

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ващенко Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.06.2024 15:09:22
Уникальный программный ключ:
51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Волгоградский институт бизнеса»**

Утверждаю
Проректор по учебной работе
и управлению качеством
Л.В. Шамрай-Курбатова
«27» мая 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Управленческий учет

(Наименование дисциплины)

09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «Менеджмент в области информационных технологий»

(Направление подготовки / Профиль)

Бакалавр

(Квалификация)

Кафедра разработчик

Финансово-экономических дисциплин

Год набора

2024

| Вид учебной деятельности | Трудоемкость (объем) дисциплины | | | | | |
|---|---------------------------------|--------------------|---|---------------|-------|-------|
| | Очная форма | Очно-заочная форма | | Заочная форма | | |
| | | д | в | св/ву | з/у | сз |
| Зачетные единицы | 3 | | | 3 | 3 | 3 |
| Общее количество часов | 108 | | | 108 | 108 | 108 |
| Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями: | 32 | | | 10 | 10 | 8 |
| - Лекционные (Л) | 16 | | | 4 | 4 | 4 |
| - Практические (ПЗ) | 16 | | | 6 | 6 | 4 |
| - Лабораторные (ЛЗ) | | | | | | |
| - Семинарские (СЗ) | | | | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся (СРО) | 22 | | | 89 | 89 | 91 |
| К (Р-Г) Р (П) (+;-) | | | | | | |
| Тестирование (+;-) | | | | | | |
| ДКР (+;-) | | | | | | |
| Зачет (+;-) | | | | | | |
| Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов)) | | | | | | |
| Экзамен (+;- (Кол-во часов)) | + (54) | | | + (9) | + (9) | + (9) |

Волгоград 2024

Содержание

| | |
|---|----|
| Раздел 1. Организационно-методический раздел..... | 3 |
| Раздел 2. Тематический план..... | 5 |
| Раздел 3. Содержание дисциплины | 8 |
| Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся..... | 13 |
| Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся | 15 |
| Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 23 |
| Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии..... | 24 |
| Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 26 |

Раздел 1. Организационно-методический раздел

1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Управленческий учет» входит в **Часть, формируемую участниками образовательных отношений** дисциплин подготовки обучающихся по направлению подготовки «09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «Менеджмент в области информационных технологий»».

Целью дисциплины является формирование **компетенций** (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения образовательной программы (ОПОП ВО)): **УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

ПК-2 Способен разрабатывать бизнес-планы, ценовую политику и стратегии развития, управлять бюджетом серии продуктов

Дескрипторы универсальной компетенции:

УК-9.2 Способен решать задачи ведения экономической и хозяйственной деятельности с учетом нормативного и правового регулирования в профессиональной сфере

Дескрипторы Профессиональной компетенции:

ПК-2.1 Способен разрабатывать бизнес-планы, ценовую политику при создании и внедрении информационных систем

Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения **индикаторов компетенции:**

| Обобщенная трудовая функция/ трудовая функция | Код и наименование дескриптора компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенций (из ПС) |
|---|--|--|
| <p>ПС 06.012 Предпринимательская деятельность в области информационных технологий С Управление серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров С/02.6 Разработка, согласование и контроль реализации бизнес-плана, ценовой политики и стратегии развития серии ИТ-продуктов С/05.6 Командообразование и развитие персонала</p> | <p>УК-9.2 Способен решать задачи ведения экономической и хозяйственной деятельности с учетом нормативного и правового регулирования в профессиональной сфере</p> | <p><i>Знает</i> ИД-2 УК- 9. 2 Современные инструменты и методы управления организацией, в том числе методы планирования деятельности, распределения поручений, контроля исполнения, принятия решений С/05.6 <i>Умеет</i> ИД-4 УК- 9. 2 Разрабатывать бизнес-планы С/02.6 <i>Имеет навыки и (или) опыт:</i> ИД-6 УК- 9. 2 Разработка и контроль бизнес-плана серии ИТ-продуктов С/02.6</p> |
| <p>ПС 06.012 Предпринимательская деятельность в области информационных технологий С Управление серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров С/02.6 Разработка, согласование и контроль</p> | <p>ПК-2.1 Способен разрабатывать бизнес-планы, ценовую политику при создании и внедрении информационных систем</p> | <p><i>Знает:</i> ИД-1 ПК- 2.1 Теория стратегического управления С/02.6 <i>Умеет:</i> ИД-3 ПК- 2.1 Разрабатывать бизнес-планы С/02.6 <i>Имеет навыки и (или) опыт:</i> ИД-5 ПК- 2.1 Разработка ценовой политики на серию</p> |

| | | |
|--|--|--|
| реализации бизнес-планов, ценовой политики и стратегии развития серии ИТ-продуктов | | ИТ-продуктов и контроль ее применения С/02.6 |
|--|--|--|

**1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
направления подготовки «09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «Менеджмент в области информационных технологий»**

| № | Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно) | Последующие дисциплины |
|----------|--|------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| 1 | Учет и анализ: финансовый учет | Финансовый менеджмент |
| 2 | Финансы | Маркетинг |
| 3 | Макроэкономика | Инвестиционный анализ |

Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.

