

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шамрай-Курбатова Лидия Викторовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.05.2026 12:33:16
Уникальный программный ключ:
b1e4399771b07e18f31755456972d73b2ccfc531

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»**

**Рабочая программа и методические рекомендации прохождения
практической подготовки в форме производственной практики**

Вид практики: Производственная

Тип практики: Преддипломная практика

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Квалификация (степень): Магистр

Направленность /профиль: Гражданское право, предпринимательское
право

Форма обучения: очная, заочная

Год набора: 2026

Объем практики: 504 часа/14 з.е.

Волгоград, 2026

**Рабочая программа и методические рекомендации прохождения практической подготовки в форме
Производственной практики (тип производственной практики: Преддипломная практика)**

Составлено:

Ученая степень: к.ю.н.

Ученое звание: доцент

Должность: зав. кафедрой частного и публичного права, доцент кафедры частного и публичного права

Ф.И.О. Бутенко Александр Александрович

Ученая степень: к.ю.н.

Ученое звание: доцент

Должность: зам. зав. кафедрой частного и публичного права, доцент кафедры частного и публичного права

Ф.И.О. Цветков Сергей Борисович

1. Цели и задачи практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики)

Цель прохождения практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики) - диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций, соответствующих научно-исследовательской деятельности обучающегося и представление результатов исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы; завершение работы над выпускной квалификационной работой в соответствии с требованиями к уровню профессиональной подготовленности юристов, указанными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право»), утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция», Приказе Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», а также с учетом Профессионального стандарта 09.002 Специалист по конкурентному праву, утвержденного Приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по конкурентному праву" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2021 N 65510).

Тип производственной практики:

Преддипломная практика

Задачами Производственной практики (Преддипломной практики) являются:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом преддипломной практики;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской практики деятельности;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной темы исследования;
- сбор и систематизация эмпирического материала по проблеме магистерской диссертации;
- выявление проблем в области правоприменительной деятельности, связанных с темой магистерской диссертации;
- обработка эмпирического материала для магистерской диссертации и подготовка варианта практического раздела магистерского исследования;
- подготовка проекта магистерской диссертации.

Данные задачи практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики) соотносятся **со следующими видами и задачами** профессиональной деятельности, определяемыми ФГОС ВО 40.04.01 Юриспруденция (магистратура), утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451.

- правоприменительный,
- научно-исследовательский.

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типами профессиональной деятельности:

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений;
- совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов.

научно-исследовательская деятельность:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

2. Место прохождения практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики) в структуре ОПОП ВО

Практическая подготовка по производственной практике (преддипломной практики) базируется на изучении следующих дисциплин:

№ п/п	Название дисциплины	Входные компетенции
1.	Правовой статус субъектов предпринимательского права	ПК-1.1; ПК-1.2
2.	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	ПК-1.1; ПК-1.2
3.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)	ПК-1.1; ПК-1.2
4.	Правовые основы обеспечения конкуренции	ПК-2.1; ПК-2.2
5.	Актуальные проблемы защиты прав потребителей	ПК-2.1; ПК-2.2
6.	Внесудебные способы урегулирования предпринимательских споров	ПК-2.1; ПК-2.2
7.	Правовое регулирование закупок для государственных и муниципальных нужд	ПК-3.1; ПК-3.2
8.	Защита прав налогоплательщиков	ПК-3.1; ПК-3.2
9.	Интеллектуальная собственность в предпринимательской деятельности	ПК-3.1; ПК-3.2
10.	Правовое регулирование противодействия недобросовестной конкуренции в сфере интеллектуальной собственности	ПК-3.1; ПК-3.2

Изучение указанных дисциплин готовит обучающихся к освоению следующих видов деятельности: правоприменительная деятельность; научно-исследовательская деятельность и помогает приобрести «входные» компетенции для прохождения Производственной практики (Преддипломной практики).

Программа Производственной практики (Преддипломной практики) для направления 40.04.01 Юриспруденция включает в себя обработку собранного учебного, научного, прикладного материала по теме магистерской диссертации, написание научных докладов, статей, эссе по теме выпускной квалификационной работы.

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

3. Формы и способы проведения практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики)

Форма проведения Производственной практики (Преддипломной практики) – **непрерывная.**

Согласно учебному плану направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция Производственная практика (Преддипломная практика) проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Способом проведения Производственной практики (Преддипломной практики) для обучающихся по заочной форме обучения является – стационарный, т.к. осуществляется по месту обучения (на базе АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»).

При организации практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики) Институт создает условия для реализации компонентов образовательной программы - практики, предоставляет оборудование, технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные программой практики виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся и осуществление преддипломной практики, возможность работать в научной библиотеке, электронной библиотеке, сети Интернет, участвовать в научной деятельности кафедры, принимать участие во внутренних и внешних конференциях и иных мероприятиях подобного характера.

При организации практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики) обучающиеся и работники Института обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживание их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в период прохождения практической подготовки осуществляется на основании приказа ректора. Заявкой на возмещение данных расходов является служебная записка на имя проректора по производственной работе и управлению качеством от заведующего соответствующей кафедрой, направленная не позднее, чем за 14 дней до начала практической подготовки.

4. База практики практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики)

База практической подготовки в форме производственной (преддипломной практики)) практики – кафедра частного и публичного права Института.

