

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце

ФИО: Шамрай-Курбатова Лидия Викторовна

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«Волгоградский институт бизнеса»

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.01.2026 15:50:21

Уникальный программный ключ:

b1e4399771b07e18f31755456972d73b2ccfc531

Рабочая программа учебной дисциплины

Информатика

(Наименование дисциплины)

Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Основы профессиональной деятельности в сфере цифрового дизайна»

(Направление подготовки / Профиль)

Кафедра разработчик

Экономики и управления

Год набора

2026

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины
	Очно-заочная форма
Зачетные единицы	3
Общее количество часов	108
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:	8
Лекционные (Л)	4
Консультации	
Практические (ПЗ)	4
Лабораторные (ЛЗ)/	
Семинарские (СЗ)	
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	91
K (Р-Г) P (П) (+;-)	
Тестирование (+;-)	
ДКР (+;-)	
Зачет (+;-)	
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))	
Экзамен (+;- (Кол-во часов))	+9

Волгоград 2026

Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел

1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Информатика» входит в Дополнительную профессиональную программу – программу профессиональной переподготовки «Основы профессиональной деятельности в сфере цифрового дизайна».

Целью дисциплины является формирование **компетенций** (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)):

ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

Дескрипторы общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3.1 Способен решать задачи, связанные с обеспечением информационной безопасности

ОПК-3.2 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с использованием сетевых технологий
Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения индикаторов компетенций:

Обобщенная трудовая функция/ трудовая функция	Код и наименование дескриптора компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций (из ПС)
<p>ПС 06.012 Менеджер продуктов в области информационных технологий С Управление серией ИТ-продуктов и группой их менеджеров Заказ технологических исследований для серии ИТ-продуктов и анализ их результатов Разработка предложений по приобретению и продаже технологических, продуктовых и прочих интеллектуальных активов и организаций</p>	<p>ОПК-3.1 Способен решать задачи, связанные с обеспечением информационной безопасности ОПК-3.2 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с использованием сетевых технологий</p>	<p>Знает: ИД-1 ОПК- 3.1 Основы защиты интеллектуальной собственности ИД-2 ОПК- 3.2 Современный отечественный и зарубежный опыт в профессиональной деятельности С/05.6 Умеет: ИД-3 ОПК- 3.1 Проводить оценку ценности технологий, ИТ-продуктов и организаций как потенциальных активов для приобретения с целью развития серии ИТ-продуктов С/09.6 ИД-4 ОПК- 3.2 Планировать и управлять программами проектов <i>Имеет навыки и (или) опыт:</i> ИД-5 ОПК- 3.1 Исследование существующих на рынке технологий, ИТ-продуктов и организаций как потенциальных активов для приобретения с целью развития серии ИТ-продуктов С/09.6 ИД-6 ОПК- 3.2 Контроль эффективности применения активов организации в отношении</p>

1.3. Нормативная документация

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:
Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению
подготовки **09.03.03 Прикладная информатика**;
учебного плана **Дополнительной профессиональной программы – программы профессиональной
переподготовки «Основы профессиональной деятельности в сфере цифрового дизайна» 2026
года набора**;
Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 113-О от 01.09.2021 г.).

Раздел 2. Тематический план

Заочная форма обучения

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			
		Всего	Аудиторные занятия		СРО
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	
	Технические и программные средства реализации информационных процессов				ИД-1 ОПК- 3.1 ИД-2 ОПК- 3.2
	Программное обеспечение. Информационные системы				ИД-3 ОПК- 3.1 ИД-4 ОПК- 3.2
	Пакеты прикладных программ общего назначения. Текстовые и табличные процессоры				ИД-5 ОПК- 3.1 ИД-6 ОПК- 3.2
	Инструментарии и модели решения функциональных задач				ИД-3 ОПК- 3.1 ИД-6 ПК- 3.2
	Применение документальных и библиографических систем в управлении				ИД-3 ОПК- 3.1 ИД-4 ОПК- 3.2
	Пакеты программ для организации работ в офисе. Приложения MS Power Point и MS Outlook				ИД-5 ОПК- 3.1 ИД-6 ОПК- 3.2
	Локальные и глобальные сети. Internet.				ИД-3 ОПК- 3.1 ИД-6 ПК- 3.2
	Основы и методы защиты информации				ИД-5 ОПК- 3.1 ИД-6 ОПК- 3.2
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)					
Итого					

Раздел 3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Технические и программные средства реализации информационных процессов

Понятие технических средств обработки информации. Классификация ЭВМ. Персональный компьютер. Основные виды персональных компьютеров. Структура персонального компьютера. Представление информации в ЭВМ. Устройство персонального компьютера (Общее устройство. Микропроцессор и системная плата. Память компьютера. Магнитные диски. Мониторы. Сенсорные экраны и панели. Клавиатура). Периферийные устройства ПК.

