

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ващенко Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.05.2024 16:08:53

Уникальный программный ключ:

51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Волгоградский институт бизнеса»**

Утверждаю
Проректор по учебной работе
и управлению качеством
Л.В. Шамрай-Курбатова
«27» мая 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Арбитражный процесс

(Наименование дисциплины)

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Частное и публичное право»

(Направление подготовки / Профиль)

Бакалавр

(Квалификация)

Кафедра разработчик

Частного и публичного права

Год набора

2024

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины					
	Очная форма	Очно-заочная форма		Заочная форма		
		д	в	св/ву	з	сз
Зачетные единицы	3	3	3	2	2	2
Общее количество часов	108	108	108	108	108	108
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:	54	18	18	10	8	8
- Лекционные (Л)	16	10	8	2	2	2
- Практические (ПЗ)	38	8	10	8	6	6
-						
<i>В том числе в форме практической подготовки</i>	38	8	10	8	6	6
- Лабораторные (ЛЗ)						
- Семинарские (СЗ)						
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	18	54	54	89	91	91
К (Р-Г) Р (П) (+;-)						
Тестирование (+;-)						
ДКР (+;-)						
Зачет (+;-)						
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))						
Экзамен (+;- (Кол-во часов))	+ (36)	+ (36)	+ (36)	+ (9)	+ (9)	+ (9)

Волгоград 2024

Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел	3
Раздел 2. Тематический план.....	10
Раздел 3. Содержание дисциплины.....	16
Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся.....	24
Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.....	28
Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	38
Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии.....	41
Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	43

Раздел 1. Организационно-методический раздел

1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Арбитражный процесс» входит в «Обязательную» часть дисциплин подготовки обучающихся по направлению подготовки «40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Частное и публичное право».

Целью дисциплины является формирование **компетенций** (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)):

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права;

ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики;

ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

Дескрипторы общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2.2 Способен выявлять возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права.

ОПК-4.2 Способен обобщать и систематизировать проблемы, препятствующие реализации норм права.

ОПК-5.1. Способен выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, коллегой, судьей, свидетелем и т. д. для того, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи.

ОПК-6.2. Способен анализировать изменения законодательства Российской Федерации.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы индикаторы компетенций:

Обобщенная трудовая функция/ трудовая функция	Код и наименование дескриптора компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций (из ПС)
ПС 09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью» С. Руководство агентством недвижимости (структурным подразделением); С/01.6 Организация услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном	ОПК-2.2. Способен выявлять возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права	ПС 09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью»: Знание: ИД-1.ОПК-2.2. Жилищное законодательство Российской Федерации (С/01.6). Умения: ИД-2.ОПК-2.2. Идентифицировать различные виды недвижимости (С/01.6). Навыки и (или) опыт деятельности: ИД-3.ОПК-2.2. Осуществление контроля за сопровождением и соответствующей организацией процедуры и места проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки) (С/01.6). ПС 09.002 «Специалист по конкурентному

<p>подразделении; С/02.6 Организация аттестации (оценки квалификации) и контроль повышения профессионального уровня работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении. ПС 09.002 «Специалист по конкурентному праву» А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; А/01.6 Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; А/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах. В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки</p>		<p>праву: Знание: ИД-4.ОПК-2.2. Основы законодательства Российской Федерации об основах итогового регулирования торговой деятельности (А/01.6).</p> <p>Умения: ИД-4.ОПК-2.2. Собирать информацию о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях (А/01.6).</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: ИД-6.ОПК-2.2. Рассмотрение информации о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации (А/01.6).</p>
---	--	--

<p>ПС 09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью» С. Руководство агентством недвижимости (структурным подразделением); С/01.6 Организация услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении; С/02.6 Организация аттестации (оценки квалификации) и контроль повышения профессионального уровня работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении. ПС «Специалист по конкурентному праву» А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; А/01.6 Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации</p>	<p>ОПК-4.2 Способен обобщать и систематизировать проблемы, препятствующие реализации норм права.</p>	<p>ПС 09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью»: Знание: ИД-1. ОПК-4.2. Жилищное законодательство Российской Федерации (С/01.6). Умения: ИД-2. ОПК-4.2. Применять различные технологии реализации прав на недвижимость (С/01.6). Навыки и (или) опыт деятельности: ИД-3. ОПК-4.2. Постановка задач работникам агентства недвижимости (структурного подразделения) и контроль за их выполнением (С/01.6). ПС 09.002 «Специалист по конкурентному праву»: Знание: ИД-4. ОПК-4.2. Основы антимонопольного законодательства Российской Федерации (А/01.6). ИД-5. ОПК-4.2. Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество (А/01.6). Умения: ИД-6. ОПК-4.2. Анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения (А/01.6). Навыки и (или) опыт деятельности: ИД-7. ОПК-4.2. Анализ документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (А/01.6).</p>
---	--	--

<p>требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; А/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах. В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки</p>		
<p>ПС 09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью» С. Руководство агентством недвижимости (структурным подразделением); С/01.6 Организация услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении; С/02.6 Организация аттестации (оценки квалификации) и контроль повышения профессионального уровня работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении. ПС «Специалист по конкурентному</p>	<p>ОПК-5.1. Способен выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, коллегой, судьей, свидетелем и т. д. для того, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи.</p>	<p>ПС 09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью»: Знание: ИД-1. ОПК-5.1. Этика делового общения и основы конфликтологии (С/01.6). Умения: ИД-2. ОПК-5.1. Проводить переговоры с клиентами, банками, страховыми компаниями, органами регистрации недвижимости, нотариальными организациями и контрагентами (С/01.6). Навыки и (или) опыт деятельности: ИД-3. ОПК-5.1. Осуществление взаимодействия с оценочными организациями, с банками, страховыми компаниями, органами регистрации недвижимости, нотариальными организациями и контрагентами (С/01.6). ИД-4. ОПК-5.1. Осуществление контроля за организацией процедуры передачи недвижимости покупателю, нанимателю или арендатору (С/01.6). ПС 09.002 «Специалист по конкурентному праву»: Знание: ИД-5. ОПК-5.1. Основы: гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации (А/02.6). Умения: ИД-6. ОПК-5.1. Выступать в судебных</p>

<p>праву» А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; А/01.6 Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; А/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах. В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки</p>		<p>и административных органах для представления интересов организации (А/02.6).</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: ИД-7. ОПК-5.1. Представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов (А/02.6).</p> <p>ПС 09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью»: Знание: ИД-1. ОПК-5.2. Этика делового общения и основы конфликтологии (С/01.6).</p> <p>Умения: ИД-2. ОПК-5.2. Проводить переговоры с клиентами, банками, страховыми компаниями, органами регистрации недвижимости, нотариальными организациями и контрагентами (С/01.6).</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: ИД-3. ОПК-5.2. Осуществление взаимодействия с оценочными организациями, с банками, страховыми компаниями, органами регистрации недвижимости, нотариальными организациями и контрагентами (С/01.6). ИД-4. ОПК-5.2. Осуществление контроля за организацией процедуры передачи недвижимости покупателю, нанимателю или арендатору (С/01.6).</p> <p>ПС 09.002 «Специалист по конкурентному праву»: Знание: ИД-5. ОПК-5.2. Основы: гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации (А/02.6).</p> <p>Умения: ИД-6. ОПК-5.2. Выступать в судебных и административных органах для представления интересов организации (А/02.6).</p> <p>Навыки и (или) опыт деятельности: ИД-7. ОПК-5.2. Представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов (А/02.6).</p>
<p>ПС 09.003</p>	<p>ОПК-6.2. Способен</p>	<p>ПС 09.003 «Специалист по операциям с</p>

<p>«Специалист по операциям с недвижимостью» С. Руководство агентством недвижимости (структурным подразделением); С/01.6 Организация услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении; С/02.6 Организация аттестации (оценки квалификации) и контроль повышения профессионального уровня работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении.</p> <p>ПС «Специалист по конкурентному праву» А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; А/01.6 Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям</p>	<p>анализировать изменения законодательства Российской Федерации.</p>	<p>недвижимостью»:</p> <p><i>Знание:</i> ИД-1. ОПК-6.2. Законодательство Российской Федерации: гражданское, жилищное (С/01.6). ИД-2. ОПК-6.2. Стандарты и инструкции профессиональной деятельности, правила предоставления услуг на рынке нежилой недвижимости (С/01.6).</p> <p><i>Умения:</i> ИД-3. ОПК-6.2. Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами (С/01.6)</p> <p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i> Проверка отчетов по исполнению договоров на реализацию прав на объекты недвижимости (С/02.6).</p> <p>ПС 09.002 «Специалист по конкурентному праву:</p> <p><i>Знание:</i> ИД-3. ОПК-6.2. Основы гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации (А/02.6).</p> <p><i>Умения:</i> ИД-5. ОПК-6.2. Пользоваться справочно-правовыми системами (А/02.6).</p> <p><i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i> ИД-6. ОПК-6.2. Анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах (А/02.6).</p>
---	---	--

антимонопольного законодательства Российской Федерации; А/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах. В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки		
--	--	--

**1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Частное и публичное
право»**

№	Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно)	Последующие дисциплины
1	2	3
1.	Гражданское право	Адвокатура и нотариат
2.	Гражданское процессуальное право	
3.	Налоговое право	
4.		
5.		

Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.

1.3. Нормативная документация

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «**40.03.01 Юриспруденция**»;
- Учебного плана направления подготовки «**40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Частное и публичное право»** 2024 года набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 113-О от 01.09.2021 г.).

