

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1193443006536 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 13.08.2025 за ГРН 2253400766595



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Протоколом Общего собрания учредителей
№ 03-25 от 15 июля 2025 г.

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»**

г. Волгоград, 2025 г.

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Волгоградский институт бизнеса» (далее по тексту употребляются: АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса», Институт) является не имеющей членства некоммерческой образовательной организацией высшего образования, реализующей образовательные программы высшего образования и дополнительные образовательные программы.

1.2. Деятельность Института осуществляется на основании норм международного права, Конституции Российской Федерации, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., ФЗ «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ 12.01.1996г., Гражданского кодекса РФ, нормативных правовых актов и документов уполномоченных органов государственной власти и местного самоуправления, регламентирующих и определяющих отношения в сфере деятельности Института, в соответствии с решениями и иными актами учредителей Института, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Института.

1.3. Полное наименование Института на русском языке: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Волгоградский институт бизнеса».

1.4. Сокращенное наименование Института на русском языке: АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса».

1.5. Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

1.6. Место нахождения Института: 400010, г. Волгоград, ул. Качинцев, дом 63.

1.7. Учредителями Института являются:

- физическое лицо: гражданин РФ Ващенко Андрей Александрович, 15.12.1971 г/р, ИНН 344402039601;

- физическое лицо: гражданин РФ Ващенко Александр Андреевич, 13.09.2000 г/р, ИНН 344317190048;

- физическое лицо: гражданин РФ Ващенко Владислав Андреевич, 27.04.1995 г/р, ИНН 344312872103.

Отношения между Учредителями и Институтom регулируются настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

1.8. Тип Института: образовательная организация высшего образования.

1.9. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном порядке, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Институт может создавать другие организации в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

1.10. Институт имеет круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки, герб.

Описание герба Института: в лазоревом поле серебряная пятилучевая звезда, поверх которой золотой факел с червленым пламенем в столб, нижняя часть факела на поле между лучами, пламя в сердце звезды. Щит увенчан золотым крылатым шлемом, в центре которого латинские литеры «VIB». Щит обрамлен золотой девизной лентой, в нижней части которой русскими литерами лазорью «ДЕЛО, РОДИНА, СВОБОДА».

1.11. Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.12. Институт не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.13. Институт обладает установленной законодательством автономией образовательной организации, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.14. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Волгоградский институт бизнеса» является правопреемником прав и обязанностей Частного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский институт бизнеса» согласно передаточному акту.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Деятельность Института, выражается в выполнении работ и оказании услуг, не запрещенных законодательством Российской Федерации, и имеет своим предметом создание общественных благ и достижение социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей.

2.1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Волгоградский институт бизнеса» является социально ориентированной некоммерческой организацией, деятельность которой направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации.

2.2. Целью деятельности Института являются:

2.2.1. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, а также потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;

2.2.2. развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

2.2.3. распространение знаний среди специалистов и всего населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.3. Предметом деятельности Института являются:

2.3.1. реализация в соответствии с лицензией образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, программ магистратуры);

2.3.2. реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки); основных программ профессионального обучения;

2.3.3. организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных экспертных, аналитических работ (научная деятельность);

2.3.4. распространение современных гуманитарных и социально-экономических знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

2.3.5. содействие распространению инновационной социально-экономической практики.

2.4. Институт осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, дополнительным образовательным программам, а также основным программам профессионального обучения;

2.4.2. научная деятельность;

2.4.3. подготовка, переподготовка и повышение квалификации физических лиц, в том числе руководителей, специалистов государственных, муниципальных, некоммерческих и коммерческих организаций, посредством реализации соответствующих образовательных программ;

2.4.4. сотрудничество с правовыми, учебными, научными и иными учреждениями Российской Федерации и зарубежных стран, международными организациями в целях изучения и использования передового зарубежного опыта профессиональной подготовки, организации проведения научных исследований, а также в других областях;