5. Роль практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики) в освоении ОПОП ВО

Прохождение практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики) формирует у обучающихся компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право»), утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

1451, а именно

Профессиональные

ПК-1. Способен собирать и осуществлять предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства

ПК-1.1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии для сбора и анализа информации на соответствие требованиям антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства

ПК-1.2. Способен анализировать нормы антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства и практику его применения

ПК-2. Способен представлять интересы организации в судах, органах власти и организациях

ПК-2.1. Способен собирать и изучать информацию для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах

ПК-2.2. Способен анализировать документы и материалы для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах

ПК-3. Способен планировать и выполнять мероприятия по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации

ПК-3.1. Способен организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации

ПК-3.2. Способен разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации

**Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения их индикаторов
Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения**

Задача проф. деятельности	Код и наименование ПК	Код и наименование дескриптора ПК / дисциплины	Код и наименование индикатора достижения ПК (из ПС)
<p>Правоприменительная, научно-исследовательская</p>	<p>ПК-1. Способен собирать и осуществлять предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства</p>	<p>ПК-1.1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии для сбора и анализа информации на соответствие требованиям антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства Правовой статус субъектов предпринимательского права Государственное регулирование предпринимательской деятельности Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) Производственная практика (Преддипломная практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ПК-1.2. Способен анализировать нормы антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства и практику его применения Правовой статус субъектов предпринимательского права Государственное регулирование</p>	<p>ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву <i>Знание:</i> ИД-1 ПК 1.1. Основные источники, включая правовые базы данных, для получения юридически значимой информации на соответствие требованиям антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства (В/01.7) ИД-2 ПК-1.2. Антимонопольное Российской Федерации (В/01.7) ИД-3 ПК-1.2. Гражданское законодательство Российской Федерации в части, касающейся антимонопольного регулирования (В/01.7) ИД-4 ПК-1.2. Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации в части, касающейся антимонопольного регулирования (В/01.7) ИД-5 ПК-1.2. Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации в части, касающейся антимонопольного регулирования (В/01.7) ИД-6 ПК-1.2. Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации в</p>

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

		<p>предпринимательской деятельности Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) Производственная практика (Преддипломная практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>части, касающейся антимонопольного регулирования (В/01.7) ИД-7 ПК-1.2. Законодательство Российской Федерации о государственном регулировании торговой деятельности (В/01.7) ИД-8 ПК-1.2. Правовое регулирование рекламной деятельности в части, касающейся антимонопольного регулирования (В/01.7) ИД-9 ПК-1.2. Антимонопольное регулирование объектов интеллектуальной собственности (В/01.7) ИД-10 ПК-1.2. Злоупотребления доминирующим положением на товарном рынке (В/01.7) ИД-11 ПК-1.2. Аналитические методы выявления рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (В/02.7) <i>Умение:</i> ИД-12 ПК-1.1 Использовать информационно-коммуникационные технологии для выявления признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (В/01.7) ИД-13 ПК-1.2 Анализировать и систематизировать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях (В/01.7)</p>
--	--	---	---

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

			<p>ИД-14 ПК-1.2 Выявлять причинно-следственную связь между оцениваемыми актами, соглашениями и действиями и фактическими либо возможными негативными последствиями для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции (В/01.7)</p> <p><i>Навыки и (или)опыт деятельности:</i></p> <p>ИД-15 ПК-1.1 Анализ и обобщение результатов осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности (С/01.7)</p> <p>ИД-16 ПК-1.2 Анализ документов и информации на предмет их соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации (В/01.7)</p> <p>ИД-17 ПК-1.2. Анализ и обобщение антимонопольного законодательства Российской Федерации и практики его применения (В/01.7)</p> <p>ИД-18 ПК-1.2. Выявление признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации(В/01.7)</p> <p>ИД-19 ПК-1.2. Подготовка документов о выявленных нарушениях требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (В/01.7)</p>
<p>Правоприменительная, научно-исследовательская</p>	<p>ПК-2. Способен представлять интересы организации</p>	<p>ПК-2.1. Способен собирать и изучать информацию для представления интересов организации в судебных</p>	<p>ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву <i>Знание:</i></p>

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

	<p>в судах, органах власти и организациях</p>	<p>инстанциях, антимонопольных и административных органах Правовые основы обеспечения конкуренции Внесудебные способы урегулирования предпринимательских споров Производственная практика (Преддипломная практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Актуальные проблемы защиты прав потребителей (факультатив) ПК-2.2. Способен анализировать документы и материалы для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах Правовые основы обеспечения конкуренции Внесудебные способы урегулирования предпринимательских споров Производственная практика (Преддипломная практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Актуальные проблемы защиты прав потребителей (факультатив)</p>	<p>ИД-1 ПК-2.1. Гражданское, административное и арбитражное законодательство Российской Федерации в части, касающейся антимонопольного регулирования (В/02.7) ИД-2 ПК-2.1. Законодательство Российской Федерации о государственном регулировании торговой деятельности (В/02.7) ИД-3 ПК-2.1. Правовое регулирование рекламной деятельности в части, касающейся антимонопольного регулирования (В/02.7) ИД-4 ПК-2.1. Антимонопольные требования к торгам (В/02.7) ИД-5 ПК-2.2. Аналитические методы выявления рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (В/02.7) ИД-6 ПК-2.2. Гражданско-процессуальное, административно-процессуальное и арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации в части, касающейся антимонопольного регулирования (В/02.7) <i>Умение:</i> ИД-7 ПК-2.1. Использовать информационно-коммуникационные технологии для выявления признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (В/02.7) ИД-8 ПК-2.2. Анализировать</p>
--	--	---	--