1.3. Нормативная документация

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «09.03.03 Прикладная информатика»;
- Учебного плана направления подготовки «09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «Менеджмент в области информационных технологий», 2024 года набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 113-О от 01.09.2021 г.).

Раздел 2. Тематический план

Очная форма обучения (полный срок)

| № | Тема дисциплины | Трудоемкость | | | | Код индикатора и дескриптора достижения компетенций |
|---|---|--------------|--------------------|-------------|-----------|---|
| | | Всего | Аудиторные занятия | | СРО | |
| | | | Л | ПЗ (ЛЗ, СЗ) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Международная система учета и отчетности и предпосылки выделения из нее управленческого учета | 2 | | | 2 | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-1 ПК- 2.1 |
| 2 | Сущность, содержание, принципы управленческого учета | 3 | 2 | | 1 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 3 | Затраты и их классификация | 3 | 2 | | 1 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 4 | Анализ безубыточности | 6 | 2 | 2 | 2 | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 5 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции | 6 | 2 | 2 | 2 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 6 | Системы калькулирования себестоимости | 6 | 2 | 2 | 2 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 7 | Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости | 6 | 2 | 2 | 2 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 8 | Бюджетирование в системе управленческого учета | 2 | | | 2 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 9 | Учет и отчетность по центрам ответственности | 6 | 2 | 2 | 2 | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 10 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности | 6 | 2 | 2 | 2 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 11 | Ценообразование в управленческом учете | 4 | | 2 | 2 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 12 | Варианты организации управленческого учета | 4 | | 2 | 2 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| Вид промежуточной аттестации (Экзамен) | | 54 | | | | |
| Итого | | 108 | 16 | 16 | 22 | |

Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение на базе СПО)

| № | Тема дисциплины | Трудоемкость | | | | |
|---|---|--------------|--------------------|-------------|-----------|---|
| | | Всего | Аудиторные занятия | | СРО | Код индикатора и дескриптора достижения компетенций |
| | | | Л | ПЗ (ЛЗ, СЗ) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Международная система учета и отчетности и предпосылки выделения из нее управленческого учета | 10 | | | 10 | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-1 ПК- 2.1 |
| 2 | Сущность, содержание, принципы управленческого учета | 2 | 2 | | | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 3 | Затраты и их классификация | 10 | 2 | | 8 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 4 | Анализ безубыточности | 11 | | 2 | 9 | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 5 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции | 10 | | 2 | 8 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 6 | Системы калькулирования себестоимости | 5 | | | 5 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 7 | Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости | 5 | | | 5 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 8 | Бюджетирование в системе управленческого учета | 8 | | | 8 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 9 | Учет и отчетность по центрам ответственности | 10 | | | 10 | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 10 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности | 10 | | 2 | 8 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 11 | Ценообразование в управленческом учете | 10 | | | 10 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 12 | Варианты организации управленческого учета | 8 | | | 8 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| Вид промежуточной аттестации (Экзамен) | | 9 | | | | |
| Итого | | 108 | 4 | 6 | 89 | |

Заочная форма обучения (ускоренное обучение на базе ВО, полное ускоренное обучение)

| № | Тема дисциплины | Трудоемкость | | | | СРО | Код индикатора и дескриптора достижения компетенций |
|---|---|--------------|--------------------|-------------|----|-------------------------------|---|
| | | Всего | Аудиторные занятия | | | | |
| | | | Л | ПЗ (ЛЗ, СЗ) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1 | Международная система учета и отчетности и предпосылки выделения из нее управленческого учета | 10 | | | 10 | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-1 ПК- 2.1 | |
| 2 | Сущность, содержание, принципы управленческого учета | 2 | 2 | | | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 | |
| 3 | Затраты и их классификация | 2 | 2 | | | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 | |
| 4 | Анализ безубыточности | 12 | | 2 | 10 | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 | |
| 5 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции | 13 | | 2 | 11 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 | |
| 6 | Системы калькулирования себестоимости | 5 | | | 5 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 | |
| 7 | Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости | 5 | | | 5 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 | |
| 8 | Бюджетирование в системе управленческого учета | 10 | | | 10 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 | |
| 9 | Учет и отчетность по центрам ответственности | 10 | | | 10 | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 | |
| 10 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности | 10 | | | 10 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 | |
| 11 | Ценообразование в управленческом учете | 10 | | | 10 | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 | |
| 12 | Варианты организации управленческого учета | 10 | | | 10 | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 | |
| Вид промежуточной аттестации (Экзамен) | | 9 | | | | | |
| Итого | | 108 | 4 | 4 | | 91 | |

