Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шамрай-Курбатова Лидия Викторовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.11.2026 08:53:49
Уникальный программный ключ:
b1e4399771b07e18f31755456972d73b2ccfc531

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Волгоградский институт бизнеса»

Рабочая программа учебной дисциплины

Бухгалтерский учет и анализ

(Наименование дисциплины)

43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства»

(Направление подготовки / Профиль)

Бакалавр

(Квалификация)

Кафедра разработчик Финансово-экономических дисциплин

Год набора **2025**

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины					
	Очная форма	Очно-заочная форма		Заочная форма		
	д	в	св/ву	з/у	сз	вв/ву
Зачетные единицы	**6**			**6**	**6**	**6**
Общее количество часов	216			216	216	216
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:	64			18	6	6
– Лекционные (Л)	32			6	2	2
– Практические (ПЗ)	32			12	4	4
– Лабораторные (ЛЗ)						
– Семинарские (СЗ)						
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	98			185	201	201
К (Р-Г) Р (П) (+;-)						
Тестирование (+;-)						
ДКР (+;-)				+	+	+
Зачет (+;-)	+			+ (4)		
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))						
Экзамен (+;- (Кол-во часов))	+ (54)			+ (9)	+ (9)	+ (9)

Волгоград 2026

Лист внесения изменений:

п/п	**Дата внесения изменения**	**Обоснование внесенных изменений**	**Основание**
1.	09.11.2026	Актуализация данных Основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства»» 2025 г. н.	Решение Ученого Совета от 09.11.2026 протокол № 3

Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел 4
Раздел 2. Тематический план 7
Раздел 3. Содержание дисциплины 10
Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся 14
Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся 19
Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами)…….. 38
Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины..... 40
Раздел 8. Материально-техническая база и информационные технологии 41
Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..... 43

Раздел 1. Организационно-методический раздел

1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина **«Бухгалтерский учет и анализ»** входит в **«обязательную»** часть дисциплин подготовки обучающихся по направлению подготовки **43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис индустрии гостеприимства»**

Целью дисциплины является формирование **компетенций** (*в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)*)**:**

ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

Дескрипторы Общепрофессиональных компетенций

ОПК-5.1 Способен экономически обосновать необходимость и целесообразность принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности

ОПК-5.2 Способен осуществить текущее и перспективное экономическое планирование деятельности подразделений предприятий (организаций) сферы сервиса и проанализировать основные производственно-экономические показатели

Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения **индикаторов компетенций:**

Обобщенная трудовая функция/ трудовая функция	**Код и наименование дескриптора компетенций**	**Код и наименование индикатора достижения компетенций (из ПС)**
ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» B. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса **B/01.6** Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса **Трудовые функции ПС 33.008 «Руководитель предприятия питания»** **B. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания** **B/01.6** Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания **B/03.6** Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов	***ОПК-5.1*** Способен экономически обосновать необходимость и целесообразность принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности ***ОПК-5.2*** Способен осуществить текущее и перспективное экономическое планирование деятельности подразделений предприятий (организаций) сферы сервиса и проанализировать основные производственно-экономические показатели	Знание: **33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц** ИД-1 ОПК- 5.1 Основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения B/01.6 ИД-2 ОПКК- 5.2 Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса B/01.6 **33.008 Руководитель предприятия питания** ИД-3 ОПК- 5.1 Основы организации деятельности предприятий питания B/01.6 ИД-4 ОПКК- 5.2 Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания B/01.6 Умения **33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц** ИД-5 ОПК- 5.1 Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку

(служб, отделов) предприятия питания		эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/01.6 ИД-6 ОПК- 5.2 Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/01.6 **33.008 Руководитель предприятия питания** ИД-7 ОПК- 5.1 Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания В/01.6 ИД-8 ОПК- 5.2 Осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов j (служб, отделов) предприятия питания В/01.6 Имеет навыки и (или) опыт: **33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц** ИД-9 ОПК- 5.1 Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/03.6 ИД-10 ОПК- 5.2 Оценка и планирование потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале В/01.6 **33.008 Руководитель предприятия питания** ИД-11 ОПК- 5.1 Определение форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) предприятия питания В/03.6 ИД-12 ОПК- 5.2 Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания В/01.6

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО направления подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства»

№	Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно)	Последующие дисциплины
1	*2*	*3*
1	Статистика сферы услуг	Маркетинг в сервисе
2	Микроэкономика	Экономика гостеприимства
3	Индустрия туризма и гостеприимства в России и за рубежом	Организация и планирование предпринимательской деятельности в сфере сервиса
4	Финансы хозяйствующих субъектов в сфере индустрии гостеприимства	Финансовый учет сервисной деятельности

Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.