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

			<p>правоприменительную, в том числе судебную, практику, связанную с оспариванием предупреждений, решений и предписаний антимонопольных органов (В/02.7)</p> <p>ИД-9 ПК-2.2. Разрабатывать мероприятия по управлению рисками нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (В/02.7)</p> <p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <p>ИД-10 ПК-2.1. Подготовка документов о выявленных нарушениях требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (В/01.7)</p> <p>ИД-11 ПК-2.2. Анализ и оценка рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации с позиции их идентификации по функциональным областям (В/02.7)</p> <p>ИД-12 ПК-2.2. Консультирование по вопросам соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (В/01.7)</p>
<p>Правоприменительная, научно-исследовательская</p>	<p>ПК-3. Способен планировать и выполнять мероприятия по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям</p>	<p>ПК-3.1. Способен организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации</p> <p>Правовое регулирование закупок для государственных и</p>	<p>ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву</p> <p><i>Знание:</i></p> <p>ИД-1 ПК-3.1. Технологию разработки стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации (С/02.7)</p>

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

	<p>законодательства Российской Федерации</p>	<p>муниципальных нужд Защита прав налогоплательщиков Интеллектуальная собственность в предпринимательской деятельности Правовое регулирование противодействия недобросовестной конкуренции в сфере интеллектуальной собственности Производственная практика (Преддипломная практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ПК-3.2. Способен разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации Правовое регулирование закупок для государственных и муниципальных нужд Защита прав налогоплательщиков Интеллектуальная собственность в предпринимательской деятельности Правовое регулирование противодействия недобросовестной конкуренции в сфере интеллектуальной собственности Производственная практика</p>	<p>ИД-2 ПК-3.2. Методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации (С/02.7) ИД-3 ПК-3.2. Алгоритм контроля качества выполняемых работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации (С/02.7) <i>Умение:</i> ИД-4 ПК-3.1. Организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации (С/02.7) ИД-5 ПК-3.2. Разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации (С/02.7) ИД-6 ПК-3.2. Контролировать качество выполняемых работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации</p>
--	---	---	---

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

		<p>(Преддипломная практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>Федерации ИД-7 ПК-3.2. Производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов исполнения предостережений, предупреждений, предписаний, постановлений антимонопольного органа (С/02.7) ИД-8 ПК-3.2. Осуществлять контроль текущей деятельности организации на предмет соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (С/02.7) <i>Навыки и (или) опыт деятельности</i> ИД-9 ПК-3.1. Организация работы по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации (С/02.7) ИД-10 ПК-3.2. Разработка методов контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации (С/02.7)</p>
--	--	---	--

6. Структура и содержание практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики))

Общая трудоемкость Производственной практики (Преддипломной практики)) составляет **14 зачетных единицы (504 часа)**.

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Продолжительность (в часах)
1	<p><u>Подготовительный этап:</u> Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда. Планирование преддипломной практики магистранта, консультация с научным руководителем или ответственным на кафедре за НИР магистрантов, на которой магистранта знакомят с целями, задачами и содержанием преддипломной практики на каждом году обучения, основными методами преддипломной практики, магистранты получают консультацию по оформлению документации. Составляется индивидуальное задание с научным руководителем.</p>	10
2	<p><u>Основной этап:</u> Актуализировать подготовленный ранее в рамках Производственной практики (Научно-исследовательской работы); определение теоретических, научных, металолических и прикладных основ магистерской диссертации; формулировка целей и задач исследования, объекта и предмета выпускной квалификационной работы, предложений, выносимых на защиту. Написание окончательного варианта выпускной квалификационной работы, представление на проверку научному руководителю. Проработка вопроса оформления научных работ, в том числе магистерской диссертации (цитат, ссылок, списка литературы). Формулирование основных положений темы выпускной квалификационной работы, выносимых на защиту.</p>	484
3	<p><u>Заключительный этап:</u> 1. Обработка и систематизация фактического материала, наблюдений магистранта. 2. Анализ полученной информации. 3. Подготовка отчета по практике. 4. Получение отзыва от руководителя базы практики.</p>	10
Итого: в днях, часах		84/504

Темы для индивидуального задания

Тема индивидуального задания определяется руководителем по практике от Института (научным руководителем по теме выпускной квалификационной работы) и магистрантом в соответствии профилем магистерской программы и темой выпускной квалификационной работы.

8. Формы отчетности по итогам практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики)

По итогам практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики) обучающийся представляет руководителю отчетную документацию:

Материал представляется в следующей последовательности:

1. Протокол инструктажа по данному виду практической подготовки от института
Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

(приложение 1).

2. Индивидуальное задание (приложение 2).
3. Дневник по практической подготовке (приложение 3).
4. Отчет по практической подготовке (приложение 4).
5. Характеристику (отзыв) на обучающегося с места практической подготовки, подписанный (ую) руководителем практической подготовки от профильной организации, и заверенный (ую) печатью профильной организации (приложение 5).
6. Приложения: доклады, эссе, проекты научных статей, подтверждение выступления на конференции и публикации.

