

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: **Автономная некоммерческая организация
высшего образования «Волгоградский институт бизнеса»**
ФИО: Ващенко Андрей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.12.2024 12:25:08
Уникальный программный ключ:
51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d
(АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»)

СОГЛАСОВАНО
Ученым советом АНО ВО
«Волгоградский институт бизнеса»
Протокол № 21
от «15» июля 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 117-о от
«15» июля 2024 г.

**Правила приема
обучающихся (слушателей) по программам
дополнительного профессионального образования
и профессионального обучения в АНО ВО
«Волгоградский институт бизнеса»
(с дополнениями и изменениями)**

Волгоград, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема обучающихся на программы профессионального обучения и на программы дополнительного профессионального образования (далее - Правила) являются локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Волгоградский институт бизнеса» (далее – Институт), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Институт для обучения по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

1.2. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Институте, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие).

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.3. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

1.4. Прием на обучение в Институт осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам об образовании, рассчитывается Институтом в зависимости от формы обучения и направления переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.6. После предоставления всех необходимых документов, указанных в п.2.3 и оплаты за обучение заключается Договор об образовании.

1.7. Обучение по программам дополнительного профессионального образования, профессионального обучения может реализовываться в различных формах в соответствии с действующим законодательством.

Настоящие Правила разработаны на основе следующих правовых актов:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом 27 июля 2006 года № 152 - ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. N 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам"
- Уставом АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»;
- локальными нормативными актами, регламентирующие организацию учебного и воспитательного процесса в институте

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием документов для обучения и регистрация Обучающихся (слушателей) курсов по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года.

2.2. Прием на обучение по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в Институте проводится по личным заявлениям поступающих (образец прилагается) на основании представленных ими документов.

2.3. К заявлению (Приложение №1) о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

2.3.1. для Обучающихся (слушателей) по программам профессионального обучения:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- копия документа об образовании при его наличии. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости);
- при приеме на профессиональное обучение (по отраслям) Поступающий проходит обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном по соответствующей должности или специальности*.

2.3.2. для Обучающихся (слушателей) по программам дополнительного профессионального образования:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со

*Для прохождения учебной и производственной практики необходимо наличие подтверждения о прохождении медицинского осмотра (обследования) по соответствующей должности или специальности.

свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) и копию учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по месту обучения;

2.4. Все документы предоставляются Обучающимся (слушателем) лично.

При реализации программы в заочной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий копии личных документов и сканированную копию заявления поступающий направляет в Институт по электронной почте. Зачисление производится на основе предоставленных документов: оригинала заявления, согласия на обработку персональных данных и заявление об отправке почтой документа о квалификации, оригинала договора об образовании с личной подписью, которые Поступающий направляет в Институт курьерской службой или почтовым отправлением (Приложение 1,2,3).

2.5. При подаче заявления Поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Институт и заверить факт ознакомления своей подписью.

2.6. На каждого Поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся следующие документы:

2.6.1. для Обучающихся (слушателей) по программам профессионального обучения:

заявление Поступающего;

согласие на обработку персональных данных;

копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, заверенная сотрудником Института;

копия документа об образовании, заверенная сотрудником Института;

договор (копия государственного контракта) об образовании;

копия приказа о зачислении;

копия документа об окончании обучения (свидетельства о присвоении профессии);

иные документы.

2.6.2. для Обучающихся (слушателей) по программам дополнительного профессионального образования:

заявление Поступающего;

согласие на обработку персональных данных;

копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, заверенная сотрудником Института;

копия документа об образовании (при его наличии), заверенная сотрудником Института;

договор (копия государственного контракта) об образовании;

копия приказа о зачислении;

копия диплома о переподготовке;

другие документы при необходимости.

2.7. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

3.1. Зачисление на обучение в Институт по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть:
несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования или профессионального обучения.

3.3. До поступающих своевременно доводится информация о дате, времени и месте обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом Института после заключения договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

IV. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Институте по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Разработчики:

Начальник учебно-методического отдела _____ Е.Ю. Чернявская

Согласовано:

Проректор по учебной работе
и управлению качеством _____ Л.В. Шамрай-Курбатова

Приложение 1

Ректору АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»
Ващенко А.А.

обучающегося (слушателя)
программы ДПО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия																				
Имя																				
Отчество																				

Дата рождения			Пол	
д	м	год	м	ж

Гражданство/Подданство

Телефон	
Адрес электронной почты	
Место работы	
Должность	

Сведения о предыдущем уровне образования:

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ		СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ	
СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ		ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ	

Наименование учебного заведения, Специальность по диплому	
--	--

Прошу зачислить меня на обучение по образовательной программе дополнительного профессионального образования/профессионального обучения:

Образовательная программа:	Программа повышения квалификации	
	Программа профессиональной переподготовки	
	Программа профессионального обучения	

Форма обучения:	Очная	
	Заочная	
	Очно-заочная	
Технология обучения:	Очно-дистанционное	
	Полностью дистанционное [†]	

[†] полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной платформы (модуля), функциональность которой обеспечивается

	Электронное	
--	-------------	--

Наличие персонального компьютера (ПК), отвечающего требованиям п.3.6. Положения о порядке реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Да/ Нет
---	---------

Ознакомлен(а) со следующими документами:

Лицензией АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» (с приложениями);

Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

Правилами приема обучающихся по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»;

Положением о платных образовательных услугах АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»;

Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»;

Положением о порядке реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»;

Положением о практике Обучающихся (слушателей), осваивающих программы дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации), программы профессионального образования (профессиональная подготовка) АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»;

Положением об итоговой аттестации Обучающихся (слушателей) программ дополнительного профессионального образования АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»;

Иными локальными нормативными актами по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса».

подпись Обучающегося (слушателя) _____

Дата «__» _____ 20__ год

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
Паспорт _____, кем и когда выдан
_____ , код
подразделения _____, проживающий по адресу:

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса», расположенному по адресу: 400010, Южный федеральный округ, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Качинцев, дом 63

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

дата

подпись

Приложение 2

Ректору АНО ВО «Волгоградский
институт бизнеса»
Ващенко А.А.

_____ обучающегося (слушателя)
программы ДПО

Контактный тел.
(указывается обязательно)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отправить мое удостоверение о повышении квалификации/диплом о профессиональной переподготовке (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего) по программе _____ почтой на следующий адрес:

_____.

(индекс, регион, город, улица, дом, квартира, ФИО Получателя)

Дата

_____/_____/_____

Подпись

Расшифровка

Ректору АНО ВО «Волгоградский
институт бизнеса»
Ващенко А.А.

обучающегося (слушателя)
программы ДПО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести перезачет/переаттестацию дисциплин, пройденных практик и курсовых работ.

О себе сообщаю следующее:

(наименование образовательной организации)

По специальности/направлению _____

Предоставленные документы (отметить):

Диплом

Приложение к диплому

№	Институт			По предоставленному документу			Решение			
	Наименование дисциплины в учебном плане	Кол-во часов	Вид аттестации	Наименование изученной дисциплины	Общее количество часов	Оценка по диплому	Зачесть	Подпись	Отказать	Подпись

Дата _____

Документы получены « _____ » _____ 20 _____ г.

Специалист _____
(ФИО) _____
(подпись)