Понятие программных средств реализации информационных процессов. Понятия, классификация программного обеспечения: операционные системы, прикладные программы, системы программирования, системные программы.

Тема 2. Программное обеспечение. Информационные системы

Программное обеспечение как неотъемлемая составляющая вычислительной системы. Назначение и классификация программного обеспечения (ПО).

Операционные системы Windows: Особенности систем Windows. Основные элементы Windows. Окна в Windows. Файловая структура системы Windows. Обмен данными между программами. Технология OLE. Многооконный режим работы. Буфер Обмена.

Тема 3. Пакеты прикладных программ общего назначения. Текстовые и табличные процессоры

Текстовые процессоры и работа с ними (MS Word). Общие приемы работы с текстового редактора. Основные понятия текстового процессора: символ, абзац, страница, документ. Форматирование. Структура страницы. Поля страницы, межстрочные интервалы, колонтитулы, сноски. Электронные закладки. Контекстный поиск и замена. Работа с таблицами. Оглавления. Встраивание графических объектов других программ. Автоматизация работы с документами.

Табличные процессоры и работа с ними (MS Excel). Концепция электронных таблиц. Основные понятия MS Excel. Структура ячейки в MS Excel (значения, форматы, формулы, примечания, имена). Панель инструментов и ее настройка. Справочная система Excel. Операции с листами. Форматирование. Форматирование по образцу. Условное форматирование. Операции с листами и строками. Настройка параметров страницы и вывод данных на печать. Этапы решения экономических задач с использованием табличного процессора MS Excel. Расчеты в MS Excel. Автосуммирование. Абсолютная, относительная, смешанная и трехмерная адресация ячеек. Обзор функций рабочего листа. Массивы и работа с ними. Ошибки в формулах и их устранение. Защита рабочей книги и рабочего листа от случайных изменений. Фильтрация результатов. Построение диаграммы. Создание примечаний. Подготовка к печати.

Тема 4. Инструментарии и модели решения функциональных задач

Понятие модели. Классификация моделей. Этапы и цели компьютерного математического моделирования. Модели решения функциональных и вычислительных задач. Решение задач на ЭВМ. Мастер функций.

Тема 5. Применение документальных и библиографических систем в управлении

Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности. Документальные и библиографические информационные системы. Применение информационно-поисковых систем в управлении. Консультант Плюс, Гарант, Кодекс. Использование интегрированных программных пакетов.

Тема 6. Пакеты программ для организации работ в офисе. Приложения MS Power Point и MS Outlook

Виды презентаций. Типы презентаций MS Power Point. Подготовка презентаций MS Power Point. Создание и сохранение презентации. Интерфейс и режимы программы. Создание презентации. Способы создания. Работа с текстом. Создание нового слайда. Работа со слайдами в разных режимах. Создание списков. Добавление колонтитулов. Работа с заметками докладчика. Проверка правописания и стилей презентации. Работа с текстовыми рамками. Работа с таблицами. Вставка формул и диаграмм. Настройка фона слайда. Работа с рисунками. Группировка элементов рисунка. Гиперссылки. Управляющие кнопки. Изменение порядка расположения слайдов в презентации. Анимация. Установка порядка появления объектов на экране. Показ слайдов. Печать презентации. Печать страниц заметок.

Работа с электронной почтой в MS Outlook.

Тема 7. Локальные и глобальные сети. Internet

Понятие, назначение и принципы построения сетей. Локальные вычислительные сети (ЛВС). Топология ЛВС. Модели локальных вычислительных сетей. Сетевые операционные системы. Глобальная сеть Internet. Понятие сети Internet. Основные системы Internet. Основные понятия и определения сети Internet. Способы подключения к Internet.