Раздел 3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Международная система учета и отчетности и предпосылки выделения из нее управленческого учета

Принципы национальных и межнациональных систем бухгалтерского учета, определенных международными стандартами и национальными стандартами учета и отчетности. Этапы становления международной системы бухгалтерского учета и отчетности: торговый, предпринимательский, организационный, оптимизационный, стратегический. Выделение управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета.

Тема 2. Сущность, содержание, принципы управленческого учета

Функции управления предприятием, сущности, принципов и назначения управленческого учета и его составных частей управленческого учета; стратегии и тактики внутрифирменного учета; контроля и регулирования; оценки результатов принятых решений; ответственность за их выполнение; метод и способы управленческого учета; производственный учет как составной частью управленческого учета.

Тема 3. Затраты и их классификация

Характеристика, поведение и классификаций затрат; концепцию и терминологию классификации издержек; Затраты как один из основных объектов управленческого учета. С этой целью рассматривается классификация затрат по: экономической роли в процессе производства; по способу включения затрат в себестоимость продукции (работ, услуг); отношению к объему производства;

Учет затрат по основным экономическим элементам; соотношение косвенных и накладных затрат; в зависимости от поставленных управленческих задач; распределение затрат на постоянные и переменные; учет затрат по видам, центрам ответственности и центрам рентабельности.

Коэффициент реагирования, разделения затрат на постоянные и переменные.

Тема 4. Анализ безубыточности

Изучение динамики переменных затрат; линейной зависимости совокупных переменных затрат от показателя деловой активности организации; динамики суммарных постоянных затрат; методы разделения затрат на постоянные и переменные части; методы высшей и низшей точек; анализа поведения затрат; взаимосвязи «затраты-объем-прибыль»; анализа величин в критической точке; концепции «маржинального дохода»; допущения CVP – анализа.

Точка безубыточности тремя методами: математическим, маржинального дохода, графическим; анализировать величины в критической точке.

Тема 5. Виды и методы калькулирования себестоимости продукции

Сущность и виды себестоимости; сущность калькулирования; объекты калькуляции; задачи калькулирования; принципы калькулирования и его объекты; статьи и экономические элементы затрат; номенклатура затрат в зависимости от типа предприятия; учет и распределение затрат по объектам калькуляции; маржинальный доход и методы списания постоянных расходов; методы калькулирования как база ценообразования; нормативный учет и стандарт-кост; директ-костинг.

Тема 6. Системы калькулирования себестоимости

Методы учета затрат; разграничение затрат по периодам; методы калькулирования затрат; учет косвенных затрат в составе себестоимости; особенности систем «Standart – Cost» и «Direkt – Costing»; возможности применения в отечественной практике.

Тема 7. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости

Экономическая модель формирования издержек. Нормативный учет и систему «стандарт-кост» .

Тема 8. Бюджетирование в системе управленческого учета

Планирование и контроль как атрибуты управления предприятием. Оперативные, административные и стратегические планы предприятия; Понятие бюджета и смет (основного и детализированного бюджетов); функции бюджета; бюджетный цикл; гибкий бюджет и его особенности.

Тема 9. Учет и отчетность по центрам ответственности

Основные принципы формирования управленческой отчетности; цели и виды отчетов (отчет об исполнении сметы затрат, отчет центра прибыли, отчет центра инвестиций); пользователями внутренней отчетности; периодичностью отчетности.

Тема 10. Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности

Одна из важнейших задач управленческого учета – сбора и обобщения информации, полезной для принятия правильных и своевременных управленческих решений; использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решения на разных уровнях управления.

Тема 11. Ценообразование в управленческом учете

Понятие «цена», порядок формирования отпускных цен заводов-изготовителей; порядок формирования оптовой и розничной цен; структура оптовой и розничной цен; себестоимость как основа для формирования цены; виды цен.

Тема 12. Варианты организации управленческого учета

Однокруговая (интегрированной, монистической) и двухкруговая (автономной, дуалистической) моделями управленческого учета, особенностями группировки счетов в этих моделях. Финансовая и управленческая бухгалтерии и особенностями организации учета в условиях торговой организации и на промышленном предприятии.