Раздел 2. Тематический план

Очная форма обучения (полный срок обучения)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость					СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Всего	Аудиторные занятия			Прак. Подг.		
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)				
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ	5	2	2	2	1	ИД-1.ОПК-2.2. ИД-2.ОПК-2.2 ИД-3.ОПК-2.2.	
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права	3		2	2	1	ИД-4.ОПК-2.2.	
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	5	2	2	2	1	ИД-4.ОПК-2.2. ИД-4.ОПК-2.2. ИД-6.ОПК-2.2.	
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	5	2	2	2	1	ИД-1. ОПК-4.2. ИД-2. ОПК-4.2. ИД-4. ОПК-4.2.	
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	3		2	2	1	ИД-5. ОПК-4.2. ИД-6. ОПК-4.2. ИД-7. ОПК-4.2.	
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы	3		2	2	1	ИД-6.ОПК-2.2.	
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе	3		2	2	1	ИД-1. ОПК-5.1. ИД-2. ОПК-5.1. ИД-3. ОПК-5.1.	
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	5	2	2	2	1	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.	
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции	5	2	2	2	1	ИД-7. ОПК-5.1. ИД-1. ОПК-5.2. ИД-2. ОПК-5.2.	
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	3		2	2	1	ИД-3. ОПК-5.2. ИД-4. ОПК-5.2. ИД-5. ОПК-5.2.	
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	7	2	4	4	1	ИД-6. ОПК-5.2. ИД-7. ОПК-5.2. ИД-1. ОПК-6.2.	
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	7	2	4	4	1	ИД-2. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2.	
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	8	2	4	4	2	ИД-3. ОПК-6.2. ИД-5. ОПК-6.2. ИД-6. ОПК-6.2.	
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и	4		2	2	2	ИД-6 УК-10.2, ИД-1 ПК-1.1,	

	по новым и вновь открывшимся обстоятельствам						ИД-7. ОПК-5.2.
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	3		2	2	1	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц	3		2	2	1	ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
Вид промежуточной аттестации(Экзамен)		36					
Итого		108	16	38	38	18	

Очная-заочная форма обучения (полный срок обучения)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость					СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Всего	Аудиторные занятия			СРО		
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	Прак. Подг.			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ	3				3	ИД-1.ОПК-2.2. ИД-2.ОПК-2.2 ИД-3.ОПК-2.2.	
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права	4				4	ИД-4.ОПК-2.2.	
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	6	2			4	ИД-4.ОПК-2.2. ИД-4.ОПК-2.2. ИД-6.ОПК-2.2.	
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	3				3	ИД-1. ОПК-4.2. ИД-2. ОПК-4.2. ИД-4. ОПК-4.2.	
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	3				3	ИД-5. ОПК-4.2. ИД-6. ОПК-4.2. ИД-7. ОПК-4.2.	
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы	3				3	ИД-6.ОПК-2.2.	
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе	3				3	ИД-1. ОПК-5.1. ИД-2. ОПК-5.1. ИД-3. ОПК-5.1.	
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	7	2	2	2	3	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.	
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции	4				4	ИД-7. ОПК-5.1. ИД-1. ОПК-5.2. ИД-2. ОПК-5.2.	
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из	8	2	2	2	4	ИД-3. ОПК-5.2. ИД-4. ОПК-5.2.	

	административных и иных публичных правоотношений						ИД-5. ОПК-5.2.
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	3				3	ИД-6. ОПК-5.2. ИД-7. ОПК-5.2. ИД-1. ОПК-6.2.
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	7	2	2	2	3	ИД-2. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2.
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	4				4	ИД-3. ОПК-6.2. ИД-5. ОПК-6.2. ИД-6. ОПК-6.2.
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	4				4	ИД-6 УК-10.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-7. ОПК-5.2.
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	7	2	2	2	3	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц	3				3	ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		36					
Итого		108	10	8	8	54	

Очная-заочная форма обучения (ускоренный срок обучение, полное ускоренное обучение)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Всего	Аудиторные занятия				
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	Прак. подг.		
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ	3				3	ИД-1.ОПК-2.2. ИД-2.ОПК-2.2 ИД-3.ОПК-2.2.
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права	4				4	ИД-4.ОПК-2.2.
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	6	2			4	ИД-4.ОПК-2.2. ИД-4.ОПК-2.2. ИД-6.ОПК-2.2.
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	3				3	ИД-1. ОПК-4.2. ИД-2. ОПК-4.2. ИД-4. ОПК-4.2.
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	3				3	ИД-5. ОПК-4.2. ИД-6. ОПК-4.2. ИД-7. ОПК-4.2.
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы	3				3	ИД-6.ОПК-2.2.
7	Тема 7. Иск и право на иск в	3				3	ИД-1. ОПК-5.1.

	арбитражном процессе						ИД-2. ОПК-5.1. ИД-3. ОПК-5.1.
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	7	2	2	2	3	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции	4				4	ИД-7. ОПК-5.1. ИД-1. ОПК-5.2. ИД-2. ОПК-5.2.
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	8	2	2	2	4	ИД-3. ОПК-5.2. ИД-4. ОПК-5.2. ИД-5. ОПК-5.2.
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	3				3	ИД-6. ОПК-5.2. ИД-7. ОПК-5.2. ИД-1. ОПК-6.2.
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	7	2	2	2	3	ИД-2. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2.
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	6		2	2	4	ИД-3. ОПК-6.2. ИД-5. ОПК-6.2. ИД-6. ОПК-6.2.
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	4				4	ИД-6 УК-10.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-7. ОПК-5.2.
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	5		2	2	3	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц	3				3	ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		36					
Итого		108	8	10	10	54	

Заочная форма обучения (полный срок обучения)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость					СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Всего	Аудиторные занятия			СРО		
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	Прак. Подг.			
1	2	3	4	5		6	7	
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ	4	2			2	ИД-1.ОПК-2.2. ИД-2.ОПК-2.2 ИД-3.ОПК-2.2.	
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права	2				2	ИД-4.ОПК-2.2.	
3	Тема 3. Подведомственность и	2					ИД-4.ОПК-2.2.	

	подсудность дел арбитражным судам					2	ИД-4.ОПК-2.2. ИД-6.ОПК-2.2.
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	2				2	ИД-1. ОПК-4.2. ИД-2. ОПК-4.2. ИД-4. ОПК-4.2.
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	2				2	ИД-5. ОПК-4.2. ИД-6. ОПК-4.2. ИД-7. ОПК-4.2.
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы	4				4	ИД-6.ОПК-2.2.
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе	5				5	ИД-1. ОПК-5.1. ИД-2. ОПК-5.1. ИД-3. ОПК-5.1.
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	5				5	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции	5				5	ИД-7. ОПК-5.1. ИД-1. ОПК-5.2. ИД-2. ОПК-5.2.
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	5				5	ИД-3. ОПК-5.2. ИД-4. ОПК-5.2. ИД-5. ОПК-5.2.
	Итого 1-й семестр	36	2			34	
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	11		2	2	9	ИД-6. ОПК-5.2. ИД-7. ОПК-5.2. ИД-1. ОПК-6.2.
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	11		2	2	9	ИД-2. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2.
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	12		2	2	10	ИД-3. ОПК-6.2. ИД-5. ОПК-6.2. ИД-6. ОПК-6.2.
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	9				9	ИД-6 УК-10.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-7. ОПК-5.2.
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	11		2	2	9	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц	9				9	ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
	Итого 2-й семестр	72		8	8	55	
	Вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9					
	Итого	108	2	8	8	89	

Заочная форма обучения (ускоренный срок обучение на базе СПО, на базе ВО, полное ускоренное обучение)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость					Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Всего	Аудиторные занятия			СРО	
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	Прак. Подг.		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ	4	2			2	ИД-1.ОПК-2.2. ИД-2.ОПК-2.2 ИД-3.ОПК-2.2.
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права	2				2	ИД-4.ОПК-2.2.
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	2				2	ИД-4.ОПК-2.2. ИД-4.ОПК-2.2. ИД-6.ОПК-2.2.
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	2				2	ИД-1. ОПК-4.2. ИД-2. ОПК-4.2. ИД-4. ОПК-4.2.
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	2				2	ИД-5. ОПК-4.2. ИД-6. ОПК-4.2. ИД-7. ОПК-4.2.
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы	4				4	ИД-6.ОПК-2.2.
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе	5				5	ИД-1. ОПК-5.1. ИД-2. ОПК-5.1. ИД-3. ОПК-5.1.
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	5				5	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции	5				5	ИД-7. ОПК-5.1. ИД-1. ОПК-5.2. ИД-2. ОПК-5.2.
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	5				5	ИД-3. ОПК-5.2. ИД-4. ОПК-5.2. ИД-5. ОПК-5.2.
	Итого 1-й семестр	36	2			34	
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	9				9	ИД-6. ОПК-5.2. ИД-7. ОПК-5.2. ИД-1. ОПК-6.2.
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	11		2	2	9	ИД-2. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2.
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	12		2	2	10	ИД-3. ОПК-6.2. ИД-5. ОПК-6.2. ИД-6. ОПК-6.2.
14	Тема 14. Производство по	9					ИД-6 УК-10.2,

	пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам					9	ИД-1 ПК-1.1, ИД-7. ОПК-5.2.
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	11		2	2	9	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц	9				9	ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
	Итого 2-й семестр	72		6	6	57	
	Вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9					
	Итого	108	2	6	6	91	

Раздел 3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов Российской Федерации

Арбитражное процессуальное право: понятие, предмет и система. Понятие, основные черты и значение метода правового регулирования в арбитражном процессуальном праве. Стадии арбитражного процесса.

Место арбитражного процессуального законодательства в системе российского законодательства. Соотношение арбитражного процессуального права с иными отраслями российского права. Источники арбитражного процессуального права.

История становления и развития арбитражных судов в России: торговые суды дореволюционной России, арбитражные комиссии (1922), создание государственного и ведомственного арбитража (1931). Реформа системы арбитража и ее причины. Современная система, состав и структура арбитражных судов в России.

Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права

Принципы арбитражного процессуального права: понятие, значение в нормотворческой и правоприменительной практике. Система принципов арбитражного процессуального права. Основные классификации принципов арбитражного процессуального права.

Характеристика отдельных принципов арбитражного процессуального права. Судебностроительные принципы арбитражного процессуального права: осуществление правосудия только судом; независимость судей и подчинение их только Конституции Российской Федерации и федеральному закону; гласность судебного разбирательства; сочетание коллегиального и единоличного рассмотрения дел в арбитражных судах; государственный язык судопроизводства; равенство участников арбитражного процесса перед законом и судом.