1.3. Нормативная документация

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис индустрии гостеприимства»**
- Учебного плана направления подготовки **43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис индустрии гостеприимства»** 2025 года набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 113-О от 01.09.2021 г.).

Раздел 2. Тематический план
Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				
		Всего	Аудиторные занятия		СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	12	2	2	8	ИД-1 ОПК- 5.1 ИД-2 ОПК- 5.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	12	2	2	8	ИД-1 ОПК- 5.1 ИД-2 ОПК- 5.2 ИД-3 ОПК- 5.1 ИД-4 ОПК- 5.2
3	Балансовое обобщение	16	4	4	8	ИД-5 ОПК- 5.1 ИД-6 ОПК- 5.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	12	2	2	8	ИД-7 ОПК- 5.1 ИД-8 ОПК- 5.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	16	4	4	8	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	12	2	2	8	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
7	Бухгалтерская отчетность	16	4	4	8	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2 ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	12	2	2	8	ИД-7 ОПК- 5.1 ИД-8 ОПК- 5.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	12	2	2	8	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	12	2	2	8	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	12	2	2	8	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	12	2	2	8	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
13	История и перспективы развития экономического анализа	6	2	2	2	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2 ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
Вид промежуточной аттестации (Зачет)						
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		**54**				
Итого		**216**	**32**	**32**	**98**	

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость			
		Всего	Аудиторные занятия	СРО	Код индикатора и дескриптора

			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		достижения компетенций
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	15	2		14	ИД-1 ОПК- 5.1 ИД-2 ОПК- 5.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	16		2	14	ИД-1 ОПК- 5.1 ИД-2 ОПК- 5.2 ИД-3 ОПК- 5.1 ИД-4 ОПК- 5.2
3	Балансовое обобщение	16		2	14	ИД-5 ОПК- 5.1 ИД-6 ОПК- 5.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	16		2	14	ИД-7 ОПК- 5.1 ИД-8 ОПК- 5.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	16	2		14	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
Вид промежуточной аттестации (Зачет)			**4**	**6**		
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	16	2		14	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
7	Бухгалтерская отчетность	16		2	14	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2 ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	16		2	14	ИД-7 ОПК- 5.1 ИД-8 ОПК- 5.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	16		2	14	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	14			14	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	14			14	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	15			14	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
13	История и перспективы развития экономического анализа	17			17	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2 ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		**9**	**2**	**6**		
Итого		**216**	**6**	**12**	**185**	

Заочная форма обучения (ускоренное обучение , полное ускоренное обучение)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				
		Всего	Аудиторные занятия		СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		

1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	14			14	ИД-1 ОПК- 5.1 ИД-2 ОПК- 5.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	14			14	ИД-1 ОПК- 5.1 ИД-2 ОПК- 5.2 ИД-3 ОПК- 5.1 ИД-4 ОПК- 5.2
3	Балансовое обобщение	14	2		12	ИД-5 ОПК- 5.1 ИД-6 ОПК- 5.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	20		2	18	ИД-7 ОПК- 5.1 ИД-8 ОПК- 5.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	16			16	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	12			12	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
7	Бухгалтерская отчетность	17		2	15	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2 ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	16			16	ИД-7 ОПК- 5.1 ИД-8 ОПК- 5.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	18			18	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	13			13	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	14			14	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	14			14	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
13	История и перспективы развития экономического анализа	25			25	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2 ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)		**9**				
Итого		**216**	**2**	**4**	**201**	

Раздел 3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета

Значение экономической информации в организации эффективного управления бизнесом. Хозяйственный учёт и его роль в рыночной экономике. Виды хозяйственного учёта и место бухгалтерского учёта в единой системе хозяйственного учёта. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учёту. Принципы бухгалтерского учёта. Система нормативного регулирования учёта и требования к бухгалтерскому учёту. Задачи и функции бухгалтерского учёта.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учёта и важнейшие его объекты. Субъекты бухгалтерского учёта. Хозяйственный процесс на предприятии и его стадии. Имущество предприятия и его классификация по видам, составу, функциональной роли в процессе производства и источникам формирования. Понятие о хозяйственных операциях, хозяйственных фактах. Метод бухгалтерского учёта и его составные элементы - способы наблюдения (документация и инвентаризация), стоимостное измерение (оценка и калькуляция), текущая группировка хозяйственных операций (счета и двойная запись), обобщение данных текущего бухгалтерского учёта (бухгалтерский баланс и отчётность).

Тема 3. Балансовое обобщение

Счета как способ экономической группировки и как средство накопления информации в текущем учёте. Основание для открытия счета в бухгалтерском учёте. Строение счета. Связь счетов и бухгалтерского баланса. Активные, пассивные и активно-пассивные счета и схемы записи хозяйственных операций на них. Обоснование системы двойной записи. Экономическая связь (корреспонденция) счетов. Техника и этапы отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта в системе двойной записи. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций и их типы. Классификация балансов.

