Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шамрай-Курбатова Лидия Викторовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.11.2026 17:29:09
Уникальный программный ключ:
b1e4399771b07e18f31755456972d73b2ccfc531

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОЛГОГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом АНО ВО
«Волгоградский институт бизнеса»
(протокол № 3
от «09» ноября 2026 г.).

УТВЕРЖДЕНО
Приказом АНО ВО
«Волгоградский институт бизнеса»
№128-о от «9» ноября 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом АНО ВО
«Волгоградский институт бизнеса»
(протокол № 3
от «09» ноября 2026 г.).

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»

Волгоград, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	**3**
2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА	**4**
3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ	**4**
4. ПРАВА	**4**
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	**5**
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	**5**
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	**5**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает правовой статус, полномочия, задачи, функции, права, ответственность и структуру Управления по воспитательной работе и молодежной политики (далее - Управление, УВРиМП) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Волгоградский институт бизнеса» (далее - АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса», Институт).

1.2. Управление по воспитательной работы и молодежной политики является самостоятельным структурным подразделением Института.

1.3. УВРиМП создано с целью реализации молодежной политики в Институте, совершенствования и руководства воспитательным процессом, а также повышения качества образовательной среды.

1.4. Подразделение создается, реорганизуется или упраздняется (ликвидируется) приказом ректора Института.

1.5. В своей деятельности УВРиМП руководствуется:

1. Конституцией Российской Федерации;

2 Федеральными законами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;

3. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

4. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

5. Федеральный закон от 14 июля 2022 г. № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»;

3. Указами Президента Российской Федерации:

1. Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

2. Указ Президента Российской Федерации от 09 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

3. Указ Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 г. № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи»;

4. Ведомственными нормативными актами:

1. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО) по реализуемым направлениям подготовки;

2. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования...»;

5. Локальными нормативными актами Института:

1. Устав АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»;

2. Другие локальные нормативные акты АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» в сфере воспитательной работы;

3. Настоящее Положение.

1.6. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, который назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1. Организационная структура и штатное расписание Управления утверждаются ректором Института по представлению начальника УВРиМП.

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

3.1. Основными задачами УВРиМП являются:

3.1.1. Разработка и реализация единой концепции (системы) воспитания обучающихся в Институте, обеспечение связи обучения и воспитания.

3.1.2. Формирование оптимальной толерантной социокультурной и образовательной среды для развития духовно-нравственных качеств, патриотизма и самодисциплины студентов.

3.1.3. Обеспечение успешной адаптации студентов к учебному процессу, поддержка студенческих объединений и органов самоуправления.

3.1.4. Оказание волонтерской и социально-психологической помощи студентам, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

3.1.5. Координация деятельности всех звеньев воспитательного процесса (кураторы, кафедры, студенческий актив).

3.1.6. Развитие у студенческой молодежи навыков проектной деятельности, поддержка их социальных и культурных инициатив.

3.1.7. Сохранение, приумножение и пропаганда традиций, истории и символики Института.

3.2. Для решения указанных задач Управление выполняет следующие функции:

3.2.1. Обеспечивает перспективное, текущее планирование и контроль реализации воспитательного процесса в Институте.

3.2.2. Проводит аналитическую работу по оценке социально-психологического положения студенчества и эффективности проводимых мероприятий.

3.2.3. Разрабатывает методические материалы, предложения и локальные нормативные акты по совершенствованию воспитательной работы.

3.2.4. Организует и координирует волонтерское движение.

3.2.5. Организует внутривузовские мероприятия (олимпиады, конкурсы, конференции совместно с Центром по работе со студентами) и обеспечивает участие коллективов вуза на внешних.

3.2.6. Проводит работу по профилактике правонарушений, экстремизма, терроризма и употребления ПАВ в студенческой среде.

3.2.7. Организует взаимодействие и координирует работу ответственных лиц на кафедрах и кураторов учебных групп, оказывая им методическую помощь.

3.2.8. Готовит и представляет на утверждение смету расходов на организацию воспитательной работы в Институте.

4. ПРАВА

УВРиМП имеет право:

4.1. Представлять Институт в установленном порядке по вопросам своей компетенции во взаимоотношениях с внешними государственными, муниципальными и общественными организациями, вести деловую переписку.

4.2. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, для всех структурных подразделений вуза.

4.3. Принимать участие в совещаниях, заседаниях Ученого совета и ставить на них вопросы, связанные с воспитательной деятельностью Института.

4.4. Участвовать в форумах, фестивалях, конкурсах и семинарах по вопросам молодежной политики и внеучебной работы.

4.5. Вносить предложения руководству Института по улучшению финансового, кадрового и материально-технического обеспечения воспитательного процесса.

4.6. Запрашивать и получать от других подразделений Института документы, отчеты и информационные материалы, необходимые для выполнения задач Управления.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Начальник УВРиМП несет персональную ответственность за качество, своевременность выполнения задач, возложенных на Управление, и соблюдение сроков исполнения порученных документов.

5.2. Сотрудники Управления несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии со своими должностными инструкциями и трудовым законодательством РФ.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Для выполнения своих функций сотрудники Управления взаимодействуют:

6.1. Со всеми кафедрами Института: по вопросам вовлечения преподавателей в воспитательный процесс, планирования работы на кафедрах и контроля деятельности кураторов.

6.2. С Центром по работе со студентами: при подготовке совместных олимпиад, конкурсов, конференций и координации органов студенческого самоуправления.

6.3. С бухгалтерией по вопросам согласования и исполнения утвержденной сметы расходов Управления.

6.4. С отделом цифровизации образовательного процесса и интернет-маркетинга, отвечающим за информационные технологии и медиаресурсы для своевременного освещения мероприятий на официальном сайте и технического сопровождения.

6.5. С инженерно-технической службой: по вопросам выделения помещений, мебели и подготовки материальной базы для проведения массовых мероприятий.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Института.

7.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Института.