3.2. Содержание практического блока дисциплины

Очная форма обучения (полный срок)

| № | Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия |
|----------|--|
| <i>1</i> | <i>2</i> |
| ПЗ 1 | Анализ безубыточности |
| ПЗ 2 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции |
| ПЗ 3 | Системы калькулирования себестоимости |
| ПЗ 4 | Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости |
| ПЗ 5 | Учет и отчетность по центрам ответственности |
| ПЗ 6 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности |
| ПЗ 7 | Ценообразование в управленческом учете |
| ПЗ 8 | Варианты организации управленческого учета |

Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение на базе СПО)

| № | Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия |
|----------|--|
| <i>1</i> | <i>2</i> |
| ПЗ 1 | Анализ безубыточности |
| ПЗ 2 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции |
| ПЗ 3 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности |

Заочная форма обучения (ускоренное обучение на базе ВО, полное ускоренное обучение)

| № | Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия |
|----------|---|
| <i>1</i> | <i>2</i> |
| ПЗ 1 | Анализ безубыточности |
| ПЗ 2 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции |

3.3. Образовательные технологии

Очная форма обучения (полный срок)

| № | Тема занятия | Вид учебного занятия | Форма / Методы интерактивного обучения | % учебного времени |
|----------------|--|----------------------|--|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Анализ безубыточности | ПЗ | Дискуссия | 75 |
| 2 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции | ПЗ | Дискуссия | 75 |
| 3 | Системы калькулирования себестоимости | ПЗ | Дискуссия | 75 |
| 4 | Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости | ПЗ | Дискуссия | 75 |
| 5 | Учет и отчетность по центрам ответственности | ПЗ | Дискуссия | 75 |
| 6 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности | ПЗ | Дискуссия | 75 |
| Итого % | | | | 30% |

Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение на базе СПО)

| № | Тема занятия | Вид учебного занятия | Форма / Методы интерактивного обучения | % учебного времени |
|----------------|--|----------------------|--|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции | ПЗ | Дискуссия | 75 |
| 2 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности | ПЗ | Дискуссия | 75 |
| Итого % | | | | 30% |

Заочная форма обучения (ускоренное обучение на базе ВО, полное ускоренное обучение)

| № | Тема занятия | Вид учебног о зани я | Форма / Методы интерактивног о обучения | % учебно го времен и |
|----------------|---|---|--|---|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |
| 1 | Анализ безубыточности | ПЗ | Дискуссия | 75 |
| 2 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции | ПЗ | Дискуссия | 75 |
| Итого % | | | | 37,5% |

Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

| № | Тема дисциплины | № вопросов | № рекомендуемой литературы |
|----|---|------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Международная система учета и отчетности и предпосылки выделения из нее управленческого учета | 1-2 | 1,2,3,4,5,6,7,8 |
| 2 | Сущность, содержание, принципы управленческого учета | 3-4 | 2,3,4,5,6,10 |
| 3 | Затраты и их классификация | 5-6 | 6,9,10 |
| 4 | Анализ безубыточности | 7-8 | 1,5,9,10 |
| 5 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции | 9-10 | 1,5,8,10 |
| 6 | Системы калькулирования себестоимости | 11-12 | 2,3,4,5,6,7,8,9,10 |
| 7 | Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости | 13-14 | 1,2,3,6,7,8 |
| 8 | Бюджетирование в системе управленческого учета | 15-16 | 2,3,6,10 |
| 9 | Учет и отчетность по центрам ответственности | 17-18 | 6,10 |
| 10 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности | 19-20 | 1,5,9,10 |
| 11 | Ценообразование в управленческом учете | 21-22 | 1,5 |
| 12 | Варианты организации управленческого учета | 23-24 | 6,10 |

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

1. Принципы национальных и международных систем бухгалтерского учета, определенных международными стандартами и национальными стандартами учета и отчетности.
2. Этапы становления международной системы бухгалтерского учета и отчетности: торговый, предпринимательский, организационный, оптимизационный, стратегический.
3. Выделение управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета.
4. Стратегии и тактики внутрифирменного учета, контроля и регулирования; оценка результатов принятых решений; ответственность за их выполнение.
5. Метод и способы управленческого учета.
6. Учет затрат по основным экономическим элементам; соотношение косвенных и накладных затрат; в зависимости от поставленных управленческих задач; распределение затрат на постоянные и переменные; учет затрат по видам, центрам ответственности и центрам рентабельности.
7. Коэффициент реагирования, разделения затрат на постоянные и переменные.
8. Методы высшей и низшей точек; анализа поведения затрат; взаимосвязи «затраты-объем-прибыль».
9. Анализа величин в критической точке; концепции «маржинального дохода»; допущения CVP – анализа.