Тема 8. Основы и методы защиты информации.

Правовая основа защиты информации. Защита данных. Защита информации от компьютерных вирусов. Понятие компьютерный вирус. Классификация компьютерных вирусов. Основные методы защиты от компьютерных вирусов. Резервирование и восстановление данных в информационных системах. Причины разрушения и потери данных. Методы резервирования информации. Программы–архиваторы.

3.2. Содержание практического блока дисциплины

Заочная форма обучения

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
Тема 5. Применение документальных и библиографических систем в управлении	
ПЗ 5	Применение документальных и библиографических систем в управлении

3.3. Образовательные технологии

Заочная форма обучения

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	учебного времени
	Тема 5. Применение документальных и библиографических систем в управлении	ПЗ	Кейс-метод	
Итого %				

Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
	Технические и программные средства реализации информационных процессов		
	Программное обеспечение. Информационные системы		
	Пакеты прикладных программ общего назначения. Текстовые и табличные процессоры		
	Инструментарии и модели решения функциональных задач		
	Применение документальных и библиографических систем в управлении		
	Пакеты программ для организации работ в офисе. Приложения MS Power Point и MS Outlook		
	Локальные и глобальные сети. Internet.		
	Основы и методы защиты информации		

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

классификация и кодирование информации.

овейшие разработки в области информатики.

применение нано-технологий при создании технических средств.

структура и устройство современных персональных компьютеров.

ериферийные устройства и их характеристики.

системы автоматизированного проектирования.

решение задач на ЭВМ.

онятие алгоритма и программы. Алгоритмические языки.

системы программирования QBasic и Qbasic фирмы Microsoft.

Понятие о программировании в Basic.

волюция операционных систем. Обзор современных операционных систем (Windows' XP, 7,

перационные системы для смартфонов и КПК (Windows' Mobile, Symbian).

ункции ОС. Основные принципы работы ОС.

бмен данными . Технология OLE.

. Назначение, интерфейс, функции работы с дисками, каталогами, файлами.

Способы реализации основных функций.

иды и общая характеристика текстовых редакторов (TP).

акет Office 2007, 2010. Установка. Средство «Помощник». Работа с областью переходов.

екстовый процессор Word. Форматирование текста. Структурирование текста.

уфер обмена. Связывание и встраивание объектов других программ (таблицы, графики, рисунки, формулы, звук).

астройки параметров Word.

онверты, наклейки в Word.

правочная система Excel. Операции с листами.

асчеты в Excel. Ввод формул в ячейки. Автосуммирование. Абсолютная, относительная, смешанная и трехмерная адресация ячеек.

астер функций. Исследование функций с помощью Excel.

ассивы и работа с ними. Ошибки в формулах и их устранение.

астройка параметров страницы и вывод данных на печать.

ащита рабочей книги и рабочего листа от случайных изменений. Настойка параметров Excel.

апуск и выход из программы. Элементы окна Access. Панель инструментов и ее настройка.
Окно базы данных.

тапы решения задач с использованием СУБД.

еляционные базы данных. Реляционные отношения: один-к-одному, один-ко-многим, многие-ко-многим. Понятие информационно-логической модели данных.

ычисления в Access. Построение запросов.

тчеты. Создание отчетов с помощью Мастера, редактирование в режиме Конструктора. Сохранение отчетов. Вычисляемые поля в отчетах.

работка со слайдами в разных режимах. Добавление и форматирование текста. Создание заметок. аспечатывание презентации. Графический редактор. Работа с рисованными объектами. Вставка картинок, формул таблиц и диаграмм.

онструирование электронных презентаций. Работа с презентациями в Интернете. Настойка MS Power Point. Специальные возможности MS Power Point.

ывод на печать и представление презентации.

айболее часто изменяемые параметры настройки Outlook.

оакальные вычислительные сети (ЛВС). Классификация ЛВС, уровни взаимодействия в сети.

беспечение безопасности информации ЛВС. Комплексы организационных, организационно-технических и программных мер по обеспечению безопасности.

лобальные сети, их организация и разновидности. Основные услуги, предоставляемые глобальными сетями. Принципы организации системы адресации.

работка в глобальной сети на примере Internet, электронная почта, конференции.

онятие справочной системы, виды справочно-информационных систем. История создания.