Отчет о практической подготовке в форме Производственной практики (Преддипломной практики) предоставляется в распечатанном виде с подписями руководителя по практике от Института в течение трех дней с момента окончания практики.

Основой отчета являются выполняемые работы обучающегося в соответствии с программой Производственной практики (Преддипломной практики).

Отчёт состоит из титульного листа, оглавления, общей части, включающей, во-первых, сведения о базе практики и, во-вторых, виды работ, выполняемых в период прохождения практики по дням, обеспечивающие получение необходимых компетенций, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. Отчёт по дням рекомендуется заполнять ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии обучающемуся составление полного отчета по практике. Фиксация по дням выполнения работ не подменяет собой аналитическую - вторую половину общей части отчёта, он фактически только может подтверждать какие виды работ были произведены студентом во время практики по дням. Отчет по практике должен во второй половине основной части содержать описание деятельности за время практики, полученных новых знаний и навыках, анализ трудностей в работе, оценку своих творческих удач и недостатков и т.д.

Отчет должен отражать описание проведенной магистрантом преддипломной практики по теме выпускной квалификационной работы (подборка научно-исследовательской литературы, обзор судебной практики, анализ монографий, диссертаций и научных статей по теме диссертации, краткий анализ поставленных проблем и возможных путей совершенствования законодательства), написание и публикация научных статей по теме выпускной квалификационной работы, участие во внешних и внутренних конференциях.

В отчете должны быть оформлены аналитические выводы, связанные с прохождением производственной практики.

Отчет о прохождении практики выполняется на компьютере на стандартных листах А4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал — 1,5, шрифт текста — 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 10-12 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с руководителем практики объем отчета может быть увеличен.

Отчет о прохождении практики регистрируется в установленном порядке на соответствующей кафедре института, вместе с другими материалами Производственной практики (Преддипломной практики)) передается руководителю практики.

Аттестация по итогам производственной практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне знаний и квалификации обучающегося. По результатам практики выставляется *зачет с оценкой*.

Критерии дифференцированной оценки по итогам производственной практики:

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

– оценка **«отлично»** - индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. Отчёт чётко структурирован (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). Отчёт оформлен в соответствии с требованиями. Выполнение индивидуального задания раскрыто полностью. Сроки сдачи отчета не нарушены или нарушены не существенно (имеются уважительные причины). Магистрант демонстрирует системность знаний, полученных при прохождении практики, стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает ответы на дополнительные вопросы руководителя практики от кафедры по темам, предусмотренным программой практики; прослеживается активное участие магистранта в научно-исследовательской работе кафедры, выполнен завершающий этап написания выпускной квалификационной работы;

– оценка **«хорошо»** - индивидуальное задание выполнено, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. В отчёте не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). Отчёт оформлен в частичном соответствии с требованиями, однако без существенных недочетов. В отчёте индивидуальное задание раскрыто практически полностью. Сроки сдачи отчета не нарушены или нарушены не существенно. Магистрант демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах руководителя практики от кафедры; прослеживается участие магистранта в научно-исследовательской работе кафедры, завершающий этап написания выпускной квалификационной работы выполнен, но только в части;

– оценка **«удовлетворительно»** - задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания. Имеются замечания по оформлению собранного материала. Соответствует содержания отчета программе прохождения практики. Отчет собран в полном объеме, но не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). В оформлении отчета прослеживается небрежность. В отчёте выполнение индивидуального задания раскрыто не полностью. Нарушены сроки сдачи отчета. Магистрант демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; прослеживается неактивное участие магистранта в научно-исследовательской работе кафедры, завершающий этап подготовки выпускной квалификационной работы выполнен на слабом уровне, магистрант ограничился сбором материала, но без его надлежащего анализа, представлен только проект научной статьи по теме ВКР.

– оценка **«неудовлетворительно»** - задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала. Отчет собран не в полном объеме. Нарушена структурированность отчёта (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). Объём отчета не соответствует требованиям. В оформлении отчета прослеживается небрежность. В отчёте не раскрыто выполнение индивидуального задания. Нарушены сроки сдачи отчета. Магистрант демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; магистрант не принимал участие в научно-исследовательской работе кафедры, не выполнен завершающий этап написания выпускной квалификационной работы (отсутствует собранный по теме материал и его анализ, доклад или научная статья по теме ВКР).

9. Фонд оценочных средств практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики)

Фонд оценочных средств практической подготовки по производственной практике (преддипломной практики) представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения и результатов освоения образовательной программы.

ПК-1. Способен собирать и осуществлять предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства

ПК-1.1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии для сбора и анализа информации на соответствие требованиям антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства

ПК-1.2. Способен анализировать нормы антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства и практику его применения

Прочитайте текст и выберите правильный вариант определения понятия «юридическое лицо», основываясь на положениях Гражданского кодекса РФ. Запишите аргументы, обосновывающие Ваш выбор:

1) юридическим лицом признается организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

2) юридическим лицом признается организация, которая имеет обособленное имущество на праве собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

3) юридическим лицом признается организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности.

Правильный ответ: 1.

Правильный выбор ответа основан на ст. 48 ГК РФ, в которой определены признаки юридического лица (ответ обучающегося может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу).