2.4.5. разработка проектов учебных планов и программ, методических материалов, лекций и учебных пособий, иных документов и материалов, связанных с реализацией учебного процесса;

2.4.6. распространение правовых, экономических, социальных и иных знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

2.4.7. участие в благотворительной деятельности, деятельности по повышению

качества здоровья граждан, развитию физической культуры и спорта;

2.4.8. проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области естественных и гуманитарных наук в тесной связи с образовательным процессом, участие в инновационной деятельности, распространение и пропаганда научных знаний;

2.4.9. организация воспитательной работы со студентами с целью сохранения и приумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.4.10. формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов, потребностями работодателей и возможностями студентов;

2.4.11. социальная поддержка и защита граждан, решение социальных проблем;

2.4.12. профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства;

2.4.13. повышение качества жизни людей пожилого возраста;

2.4.14. развитие гражданского общества в Российской Федерации;

2.4.15. оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

2.4.16. профилактика социально опасных форм поведения граждан;

2.4.17. развитие международного сотрудничества;

2.4.18. благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

2.4.19. деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

2.4.20. развитие дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, массового спорта, деятельности детей и молодежи в сфере краеведения и экологии;

2.4.21. участие в осуществлении государственной политики в области поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;

2.4.22. участие в разработке и реализации федеральных, региональных и межмуниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

2.4.23. проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по проблемам деятельности и развития социально ориентированных некоммерческих организаций, в т.ч. за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций;

2.4.24. содействие развитию межрегионального сотрудничества социально ориентированных некоммерческих организаций;

2.4.25. пропаганда и популяризация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, в т.ч. за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации на соответствующий год;

2.4.26. реализация комплекса мер по содействию трудоустройству выпускников Института;

2.4.27. сотрудничество в области подготовки кадрового резерва с необходимыми компетенциями для государственной службы, финансового сектора, реального сектора экономики.

2.5. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Волгоградский институт бизнеса» создает специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

III. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

3.1. Решения о формировании и изменении структуры Института принимает Общее собрание учредителей.

3.2. В структуру Института могут входить: филиалы, представительства, колледжи, школы, лицеи, гимназии, факультеты, отделения, кафедры, отделы, центры, кабинеты, лаборатории, учебные, научные, научно-методические, производственные, административно - хозяйственные и вспомогательные подразделения, подготовительные отделения и курсы, лаборатории, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, общежития и иные предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения.

3.3. Структурные подразделения Института не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного приказом ректора Института.

3.4. Кафедру возглавляет заведующий, который избирается ученым советом путем тайного голосования на срок не более 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, ученую степень и ученое звание, и утверждается в должности приказом ректора Института.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

3.5. В штатное расписание Института могут вводиться должности проректоров по направлениям деятельности Института. Срок полномочий проректоров регламентируется трудовым договором, заключенным между Институтом в лице его Ректора и проректором.

IV. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

4.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.1.1. Органами управления Института являются: Общее собрание учредителей, Ученый совет, Ректор, Общее собрание (конференция) работников и обучающихся, Президент.

4.2. Общее собрание учредителей является высшим руководящим органом управления Института.

4.4. К компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

4.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;

4.4.2. изменение Устава Института и утверждение в новой редакции;

4.4.3. определение порядка приема в состав учредителей Института и исключения из состава его учредителей;

4.4.4. избрание Ректора и досрочное прекращение его полномочий;

4.4.5. избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий;

4.4.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.4.7. принятие решений о создании Институтом других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;

4.4.8. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4.4.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

4.4.10. принятие в состав Института учредителей и исключение из его состава учредителей;

4.4.11. осуществление управление деятельностью Института в порядке, установленном настоящим Уставом;

4.4.12. утверждение решения органов управления Института в случаях, определенных настоящим Уставом;

4.4.13. согласование распоряжения особо ценным движимым и недвижимым имуществом;

4.4.14. согласование совершения крупных сделок;

4.4.15. принятие других решений определенных настоящим Уставом.