ПС Гарант, СПС Консультант Плюс, СПС Кодекс.

равовая основа защиты информации. Защита данных. Защита программного обеспечения.

Защита сетей.

ечение вирусной информации. Архивация информации на внешних носителях.

ргономические аспекты работы с компьютерными системами.

сновы и методы защиты информации.

ерспективы развития технической базы компьютера. Перспективы развития программного обеспечения компьютера.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

казаниями в рабочей программе по дисциплине (п.4.1.)

екционные материалы в составе учебно-методического комплекса по дисциплине

аданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.

лоссарием по дисциплине в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Заочная форма обучения

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
	Технические и программные средства реализации информационных процессов			ПРВ	ИД-1 ОПК- 3.1 ИД-2 ОПК- 3. 2
	Программное обеспечение. Информационные системы	Д		ПРВ	ИД-3 ОПК- 3.1 ИД-4 ОПК- 3. 2
	Пакеты прикладных программ общего назначения. Текстовые и табличные процессоры			ПРВ	ИД-5 ОПК- 3.1 ИД-6 ОПК- 3. 2
	Инструментарии и модели решения функциональных задач			ПРВ	ИД-3 ОПК- 3.1 ИД-6 ПК- 3. 2
	Применение документальных и библиографических систем в управлении		КМ	ПРВ	ИД-3 ОПК- 3.1 ИД-4 ОПК- 3. 2
	Пакеты программ для организации работ в офисе. Приложения MS Power Point и MS Outlook			ПРВ	ИД-5 ОПК- 3.1 ИД-6 ОПК- 3. 2
	Локальные и глобальные сети. Internet.			ПРВ	ИД-3 ОПК- 3.1 ИД-6 ПК- 3. 2
	Основы и методы защиты информации			ПРВ	ИД-5 ОПК- 3.1 ИД-6 ОПК- 3. 2

Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

ЗЗ – Защита выполненных заданий (творческих, расчетных и т.д.), представление презентаций; **Т** – Тестирование компьютерное;

УО – Устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос;

КР – Контрольная работа (аудиторные или домашние, индивидуальные, парные или групповые контрольные, самостоятельные работы, диктанты и т.д.); **К** – Коллоквиум;

ПРВ – Проверка рефератов, отчетов, рецензий, аннотаций, конспектов, графического материала, эссе, переводов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.; **ДИ** – Деловая игра;

РИ – Ролевая игра;

КМ – Кейс-метод;

КС – Круглый стол;

КСМ – Компьютерная симуляция;

МШ – Метод мозгового штурма;

ЛС – Лекция-ситуация;

ЛК – Лекция-конференция;

ЛВ – Лекция-визуализация;

ПЛ – Проблемная лекция;

Д – Дискуссия, полемика, диспут, дебаты;

П – Портфолио;

ПВУ – Просмотр видеоуроков; **МП**

– Метод проектов.

5.2. Оценочные средства текущего контроля

Перечень практических (семинарских) заданий

Тема № 5: «Применение документальных и библиографических информационных систем в управлении»

В процессе выполнения работы необходимо:

пределить назначение и область применения документальных/ библиографических информационных систем.

пределить, к какому классу относится данный вид информационных систем (по характеру использования информации, по сфере применения, по способу организации, по уровню и масштабу решаемых задач).

оставить общее описание документальных/библиографических информационных систем.

айти описание нескольких (не менее двух) современных документальных/ библиографических информационных систем.

формулировать краткое описание назначения и функциональных возможностей каждой из информационных систем по отдельности. Указать на характеристики и свойства, которые являются общими для всех рассматриваемых ИС.

оставить таблицу отличий между информационными системами. Указать на их индивидуальные особенности, различающиеся количественные и качественные характеристики.

Тема № 6: «Пакеты программ для организации работ в офисе. Приложения MS Power Point и MS Outlook»

В презентации описать возможности программы, кто является ее разработчиком, когда она была создана, какие у нее есть заменители, в чем преимущества данной программы. По возможности сделать скрины данной программы.

Темы презентаций: 1.ПланФикс

С Предприятие 8.3
итрикс24

С-Коннект

5.3. Тематика письменных работ обучающихся

При изучении дисциплины «**Информатика**» обучающимся предлагается написание рефератов (эссе). Такие работы направлены на развитие у обучающихся теоретических сведений о реализации

информационных систем и технологий для конкретных задач какой-либо предметной области. При выполнении реферата обучающийся должен закрепить знания, ранее приобретенные при прослушивании курса лекций по указанной дисциплине. **Тематика рефератов (эссе):**

режимы работы ЭВМ: пакетный, разделения времени, реального времени. Их достоинства и недостатки.

онятие конфигурации. Критерии выбора блоков и устройств ПК.

апоминающие устройства ПК. Сравнительная характеристика и принцип оптических и магнитооптических носителей информации.

равнительная характеристика и принцип действия печатающих устройств. Режимы и показатели качества печати.

становка нового оборудования на ПК.

характеристика операционной системы Windows XP.

характеристика операционной системы Windows XP. Технология OLE.

етевые операционные системы. Общая характеристика.

перационная система Unix. Основные характеристики, возможности, организация файловой системы.

перационная система Linux. Основные характеристики, возможности, организация файловой системы. Достоинства и недостатки.

рикладная программа MS Word. Основные характеристики.

рикладная программа MS Excel. Основные характеристики.

рикладная программа MS Access. Основные объекты программы и работа с ними.

рикладная программа MS Outlook. Работа с программой.

рикладная программа MS Power Point. Работа с программой.

иды компьютерных вирусов. Обзор основных антивирусных программ.

программы архивации данных. Обзор основных программ-архиваторов.

становка и удаление программ на ПК.

5.4. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы на промежуточной аттестации:

классификация ЭВМ по принципу действия, по размерам и функциям.

основные устройства персонального компьютера. Микропроцессор. Оперативная память. Единицы емкости памяти.

основные устройства персонального компьютера. Устройства ввода-вывода информации, системная плата.

представление информации в ЭВМ. Двоичная и шестнадцатеричная система счисления.

Формы представления чисел.

жесткие магнитные диски ПК. Технологии реализации.

мониторы. Основные типы компьютерных мониторов и их характеристики.

равнительная характеристика и принцип действия печатающих устройств. Основные характеристики печатающих устройств.

значение, принцип действия, техническая характеристика периферийных устройств персонального компьютера (дисководы DVD-ROM, Blu-Ray, сканеры, Flash-накопители, Cardридеры, модемы и др.).

классификация программного обеспечения ЭВМ.

компьютерные сети, общие понятия, классификация. Топология сетей.

локальные сети, принципы организации.

глобальные вычислительные сети. Сеть Internet. Услуги, предоставляемые Internet.

протоколы, используемые в сети Internet.

операционная система ЭВМ. Назначение, классификация, история развития (поколения).

операционные системы семейства Windows (особенности версий). Основные элементы Windows.

основные технологии работы в ОС Windows.

стандартные элементы окон Windows.

становка, настройка, восстановление ОС семейства Windows.

бмен данными в среде ОС Windows.

рограмма Проводник.

тандартные приложения ОС Windows (конкретной версии).

рограммные средства обработки текстовых документов, классификация.

акеты прикладных программ офисного назначения. Сравнительная характеристика.

екстовый процессор MS WORD, элементы окна приложения.

екстовый процессор MS WORD, элементы рабочего поля.

екстовый процессор MS WORD, строка состояния.

екстовый процессор MS WORD, методы форматирования текста.

екстовый процессор MS WORD, поиск и замена.

екстовый процессор MS WORD, проверка орфографии и синтаксиса.

екстовый процессор MS WORD, создание и работа с таблицами.

екстовый процессор MS WORD, вычисления в таблицах, построение диаграмм.

екстовый процессор MS WORD, создание рисунков с помощью встроенного графического редактора и редактора WORDART.

екстовый процессор MS WORD, технологии вставки и связывания объектов.

екстовый процессор MS WORD, сервисные функции, работа с шаблонами документов.

абличный процессор MS EXCEL, назначение и структура.

абличный процессор MS EXCEL, адреса, диапазоны, ссылки, виды адресации.

абличный процессор MS EXCEL, элементы окна.

абличный процессор MS EXCEL, типы данных.

абличный процессор MS EXCEL, технология ввода и редактирования данных.

абличный процессор MS EXCEL, операции копирования, перемещения, удаления, вставки и заполнения.

абличный процессор MS EXCEL, форматирование данных.

абличный процессор MS EXCEL, работа со списками. Фильтрация и сортировка.

абличный процессор MS EXCEL, функции, работа с мастером функций.

абличный процессор MS EXCEL, диаграммы, работа с мастером диаграмм.

абличный процессор MS EXCEL, работа с листами, задание ссылок, консолидация данных рабочих листов.

сновные понятия о СУБД.

труктура данных, типы данных, их описание.

арактеристика основных объектов MS ACCESS.

работка с таблицами и формами в MS ACCESS.

оздание запросов и отчетов в ACCESS.

рафические редакторы, общие понятия и классификация

кономические информационные системы, общая структура построения, области применения.

информационная безопасность. Основные методы и средства защиты информации.

онятия о программировании. Переменные. Операторы. Константы.

овременные визуальные среды программирования.

сновные подходы к автоматизации процессов в экономике.

информационные системы учета и управления в экономике, сравнительная характеристика.

ерспективы развития информационных систем и технологий в экономике.

Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами)

Прочтите текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы. Как называется профессионал, способный взломать системы электронной защиты, найти в них бреши и уязвимости?

Правильный ответ: хакер

становите правильную последовательность этапов в формировании представлений о мерах по защите информации:

- а) появление технических средств обработки информации и передачи сообщений с помощью электрических сигналов и электромагнитных полей;
- б) начало создания осмысленных и самостоятельных средств и методов защиты информации;
- в) внедрением автоматизированных систем обработки, передачи и хранения информации.

Правильный ответ: б), а), в)

кажите правильное соответствие между базовыми принципами защиты информации и их сущностью:

- онфиденциальность.
- елостность.

3. Доступность.

Варианты ответов:

- а) обеспечение защищённости информационных данных от изменений и нарушений их структуры в процессе их сбора, обработки, передачи и хранения;
- б) информация доступна для пользователей по мере возникновения у них необходимости в ней;
- в) взаимодействовать с информацией могут только лица, которые без неё не могут осуществлять свою рабочую деятельность и выполнять свои должностные обязанности.

Правильный ответ: 1)-в, 2)-а, 3)-б.

Прочтайте текст и выберите один правильный ответ. Почему при проведении анализа информационных рисков следует привлекать к этому специалистов из различных подразделений компании?

- а) Чтобы убедиться, что проводится справедливая оценка.
- б) Это не требуется. Для анализа рисков следует привлекать небольшую группу специалистов, не являющихся сотрудниками компании, что позволит обеспечить беспристрастный и качественный анализ.
- в) Поскольку люди в различных подразделениях лучше понимают риски в своих подразделениях и смогут предоставить максимально полную и достоверную информацию для анализа.
- г) Поскольку люди в различных подразделениях сами являются одной из причин рисков, они должны быть ответственны за их оценку.

Правильный ответ: в)

Прочтайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы. Свойство информации, заключающееся в достаточности данных для принятия решения, называется ...

Правильный ответ: полнота

Прочтайте текст и выберите два правильных ответа. Какие устройства НЕ находятся в системном блоке? а) принтер;

- б) процессор;
- в) сканер;
- г) жёсткий диск;
- д) сетевая карта.

Правильный ответ: а), в)

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы.
Какое устройство не является периферийным? Правильный ответ: жесткий диск

становите правильное соответствие между типом компьютерной сети в зависимости от применяемых технологий и ее описанием:

- абельные
- птоволоконные

путниковые технологии Варианты ответов:

- а) сигнал передается посредством спутника, от которого доходит до конечного пользователя; обратная связь осуществляется с использованием стандартных технологий (ADSL, оптоволокно).
- б) передача сигнала происходит при прохождении лазерного луча через прозрачное волокно, обладающее специфическими свойствами, при этом свет не может покинуть пределы волокна и проходит расстояние в несколько километров, затем усиливается и передается дальше
- в) сигнал передается без проводов с использованием радиоволн на специально отведенной для этого частоте (2,4 гигагерц); таким образом можно передать сигнал в локальной сети на несколько десятков метров
- г) для передачи данных используются металлические провода.

Правильный ответ: 1)-г, 2)-б, 3)-в, 4)-а.