Прочитайте текст и установите соответствие наименования коммерческой организации ее определению:

А) полное товарищество	1) организация, уставный капитал которой разделен на доли; участники организации
------------------------	--

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

	не отвечают по ее обязательствам и несут риск убытков, связанных с ее деятельностью, в пределах стоимости принадлежащих им долей
Б) общество с ограниченной ответственностью	2) организация, уставный капитал которой разделен на определенное число акций; ее участники не отвечают по обязательствам организации и несут риск убытков, связанных с ее деятельностью, в пределах стоимости принадлежащих им акций
В) акционерное общество	3) добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов
Г) производственный кооператив	4) организация, участники которой в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от ее имени и солидарно несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам принадлежащим им имуществом

Правильный ответ: А – 4, Б – 1, В - 2, Г - 3.

Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Объектами предпринимательских правоотношений является:

а) имущественные и неимущественные блага, по поводу которых субъекты предпринимательского права вступают в правоотношения, а также содержание – совокупность прав и обязанностей субъектов правоотношений.

б) все то, на что направлены права и обязанности субъектов гражданского права;

в) те блага, относительно которых складываются соответствующие правовые связи между предпринимателями, а также предпринимателями и физическими лицами;

г) все то, по поводу чего формируются права и обязанности между лицами.

Правильный ответ: а)

ПК-2. Способен представлять интересы организации в судах, органах власти и организациях

ПК-2.1. Способен собирать и изучать информацию для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах

ПК-2.2. Способен анализировать документы и материалы для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах

Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы. Какое понятие легально определено как «соперничество хозяйствующих

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

субъектов, при котором самостоятельными действиями каждого из них исключается или ограничивается возможность каждого из них в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товаров на рынке» – это:

Правильный ответ: конкуренция

Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Проведение государственной политики по содействию развитию товарных рынков и конкуренции, предупреждению, ограничению и пресечению монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции осуществляется:

- а) Министерством торговли и экономического развития РФ
- б) Федеральной антимонопольной службой РФ
- в) Федеральной налоговой службой РФ
- г) Министерством финансов РФ.

Правильный ответ: б)

Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с большой буквы. За счет какой казны подлежит возмещению вред, причинённый физическому или юридическому лицу в результате разглашения антимонопольным органом либо его должностными лицами информации, составляющей охраняемую законом тайну?

Правильный ответ: Казны Российской Федерации (или Казна Российской Федерации) (ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу).

ПК-3. Способен планировать и выполнять мероприятия по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации

ПК-3.1. Способен организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации

ПК-3.2. Способен разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации

Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Федеральный Закон N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» не регулирует отношения:

- а) связанные с закупками товаров, работ, услуг организациями, в уставном капитале которых доля участия РФ в совокупности превышает 50 % ;
- б) направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях; повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг;
- в) оба варианта верны;
- г) нет верного ответа.

Правильный ответ: а)

Прочитайте текст и выберите два правильных ответа. Обеспечение заявки на участие в электронном аукционе может быть предоставлено:

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

- а) в виде внесения денежных средств;
- б) в виде безотзывной банковской гарантии;
- в) в виде планов закупок и планов-графиков;
- г) в виде размещения информации о закупках на официальном сайте.

Правильный ответ: а) и б)

Прочитайте текст и дополните его. Ответ следует записать с маленькой буквы.
 Исключительное право на изобретение и удостоверяющий это право патент действуют, по общему правилу, в течение _____, с дата подачи заявки на выдачу патента.

Правильный ответ: двадцати лет (или 20 лет)

Вопросы (критерии) для оценки качества освоения результатов обучения:

1. Актуальность научного исследования. Формулировка целей и задач исследования.
2. Работа с литературой для проведения научного исследования. Обзор литературы и его структура. Основные виды литературных источников.
3. Методы аналитического обзора судебной практики.
4. Основные виды научных текстов и их особенности. Структура научного текста.
5. Функции цитат и ссылок. Основные формы цитирования: дословное и косвенное цитирование. Способы и правила оформления ссылок.

№	Разделы практики (согласно содержанию практики)	Дескрипторы освоения компетенций
1.	Работа с теоретическими источниками. Актуализировать материал, подготовленный ранее в рамках Производственной практики (Научно-исследовательская работа); определение теоретических, научных, металогических и прикладных основ выпускной квалификационной работы; формулировка целей и задач исследования, объекта и предмета выпускной квалификационной работы, предложений, выносимых на защиту.	ПК-1.1. ПК-1.2., ПК-2.1., ПК-2.2., ПК-3.1. ПК-3.2.
2.	Окончательное написание выпускной квалификационной работы, представление на проверку научному руководителю.	ПК-1.1. ПК-1.2., ПК-2.1., ПК-2.2., ПК-3.1. ПК-3.2.
3.	Сбор и обобщение эмпирического материала по теме выпускной квалификационной работы.	ПК-1.1. ПК-1.2., ПК-2.1., ПК-2.2., ПК-3.1. ПК-3.2.
4.	Проработка вопроса оформления научных работ, в том числе выпускной квалификационной работы (цитат, ссылок, списка литературы).	ПК-1.1. ПК-1.2., ПК-2.1., ПК-2.2., ПК-3.1. ПК-3.2.
5.	Участие в научно-исследовательской работы выпускающей кафедры (конференциях, круглых столах, семинарах).	ПК-1.1. ПК-1.2., ПК-2.1., ПК-2.2., ПК-3.1. ПК-3.2.
6.	Окончательное формулирование основных положений темы выпускной квалификационной работы, выносимых на защиту.	ПК-1.1. ПК-1.2., ПК-2.1., ПК-2.2., ПК-3.1. ПК-3.2.