4.5. Заседания Общего собрания учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Заседание Общего собрания учредителей созывается по требованию учредителей, ректора, Ученого совета, Президента.

4.7. Председатель Общего собрания организует его работу, председательствует на нем, организует на заседаниях ведение протокола. Протокол заседания Общего собрания ведет (составляет) секретарь. Председатель Общего собрания избирается из числа присутствующих на нем участников простым большинством голосов.

4.8. Секретарь Общего собрания учредителей избирается на время заседания Общего собрания большинством голосов из числа присутствующих на нем участников.

4.9. Заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины участников.

4.10. Решения на Общем собрании учредителей по вопросам исключительной компетенции, указанным в пп. 4.4.1. – 4.4.10. принимаются единогласно, по иным вопросам решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем членов.

При решении вопросов на Общем собрании каждый член обладает одним голосом. В случае равенства голосов членов Общего собрания учредителей голос председателя Общего собрания является решающим.

Все решения Общего собрания учредителей оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем и заверяются печатью Института.

4.11. Общее руководство образовательной и научной деятельностью Института осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет. Срок полномочий Ученого совета – пять лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины членов коллектива. Организация деятельности Ученого совета определяется положением о нем, утверждаемым ректором Института. В состав Ученого совета входят по должности: Ректор, который является председателем Ученого совета, проректоры, ученый секретарь.

Другие члены Ученого совета избираются Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся.

Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ученого совета.

Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании.

Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их председателем Ученого совета.

Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями Института, а также всеми работниками и обучающимися.

Организацию работы Ученого совета и ведение документов осуществляет ученый секретарь.

Ученый совет Института собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

4.11.1. Ученый совет:

4.11.1.1. рассматривает перспективные и текущие планы учебной, научной и научно-методической работы Института, заслушивает отчеты об их выполнении;

4.11.1.2. обсуждает учебные и научные программы и проекты;

4.11.1.3. представляет в установленном порядке к присвоению ученых званий;

4.11.1.4. рекомендует к изданию монографические работы, учебники и учебные пособия;

4.11.1.5. в пределах утвержденного бюджета присуждает премии за заслуги в области образования и науки, назначает стипендии, выдает дипломы и устанавливает другие степени отличия;

4.11.1.6. проводит избрание по конкурсу педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института;

4.11.1.7. определяет условия и правила приема студентов и слушателей;

4.11.1.8. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством

Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением об Ученом совете Института.

4.12. Непосредственное управление текущей деятельностью Института осуществляет ректор – единоличный исполнительный орган Института.

Ректор осуществляет все полномочия, предоставленные Общим собранием учредителей, закрепленные в настоящем Уставе и локальных нормативных актах Института. Ректор Института избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет.

4.12.1. Компетенция, права и обязанности Ректора:

4.12.1.1. непосредственно руководит образовательной, научной, административно-хозяйственной, финансовой, международной и иной деятельностью Института;

4.12.1.2. без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в отношениях с государствами, государственными, муниципальными и судебными органами, юридическими лицами и гражданами;

4.12.1.3. руководит работой Ученого совета, организует работу других органов управления Института с учетом решений Общего собрания учредителей.

4.12.1.4. назначает на должность директоров филиалов и представительств;

4.12.1.5. распределяет своим приказом полномочия и обязанности между проректорами, руководящим составом, утверждает должностные инструкции работников Института;

4.12.1.6. открывает и закрывает счета в банках;

4.12.1.7. утверждает положения о структурных подразделениях, утверждает штатное расписание Института;

4.12.1.8. выдает доверенности, заключает договоры, в том числе трудовые, издает приказы, распоряжения и иные локальные нормативные акты, обязательные для работников Института и лиц, проходящих обучение в Институте, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4.12.1.9. руководит финансово-хозяйственной деятельностью, распоряжается имуществом и средствами Института;

4.12.1.10. утверждает нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава;

4.12.1.11. обеспечивает высококачественное проведение учебной и научной деятельности Института;