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы.
SMS-банкинг - комплекс банковских услуг, предоставляемых клиенту при помощи ...

Правильный ответ: службы коротких сообщений (или служба коротких сообщений) (ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с большой буквы.

_____ банковское обслуживание – оказание банковских услуг на расстоянии, без посещения клиентами офиса банка, без непосредственного контакта с сотрудниками банка.

Правильный ответ: Дистанционное

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы.
Круглосуточный сервис Банка России, который позволяет мгновенно переводить деньги между счетами в разных банках по номеру мобильного телефона, оплачивать покупки, услуги и налоги, а также делать другие операции, называется _____.

Правильный ответ: системой быстрых платежей (или система быстрых платежей) (ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы.
Механизм, позволяющий физическим лицам получать финансовые услуги дистанционно в разных банках, подтвердив свою личность с помощью биометрических персональных данных (изображение лица и голос), называется _____.

Правильный ответ: удаленной идентификацией (или удаленная идентификация) (ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы.
Электронные _____ – набор цифр, заменяющих банковские купюры и монеты и позволяющий приобретать товары и услуги в режиме прямого доступа. **Правильный ответ: деньги**

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы.
CRM-технологии – управление взаимоотношениями с _____

Правильный ответ: потребителем (или клиентом) (ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы, используя союз и. На какие виды делится программное обеспечение ЭВМ

Правильный ответ: системное (или общее), прикладное (или специальное) (ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы, используя союз и. Назовите два основных типа данных в программе Excel

Правильный ответ: число и текст (или текст и число) (ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)

рочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы:

Дайте определение понятию **база данных** – это ...:

Правильный ответ: совокупность структурированных данных на определенную тему, предназначенная для длительного хранения во внешней памяти компьютера (*ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу*)

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать латинскими буквами, с большой буквы оба слова. Назовите программу для работы с электронными таблицами, созданную корпорацией Microsoft для Microsoft Windows, Windows NT и Mac OS, а также Android, iOS и Windows Phone, предоставляющую в том числе и возможности экономикостатистических расчетов.

Правильный ответ: Microsoft Excel

рочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы. Способ предоставления информационных ресурсов, таких как вычислительные мощности, хранилища данных и приложения, через интернет, называется _____

Правильный ответ: облачными технологиями (или облачные технологии) (ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)

рочитайте текст и выберите один правильный ответ. С помощью каких прикладных программных пакетов можно обработать статистические данные:

- A) Microsoft Word, Microsoft Excel
- Б) Excel, Lotus 1-2-3, QuattroPro, Mathcad
- В) Corel Draw, Adobe Photoshop
- Г) 1С: Предприятие, Microsoft Project

Правильный ответ: б)

Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Обязательная литература

орисов, Р. С. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. С. Борисов, А. С. Скотченко. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2023. — 334 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

оровков, В. А. Информатика. Текстовый редактор MS Word : учебное пособие для СПО / В. А. Боровков, С. М. Колмогорова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 136 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

иренберг, А. Г. Основы информатики, организации ЭВМ, вычислительных и информационных систем : учебное пособие / А. Г. Киренберг, В. О. Коротин. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2023. — 165 с. — ISBN 978-5-00137-398-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. —

сновы общей теории и методики обучения информатике : учебное пособие / А. А. Кузнецов, С. А. Бешенков, Т. Б. Захарова [и др.] ; под редакцией А. А. Кузнецова. — 5-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-93208-800-5. — Текст : электронный // Цифровой

о

б

р

7.2. Дополнительная литература

урьков, Д. В. Информатика : учебное пособие / Д. В. Бурьков. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2022. — 215 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

в

исленко, Н. П. Информатика : учебное пособие / Н. П. Кисленко, И. Н. Мухина. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2022. — 105 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. —

л

узьменко, И. П. Информатика : учебник для иностранных студентов / И. П. Кузьменко, С. В. Богданова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 184 с.