Судопроизводственные принципы арбитражного процессуального права: диспозитивность; состязательность; процессуальное равноправие сторон; доступность судебной защиты прав и законных интересов; судебная истина; судейское руководство; сочетание устности и письменности судебного разбирательства; непосредственность исследования доказательств.

Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам

Понятие подведомственности. Основные критерии и общие правила подведомственности дел арбитражным судам. Экономический характер спора, субъектный состав участников спорных правоотношений.

Виды подведомственности дел арбитражным судам. Специальная подведомственность.

Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подведомственности.

Понятие подсудности дел. Отличие института подсудности от подведомственности. Общее правило определения подсудности дел. Виды подсудности.

Родовая подсудность (подсудность дел арбитражному суду субъекта РФ, Верховному суду РФ).

Территориальная подсудность и ее виды: альтернативная, договорная, исключительная.

Передача дел из одного арбитражного суда в другой. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе

Понятие и состав субъектов арбитражного процесса. Лица, участвующие в деле, и лица, содействующие осуществлению правосудия.

Арбитражный суд как участник арбитражного процесса. Состав суда. Арбитражные заседатели. Условия и порядок отвода судей арбитражного суда.

Стороны в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие. Процессуальное правопреемство.

Понятие ненадлежащей и надлежащей стороны в арбитражном процессе. Порядок и последствия замены ненадлежащего ответчика.

Третьи лица в арбитражном процессе. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования: процессуальный статус, порядок вступления в процесс, права и обязанности.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований: процессуальный статус, порядок вступления в процесс, права и обязанности.

Участие в деле прокурора. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.

Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе: эксперт, переводчик, свидетель, помощник судьи, секретарь судебного заседания.

Представительство в арбитражном процессе. Понятие и виды представительства. Полномочия представителей и порядок их оформления.

Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе

Понятие доказательств в арбитражном процессуальном праве. Классификация доказательств в арбитражном процессе. Относимость и допустимость доказательств.

Предмет доказывания в арбитражном процессе и его структура. Основания освобождения от доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию.

Доказывание в арбитражном процессе и его особенности. Обеспечение доказательств. Раскрытие доказательств. Субъекты доказывания. Распределение обязанностей по доказыванию. Роль доказательственных презумпций в доказывании.

Использование отдельных средств доказывания в арбитражном процессе. Объяснения лиц, участвующих в деле. Письменные доказательства и их значение в арбитражном процессе. Вещественные доказательства. Порядок представления и хранения вещественных доказательств. Экспертиза и ее виды. Заключение эксперта. Показания свидетелей. Аудио- и видеозаписи. Иные документы и материалы.

Осмотр и исследование доказательств. Судебные поручения в арбитражном процессе. Оценка доказательств и ее правила.

Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы

Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки, устанавливаемые законом. Сроки, устанавливаемые судом.

Исчисление процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина, ее размеры, порядок уплаты. Льготы по уплате государственной пошлины. Возврат государственной пошлины.

Судебные издержки. Состав издержек. Внесение сумм, необходимых для оплаты судебных издержек.

Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. Разрешение вопросов о судебных расходах.

Понятие судебного штрафа. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Порядок обжалования определений о наложении судебных штрафов.

Судебные извещения. Порядок направления копий судебных актов. Понятие ненадлежащего извещения. Перемена адреса во время производства по делу.

Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе

Понятие иска. Элементы иска и их значение. Процессуально-правовая и материально-правовая классификация исков.

Право на обращение в арбитражный суд за судебной защитой: понятие и порядок реализации. Право на предъявление иска в арбитражном процессе. Соединение и разъединение исковых требований.

Процессуальные средства защиты интересов ответчика. Возражения против иска. Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Условия принятия встречного иска.

Распоряжение исковыми средствами защиты. Изменение иска. Увеличение или уменьшение размера исковых требований. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение.

Обеспечительные меры: понятие, виды, порядок принятия, замены, отмены. Предварительные меры.

Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка к судебному разбирательству

Порядок предъявления искового заявления в арбитражном процессе. Исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.

Принятие искового заявления к производству арбитражного суда. Процессуальные последствия несоблюдения порядка предъявления иска.

Основания для оставления искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.

Понятие и значение подготовки дела к судебному разбирательству. Задачи судьи по подготовке дела к судебному разбирательству. Содержание действий судьи по подготовке дела к судебному разбирательству. Определения, выносимые при подготовке дела к судебному разбирательству.

Действия сторон и других лиц, участвующих в деле, по подготовке к судебному разбирательству. Отзыв на исковое заявление.

Предварительное судебное заседание.

Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции

Значение судебного разбирательства в арбитражном процессе. Основные этапы судебного заседания арбитражного суда. Рассмотрение спора без участия сторон и их представителей; при непредставлении отзыва на исковое заявление и истребованных судьей материалов.

Формы временной остановки судебного разбирательства. Перерыв в заседании арбитражного суда. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу и его возобновление. Форма окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения.

Протокол судебного заседания.

Понятие и виды судебных актов арбитражных судов. решение арбитражного суда. Порядок его принятия. Основные требования, предъявляемые к решению арбитражного суда. Составные части решения. Резолютивная часть решения арбитражного суда: ее значение и особенности содержания.

Исправление недостатков решения арбитражного суда: дополнительное решение, разъяснение решения и т.д.

Определения арбитражных судов: их понятие, виды, содержание, законная сила, порядок и сроки обжалования.

Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений

Понятие и признаки производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Его отличие от дел искового производства.

Общие черты дел, возникающих из публичных правоотношений. Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам. Особенности рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов. Рассмотрение дел об оспаривании решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях. Особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел

Порядок рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Требования к заявлению об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Судебное разбирательство по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Решение арбитражного суда по делу об установлении факта, имеющего юридическое значение.

Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве). Право на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности (банкротстве). Примирение по делам о несостоятельности (банкротстве).

Условия рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Судебное разбирательство по делам упрощенного производства. Решение по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства.

Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции

Основные варианты пересмотра судебных актов в современном арбитражном процессе. Особенности пересмотра судебных актов в арбитражном процессе по сравнению с гражданским.

Понятие апелляционного производства в арбитражном процессе. Право апелляционного обжалования и его субъекты. Объекты апелляционного обжалования. Арбитражные суды, рассматривающие апелляционные жалобы. Срок подачи апелляционной жалобы. Форма и содержание апелляционной жалобы. Принятие апелляционной жалобы к производству арбитражного суда. Отзыв на апелляционную жалобу. Оставление апелляционной жалобы без движения. Возвращение апелляционной жалобы. Прекращение производства по апелляционной жалобе.

Порядок рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции. Срок рассмотрения апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции. Постановление арбитражного суда апелляционной инстанции.

Апелляционные жалобы на определения арбитражного суда первой инстанции.

Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции

Понятие кассационного производства в арбитражном процессе. Право кассационного обжалования: субъекты, объекты обжалования. Арбитражный суд, рассматривающие кассационные жалобы. Порядок подачи кассационной жалобы. Срок подачи кассационной жалобы. Форма и содержание кассационной жалобы. Принятие кассационной жалобы к производству арбитражного суда. Отзыв на кассационную жалобу. Оставление кассационной жалобы без движения. Возвращение кассационной жалобы. Прекращение производства по кассационной жалобе. Приостановление исполнения судебных актов арбитражным судом кассационной инстанции.

Порядок рассмотрения дела арбитражным судом кассационной инстанции. Срок

рассмотрения кассационной жалобы. Пределы рассмотрения дела в арбитражном суде кассационной инстанции. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. Основания к изменению или отмене решения, постановления арбитражного суда первой и апелляционной инстанций. Постановление арбитражного суда кассационной инстанции.

Кассационные жалобы на определения арбитражного суда первой и апелляционной инстанций. Жалобы на определение арбитражного суда кассационной инстанции.

Тема 14. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам

Характеристика производства в порядке надзора как цикла арбитражного процесса. Объект проверки в порядке надзора. Арбитражный суд, рассматривающий дела в порядке надзора. Принятие заявления или представления прокурора к производству.

Требования, предъявляемые к заявлению или представлению прокурора в суд надзорной инстанции. Возвращение заявления или представления. Приостановление исполнения судебного акта.

Порядок рассмотрения заявления или представления прокурора о пересмотре судебного акта в порядке надзора. Содержание определения о передаче дела в Президиум Верховного Суда Российской Федерации. Содержание определения об отказе в передаче дела в Президиум Верховного Суда Российской Федерации.

Порядок рассмотрения дела в Президиуме Верховного Суда Российской Федерации. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации по пересмотру дел в порядке надзора. Основания к изменению или отмене судебных актов. Обязательность указаний арбитражного суда, рассматривающего дело в порядке надзора.

Обжалование и пересмотр в порядке надзора определений арбитражных судов.

Понятие пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Форма и содержание заявления. Принятие заявления к производству арбитражного суда. Возвращение заявления о пересмотре судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Арбитражные суды, рассматривающие по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебные акты, вступившие в законную силу. Процессуальный порядок рассмотрения заявления о пересмотре. Оформление результатов пересмотра.

Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов

Порядок исполнения судебных актов арбитражных судов. Выдача исполнительного листа. Содержание исполнительного листа. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению. Выдача дубликата исполнительного листа. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения. Поворот исполнения судебного акта. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта.

Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства. Отложение исполнительных действий.

Оспаривание решений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.

Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей.

Ответственность за утрату исполнительного листа.

Ответственность за неисполнение судебного акта банком или иной кредитной организацией и другими лицами.

Тема 16. Производство по делам, с участием иностранных лиц

Компетенция арбитражных судов в Российской Федерации по делам с участием иностранных лиц. Исключительная компетенция арбитражных судов в Российской Федерации по делам с участием иностранных лиц. Соглашение об определении компетенции арбитражных

судов в Российской Федерации. Компетенция арбитражных судов в Российской Федерации по применению обеспечительных мер по делам с участием иностранных лиц. Судебный иммунитет. Процессуальные последствия рассмотрения иностранным судом дела по спору между теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям. Порядок рассмотрения дел с участием иностранных лиц. Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Требования, предъявляемые к документам иностранного происхождения. Поручения о выполнении отдельных процессуальных действий. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. Международные соглашения и соглашения между странами СНГ по правовым вопросам.