Тема 4. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

Понятие и назначение синтетического и аналитического учёта. Счета синтетического и аналитического учёта и их логическая, бухгалтерская взаимосвязь. Натуральные измерители в аналитическом учёте. Формы счетов аналитического учёта. Математическая взаимосвязь счетов аналитического и синтетического учёта. Субсчета.

Классификация счетов бухгалтерского учёта и признаки группировки счетов - экономическое содержание, назначение и структура. Группировки счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре. Забалансовые счета: особенности их применения и записей на них. План счетов бухгалтерского учёта, его назначение. Понятие рабочего плана счетов предприятия.

Виды учётных записей (бухгалтерских проводок) - простая, сложная, сторнировочная, дополнительная. Хронологические и систематические записи в бухгалтерском учёте. Обобщение данных аналитического учета. Оборотные и сальдовые ведомости по счетам аналитического учета и сверка данных синтетического и аналитического учёта.

Тема 5. Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета

Документы как источник первичной информации. Классификация документов. Организация документооборота. Унификация и стандартизация документов. Обязательные реквизиты документов. Инвентаризация, ее место в первичном учете. Задачи, виды

инвентаризации, этапы ее проведения. Документальное оформление инвентаризации.

Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Порядок и техника записей и учетные регистры. Способы выявления и исправления ошибок в учетных записях.

Тема 6. Оценка- методический прием бухгалтерского учета

Оценка как метод стоимостного измерения средств хозяйства. Основные принципы оценки объектов учёта, используемые в рыночных условиях хозяйствования. Оценка основных видов имущества и обязательств предприятия в текущем учёте и отчётности (основные средства, нематериальные активы, запасы, готовая продукция, товары, денежные средства, ценности, приобретенные за валюту).

Калькуляция как способ измерения стоимости вновь созданного (приобретенного) объекта учёта. Связь оценки и калькуляции. Контрольное значение методов оценки и калькуляции в бухгалтерском учёте. Модели учета основных хозяйственных процессов: процесса снабжения (заготовления), процесса производства, реализации.

Тема 7. Бухгалтерская отчетность

Отчетность как система обобщения показателей учете, характеризующих результаты хозяйственной деятельности и финансового состояния предприятия. Теория отчетности. Классические балансовые теории: статическая балансовая теория, динамическая балансовая теория, органическая балансовая теория.

Подготовительная работа к составлению отчетности. Сущность и значение бухгалтерской отчетности. Виды отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности. Состав и формы бухгалтерской отчетности, ее основные показатели. Порядок составления отчетности, сроки ее представления, рассмотрения и утверждения.

Тема 8. Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение

Организация бухгалтерского учёта на предприятии, его правовое и методическое обеспечение. Положение о бухгалтерском учёте и отчётности в Российской Федерации.

Учётная политика предприятия как совокупность конкретных методов и форм ведения бухгалтерского учёта. Составные части учётной политики: правовая, методическая, техническая, организационная. Отражение учётной политики в приказе и пояснительной записке к годовому бухгалтерскому отчёту.

Принципы организации бухгалтерского учёта в зависимости от размеров и форм собственности. Бухгалтерский аппарат, его структура, функции и ответственность подразделений бухгалтерии предприятия.

Тема 9. Международные стандарты бухгалтерского учета

История создания международных стандартов. Предмет регулирования и сфера применения МСФО. Совет МСФО. Задачи и структура СМСФО. Состав МСФО. Концептуальная основа системы МСФО - «Принципы подготовки и представления финансовой отчетности» (Framework). Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности. Цели финансовой отчетности в соответствии с МСФО.

Тема 10. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом

Понятие и значение экономического анализа. Задачи экономического анализа. Принципы экономического анализа. Связь экономического анализа с другими дисциплинами. Классификация видов экономического анализа. Информационная база анализа деятельности хозяйствующих субъектов.

Тема 11. Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа

Общая характеристика математических методов анализа. Экономико-математическое моделирование как способ изучения хозяйственной деятельности. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя. Методы комплексной оценки хозяйственно-финансовой деятельности. Способ сравнения в экономическом анализе. Многомерные сравнения. Способ приведения показателей в сопоставимый вид. Использование относительных и средних величин в экономическом анализе. Способы группировки. Балансовый способ в экономическом анализе. Способы табличного отражения аналитических данных. Использование графического способа в экономическом анализе.

Тема 12. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса

Содержание управленческого и финансового анализа. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства. Анализ фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда. Анализ объема, качества и структуры продукции, работ, услуг. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.