4.12.1.12. принимает меры по развитию материальной базы, оснащению его современным оборудованием и приборами, созданию надлежащих социально-бытовых условий для работников Института и лиц, проходящих обучение в Институте, укреплению морально-психологического климата в коллективе, его научного, нравственного авторитета;

4.12.1.13. осуществляет прием и увольнение работников Института;

4.12.1.14. утверждает положения об органах управления Института;

4.12.1.15. принимает решение о создании, реорганизации или ликвидации структурных подразделений Института;

4.12.1.16. принимает решение о получении кредитов и выдаче и получении займов, покупке и продаже ценных бумаг;

4.12.1.17. определяет размер оплаты за обучение в Институте;

4.12.1.18. устанавливает минимальное количество баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение, в том числе целевой прием;

4.12.1.19. осуществляет иные полномочия и пользуется иными правами в соответствии с решениями Общего собрания учредителей, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

4.13. Ректор подотчетен Общему собранию учредителей и может быть отстранен от должности решением Общего собрания учредителей. Запрещается занятие должности ректора лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4.14. Ректор Института обязан:

- при исполнении своих должностных обязанностей руководствоваться законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института, должностной инструкцией и трудовым договором;

- добросовестно и ответственно организовывать, и руководить деятельностью Института, обеспечивать выполнение целей и задач, возложенных на образовательную организацию;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых образовательных услуг;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, находящегося на балансе Института;

- обеспечивать предварительное согласование с Общим собранием учредителей распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Института, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование и списание;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Института, а также решениями и поручениями Общего собрания учредителей.

4.15. Для оперативного рассмотрения и решения учебных, научных, методических, производственно-хозяйственных и иных вопросов решением ректора образуется Ректорат, являющийся совещательно-консультативным органом при ректоре Института. Решения, принимаемые, на ректорате оформляются протоколом.

4.15.1. Ректорат, возглавляется Ректором. В состав Ректората входят, определенные штатным расписанием: проректоры и начальники ведущих структурных подразделений Института.

4.16. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся (далее – Конференция) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Института. В состав Конференции входят все работники, осуществляющие трудовую деятельность на основе трудового договора по основному месту работы в Институте, а также представители обучающихся Института, которые выбираются Студенческим советом в количестве не менее 5 (пяти) человек. Члены Ученого совета Института являются делегатами Конференции независимо от условий привлечения к трудовой деятельности в Институте. Срок полномочий Общего собрания (конференции) работников и обучающихся – бессрочно.

Общее собрание (конференция) созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, либо внепланово по инициативе ректора Института, Ученого совета, не менее 2/3 работников или 2/3 обучающихся Института. Решения Конференции, по которым проводилось открытое или тайное голосование, считаются принятыми, если за них проголосовало более 50% делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее 2/3 списочного состава Конференции.

Компетенция Конференции:

4.16.1. по представлению Ректора принимает коллективный договор, вносит в него изменения и дополнения;

4.16.2. избирает членов Ученого совета;

4.16.3. рассматривает и обсуждает вопросы стратегии развития Института;

4.16.4. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья студентов Института;

4.16.5. обсуждает трудовые и иные вопросы по представлению ректора Института, представителей трудового коллектива, представителей обучающихся;

4.16.6. вносит предложения по оптимизации и совершенствованию деятельности Института;

4.16.7. рассматривает и обсуждает вопросы материально – технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

4.16.8. решает другие вопросы деятельности Института, вносимые Ректором, Общим собранием учредителей, Ученым советом, Студенческим советом.

Процедура и порядок созыва и работы Общего собрания определяются соответствующим положением, утверждаемым ректором Института.

4.17. С целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Институтом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся по инициативе обучающихся создается Студенческий совет. Студенческий совет формируется из числа обучающихся Института путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

Студенческий совет:

- участвует в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Института;
- готовит и вносит предложения в органы управления Института по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
- выражает обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Института, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участвует в рассмотрении и выражает мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Института;
- участвует в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Института;
- участвует в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- запрашивает и получает в установленном порядке от органов управления Института необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;
- вносит предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледжа;
- информирует обучающихся о деятельности Института;
- рассматривает обращения, поступившие в Студенческий совет.

4.18. Заседание Студенческого совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Студенческого совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студенческого совета, присутствующих на заседании. Каждый член Студенческого совета при голосовании имеет право одного голоса.

Студенческий совет действует на основании соответствующего Положения.

4.19. Президент Института избирается Общим собранием учредителей. Срок полномочий Президента - 5 лет. Все вопросы, связанные со статусом Президента, порядком его избрания, правами и обязанностями, прекращением его полномочий, регулируются соответствующим Положением о Президенте.

Совмещение должностей ректора и президента не допускается.

4.20. К компетенции Президента Института относятся следующие вопросы:

- участие в определении программы, планов развития Института;
- участие без доверенности от имени Института с правом голоса на заседаниях высшего органа управления организаций, учредителем которых является Институт;
- участие в деятельности коллегиальных органов управления Института;
- участие в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института;
- представление Института в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- контроль качества образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
- контроль исполнения бюджета Института;
- контроль за эффективным выполнением Институтом, в том числе его структурными подразделениями, Ректором Института своих функций, закрепленных в настоящем Уставе и локальных нормативных актах Института;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Общего собрания учредителей, Ученого совета.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ИНСТИТУТА

5.1. Порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режима работы, времени отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы, связанные с трудовыми отношениями в Институте регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Института.

5.2. В Институте предусматриваются должности научно-педагогического (педагогические и научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

5.3. Педагогические работники пользуются академическими правами и свободами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Института.

5.5. Научно-педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.5.1. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

2) формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

3) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

5) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

6) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями и центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

8) систематически повышать свой профессиональный уровень;

9) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

10) проходить в соответствии с трудовым законодательством медицинские осмотры по направлению работодателя;

11) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

12) соблюдать Устав, положение о специализированном структурном образовательном

подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка;

13) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, трудовым договором, должностной инструкцией и локальными нормативными актами Института.

5.5.2. Научные работники наряду с правами, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, имеют право:

1) входить в состав коллегиальных органов управления Института в соответствии с порядком, установленным настоящим Уставом;

2) участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации;

3) выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;

4) бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Института.

Научные работники наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, обязаны:

1) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;

2) развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

5.3. Научно-педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.4. Научно-педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных п. 5.6. настоящего Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.5. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и должностными инструкциями, утверждаемыми ректором или лицом, уполномоченным ректором Института.

5.6. Все работники Института обязаны соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Института.

5.7. За нарушение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Института, к работникам Института могут быть применены меры дисциплинарной, материальной и гражданско-правовой ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ИНСТИТУТА

6.1. Институт может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.2. При ликвидации Института, его имущество, после удовлетворения требований

кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом, по решению Общего собрания учредителей.

6.3. Источниками формирования имущества Института могут выступать:

6.3.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителей;

6.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6.3.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

6.3.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.3.5. доходы, получаемые от собственности Института;

6.3.6. средства, получаемые от выполнения договоров, контрактов по уставным целям;

6.3.7. доходы, получаемые от приносящей доход деятельности.

6.4. Средства Института по источникам получения подразделяются на:

6.4.1. Внебюджетные средства, в том числе:

6.4.1.1. физических лиц (населения);

6.4.1.2. юридических лиц (организаций);

6.4.1.3. внебюджетных фондов;

6.4.1.4. иностранных источников.

6.4.2. Бюджетные средства, в том числе:

6.4.2.1. федерального бюджета;

6.4.2.2. бюджетов субъектов Российской Федерации;

6.4.2.3. местных бюджетов.

6.5. Средства Института по видам деятельности подразделяются на средства от:

6.5.1. образовательной деятельности;

6.5.2. научных исследований и разработок.

6.6. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и, если это соответствует таким целям.

6.7. Имущество, переданное Институту его Учредителями, является собственностью Института. Учредители Института не сохраняют права на имущество, переданное им в собственность Института.

6.8. Институт вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

6.8.1. оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством РФ;

6.8.2. оказание дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных основными образовательными программами (в том числе обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, обеспечение углубленного изучения предметов лицами, проходящими обучение в Институте);

6.8.3. создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;

6.8.4. выполнение аналитических, прикладных и технологических работ оказание маркетинговых, финансово-экономических, юридических услуг физическим и юридическим лицам;

6.8.5. реализация созданных в Институте пакетов прикладных программ научного, технического и учебного назначения;

6.8.6. создание информационных банков данных и обслуживание их, создание специализированных баз данных, подготовка тематической информации, реализация информационных ресурсов;

6.8.7. осуществление издательско-полиграфической деятельности, оказание копировально-множительных услуг и типографских услуг;

6.8.8. реализация учебных и учебно-методических изданий, разработанных в Институте;

6.8.9. оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

6.8.10. оказание населению профориентационных услуг;

6.8.11. сдача в аренду принадлежащих Институту нежилых помещений, а также предоставление принадлежащих жилых и нежилых помещений внаем работникам Института и

иным юридическим и физическим лицам;

6.8.12. оказание услуг общественного питания;

6.8.13. оказание культурно-развлекательных услуг, а также иных услуг в сфере культуры и досуга;

6.8.14. организация и проведение выставок, конференций, семинаров, лекций, встреч и иных мероприятий, в соответствии с уставными целями, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

6.8.15. антикризисный консалтинг, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность;

6.8.16. проведение экологического, финансового, управленческого аудита на предприятиях; составление бизнес-планов предприятий; составление ТЭО предприятий; составление инвестиционных меморандумов для инвестиционных проектов предприятий;

6.8.17. оказание маркетинговых услуг для предприятий; оказание услуг на продвижение новых продуктов (услуг) предприятий; консультационные услуги по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности (патентные услуги); услуги по предоставлению инжиниринговых цифровых технологий; услуги по разработке рекомендаций по правовым вопросам оформления договорных отношений с инвестором; стратегический, управленческий, проектный, инвестиционный консалтинг в области организации и развития производства; прочие профильные услуги в сфере проектного и промышленного инжиниринга; консультирование по вопросам обучения персонала; анализ функционирования и результативности системы менеджмента качества;

6.8.18. осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;

6.8.19. обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

6.8.20. обучение работодателей и работников противопожарному инструктажу и пожарно-техническому минимуму;

6.8.21. обучение по программе «Оказание первой помощи».

6.8.22. инвестиционная деятельность, в том числе долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций; приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

6.8.23. реализация товаров (работ, услуг), созданных (произведенных) в рамках учебного процесса, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса, научной деятельности и функционирования Института;

6.8.24. выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, произведенных за счет средств от приносящей доход деятельности.

VII. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ИНСТИТУТА, ПОРЯДОК ИХ ПРИНЯТИЯ

7.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством РФ в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой (итоговой) аттестации, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, внутреннюю систему оценки качества обучения, правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

7.3. Локальные нормативные акты Института принимаются ректором (локальные акты,

регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность, организационные вопросы и др.) или коллегиальными органами управления, наделенными полномочиями в соответствии с Уставом Института, Положениями о коллегиальных органах управления по предметам их ведения и компетенции.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом ректора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

7.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Инститutom.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Институт может быть добровольно реорганизован в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Института определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. Институт вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании принимается Общим собранием учредителей.

8.3. Институт может быть ликвидирован добровольно в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.4. Институт может быть ликвидирован по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института.

8.6. При ликвидации Института оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием учредителей.

IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения к Уставу утверждаются решением Общего собрания учредителей и подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания: 2025-08-06 12:22:38
Сертификат: 254830614004714101843587274199269879306
Владелец: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Федеральное казначейство
Действителен: с 2025-03-06 по 2026-05-30