ы-

йренкова О.И. Введение в курс информатики : учебное пособие / Моренкова О.И., Парначева Т.И.. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020. — 158 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. —

к

с

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

журнал «Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса» : [сайт]. — URL:

с

аучная электронная библиотека : [сайт]. — URL: <http://elibrary.ru/>

ъ

и

н

с

и

м

к

р

я

и

т

р

и

д

и

Раздел 8. Материально-техническая база и информационные технологии

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Информатика» включает в себя учебные аудитории для проведения лекционных, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных технологий обучения. Специфика реализации дисциплины с применением дистанционных технологий обучения устанавливается дополнением к рабочей программе. В части не противоречащей специфике, изложенной в дополнении к программе, применяется настоящая рабочая программа.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя: Компьютерная техника, расположенная в учебном корпусе Института (ул.Качинцев, 63, кабинет Центра дистанционного обучения):

- 1) Intel i3 3.4Ghz\ОЗУ 4Gb\500GB\RadeonHD5450
- 2) Intel PENTIUM 2.9GHz\ОЗУ 4GB\500GB

ичные электронные устройства (компьютеры, ноутбуки, планшеты и иное), а также средства связи преподавателей и студентов.

Информационные технологии, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включают в себя:

- система дистанционного обучения (СДО) (Learning Management System) (LMS) Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);
- электронная почта;
- система компьютерного тестирования;
- цифровой образовательный ресурс IPR SMART;
- система интернет-связи;
- телефонная связь;
- ПО для проведения конференций.

Обучение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством применения специальных технических средств в зависимости от вида нозологии.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными кафедрами, подключенными к звуковым колонкам, позволяющими усилить звук для категории слабослышащих обучающихся, а также проекционными экранами которые увеличивают изображение в несколько раз и позволяют воспринимать учебную информацию обучающимся с нарушениями зрения.

При обучении лиц с нарушениями слуха используется усилитель слуха для слабослышащих людей Cyber Ear модель НАР-40, помогающий обучаемым лучше воспринимать учебную информацию.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения: -

в форме электронного документа;

форме аудиофайла; **для лиц с нарушениями слуха:**

печатной форме;

форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

печатной форме;

форме электронного документа; - в форме аудиофайла.

Программное обеспечение, используемое на занятиях:

- Операционная система Windows,

- Архиватор 7-zip,

- Антивирус Касперский,

- Консультант+,

- Виртуальная машина VirtualBox,

- Виртуальная машина VirtualPC.

Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного усвоения материала дисциплины требуются значительное время, концентрация внимания и усилия: посещение лекционных занятий и конспектирование преподаваемого материала, работа с ним дома, самостоятельная проработка материала рекомендемых учебников и учебных пособий при самостоятельной подготовке. Особое внимание следует обратить на выполнение практических работ, практических задач по СРО, тестовых вопросов.

При самостоятельной работе с учебниками и учебными пособиями полезно иметь под рукой справочную литературу (энциклопедии) или доступ к сети Интернет, так как могут встречаться новые термины, понятия, которые раньше обучающиеся не знали.

Цель практических занятий по дисциплине - закрепление знаний по определенной теме, приобретенных в результате прослушивания лекций, получения консультаций и самостоятельного изучения различных источников литературы. При выполнении данных работ обучающиеся должны будут глубоко изучить состав и принцип работы современных информационных систем. Получить практические навыки работы с современными ИС.

Перед практическим занятием обучающийся должен детально изучить теоретические материалы вопросов практики в учебниках, конспектах лекций, периодических журналах и прочее. Если при выполнении практического задания у обучающегося остаются неясности, то ему необходимо оперативно обратиться к преподавателю за уточнением.

После выполнения практического задания обучающиеся должны выполнить самостоятельную работу. Самостоятельная работа включает в себя индивидуальное задание по пройденной теме. Таким образом, каждый обучающийся выполняет только свой вариант задания.

При дистанционном выполнении практических работ обучающийся может самостоятельно приобрести операционные системы Windows XP, Windows 7, Windows 8, Windows 10 и пакет Microsoft Office или Open Office. Ответственность за установку и настройку программного обеспечения в данном случае ложится на обучающегося. Следует воспользоваться методическими указаниями по установке данных программных систем.

Результаты выполненных заданий оцениваются с учетом теоретических знаний по соответствующим разделам дисциплины, техники выполнения работы, объективности и обоснованности принимаемых решений в процессе работы с данными, качества оформления. Переход к выполнению следующего практического задания допускается только после отчета выполненной работы.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

Информатика

(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Филиппов Михаил Владимирович

(Фамилия, Имя, Отчество составителя)