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики)

Законы и нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 14 марта 2020 г. N 1-ФКЗ, опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 4 июля 2020 г., в «Российской газете» от 4 июля 2020 г. N 144.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. 1) от 30.11.1994 №51-ФЗ (в акт. ред.) // СЗ РФ. – 1994. - № 32. – ст. 3301 // СПС Консультант Плюс.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. 2) от 26.01.1996 №14-ФЗ (в акт. ред.) // СЗ РФ. – 1996. - № 5. – ст. 410 // СПС Консультант Плюс.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. 3) от 26.11.2001 №146-ФЗ (в акт. ред.) // СЗ РФ. – 2001. - № 49. – ст. 4552 // СПС Консультант Плюс.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. 4) от 18.12.2006 №230-ФЗ (в акт. ред.) // СЗ РФ. – 2006. - № 52 (ч.1). – ст. 5496. // СПС Консультант Плюс.
6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (в акт. ред.) // СЗ РФ. – 2002. - № 30. – ст. 3012 // СПС Консультант Плюс.
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 №138-ФЗ (в акт. ред.) // СЗ РФ. – 2002. - №46. – ст. 4532 // СПС Консультант Плюс.
8. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 №63-ФЗ (в акт. ред.) // СЗ РФ. – 2002. - №23. – ст. 2102 // СПС Консультант Плюс

Учебники, научные пособия, статьи

а) основная литература

1. Акулова, И. И. Практическая подготовка и научно-исследовательская работа магистрантов: учебно-методическое пособие / И. И. Акулова, Г. С. Славчева. — Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 79 с. — ISBN 978-5-7731-1010-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127241.html> (дата обращения: 20.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Предпринимательское право : учебник / В. В. Акинфиева, Е. В. Аристов, А. Б. Афанасьев [и др.] ; под редакцией В. Г. Голубцова. — 3-е изд. — Москва : Статут, 2025. — 494 с. — ISBN 978-5-8354-2131-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157996.html> (дата обращения: 02.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Предпринимательское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / П. В. Алексей, А. В. Асташкина, А. В. Барков [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумакова. — 8-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 512 с. — ISBN 978-5-238-03448-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123388.html> (дата обращения: 02.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Актуальные проблемы гражданского права. Вып.17 : сборник работ выпускников Российской школы частного права / Е. П. Лукас, Т. А. Нартымова, Н. В. Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

Резанов [и др.] ; составители А. А. Алексеева [и др.] ; под редакцией А. А. Алексеевой [и др.]. — Москва : Статут, 2024. — 350 с. — ISBN 978-5-8354-1972-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157973.html> (дата обращения: 02.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Актуальные проблемы договорного права. 2021 : коллективная монография, подготовленная выпускниками, аспирантами, магистрантами и студентами кафедры гражданского права юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова / К. А. Усачева, А. А. Тарусов, К. В. Лазаренко [и др.] ; под редакцией К. А. Усачевой. — Москва : Статут, 2022. — 270 с. — ISBN 978-5-8354-1795-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147838.html> (дата обращения: 02.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Королёва, Е. В. Актуальные проблемы предпринимательского права : практикум / Е. В. Королёва, А. А. Кузнецов. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2024. — 61 с. — ISBN 978-5-00175-253-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143975.html> (дата обращения: 02.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература

7. Курбатов А.Я. Предпринимательское право: проблемы теории и правоприменения: монография: Юстицинформ, 2022 [Электронный ресурс]. Доступ из СПС «Консультант Плюс». URL: <http://www.base.consultant.ru>

8. Международное предпринимательское право в условиях международной экономической интеграции : учебник / Д. В. Козлов, А. Б. Арзуманян, Е. В. Василенко, А. В. Шиянов. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2021. — 193 с. — ISBN 978-5-9275-3985-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121916.html>

9. Минин, А. Я. Актуальные проблемы цифрового права : учебное пособие для магистрантов и бакалавриата / А. Я. Минин. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-4263-0984-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146244.html> (дата обращения: 02.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. Петров, Д. Е. Актуальные проблемы права : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») / Д. Е. Петров, Р. А. Осипов. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2023. — 32 с. — ISBN 978-5-7924-1973-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154018.html> (дата обращения: 02.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

11. Слесарев В.Л., Кравец В.Д. Отношения участия и управления в системе корпоративных отношений// Актуальные проблемы российского права. 2022.Т.17.№9.С.125–135.— DOI: 10.17803/1994-1471.2022.142.9.125-135 [Электронный ресурс]. Доступ из СПС «Консультант Плюс». URL: <http://www.base.consultant.ru>

11. Программное обеспечение практической подготовки в форме Учебной

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

1. <http://www.consultant.ru/>— Консультант Плюс

2. <http://www.garant.ru/>— Гарант

12. Материально-техническое обеспечение практической подготовки в форме производственной практики

Практическая подготовка в форме Производственной практики (Преддипломной практики) осуществляется на кафедре частного и публичного права АНО Волгоградского института бизнеса. Принимающая на практику обучающихся кафедра обязана создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, согласно данной Рабочей программы и методических рекомендаций прохождения практической подготовки в форме Производственной практики (Преддипломной практики).