10. Точка безубыточности тремя методами: математическим, маржинального дохода, графическим; анализировать величины в критической точке.
11. Номенклатура затрат в зависимости от типа предприятия.
12. Учет и распределение затрат по объектам калькуляции.
13. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов; методы калькулирования как база ценообразования; нормативный учет и стандарт-кост; директ-костинг.
14. Учет косвенных затрат в составе себестоимости; особенности систем «Standart – Cost» и «Direkt – Costing»; возможности применения в отечественной практике.
15. Экономическая модель формирования издержек.
16. Нормативный учет и систему «стандарт-кост» .
17. Планирование и контроль как атрибуты управления предприятием. Оперативные, административные и стратегические планы предприятия; бюджетный цикл; гибкий бюджет и его особенности.
18. Основные принципы формирования управленческой отчетности.
19. Пользователями внутренней отчетности; периодичностью отчетности.
20. Одна из важнейших задач управленческого учета – сбора и обобщения информации, полезной для принятия правильных и своевременных управленческих решений.
21. Порядок формирования оптовой и розничной цен.
22. Структура оптовой и розничной цен.
23. Себестоимость как основа для формирования цены; виды цен.
24. Однокруговая (интегрированной, монистической) и двухкруговая (автономной, дуалистической) моделями управленческого учета, особенностями группировки счетов в этих моделях.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (п.4.1.)
2. Лекционные материалы в составе УМК по дисциплине
3. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе УМК по дисциплине.
4. Глоссарием по дисциплине в составе УМК по дисциплине.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Очная форма обучения (полный срок)

| № | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Оценочные средства | | | |
|----|---|--------------------|-------------|-----|---|
| | | Л | ПЗ (ЛЗ, СЗ) | СРО | Код индикатора и дескриптора достижения компетенций |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Международная система учета и отчетности и предпосылки выделения из нее управленческого учета | | | ПРВ | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-1 ПК- 2.1 |
| 2 | Сущность, содержание, принципы управленческого учета | ПРВ | | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 3 | Затраты и их классификация | ПРВ | | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 4 | Анализ безубыточности | ПРВ | УО | ПРВ | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 5 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции | ПРВ | УО | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 6 | Системы калькулирования себестоимости | ПРВ | УО | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 7 | Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости | ПРВ | УО | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 8 | Бюджетирование в системе управленческого учета | | | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 9 | Учет и отчетность по центрам ответственности | ПРВ | УО | ПРВ | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 10 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности | ПРВ | УО | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 11 | Ценообразование в | | УО | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 |

| | | | | | |
|----|--|--|----|-----|-------------------------------|
| | управленческом учете | | | | ИД-5 ПК- 2.1 |
| 12 | Варианты организации управленческого учета | | УО | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |

Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение на базе СПО)

| № | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Оценочные средства | | | |
|----|---|--------------------|-------------|-----|---|
| | | Л | ПЗ (ЛЗ, СЗ) | СРО | Код индикатора и дескриптора достижения компетенций |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Международная система учета и отчетности и предпосылки выделения из нее управленческого учета | | | ПРВ | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-1 ПК- 2.1 |
| 2 | Сущность, содержание, принципы управленческого учета | ПРВ | | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 3 | Затраты и их классификация | ПРВ | | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 4 | Анализ безубыточности | | УО | ПРВ | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 5 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции | | УО | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 6 | Системы калькулирования себестоимости | | | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 7 | Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости | | | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 8 | Бюджетирование в системе управленческого учета | | | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 9 | Учет и отчетность по центрам ответственности | | | ПРВ | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 10 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности | | УО | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 11 | Ценообразование в управленческом учете | | | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 12 | Варианты организации управленческого учета | | | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |

Заочная форма обучения (ускоренное обучение на базе ВО, полное ускоренное обучение)

| № | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Оценочные средства | | | |
|----|---|--------------------|-------------|-----|---|
| | | Л | ПЗ (ЛЗ, СЗ) | СРО | Код индикатора и дескриптора достижения компетенций |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Международная система учета и отчетности и предпосылки выделения из нее управленческого учета | | | ПРВ | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-1 ПК- 2.1 |
| 2 | Сущность, содержание, принципы управленческого учета | ПРВ | | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 3 | Затраты и их классификация | ПРВ | | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 4 | Анализ безубыточности | | УО | ПРВ | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 5 | Виды и методы калькулирования себестоимости продукции | | УО | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 6 | Системы калькулирования себестоимости | | | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 7 | Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости | | | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 8 | Бюджетирование в системе управленческого учета | | | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 9 | Учет и отчетность по центрам ответственности | | | ПРВ | ИД-2 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 10 | Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности | | | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |
| 11 | Ценообразование в управленческом учете | | | ПРВ | ИД-6 УК- 9. 2 ИД-5 ПК- 2.1 |
| 12 | Варианты организации управленческого учета | | | ПРВ | ИД-4 УК- 9. 2 ИД-3 ПК- 2.1 |

Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

УО – устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос;

ПРВ – проверка рефератов, отчетов, рецензий, аннотаций, конспектов, графического материала, эссе, переводов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д..