Тема 13. История и перспективы развития экономического анализа

Истоки экономического анализа. Этапы становления экономического анализа. Экономический анализ в период перехода к рыночным отношениям.

3.2. Содержание практического блока дисциплины

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	*2*
ПЗ 1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета
ПЗ 2	Предмет и метод бухгалтерского учета
ПЗ 3-4	Балансовое обобщение
ПЗ 5	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись
ПЗ 6-7	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета
ПЗ 8	Оценка - методический прием бухгалтерского учета
ПЗ 9-10	Бухгалтерская отчетность
ПЗ 11	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение
ПЗ 12	Международные стандарты бухгалтерского учета
ПЗ 13	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом
ПЗ 14	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа
ПЗ 15	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса
ПЗ 16	История и перспективы развития экономического анализа

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	*2*
ПЗ 1	Предмет и метод бухгалтерского учета
ПЗ 2	Балансовое обобщение
ПЗ 3	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись
ПЗ 4	Бухгалтерская отчетность
ПЗ 5	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение
ПЗ 6	Международные стандарты бухгалтерского учета

Заочная форма обучения (ускоренное обучение , полное ускоренное обучение)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	*2*
ПЗ 1	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись
ПЗ 2	Бухгалтерская отчетность

3.3. Образовательные технологии

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	ПЗ	Дискуссия	75
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	ПЗ	Дискуссия	50
3	Балансовое обобщение	ПЗ	Дискуссия	75
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	ПЗ	Дискуссия	50
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	ПЗ	Дискуссия	50
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	ПЗ	Дискуссия	50
7	Бухгалтерская отчетность	ПЗ	Дискуссия	50
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	ПЗ	Дискуссия	50
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	ПЗ	Дискуссия	50
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	ПЗ	Дискуссия	50
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	ПЗ	Дискуссия	50

12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	ПЗ	Дискуссия	50
13	История и перспективы развития экономического анализа	ПЗ	Дискуссия	50
Итого %				**21,8%**

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	Л	Дискуссия	25
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	ПЗ	Дискуссия	25
3	Балансовое обобщение	ПЗ	Дискуссия	25
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	СЗ	Дискуссия	25
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	Л	Дискуссия	25
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	Л	Дискуссия	25
7	Бухгалтерская отчетность	ПЗ	Дискуссия	25
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	ПЗ	Дискуссия	25
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	ПЗ	Дискуссия	25
Итого %				**22,2%**

Заочная форма обучения (ускоренное обучение , полное ускоренное обучение)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	Балансовое обобщение	Л	Дискуссия	30
2	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	ПЗ	Дискуссия	30
3	Бухгалтерская отчетность	ПЗ	Дискуссия	30
Итого %				**20%**

Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
1	*2*	*3*	*4*
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	1-10	1,2,3
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	11-19	1,2,3,4
3	Балансовое обобщение	20-30	1,2,3,5
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	31-39	1,2,3,6
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	40-49	1,2,3,4,5
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	50-55	1,2,3,4
7	Бухгалтерская отчетность	56-60	1,2,3,6
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	61-70	1,2,3
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	71-75	1,2,3,6
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	76-80	1,2,3
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	81-85	1,2,3
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса	86-90	1,2,3,5
13	История и перспективы развития экономического анализа	91-92	1,2,3,4

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

1. Значение экономической информации в организации эффективного управления бизнесом.
2. Хозяйственный учёт и его роль в рыночной экономике. Виды хозяйственного учёта и место бухгалтерского учёта в единой системе хозяйственного учёта.
3. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учёту.
4. Принципы бухгалтерского учёта.
5. Система нормативного регулирования учёта и требования к бухгалтерскому учёту.
6. Задачи и функции бухгалтерского учёта.
7. Предмет бухгалтерского учёта и важнейшие его объекты.
8. Субъекты бухгалтерского учёта.
9. Хозяйственный процесс на предприятии и его стадии. Имущество предприятия и его классификация по видам, составу, функциональной роли в процессе производства и источникам формирования.
10. Понятие о хозяйственных операциях, хозяйственных фактах.
11. Метод бухгалтерского учёта и его составные элементы.
12. Счета как способ экономической группировки и как средство накопления информации в текущем учёте.
13. Основание для открытия счета в бухгалтерском учёте.

14. Строение счета.
15. Связь счетов и бухгалтерского баланса.
16. Активные, пассивные и активно-пассивные счета и схемы записи хозяйственных операций на них.
17. Обоснование системы двойной записи.
18. Экономическая связь (корреспонденция) счетов.
19. Техника и этапы отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта в системе двойной записи.
20. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций и их типы.
21. Классификация балансов.
22. Понятие и назначение синтетического и аналитического учёта.
23. Счета синтетического и аналитического учёта и их логическая, бухгалтерская взаимосвязь.
24. