяют воспринимать учебную информацию обучающимся с нарушениями зрения.

При обучении лиц с нарушениями слуха используется усилитель слуха для слабослышащих людей Cyber Ear модель НАР-40, помогающий обучаемым лучше воспринимать учебную информацию.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

#### **для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

#### **для лиц с нарушениями слуха:**

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

#### **для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

**Экономика труда**

*(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

**Шамрай-Курбатова Лидия Викторовна**

*(Фамилия, Имя, Отчество составителя)*