5.2. Оценочные средства текущего контроля

Перечень практических (семинарских) заданий

Тема № 4: «Анализ безубыточности»

Задание 1

На основании исходных данных определить, должна ли организация производить полуфабрикаты, необходимые для производства основной продукции, своими силами или приобретать их у поставщика.

Исходные данные:

ООО «Сигма» планирует изготовить в предстоящем году 10 000 единиц полуфабрикатов, необходимых для производства основной продукции. Переменные затраты на изготовление 1 полуфабриката составляют 300 руб. Суммарные постоянные затраты – 400 000 руб.

Затраты на покупку 1 единицы таких же полуфабрикатов у другой организации составляют 350 руб.

При покупке полуфабрикатов у другой организации освободившиеся мощности могут использоваться для производства продукции УУ. Планируемая годовая выручка от продажи продукции УУ – 1 100 000 руб., переменные затраты на производство продукции УУ – 600 000 руб., дополнительные постоянные затраты – 50 000 руб.

Задание 2

На основании исходных данных определить должна ли организация производить необходимые для производства продукции комплектующие своими силами или приобретать их у поставщика.

Исходные данные:

ООО «ВИД» для изготовления основной продукции необходимо 20 000 ед. комплектующих изделий. Затраты ООО «Вид» на производство единицы комплектующих составляют 380 руб., в том числе:

- основные материалы – 40 руб.;
- прямые трудозатраты – 160 руб.;
- переменные накладные расходы – 80 руб.;
- постоянные накладные расходы – 100 руб.

Затраты на покупку единицы комплектующих у другой организации составляют 360 руб.

При покупке комплектующих у другой организации освободившиеся мощности могут быть сданы в аренду, сумма арендной платы – 600 000 руб. Известно, что при этом сохраняются 60% постоянных расходов.

Задание 3

На основе исходных данных определить, должна ли организация с целью сокращения затрат труда и улучшения условий труда приобрести новый станок для замены старого станка.

Исходные данные:

Планируется, что при замене старого станка на новый объем продаж и выручка от продажи останется неизменной и составит 600 тыс. руб. ежегодно.

Имеется следующая информация по работающему станку:

- первоначальная стоимость – 780 тыс. руб.;
- срок полезного использования – 12 лет;
- срок фактической эксплуатации – 7 лет;
- до конца срока полезного использования осталось 5 лет;

- сумма амортизации, начисленной за период эксплуатации, – 420 тыс. руб.;
- остаточная стоимость – 360 тыс. руб.;
- ликвидационная стоимость на момент принятия решения о замене станка – 60 тыс. руб.;
- ликвидационная стоимость по окончании срока полезного использования равна нулю;

- переменные эксплуатационные расходы за год – 420 тыс. руб.

По новому станку имеется следующая информация:

- затраты на приобретение (первоначальная стоимость) – 300 тыс. руб.;
- срок полезного использования – 5 лет;
- ликвидационная стоимость по окончании срока полезного использования равна нулю,
- переменные эксплуатационные расходы за год – 300 тыс. руб.
-

Задание 4

На основе исходных данных определить, должна ли организация приобрести новый станок для замены старого станка.

Исходные данные:

ООО «Караван» имеет станок, остаточная стоимость которого 306 000 руб., ликвидационная стоимость – 45 000 руб., оставшийся срок полезного использования - 5 лет. Затраты на приобретение нового станка – 579 000 руб. Новый станок имеет такую же производительность, как и старый станок, но при его эксплуатации затраты на энергию сокращаются на 52 500 руб. в год. Срок полезного использования нового станка – 10 лет. Оба станка к концу срока полезного использования имеют нулевую ликвидационную стоимость.

Тема № 5: «Виды и методы калькулирования себестоимости продукции»

Как можно составить перечень этапов производственного учета и калькулирования себестоимости?

Виды калькуляции себестоимости продукции.

Какие методы калькулирования себестоимости существуют?

Классификация и взаимосвязь способов исчисления себестоимости объекта калькулирования.

Тема № 10: «Управленческий учет и принятие управленческих решений в предпринимательской деятельности»

Виды решений по производственному инвестированию, использование данных управленческого учета для их обоснования.

Использование данных управленческого учета для обоснования стратегических решений на стадии разработки продукции, методика Таргет-костинг

5.3. Тематика письменных работ обучающихся

Тематика рефератов

1. Классификация затрат и ее использование в управленческом учете.
2. Классификация доходов и ее использование в управленческом учете.
3. Организация управленческого учета по центрам ответственности.
4. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
5. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.
6. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости.

7. Управленческий учет накладных расходов.
8. Управленческий учет в системе принятия управленческих решений.
9. Организация управленческого учета по системам «директ-кост» и «абзорпшен-кост».
10. Организация управленческого учета по системам учета фактических затрат и «стандарт-кост».
11. Организация управленческого учета по системе «just in time».
12. Организация управленческого учета по системе ABS «Activity Based Costing».
13. Учет издержек комплексного производства и калькуляция себестоимости побочного продукта.
14. Управленческий учет по модели «Затраты-доход-прибыль» при принятии управленческих решений.
15. Принятие решений в рамках управленческого учета по вопросам ценообразования.
16. Принятие решений в условиях риска и неопределенности.
17. Бюджетирование в коммерческих предприятиях.
18. Управленческий учет запасов.
19. Управленческий учет дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Внутрифирменная управленческая отчетность.
21. Применение линейного программирования для управленческого учета.
22. Стратегический управленческий учет.
23. Организация управленческого учета и отчетность по сегментам.
24. Трансфертное ценообразование и оценка вклада сегмента

5.4. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к экзамену:

1. Понятие «управленческий учет» и его назначение.
2. Предмет управленческого учета
3. Объекты бухгалтерского управленческого учета и его субъекты
4. Методы и способы управленческого учета
5. Принципы управленческого учета
6. Задачи и цели управленческого учета
7. Функции бухгалтерского управленческого учета
8. Требования, предъявляемые к управленческому учету
9. Совершенствование системы бухгалтерского управленческого учета
10. Отличие и взаимосвязь управленческого учета и финансового учета.
11. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет.
12. Информационная база управленческого учета как основа для принятия управленческих решений.
13. Объекты учета затрат и объекты калькулирования.
14. Учет затрат по местам возникновения и центрам ответственности (по субъектам хозяйственных процессов).
15. Значение и задачи учета затрат. Классификация затрат по экономическим элементам.
16. Классификация затрат по назначению, способам включения их в себестоимость продукции, по отношению к объему производства.
17. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
18. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования.
19. Классификация производственных затрат в управленческом учете для определения с/с производственной продукции и полученной прибыли.
20. Методы калькулирования в отечественной и зарубежной практике.
21. Сущность системы с полным распределением затрат и по переменным издержкам. Достоинства и недостатки.
22. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Достоинства и недостатки.

23. Система "директ-костинг" как основа для принятия управленческих решений.
24. Точка безубыточности (равновесия). Методика определения. График безубыточности.
25. Маржинальный доход, расчет; факторы, влияющие на размеры маржинального дохода.
26. Учет и порядок распределения косвенных затрат.
27. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
28. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
29. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
30. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
31. Методика анализа отклонений в условиях системы калькуляции по нормативным издержкам.
32. Система "стандарт-костинг" как разновидность нормативного метода.
33. Сметы (бюджеты), их виды, цели и порядок составления.
34. Понятие жесткой и гибкой сметы.
35. Кассовая консолидированная смета, порядок составления, цель ее.
36. Причины возникновения бухгалтерского управленческого учета
37. Место управленческого учета в общей системе учебных дисциплин
38. Роль учета в управлении
39. Проблемы развития управленческого учета в России
40. Способы исчисления себестоимости продукции
41. Анализ безубыточности производства
42. Принятие решений по ценообразованию
43. Принятие решений о реструктуризации бизнеса
44. Сущность и виды планирования и бюджетирования
45. Гибкие бюджеты, их использование в планировании и анализе
46. Оперативные бюджеты, их состав и порядок формирования
47. Порядок планирования, учета и анализа в системе бухгалтерского управленческого учета
48. Генеральный бюджет торговой организации
49. Генеральный бюджет производственного предприятия
50. Понятие сегмента и сегментарной отчетности
51. Правила построения отчетности по сегментам для внешних пользователей
52. Условия и принципы построения внутренней сегментарной отчетности
53. Порядок предоставления информации о деятельности сегмента
54. Трансфертная цена: ее виды и принципы формирования
55. Методы расчета трансфертной цены
56. Маржинальный подход и приростной анализ в решении задач краткосрочного планирования
57. Релевантный подход в управлении
58. Релевантная информация: понятие, состав и использование в управленческом учете
59. Порядок отражения информации на аналитических счетах при различных методах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
60. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции основного производства
61. Учет затрат и калькулирование себестоимости работ и услуг вспомогательных производств
62. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции промышленных производств
63. Учет затрат по управлению предприятием и порядок распределения косвенных расходов
64. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах
65. Порядок закрытия счетов по учету затрат на производство и составление отчетной калькуляции
66. Формирование рабочего плана счетов в управленческом учете