3.2. Содержание практического блока дисциплины

Очная форма обучения (полный срок обучения)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия, <i>В том числе в форме практической подготовки</i>
1	2
ПЗ 1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ
ПЗ 2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права
ПЗ 3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам
ПЗ 4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе
ПЗ 5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе
ПЗ 6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы
ПЗ 7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе
ПЗ 8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству
ПЗ 9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции
ПЗ 10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений
ПЗ 11,12	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел
ПЗ 13,14	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции
ПЗ 15,16	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции
ПЗ 17	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам
ПЗ 10	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов
ПЗ 11	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц

Очная-заочная форма обучения (полный срок обучения)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия, <i>В том числе в форме практической подготовки</i>
ПЗ 1	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству
ПЗ 2	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений
ПЗ 3	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции
ПЗ 4	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных

	актов арбитражных судов
--	-------------------------

Очная-заочная форма обучения (ускоренный срок обучение, полное ускоренное обучение)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия, <i>В том числе в форме практической подготовки</i>
ПЗ 1	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству
ПЗ 2	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений
ПЗ 3	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции
ПЗ 4	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции
ПЗ 5	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов

Заочная форма обучения (полный срок обучения)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия, <i>В том числе в форме практической подготовки</i>
ПЗ 1	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел
ПЗ 2	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции
ПЗ 3	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции
ПЗ 4	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов

Заочная форма обучения (ускоренный срок обучение на базе СПО, на базе ВО, полное ускоренное обучение)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия, <i>В том числе в форме практической подготовки</i>
ПЗ 2	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции
ПЗ 3	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции
ПЗ 4	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов

3.3. Образовательные технологии
Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ	ПЗ	Дискуссия	75
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права	ПЗ	Кейс-метод	25
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	ПЗ	Кейс-метод	50
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	ПЗ	Кейс-метод	100
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	ПЗ	Кейс-метод	25
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы	ПЗ	Кейс-метод	50
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе	ПЗ	Кейс-метод	25
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	ПЗ	Кейс-метод	50
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции	ПЗ	Кейс-метод	100
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	ПЗ	Кейс-метод	25
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	ПЗ	Кейс-метод	75
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	ПЗ	Кейс-метод	50
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	ПЗ	Кейс-метод	100
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	ПЗ	Кейс-метод	25
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением	ПЗ	Кейс-метод	75

	судебных актов арбитражных судов			
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц	ПЗ	Кейс-метод	50
Итого %				27,3%

Очная-заочная форма обучения (полный срок обучения)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
1	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	ПЗ	Дискуссия	100
2	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	ПЗ	Кейс-метод	100
3	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	ПЗ	Кейс-метод	100
4	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	ПЗ	Кейс-метод	100
Итого %				44,4 %

Очная-заочная форма обучения (ускоренный срок обучение, полное ускоренное обучение)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	2	3	4	5
2	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	ПЗ	Дискуссия	100
3	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	ПЗ	Кейс-метод	100
4	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	ПЗ	Кейс-метод	100
	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	ПЗ	Кейс-метод	100
5	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	ПЗ	Кейс-метод	100
Итого %				55,6 %

Заочная форма обучения (полный срок обучения)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	ПЗ	Кейс-метод	100
2	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	ПЗ	Кейс-метод	100
3	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	ПЗ	Кейс-метод	100
4	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	ПЗ	Кейс-метод	100
Итого %				45,6 %

Заочная форма обучения (ускоренный срок обучение на базе СПО, на базе ВО, полное ускоренное обучение)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	ПЗ	Кейс-метод	100
2	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	ПЗ	Кейс-метод	100
3	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	ПЗ	Кейс-метод	100
Итого %				35,6 %

Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ	1-3	1,2,3,7,8
2	Тема 2. Принципы арбитражного	4-6	1,2,3,7,8

	процессуального права		
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	7-9	1,2,3,7,8
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	10-12	1,2,3
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	13-15	1,2,3,7,8
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы	16-18	1,2,3,7,8
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе	19-21	1,2,3,5,7,8
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	22-24	1,2,3
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции	25-27	1,2,3,4,5,6
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	28-30	1,2,3,4,5,6
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	31-33	1,2,3,4,5
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	34-36	1,2,3
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	37-40	1,2,3,5,6
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	41-45	1,2,3
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	46-52	1,2,3,4,5,6
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц	53-59	4,5,6

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

1. Торговые суды дореволюционной России.
2. Арбитражные комиссии (1922г.).
3. Государственный и ведомственный арбитраж (1931г.).
4. Становление и развитие арбитражной системы в Российской Федерации (1992 – 2002гг.).
5. Понятие, система принципов арбитражного процессуального права.
6. Организационные принципы: понятие, краткая характеристика.
7. Функциональные принципы: понятие, краткая характеристика.
8. Решите задачи, используя нормы материального и процессуального права.
9. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подведомственности.
10. Передача дел из одного арбитражного суда в другой.
11. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил о подсудности.
12. Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе: эксперт, переводчик, свидетель, помощник судьи, секретарь судебного заседания.
13. Понятие и виды представительства.
14. Круг субъектов судебного представительства.
15. Требования, предъявляемые к представителю законом.

16. Полномочия представителей и порядок их оформления.
17. Решите задачи, используя нормы материального и процессуального права.
18. Понятие и виды экспертизы.
19. Порядок назначения экспертизы.
20. Заключение эксперта. Понятие судебного извещения.
21. Понятие ненадлежащего извещения.
22. Перемена адреса во время производства по делу.
23. Решите задачи, используя нормы материального и процессуального права.
24. Понятие, виды, значение обеспечительных мер.
25. Порядок принятия обеспечительных мер.
26. Замена и отмена обеспечительных мер.
27. Основания и правовые последствия для оставления искового заявления без движения.
28. Основания и правовые последствия для возвращения искового заявления.
29. Решите задачи, используя нормы процессуального права.
30. Основания и правовые последствия для оставления искового заявления без рассмотрения.
31. Понятие и порядок ведения протокола судебного заседания.
32. Определения арбитражного суда: понятие, виды, содержание.
33. Порядок и срок обжалования определений.
34. Понятие и признаки производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Его отличие от дел искового производства.
35. Порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов.
36. Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов.
37. Порядок рассмотрения дел об оспаривании решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.
38. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.
39. Порядок рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
40. Подведомственность и подсудность арбитражным судам дел об установлении юридических фактов.
41. Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
42. Порядок возбуждения и рассмотрения дела судом.
43. Подведомственность и подсудность дел о несостоятельности (банкротстве).
44. Процессуальный порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).
45. Условия рассмотрения дел в порядке упрощенного производства.
46. Особенности упрощенного производства.
47. Основания и правовые последствия для оставления апелляционной жалобы без движения.
48. Основания и правовые последствия для возвращения апелляционной жалобы.
49. Основания и правовые последствия для прекращения производства по апелляционной жалобе.
50. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции.
51. Основания и правовые последствия для оставления кассационной жалобы без движения.
52. Основания и правовые последствия для возвращения кассационной жалобы.
53. Основания и правовые последствия для прекращения производства по кассационной жалобе.
54. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции.
55. Полномочия суда надзорной инстанции.
56. Обжалование и пересмотр в порядке надзора определений арбитражных судов.
57. Решите задачи, используя нормы процессуального права.
58. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей.
59. Порядок рассмотрения дел с участием иностранных лиц

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (п.4.1.)
2. Лекционные материалы в составе учебно-методического комплекса по дисциплине

3. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.
4. Глоссарием по дисциплине в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролируемых материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Очная форма обучения (полный срок обучения)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	Прак. Подг.	СРО	
1	2	3	4		5	6
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ	УО	УО, Т	УО, Т	ПРВ	ИД-1.ОПК-2.2. ИД-2.ОПК-2.2 ИД-3.ОПК-2.2.
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права		КМ	КМ	ПРВ	ИД-4.ОПК-2.2.
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	УО	УО	УО	ПРВ	ИД-4.ОПК-2.2. ИД-4.ОПК-2.2. ИД-6.ОПК-2.2.
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	УО	УО	УО	ПРВ	ИД-1. ОПК-4.2. ИД-2. ОПК-4.2. ИД-4. ОПК-4.2.
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе		УО, ЗЗ	УО, ЗЗ	ПРВ	ИД-5. ОПК-4.2. ИД-6. ОПК-4.2. ИД-7. ОПК-4.2.
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы		ПРВ, ЗЗ	ПРВ, ЗЗ	ПРВ	ИД-6.ОПК-2.2.
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе		УО	УО	ПРВ	ИД-1. ОПК-5.1. ИД-2. ОПК-5.1. ИД-3. ОПК-5.1.
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	УО	УО, ПРВ	УО, ПРВ	ПРВ	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции	УО	УО	УО	ПРВ	ИД-7. ОПК-5.1. ИД-1. ОПК-5.2. ИД-2. ОПК-5.2.
10	Тема 10. Производство по делам,		УО, ПРВ	УО,	ПРВ	ИД-3. ОПК-5.2.

	возникающим из административных и иных публичных правоотношений			ПРВ		ИД-4. ОПК-5.2. ИД-5. ОПК-5.2.
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	УО	УО	УО	ПРВ	ИД-6. ОПК-5.2. ИД-7. ОПК-5.2. ИД-1. ОПК-6.2.
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	УО	ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-2. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2.
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции	УО	ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-3. ОПК-6.2. ИД-5. ОПК-6.2. ИД-6. ОПК-6.2.
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам		ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-6 УК-10.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-7. ОПК-5.2.
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов		ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц		ПРВ, 33	ПРВ, 33		ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.