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»

ПРОТОКОЛ
инструктажа обучающихся в магистратуре по
прохождению практической подготовки

**Компонент образовательной программы: Производственная практика
(Преддипломная практика)**

(указать вид практики)

Группа _____
Направление подготовки _____ 40.04.01 Юриспруденция _____
Кафедра Частного и публичного права _____
Сроки прохождения
практической подготовки с " ____ " _____ 202_ г. по " ____ " _____ 202_ г.

1. Краткий текст инструктажа по практической подготовке, ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами трудового распорядка, согласованию индивидуальных заданий: Порядок сбора, формирования и обобщения информации для отчета;
2. О сроках прохождения практики;
3. О сроках предоставления отчетов;
4. О правилах поведения и технике безопасности на рабочем месте.

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Наименование базы практической подготовки	Тема индивидуального задания	Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (с указанием группы инвалидности)	Подпись обучающегося
1.	Сидоров Иван Петрович	АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»	Тема: «.....»		<i>подпись</i>

(подпись и должность, Ф.И.О. руководителя практической подготовки от Института)

" « ____ » _____ 202_ г.

Индивидуальное задание

для обучающегося, выполняемое в период практической подготовки

Производственная практика (Преддипломная практика)

(полное наименование практической подготовки в соответствии с учебным планом)

Ф.И.О. магистранта: _____
(ФИО)

Тема задания: **согласовывается с научным руководителем** _____

Содержание индивидуального задания:

№ п/п	Индивидуальный план для прохождения производственной преддипломной практики	Примерные сроки выполнения
1	Дополнение (с целью оптимального расширения), оформление в соответствии с предъявляемыми требованиями Списка использованных источников для включения в окончательный вариант выпускной квалификационной работе с разбивкой Списка на функциональные (предметные) разделы	
2	Поиск и анализ судебной практики для включения в окончательный вариант выпускной квалификационной работы	
3	Окончательная доработка содержания и оформление выпускной квалификационной работы	
4	Работа по апробации результатов исследований выпускной квалификационной работы в форме проектов докладов на конференциях и проектов статей для последующей публикации	
5	Подготовка отчета по преддипломной производственной практике, в котором должны быть отражены результаты аналитической и исследовательской работы по выбранной теме научного исследования	

Выполнение Индивидуального задания отражается в заключительном параграфе отчета по практической подготовке и не требует разбивки на разделы.

Обучающийся (обучающаяся) _____
(ФИО) (подпись)

Руководитель практики от Института _____
(должность, ФИО) (подпись)

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

Руководитель практической подготовки от
профильной организации _____

(должность, ФИО)

(подпись)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»

ДНЕВНИК
 прохождения практической подготовки

Тип учебной практики: Производственная практика (Преддипломная практика)
 (указать вид практики)

Обучающегося (обучающейся) в магистратуре

_____ (Ф.И.О.)

Форма обучения _____

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Курс _____ Группа _____

Руководитель практической подготовки от Института _____

Место прохождения практической подготовки: АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»

Отметка о прохождении практической подготовки

Прибыл на практику _____ 202__ г. Выбыл с практики _____ 202__ г.

Руководитель практики _____ / _____ /
 (подпись) Ф.И.О. (подпись) Ф.И.О.

МП

МП

Рабочий (календарный) план прохождения практической подготовки

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Продолжи тельность (в часах)
1	2	3
1.	Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	
2.	Разъяснение обязанностей магистранта, формы отчетности по преддипломной практики, порядка аттестации.	
3.	Составление и утверждение индивидуального задания преддипломной практики магистранта с научным руководителем.	
4.	Планирование преддипломной практики магистранта, консультация с научным руководителем или ответственным на кафедре за магистрантов, на которой магистранта знакомят с целями, задачами и содержанием преддипломной практики на каждом году обучения, основными методами преддипломной практики, магистранты получают консультацию по оформлению документации.	
5.	Поиск и анализ информации по индивидуальному заданию и преддипломной практики магистранта в целом, окончательное формулирование целей и задач исследования.	
6.	Разработка предложений по совершенствованию правового регулирования объекта исследования (в п. 2.3 или гл.3) и обсуждение их с научным руководителем.	
7.	Написание проекта третьей главы выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена планом), проекта ВКР в целом.	
8.	Обсуждение проекта ВКР с научным руководителем, работа с отзывом научного руководителя, подготовка к защите ВКР в процессе итоговой аттестации.	
10.	Подготовка отчета о Производственной практике (Преддипломной практике), в котором должны быть отражены результаты аналитической и исследовательской работы по выбранной теме научного исследования.	
11.	Апробация результатов Преддипломной практики (магистерского исследования) и участием в научной конференции (выступление с докладом на научном мероприятии).	
12.	Подготовка и опубликование одной научной работы (статьи, тезиса, научного сообщения (доклада) по теме выпускной квалификационной работы.	