67. Группировка и распределение затрат
68. Принятие решений о капиталовложениях
69. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора
70. Финансовые и нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности

Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Бобрышев, А. Н. Управленческий учет по бизнес-процессам и стадиям жизненного цикла продукта : монография / А. Н. Бобрышев, Е. А. Медведева. — Ставрополь : АГРУС, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-9596-1895-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133835.html>
2. Голубева, С. С. Финансовый и управленческий учет : учебное пособие / С. С. Голубева, М. В. Голубниченко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 180 с. — ISBN 978-5-4497-2520-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134538.html>
3. Соломенникова, Е. А. Управленческий учет : учебное пособие / Е. А. Соломенникова, Е. А. Прищенко. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет, 2022. — 168 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128148.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е.И. Костюкова [и др.].. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2023. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133810.html>
2. Сёмина И.В. Управленческий учет : учебное пособие / Сёмина И.В.. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 92 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116006.html>
3. Брянцева Т.А. Управленческий учет и учет персонала : учебное пособие / Брянцева Т.А.. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 263 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110197.html>

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.economy.gov.ru> – Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации.
2. <http://www.csr.ru> – Центр стратегических разработок.
3. <http://hh.ru> – Head Hunter.
4. <http://gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики.
5. <http://www.consultant.ru/>— Консультант Плюс
6. <http://www.garant.ru/>— Гарант
7. Программное обеспечение для организации конференции

Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Управленческий учет» включает в себя учебные аудитории для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных технологий обучения. Специфика реализации дисциплины с применением дистанционных технологий обучения устанавливается дополнением к рабочей программе. В части не противоречащей специфике, изложенной в дополнении к программе, применяется настоящая рабочая программа.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя:

Компьютерная техника, расположенная в учебном корпусе Института (ул. Качинцев, 63, кабинет Центра дистанционного обучения):

1. Intel i 3 3.4Ghz\O3Y 4Gb\500GB\RadeonHD5450
2. Intel PENTIUM 2.9GHz\O3Y 4GB\500GB

Личные электронные устройства (компьютеры, ноутбуки, планшеты и иное), а также средства связи преподавателей и студентов.

Информационные технологии, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включают в себя:

- система дистанционного обучения (СДО) (Learning Management System) (LMS) Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);

- электронная почта;
- система компьютерного тестирования;
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART;
- система интернет-связи skype;
- телефонная связь;
- Программное обеспечение для организации конференции.

Обучение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством применения специальных технических средств в зависимости от вида нозологии.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными кафедрами, подключенными к звуковым колонкам, позволяющими усилить звук для категории слабослышащих обучающихся, а также проекционными экранами которые увеличивают изображение в несколько раз и позволяют воспринимать учебную информацию обучающимся с нарушениями зрения.

При обучении лиц с нарушениями слуха используется усилитель слуха для слабослышащих людей Cyber Ear модель NAP-40, помогающий обучаемым лучше воспринимать учебную информацию.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечены печатными и

электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Одной из целей подготовки обучающихся по экономическим дисциплинам является формирование и развитие личностных качеств будущих менеджеров. При этом также решается задача воспитания высокой культуры творческого обращения с наукой.

Широта кругозора специалиста любого профиля является насущной потребностью нашего общества. Для создания условий формирования бизнес-кругозора необходима интеграция знаний, полученных на разных уровнях образования. Будущее поколение должно бережно хранить и приумножать достижения человеческой культуры. Важно, чтобы оно не оставалось равнодушным, а могло изменять себя и влиять на окружающий мир.

Кроме того, в современных научных изысканиях возникают проблемы нравственного порядка, связанные с тем, что необходимо не просто выполнить какое-либо исследование или сделать научное открытие, но и осознать его возможные последствия. Будущий специалист должен обладать экологической грамотностью при внедрении всевозможных новшеств в промышленное производство, транспорт, сельское хозяйство.

Аудиторные занятия должны не только давать систематизированные основы научных знаний по соответствующей теме, раскрывать состояния и перспективы развития рассматриваемых вопросов, сконцентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных узловых вопросах, но и стимулировать их активную познавательную деятельность, формировать творческое мышление.

При изучении дисциплин обучающийся должен получить представление о роли изучаемой дисциплины в современном мире, в мировой истории и культуре. Преподаватель обязательно должен учитывать исторические аспекты изучаемой дисциплины, воспитывать чувство патриотизма и гордости за свой народ, показывая роль отечественных учёных в рассматриваемых научных проблемах.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

Управленческий учет

*(Наименование дисциплины в соответствии с учебным
планом)*

Беликова Екатерина Владимировна

(Фамилия, Имя, Отчество составителя)