Очная-заочная форма обучения (полный срок обучения)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	Практ. подг.	СРО	
1	2	3	4		5	6
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ				ПРВ	ИД-1.ОПК-2.2. ИД-2.ОПК-2.2 ИД-3.ОПК-2.2.
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права				ПРВ	ИД-4.ОПК-2.2.
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	УО			ПРВ	ИД-4.ОПК-2.2. ИД-4.ОПК-2.2. ИД-6.ОПК-2.2.
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-1. ОПК-4.2. ИД-2. ОПК-4.2. ИД-4. ОПК-4.2.
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-5. ОПК-4.2. ИД-6. ОПК-4.2. ИД-7. ОПК-4.2.
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы				ПРВ	ИД-6.ОПК-2.2.
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-1. ОПК-5.1. ИД-2. ОПК-5.1. ИД-3. ОПК-5.1.
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству	УО	УО, ПРВ	УО, ПРВ	ПРВ	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой				ПРВ	ИД-7. ОПК-5.1. ИД-1. ОПК-5.2.

	инстанции. Решение суда первой инстанции					ИД-2. ОПК-5.2.
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	УО	УО, ПРВ	УО, ПРВ	ПРВ	ИД-3. ОПК-5.2. ИД-4. ОПК-5.2. ИД-5. ОПК-5.2.
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел				ПРВ	ИД-6. ОПК-5.2. ИД-7. ОПК-5.2. ИД-1. ОПК-6.2.
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	УО	ПРВ, ЗЗ	ПРВ, ЗЗ	ПРВ	ИД-2. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2.
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции				ПРВ	ИД-3. ОПК-6.2. ИД-5. ОПК-6.2. ИД-6. ОПК-6.2.
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам				ПРВ	ИД-6 УК-10.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-7. ОПК-5.2.
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов	УО	ПРВ, ЗЗ	ПРВ, ЗЗ	ПРВ	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц					ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.

Очная-заочная форма обучения (ускоренный срок обучение, полное ускоренное обучение)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	Прак. Подг.	СРО	
1	2	3	4		5	6
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ				ПРВ	ИД-1.ОПК-2.2. ИД-2.ОПК-2.2 ИД-3.ОПК-2.2.
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права				ПРВ	ИД-4.ОПК-2.2.
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	УО			ПРВ	ИД-4.ОПК-2.2. ИД-4.ОПК-2.2. ИД-6.ОПК-2.2.
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-1. ОПК-4.2. ИД-2. ОПК-4.2. ИД-4. ОПК-4.2.
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-5. ОПК-4.2. ИД-6. ОПК-4.2. ИД-7. ОПК-4.2.
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы				ПРВ	ИД-6.ОПК-2.2.
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-1. ОПК-5.1. ИД-2. ОПК-5.1. ИД-3. ОПК-5.1.
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к	УО	УО, ПРВ	УО, ПРВ	ПРВ	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1.

	судебному разбирательству					ИД-6. ОПК-5.1.
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции				ПРВ	ИД-7. ОПК-5.1. ИД-1. ОПК-5.2. ИД-2. ОПК-5.2.
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	УО	УО, ПРВ	УО, ПРВ	ПРВ	ИД-3. ОПК-5.2. ИД-4. ОПК-5.2. ИД-5. ОПК-5.2.
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел				ПРВ	ИД-6. ОПК-5.2. ИД-7. ОПК-5.2. ИД-1. ОПК-6.2.
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции	УО	ПРВ, ЗЗ	ПРВ, ЗЗ	ПРВ	ИД-2. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2.
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции		ПРВ, ЗЗ	ПРВ, ЗЗ	ПРВ	ИД-3. ОПК-6.2. ИД-5. ОПК-6.2. ИД-6. ОПК-6.2.
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам				ПРВ	ИД-6 УК-10.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-7. ОПК-5.2.
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов		ПРВ, ЗЗ	ПРВ, ЗЗ	ПРВ	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц					ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.

Заочная форма обучения (полный срок обучения)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	Прак. Подг.	СРО	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ	УО			ПРВ	ИД-1.ОПК-2.2. ИД-2.ОПК-2.2 ИД-3.ОПК-2.2.
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права				ПРВ	ИД-4.ОПК-2.2.
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам				ПРВ	ИД-4.ОПК-2.2. ИД-4.ОПК-2.2. ИД-6.ОПК-2.2.
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-1. ОПК-4.2. ИД-2. ОПК-4.2. ИД-4. ОПК-4.2.
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-5. ОПК-4.2. ИД-6. ОПК-4.2. ИД-7. ОПК-4.2.
6	Тема 6. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы				ПРВ	ИД-6.ОПК-2.2.
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-1. ОПК-5.1. ИД-2. ОПК-5.1.

						ИД-3. ОПК-5.1.
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству				ПРВ	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции				ПРВ	ИД-7. ОПК-5.1. ИД-1. ОПК-5.2. ИД-2. ОПК-5.2.
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений				ПРВ	ИД-3. ОПК-5.2. ИД-4. ОПК-5.2. ИД-5. ОПК-5.2.
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел		ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-6. ОПК-5.2. ИД-7. ОПК-5.2. ИД-1. ОПК-6.2.
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции		ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-2. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2.
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции		ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-3. ОПК-6.2. ИД-5. ОПК-6.2. ИД-6. ОПК-6.2.
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам				ПРВ	ИД-6 УК-10.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-7. ОПК-5.2.
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов		ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц					ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.

Заочная форма обучения (ускоренный срок обучение на базе СПО, на базе ВО, полное ускоренное обучение)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	Прак. Подг.	СРО	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Предмет, система, источники арбитражного процессуального права. Система арбитражных судов РФ	УО			ПРВ	ИД-1.ОПК-2.2. ИД-2.ОПК-2.2 ИД-3.ОПК-2.2.
2	Тема 2. Принципы арбитражного процессуального права				ПРВ	ИД-4.ОПК-2.2.
3	Тема 3. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам				ПРВ	ИД-4.ОПК-2.2. ИД-4.ОПК-2.2. ИД-6.ОПК-2.2.
4	Тема 4. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-1. ОПК-4.2. ИД-2. ОПК-4.2. ИД-4. ОПК-4.2.
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-5. ОПК-4.2. ИД-6. ОПК-4.2. ИД-7. ОПК-4.2.
6	Тема 6. Процессуальные сроки,				ПРВ	ИД-6.ОПК-2.2.

	судебные расходы и штрафы					
7	Тема 7. Иск и право на иск в арбитражном процессе				ПРВ	ИД-1. ОПК-5.1. ИД-2. ОПК-5.1. ИД-3. ОПК-5.1.
8	Тема 8. Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству				ПРВ	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
9	Тема 9. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции				ПРВ	ИД-7. ОПК-5.1. ИД-1. ОПК-5.2. ИД-2. ОПК-5.2.
10	Тема 10. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений				ПРВ	ИД-3. ОПК-5.2. ИД-4. ОПК-5.2. ИД-5. ОПК-5.2.
11	Тема 11. Особенности производства в арбитражных судах по отдельным категориям дел				ПРВ	ИД-6. ОПК-5.2. ИД-7. ОПК-5.2. ИД-1. ОПК-6.2.
12	Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции		ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-2. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2. ИД-3. ОПК-6.2.
13	Тема 13. Производство по пересмотру судебных актов в суде кассационной инстанции		ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-3. ОПК-6.2. ИД-5. ОПК-6.2. ИД-6. ОПК-6.2.
14	Тема 14. Производство по пересмотру в порядке надзора и по новым и вновь открывшимся обстоятельствам				ПРВ	ИД-6 УК-10.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-7. ОПК-5.2.
15	Тема 15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов		ПРВ, 33	ПРВ, 33	ПРВ	ИД-4. ОПК-5.1. ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.
16	Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц					ИД-5. ОПК-5.1. ИД-6. ОПК-5.1.

Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

ЗЗ – защита выполненных заданий (творческих, расчетных и т.д.), представление презентаций;

Т – тестирование по без машинной технологии;

УО – устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос;

КМ – кейс-метод;

ПРВ – проверка рефератов, конспектов, переводов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.;

5.2. Оценочные средства текущего контроля Перечень практических (семинарских) заданий

Тема № 3: «Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам»

1. Кратко письменно ответьте на вопросы, используя рекомендуемую литературу, в том числе в электронной библиотеке:

1. Подведомственность арбитражному суду дел, возникающих из гражданских и иных сходных по природе правоотношений.
2. Подведомственность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Подведомственность иных дел арбитражным судам.
3. Специальная подведомственность дел арбитражным судам.
4. Проблемы разграничения подведомственности гражданских дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.
5. Родовая подсудность.
6. Территориальная подсудность дел и ее виды.

2. При выполнении данного задания используйте информационный ресурс сайта «Федеральные арбитражные суды РФ» - <http://www.arbitr.ru>, раздел «Банк решений арбитражных судов»:

ООО «Тирамису» обратилось в Арбитражный суд с требованиями о признании не соответствующими действительности и порочащими деловую репутацию сведений, опубликованных в газете «Курьер Кубани» и размещенных на официальном сайте газеты, и о взыскании 3 млн. рублей суммы репутационного вреда к авторам опубликованной статьи-журналисту Корейко(ответчик№1), редактору отдела информации Букиной(ответчик№2) и автономному учреждению Краснодарского края «СМИ «Курьер Кубани»(ответчик №3).

Арбитражный суд прекратил производство по делу по п.1ч.1ст.150 АПК РФ, указав, что арбитражные суды разрешают экономические споры с участием организаций-юридических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность, а дела с участием граждан, не имеющих статуса индивидуального предпринимателя, отнесены к компетенции судов общей юрисдикции.

Правильно ли поступил Арбитражный суд?

Ответ обоснуйте со ссылкой на соответствующую норму права.

Тема № 8: «Возбуждение производства по делу и подготовка дела к судебному разбирательству»

1. Порядок предъявления искового заявления в арбитражном процессе. Исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.
2. Понятие и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству.

Задание

При выполнении данного задания используйте информационный ресурс сайта «Федеральные арбитражные суды РФ» - <http://www.arbitr.ru>, раздел «Банк решений арбитражных судов»:

1. Приведите пример определения Арбитражного суда Волгоградской области об оставлении искового заявления без рассмотрения. Укажите, что послужило основанием для вынесения данного определения.
2. Приведите пример определения Арбитражного суда Волгоградской области о возвращении искового заявления. Укажите, что послужило основанием для вынесения данного определения.

Тема № 10: «Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений»

Понятие и признаки производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Его отличие от дел искового производства.