1. Обучающийся (обучающаяся) _____
(ФИО) _____ (подпись)
2. Руководитель практики от Института _____

(должность, ФИО) _____ (подпись)
3. Руководитель практической подготовки от
профильной организации _____

(должность, ФИО) _____ (подпись)

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»
 Кафедра частного и публичного права

ОТЧЕТ

прохождения практической подготовки магистром

Компонент образовательной программы:
Производственная практика (Преддипломная практика)

(указать вид практики)

Обучающегося (Обучающейся)

(Фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____ 40.04.01 Юриспруденция _____
(шифр, наименование)

Группа _____

Форма обучения _____ заочная _____

очная/очно-заочная/заочная

Наименование базы практической подготовки: АНО ВО «Волгоградский институт
 бизнеса», кафедра частного и публичного прав _____

Адрес базы практической подготовки: 400010, г. Волгоград, ул. Качинцев, 63

Сроки прохождения

практической подготовки: с « _____ » _____ 202 г. по « _____ » _____ 202 г.

Руководитель практической подготовки
 от профильной организации:

 (должность) (подпись) (Фамилия, И. О.)

Отчет по Производственной практике (Преддипломной практике)

Допущен к защите « _____ » _____ 202 ____ г.

Отчет по Производственной практике (Преддипломной практике)

защищен с оценкой _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от

Института: _____

 (должность) (подпись) (Фамилия, И. О.)

г. Волгоград 202_ /202_ учебный год

Содержание

Введение.....
1. Основные результаты аналитической и исследовательской работы по выбранной теме научного исследования.....
2. Разработка предложений по совершенствованию правового регулирования объекта исследования (в п. 2.3 или гл.3).....
3. Основные положения проекта третьей главы выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена планом), проекта ВКР в целом.	
4. Выполнение Индивидуального задания (согласовывается с научным руководителем).....
Заключение
Список использованных источников.....
Приложения (при наличии).....

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

ОТЗЫВ

о прохождении практической подготовки обучающимся (обучающейся) в магистратуре АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»

Производственная практика (Преддипломная практика)

(полное наименование практической подготовки в соответствии с учебным планом)

1. Ф.И.О. _____
 Курс _____ Группа _____
 Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
2. Место прохождения практической подготовки (наименование организации, юридический адрес, контактный тел.)
- 2.1. Проведены Инструктажи (указать даты проведения):
- 2.1.1. Инструктаж по охране труда
- 2.1.2. Инструктаж по технике безопасности
- 2.1.3. Инструктаж по пожарной безопасности
- 2.1.4. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка (с указанием даты проведения)
-
3. Сроки прохождения практической подготовки _____
4. Компетенции, сформированные в объеме, установленном программой практической подготовки:
- ПК-1 Способен собирать и осуществлять предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного и иного законодательства
- ПК-1.1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии для сбора и анализа информации на соответствие требованиям антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства
- ПК-1.2. Способен анализировать нормы антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства и практику его применения
- ПК-1.3. Способен выявлять риски нарушения требований антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере предпринимательства
- ПК-2 Способен представлять интересы организации в судах, органах власти и организациях
- ПК – 2.1. Способен собирать и изучать информацию для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах
- ПК – 2.2. Способен собирать и изучать информацию для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах
- ПК– 2.3. Способен выступать в судебных, антимонопольных и административных органах для представления интересов организации
- ПК-3 Способен планировать и выполнять мероприятия по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации
- ПК-3.1. Способен организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям законодательства Российской Федерации
- ПК-3.2. Способен разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации
- Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

ПК-3.3. Способен контролировать качество выполняемых работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации

5. Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практическая подготовка.

За время прохождения практики обучающийся в полной мере достиг цели практики – получил первичные навыки научно - исследовательской работы, сформировал умения и с пользой использовать современные технологии и сбора информации и, обработки интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладел современными методами исследований, подготовки публикаций и активного участия в научной работе; закрепил теоретические знания, полученные в процессе обучения. Обучающийся осуществлял поиск и анализ информации по индивидуальной теме исследования, сформулировал цели задачи исследования, провел обзор современных публикаций по теме исследования.

Исследовал тему выпускной квалификационной работы в соответствии с существующими правовыми нормами и научными данными.

5.1. Качество выполнения индивидуального задания.

По итогам Производственной практики (Преддипломной практики) была написана в полном объеме выпускная квалификационная работа, опубликована работа по апробации результатов исследований в форме доклада (статьи) название статьи.

Обучающийся зарекомендовал себя с положительной стороны, добросовестно отнесся к прохождению практики, проявил ответственность, внимательность, дисциплинированность и серьезность. Выполнял все поручения руководителя. Пропусков за время практики не имел и подчинялся правилам внутреннего трудового распорядка.

Программу Производственной практики (Преддипломной практики) выполнил в полном объеме, достиг планируемых результатов практики: сформировал необходимые компетенции для решения теоретических и практических задач.

6. Заключение: обучающийся (обучающаяся) _____
(фамилия и инициалы)

показал(а) _____ профессиональную подготовку,
(варианты оценок: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практической подготовки от
профильной организации _____

(Ф.И.О.)

подпись

«__» _____ 202_ г.

Руководитель практики от АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»

_____ (Ф.И.О.)

подпись

«__» _____ 202_ г.

МП

Приложение 6. Рабочая программа и методические рекомендации по прохождению производственной практики (преддипломной практики) 40.04.01 Юриспруденция, магистратура, направленность (профиль) «Гражданское право, предпринимательское право». Разработчики Бутенко А.А., Цветков С.Б.