Общие черты дел, возникающих из публичных правоотношений. Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам. Особенности рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов. Рассмотрение дел об оспаривании решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях. Особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

Тема № 12: «Производство по пересмотру судебных актов в суде апелляционной инстанции»

1. Основные варианты пересмотра судебных актов в современном арбитражном процессе.
2. Понятие апелляционного производства в арбитражном процессе.
3. Форма и содержание апелляционной жалобы.

Задание

При выполнении данного задания используйте информационный ресурс сайта «Федеральные арбитражные суды РФ» - <http://www.arbitr.ru>, раздел «Банк решений арбитражных судов»:

1. Приведите пример описательно-мотивировочной части определения арбитражного апелляционного суда, пересматривающего решения Арбитражного суда Волгоградской области. При необходимости объем сократите.

Тема № 15: «Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов»

1. Понятие исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Исполнительный лист арбитражного суда как исполнительный документ.

2. Органы принудительного исполнения и другие участники исполнительного производства. Общие правила исполнения судебных актов.

3. Меры принудительного исполнения, применяемые при исполнении исполнительных листов арбитражных судов.

4. Особенности применения исполнительных мер в отношении организаций и граждан-предпринимателей.

Задача № 1

ООО «Полет», в пользу которого по решению арбитражного суда было взыскано 20 тыс. руб. с гражданина-предпринимателя Семенова, направило исполнительный лист в коммерческий банк «Сигма-Ф», где был открыт счет должника. В течение одного месяца из банка ни денег, ни исполнительного листа не поступило.

Какие санкции в отношении банка можно применить за неисполнение? Кто вправе их применить?

Задача № 2

Представитель организации-взыскателя – производственного кооператива «Шуруп» представил судебному приставу-исполнителю копию вступившего в законную силу решения

арбитражного суда о взыскании неустойки с АО «Кипр» и потребовал принудительного исполнения судебного акта.

Каковы должны быть соответствующие закону действия пристава исполнителя в такой ситуации?

Тема № 9: «Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Решение суда первой инстанции

Кратко письменно ответьте на вопросы, используя рекомендуемую литературу, в том числе в электронной библиотеке:

1. Охарактеризуйте этапы судебного разбирательства в арбитражном процессе.

При выполнении данного задания используйте информационный ресурс сайта «Федеральные арбитражные суды РФ» - <http://www.arbitr.ru>, раздел «Банк решений арбитражных судов»:

1. Приведите пример резолютивной части решения Арбитражного суда Волгоградской области по любой категории дел с указанием номера дела.

2. Решите задачи:

Задача № 1. Определите правомочный состав суда по рассмотрению дела:

- истец ООО «Ариадна» заявил ходатайство о рассмотрении дела с участием арбитражных заседателей;
- заявление должника Козлова Николая Васильевича о признании его несостоятельным (банкротом);
- привлечение индивидуального предпринимателя Климовой Аллы Олеговны к административной ответственности по части 2 статьи 14.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- истец ООО "МИГ" обратилось в Арбитражный суд Волгоградской области с иском к ТОО «Садовский-7» о защите деловой репутации;
- дело, в котором имеются материалы, подтверждающие его особую сложность;
- заявление о признании недействительным решения Федеральной службы по интеллектуальной собственности (Роспатента).

Задача № 2. Определите вид судопроизводства:

- Заявление Фадиновой Р.А. о признании несостоятельным (банкротом) ЗАО «ГУРА-Страхование»;
- заявлению Банка России в лице Уральского главного управления Центрального банка Российской Федерации к публичному акционерному обществу Страховая компания «Росгосстрах» о привлечении к административной ответственности;
- заявление государственного учреждения – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Волгограде к МОУ Лицей № 3 г. Волгограда о взыскании недоимки по страховым взносам и пени;
- исковое заявление ООО "Аквана Плюс" к ООО "Интертрейд" о взыскании задолженности 500 300 рублей, убытков в сумме 26 166,64 рублей;
- исковое заявление Сидорова А.П. о взыскании с ООО «РемонтСтрой» действительной стоимости доли в уставном капитале общества в размере 950 840 рублей;
- дело о признании незаконным бездействия финансового управления администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области, выразившееся в неприостановлении операций по счетам муниципального дошкольного образовательного учреждения Екатериновского детского сада;
- заявление в электронном виде Смирнова Владимира Александровича о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение решения Арбитражного суда Волгоградской области от 19.03.2013 по делу № А13-14459/2012 в разумный срок;
- дело о взыскании по договору строительного подряда задолженности в сумме

325000 рублей;

- дел по заявлению Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №1 по Ямало-Ненецкому автономному округу к индивидуальному предпринимателю Бомысловой Наталье Ивановне о взыскании задолженности по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности в размере 461 руб. и пени в размере 66 руб. 57 копеек.

5.3. Тематика письменных работ обучающихся

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Стадии арбитражного процесса.
2. Подведомственность дел арбитражным судам.
3. Подсудность дел арбитражным судам.
4. Формирование состава арбитражного суда для рассмотрения судебного дела.
5. Участники арбитражного процесса.
6. Участие прокурора в арбитражном процессе.
7. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов.
8. Представительство в арбитражном процессе, основания и виды.
9. Понятие, значение и виды процессуальных сроков в арбитражном процессе.
10. Понятие и виды судебных расходов в арбитражном процессе.
11. Понятие судебного доказывания и судебных доказательств.
12. Классификация судебных доказательств.
13. Экспертиза, ее виды, порядок и условия назначения и проведения в арбитражном процессе.
14. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.
15. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения в арбитражном процессе.
16. Процессуальные действия арбитражного суда по подготовке дела к судебному разбирательству.
17. Судебные извещения лицам, участвующим в деле.
18. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу в арбитражном процессе.
19. Окончание производства по делу арбитражным судом без вынесения решения: виды, основания и последствия.
20. Содержание решения арбитражного суда.
21. Особенности судопроизводства в арбитражном суде по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.
22. Порядок рассмотрения арбитражным судом дел об оспаривании нормативных правовых актов.
23. Порядок рассмотрения арбитражным судом дел об оспаривании ненормативных правовых актов, действий (бездействия) государственных и иных органов, должностных лиц.
24. Рассмотрение арбитражным судом дел о привлечении к административной ответственности.
25. Рассмотрение арбитражным судом дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.
26. Рассмотрение арбитражным судом дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
27. Особенности рассмотрения арбитражным судом дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
28. Упрощенное производство в арбитражном процессе.
29. Порядок и основания отмены арбитражным судом решений третейских судов.
30. Особенности производства в арбитражном суде по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решения третейского суда.
31. Полномочия апелляционной инстанции по пересмотру судебных актов арбитражных судов первой инстанции.
32. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции по проверке законности и обоснованности судебных актов, вступивших в законную силу.
33. Пересмотр судебных актов арбитражных судов в порядке надзора.

34. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов арбитражных судов по вновь открывшимся обстоятельствам.
35. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

5.4. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к экзамену:

1. Предмет, система, арбитражного процессуального права.
2. Коммерческие суды в России XIX – XX в.
3. Органы арбитража в советский период.
4. Понятие арбитражного процесса.
5. Понятие стадии арбитражного процесса.
6. Источники арбитражного процессуального права.
7. Принципы арбитражного процессуального права: понятие, система.
8. Судебные принципы арбитражного процессуального права.
9. Судопроизводственные принципы арбитражного процессуального права.
10. Принцип состязательности.
11. Принцип диспозитивности.
12. Принцип доступности правосудия.
13. Принцип сочетания коллегиального и единоличного рассмотрения дел.
14. Компетенция арбитражных судов.
15. Понятие, виды и критерии подведомственности.
16. Понятие, виды подсудности.
17. Участники арбитражного процесса: понятие, краткая характеристика.
18. Арбитражный суд как субъект арбитражного процесса.
19. Стороны в арбитражном процессе.
20. Третьи лица в арбитражном процессе.
21. Прокурор в арбитражном процессе.
22. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления.
23. Представительство в арбитражном процессе.
24. Понятие доказывания в арбитражном процессе.
25. Понятие и виды доказательств.
26. Понятие предмета доказывания.
27. Обязанность доказывания.
28. Представление и истребование доказательств.
29. Относимость и допустимость доказательств.
30. Оценка доказательств.
31. Письменные доказательства.
32. Вещественные доказательства. Аудио- и видеозаписи.
33. Заключение эксперта.
34. Свидетельские показания.
35. Объяснения лиц участвующих в деле.
36. Понятие и виды судебных расходов.
37. Распределение судебных расходов.
38. Судебные штрафы в арбитражном процессе.
39. Судебные извещения в арбитражном процессе.
40. Процессуальные сроки: понятие, исчисление, приостановление, восстановление и продление.
41. Понятие иска и его элементы.
42. Виды исков.
43. Встречный иск в арбитражном процессе.
44. Обеспечительные меры: понятие и виды.
45. Форма и содержание искового заявления.
46. Основания и правовые последствия оставления искового заявления без движения.

47. Основания и правовые последствия возвращения искового заявления.
48. Принятие искового заявления.
49. Задачи и значение подготовки дела к судебному разбирательству.
50. Действия судьи по подготовке дела к слушанию.
51. Предварительное судебное заседание.
52. Действия сторон по подготовке дела к слушанию.
53. Судебное разбирательство: понятие и значение.
54. Этапы судебного разбирательства.
55. Отложение дела слушанием.
56. Основания и правовые последствия оставления искового заявления без рассмотрения.
57. Основания и правовые последствия прекращения производства по делу.
58. Основания и правовые последствия приостановления производства по делу.
59. Протокол судебного заседания.
60. Понятие и виды судебных актов арбитражного суда.
61. Требования, предъявляемые к решению суда.
62. Дополнительное решение.
63. Форма и содержание определения арбитражного суда.
64. Обжалование определений арбитражного суда.
65. Окончание производства по делу без принятия решения.
66. Особенности производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.
67. Особенности производства по делам упрощенного производства.
68. Особенности производства по делам о несостоятельности (банкротстве).
69. Особенности производства по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
70. Особенности производства по делам с участием иностранных лиц.
71. Понятие апелляционного производства.
72. Апелляционная жалоба: понятие, форма и содержание. Требования, предъявляемые к апелляционной жалобе.
73. Производство в апелляционной инстанции в арбитражном суде.
74. Основания для изменения или отмены решения арбитражного суда первой инстанции.
75. Постановление арбитражного суда апелляционной инстанции.
76. Понятие кассационного производства.
77. Кассационная жалоба: понятие, форма и содержание. Требования, предъявляемые к апелляционной жалобе.
78. Производство в кассационной инстанции в арбитражном суде.
79. Основания для изменения или отмены решения, постановления арбитражного суда первой и апелляционной инстанций решения арбитражного суда первой инстанции.
80. Полномочия суда кассационной инстанции.
81. Порядок рассмотрения заявления или представления прокурора о пересмотре судебного акта в порядке надзора.
82. Порядок рассмотрения дела в Президиуме Верховного Суда РФ.
83. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ.
84. Пересмотр судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
85. Понятие исполнительного производства.
86. Участники исполнительного производства: их права и обязанности.
87. Исполнительный лист как исполнительный документ.
88. Порядок возбуждения исполнительного производства.
89. Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства. Отложение исполнительных действий.
90. Полномочия арбитражного суда в стадии исполнительного производства.

Раздел 6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Арбитражный процесс: учебник / А. В. Абсалямов, Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий [и др.]; под редакцией В. В. Яркова. — 8-е изд. — Москва: Статут, 2021. — 752 с. — ISBN 978-5-8354-1696-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109975.html>

2. Казанцева, О. Г. Арбитражный процесс : учебно-методическое пособие / О. Г. Казанцева. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2020. — 117 с. — ISBN 978-5-7890-1795-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117697.html>

3. Вишневский, А. В. Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями) : учебное пособие / А. В. Вишневский. — 2-е изд. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 66 с. — ISBN 978-5-93916-588-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138201.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Арбитражный процесс: практикум: учебное пособие / Д.Б. Абушенко [и др.]. — Москва: Статут, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-8354-1770-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117562.html>

2. Рыжков, К. С. Судебные акты в гражданском и арбитражном процессе: учебное пособие / К. С. Рыжков. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-93916-992-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126129.html>

3. Фокин, Е. А. Доступность правосудия в арбитражном процессе: теоретические основы и практическая реализация: монография / Е. А. Фокин. — Москва: Статут, 2023. — 330 с. — ISBN 978-5-8354-1932-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134925.html>

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.consultant.ru/>— Консультант Плюс
2. <http://www.garant.ru/>— Гарант
3. Программное обеспечение для организации конференции

Раздел 7. Материально-техническая база и информационные технологии

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Материально-техническое обеспечение дисциплины «**Арбитражный процесс**» включает в себя учебные аудитории для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных технологий обучения. Специфика реализации дисциплины с применением дистанционных технологий обучения устанавливается дополнением к рабочей программе. В части не противоречащей специфике, изложенной в дополнении к программе, применяется настоящая рабочая программа.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя:

Компьютерная техника, расположенная в учебном корпусе Института (ул. Качинцев, 63, кабинет Центра дистанционного обучения):

1. Intel i 3 3.4Ghz\O3Y 4Gb\500GB\RadeonHD5450
2. Intel PENTIUM 2.9GHz\O3Y 4GB\500GB

Зличные электронные устройства (компьютеры, ноутбуки, планшеты и иное), а также средства связи преподавателей и студентов.

Информационные технологии, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включают в себя:

- система дистанционного обучения (СДО) (Learning Management System) (LMS) Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);
- электронная почта;
- система компьютерного тестирования;
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART;
- система интернет-связи skype;
- телефонная связь;
- программное обеспечение для организации конференции.

Обучение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством применения специальных технических средств в зависимости от вида нозологии.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными кафедрами, подключенными к звуковым колонкам, позволяющими усилить звук для категории слабослышащих обучающихся, а также проекционными экранами которые увеличивают изображение в несколько раз и позволяют воспринимать учебную информацию обучающимся с нарушениями зрения.

При обучении лиц с нарушениями слуха используется усилитель слуха для слабослышащих людей CyberEar модель NAP-40, помогающий обучаемым лучше воспринимать учебную информацию.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
- в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические рекомендации по усвоению лекционного материала

Для успешного усвоения лекционного материала обучающийся должен просмотреть учебную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь хотя бы представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции. Он должен также мысленно припомнить то, что уже знает, когда-то читал, изучал по другим предметам применительно к данной теме. Главное в проделанной работе к лекции – формирование субъективного настроения на характер информации, которую он получит в лекции по соответствующей теме. Иногда для этого бывает достаточно ознакомиться с типовой рабочей программой или учебным руководством.

Проблемная лекция не только раскрывает пункты, проблемы, темы, которые находятся в программе, но и заставляет обучающего мыслить экономически грамотно, искать новые пути и средства решения наиболее сложных проблем. Она обладает большой информационной емкостью, и за короткое время преподаватель успевает изложить так много проблем, мыслей, идей, что надо не потеряться в этой информации. Обучающийся должен помнить, что никакой учебник, никакая монография или статья не могут заменить учебную лекцию. В свою очередь, работа на лекции – это сложный вид познавательной, интеллектуальной работы, требующей напряжения, внимания, воли, затрат нервной и физической энергии. Весь проблемный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплен в памяти. Приступая к слушанию нового материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным, уяснить, на что опирается изложенная тема. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном повышении тона, изменения ритма, пауза и т.п.), обучающийся должен вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и их содержание, проблемы и их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, обучающийся значительно облегчает себе глубокое понимание материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Запись лекции является важнейшим элементом работы обучающегося на лекции. Конспект позволяет ему обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем он смог восстановить в памяти основные содержательные моменты лекции.

Типичная ошибка обучающихся – дословное конспектирование. Как правило, при записи слово в слово не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Искусство конспектирования сводится к навыкам свертывания информации, т.е. записи ее своими словами, частично словосочетаниями лектора, определенными и просто необходимыми сокращениями и иными приемами, но так, чтобы суметь вновь развернуть информацию без существенной потери. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, обучающейся сокращает текст и строит свой, в котором он сможет разобраться.

При ведении конспекта лекций есть материал, который записывается дословно, например, формулировки нормативных актов, определения основных криминологических категорий и законов. При этом обучающийся должен для себя в конспекте выделить главную мысль, идею в определении того или иного понятия, его сущность, не стараясь сразу понять его в деталях. Это позволит изначально усвоить экономические понятия, опираясь на главную идею, уяснить сущность.

В конспекте лекций обязательно записываются: название темы лекции, основные вопросы плана, рекомендуемая литература. Текст лекции должен быть разделен в соответствии с планом.

С окончанием лекции работа над конспектом может считаться завершенной. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации, предпринять иные меры с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к семинарам, экзамену, для дальнейшего изучения темы, на практике. Конспект лекций – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Общие методические рекомендации по выполнению практических заданий

Практические занятия — одна из важных форм аудиторных занятий с обучающимися, обеспечивающая их наиболее активное участие в учебном процессе, требующая от них

углубленной самостоятельной работы. Их цель - дать обучающимся навыки в правильном отыскании и истолковании юридических норм, научить обучающихся применять теоретические знания, действующее законодательство, судебную практику к конкретным жизненным ситуациям, привить умение правильно и аргументированно излагать ответы при решении задач.

Необходимый для решения задач законодательный материал приводится в перечне нормативных актов. Следует, однако, иметь в виду, что этот перечень носит примерный характер и не исключает использования обучающимися других, в том числе и новейших, нормативных актов, прежде всего с использованием справочно-правовых систем «Гарант», «Консультант Плюс».

Решение задач должно быть мотивировано со ссылками на нормативно – правовые акты (устно или письменно по усмотрению преподавателя). При этом следует указать не только их полное наименование, но и соответствующую статью (пункт, часть).

Содержание предлагаемых обучающимся эколого-правовых задач опирается на конкретный материал, взятый из судебной, прокурорской практики и периодической печати.

Под методикой решения задач (учебных дел) следует понимать систему методических положений и приемов разбора конкретного дела, которая должна обеспечить: 1) правильное решение дела по существу; 2) юридическую обоснованность решения со ссылкой на конкретные правовые нормы; 3) учет сложившейся судебной практики; 4) логичность и последовательность изложения доводов, каждый из которых должен отталкиваться от предыдущего (базироваться на нем, быть связанным с ним); 5) максимально краткую и точную формулировку промежуточных выводов и итогового решения. (ответов на поставленные вопросы).

Методика решения задач состоит в овладении методом логически последовательного дедуктивного анализа состоявшегося правонарушения путем постепенного перехода от общих вопросов к частным. Решение эколого-правовой задачи заключается в построении силлогизма, где общей посылкой является соответствующее теоретическое положение, из которого должен вытекать предполагаемый вывод: частный – факт нарушения экологического законодательства; вывод – решение, принимаемое согласно закону судом, прокуратурой или иным уполномоченным органом власти.

Предлагается наиболее целесообразный ход рассуждения в решении указанных задач, который может быть выражен в следующих вопросах в задачах содержащих правонарушение:

1. Определите состав правоотношений.
2. Проведите анализ состава правонарушения.
3. Установите субъектов ответственности.
4. Определите меры юридической ответственности.
5. Определите способы возмещения причиненного вреда.
6. Решите дело.
7. Какие меры следует принять для предупреждения данного правонарушения.

Разумеется, приведенные вопросы в своей совокупности применимы не к каждой задаче. Но они настраивают на проведение глубокого анализа возникшей ситуации, гарантированного от ошибочных заключений

Анализ состава правонарушения необходим для определения субъектов и мер ответственности, то есть ответа на следующий вопрос. Такой анализ проводится по признакам состава правонарушения: вины, противоправности, причинно-следственной связи с последствиями правонарушения и наличием вреда окружающей природной среде.

Определение мер юридической ответственности является результатом ответа на предшествующий вопрос. В зависимости от степени противоправности и общественной опасности анализируемого правонарушения рассматриваются меры административной или уголовной ответственности.

Самостоятельно ставится вопрос о виде и о способах возмещения вреда. Во – первых, вред возмещается независимо от привлечения правонарушителя к другим видам ответственности, во-вторых, в предусмотренных законом случаях он взыскивается и при отсутствии состава правонарушения.

На основе ответов на предшествующие вопросы формулируется резюме – решение по конкретному делу. Однако только этим не должны ограничиваться ответы на вопросы,

поставленные задачи.

В каждом отдельном случае предлагается провести исследование причин совершенного правонарушения, определить меры по предупреждению нарушений экологического законодательства. Причем анализ таких мер не должен ограничиваться рамками действующих законов, а должен включать меры по их совершенствованию, улучшению системы управления, контроля, экологического воспитания и образования и т.д.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающимися

Поскольку на лекциях и семинарах не представляется возможным изложить тот объем информации, который необходим для максимально качественного усвоения предмета, значительный объем материала оставляется обучающемуся на самостоятельное изучение. Кроме того, даже буквальное конспектирование лекции обучающимися не всегда гарантирует ее полное усвоение.

При организации самостоятельной работы обучающихся предполагается осуществление следующих форм работы: подготовка к практическому занятию; подготовка к контролю знаний; изучение учебного материала и составление конспекта; изучение учебного материала с помощью дистанционных технологий обучения; подготовка реферата; составление анкет; участие в разработке деловой игры.

Добросовестное отношение к изучению данной дисциплины может способствовать обучающемуся в выработке профессиональных навыков и умений юридически корректно определять правовую природу соответствующих отношений и находить надлежащие нормы, способные обеспечить урегулирование тех или иных отношений.

Осуществляя самостоятельную работу, обучающиеся могут опираться на методические советы и рекомендации преподавателя при индивидуальном и групповом консультировании. Во-первых, каждый обучающийся при личной встрече с преподавателем сможет решить именно те проблемы, которые возникают у него при изучении материала и реализации изученного на практике, тогда, как в группе решаются проблемы не доступные пониманию большинству обучающихся. Во-вторых, повысится уровень самостоятельности обучающегося. Если при проведении группового занятия обучающийся может не принимать активного участия в обсуждении и решении проблемы, или просто соглашаться с решениями, предложенными другими, то, работая самостоятельно, он вынужден решать проблему самостоятельно, что в конечном итоге подготовит его к будущей практической деятельности. Обучающийся также сможет самостоятельно планировать время, затрачиваемое им на постановку проблемы, ее решения, и составления отчета для преподавателя, что опять же будет способствовать повышению уровня образования данного обучающегося.

Для повышения эффективности самостоятельной работы обучающихся рекомендуется следующий порядок ее организации.

Сначала изучаются теоретические вопросы по соответствующей теме с проработкой основной и дополнительной литературы. Особое внимание следует обратить на понимание основных понятий и определений, что необходимо для правильного понимания и решения задач. Затем нужно самостоятельно разобрать и решить рассмотренные в тексте примеры, выясняя в деталях практическое значение выученного теоретического материала. После этого необходимо еще раз внимательно прочитать все вопросы теории, изучить судебную практику по соответствующей теме.

Перечень тем и вопросов приведен в настоящей учебной программе по дисциплине. В связи с изменениями в законодательстве могут появиться новые вопросы для обсуждения, а некоторые вопросы могут утратить свою актуальность.

К каждой теме прилагается примерный список нормативных актов и литературы. Обучающемуся необходимо знать, что для подготовки достаточно использовать один из приведенных источников основной литературы. Для расширения познаний необходимо обращаться к дополнительной литературе. Надо обратить внимание на то, что к каждой теме приведены основные понятия и краткое содержание материала, необходимого для изучения.

В результате самостоятельной подготовки обучающиеся должны получить комплексные знания законодательства, практики его применения, теоретических источников, уметь применять

изученные нормы в процессе практической деятельности, грамотно составлять правовые документы. Обучающиеся должны комплексно походить к решению поставленных проблем и быть самостоятельными в принятии решений.

Выполнение обучающимися самостоятельной работы контролируется в зависимости от задания в форме проверки конспекта, проверки выполнения индивидуального задания, проведения тестирования (по безмашинной технологии или компьютерного), написания рефератов. Соответствующие задания для контроля знаний обучающихся можно найти в материалах учебно-методического комплекса.

При решении задач обучающийся должен использовать следующий алгоритм:

- внимательно прочитать задачу;
- определить, какой изучаемой проблеме (институту) посвящена задача;
- изучить нормативно-правовые акты, основную и дополнительную литературу, лекционный материал;
- определить норму, подлежащую применению для правильного решения задачи;
- привести обоснование своей позиции;
- письменно изложить ответ.

С целью проверки глубины усвоения пройденного материала, а также в рамках подготовки к промежуточной аттестации (зачету), обучающиеся выполняют тесты. При подготовке и решении теста обучающийся должен внимательно изучить материал, предложенный преподавателем и учебно-методическим комплексом (основные термины, вопросы для обсуждения, основную и дополнительную литературу); рассмотреть практические задачи, предложенные к данной теме; еще раз вернуться к теоретическим вопросам для закрепления материала.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Подготовка рефератов является неотъемлемой частью учебного процесса по дисциплине «Арбитражного процесса». Согласно сложившейся практике реферат может являться как формой ответа на практическом (семинарском) занятии, так и формой отработки пропусков или неаттестаций. При подготовке рефератов обучающиеся зачастую сталкиваются с многочисленными проблемами. Во избежание этого представляется обоснованным сформулировать основные теоретические подходы к написанию рефератов.

Под *рефератом* традиционно понимается обзор нормативной базы, определенной научной или практической литературы по заданной проблеме. Это могут быть одна или несколько монографий, учебники и учебные пособия, научные статьи, материалы социологических опросов (например, об отношении населения к возведению того или иного объекта), судебная практика, статистические сведения и т.д. Важно отметить, что автор реферата не обязан излагать собственную точку зрения на излагаемый вопрос (в противном случае это уже иной жанр выступления – научный доклад).

Реферат должен иметь четкую и логическую структуру, и состоять из следующих разделов:

во-первых, введения, в котором автор обозначает актуальность выбранной темы, называет авторов, перечень нормативных актов и литературы, на основании которой подготовлен реферат;

во-вторых, основной части, в которой конспективно излагаются основные положения выбранного автором научного источника (источников);

в-третьих, заключения, в котором обобщается представленный материал и приводятся выводы, сформулированные автором реферата.

Объем реферата зависит от характера источника и сложности выбранной темы, но, в любом случае, его устное изложение не должно превышать 10 минут. Реферат по прочтении передается преподавателю и хранится на кафедре. Для формирования положительной мотивации обучающихся к написанию рефератов, а также стимулированию их активности, представляется обоснованным применить два методических приема:

1) для активизации внимания обучающихся к излагаемому тексту рекомендуется перед прочтением реферата предложить группе проблемное задание по теме реферата, а после прочтения организовать беседу с целью решения проблемного задания. Таким образом, это обеспечит внимание группы и усилит эффект непроизвольного запоминания прочитанного текста;

2) перед тем, как предложить темы рефератов к следующему занятию, необходимо, на наш взгляд, создать “рекламу” рекомендуемым темам посредством наглядно-образного рассказа о предлагаемой теме. Это привлечет к ней внимание группы и повысит заинтересованность обучающихся к данному виду учебной работы.

Методические рекомендации обучающимся для подготовки к промежуточной аттестации

1. Обучающиеся обязаны сдать зачет, предусмотренный рабочим учебным планом в соответствии графиком учебного процесса.

2. Допуском к зачету по заочной форме обучения является тестирование.

3. Кафедра должна предоставить обучающимся возможность в начале семестра получить информацию о содержании, форме и структуре внутрисеместровой аттестации по дисциплине «Арбитражный процесс».

4. Досрочная сдача экзамена (зачета) допускается при наличии уважительной причины. Решение о досрочной сдаче принимает проректор по учебной работе и управлению качеством на основании заявления обучающегося.

5. Расписание зачетов составляется учебным управлением, утверждается проректором по учебной работе и управлению качеством, доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 2 недели до проведения зачета.

6. Зачеты проводятся строго по расписанию в отведенных аудиториях.

7. Зачеты принимаются только у обучающихся, предъявивших зачетную книжку, оценки вносятся в экзаменационную ведомость.

8. Обучающимся, которые не имели возможности сдать зачеты и экзамены в период сессии по болезни или другим уважительным причинам, (подтвержденным документально), распоряжением проректора по учебной работе и управлению качеством устанавливаются индивидуальные сроки ликвидации академической задолженности.

9. На зачет выносятся материал лекционных, практических занятий, задания самостоятельной работы обучающихся. Зачеты проводятся после выполнения рабочей программы учебной дисциплины в части практических и лабораторных занятий.

10. Зачет может проводиться в форме устного или письменного опроса, либо в виде тестирования, в том числе компьютерного.

11. При проведении зачета в форме устного опроса в аудитории, должно находиться не более 10 обучающихся на одного преподавателя.

12. При использовании формы письменного опроса зачет может проводиться для всей академической группы одновременно с объявлением итогов зачета не позднее следующего дня после сдачи зачета.

13. При проведении зачета в форме тестирования на каждом рабочем месте должно быть не более одного обучающегося.

14. На подготовку к ответу при устном опросе обучающемуся предоставляется 30 минут. При проведении зачета в форме письменного опроса – 60 минут. Норма времени на прием зачета – 12 минут на одного обучающегося.

15. Считается, что зачет сдан, если обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение решить конкретную практическую задачу из числа предусмотренных рабочей программой, использовать рекомендованную нормативную и учебную.

16. Положительный результат сдачи зачета фиксируется записью «зачтено» или оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» при дифференцированном зачете (зачет с оценкой) в зачетной ведомости и в зачетной книжке обучающегося и заверяется подписью преподавателя, принимавшего зачет. Отрицательный результат сдачи зачета фиксируется в зачетной ведомости записью «не зачтено» или «неудовлетворительно» в зачетной книжке обучающегося не проставляется.

17. После проведения зачета преподаватель сдает один экземпляр ведомости в деканат (подписанный заведующим кафедрой), второй – на кафедру.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

Арбитражный процесс

*(Наименование дисциплины в соответствии с учебным
планом)*

Бутенко Александр Александрович

(Фамилия, Имя, Отчество составителя)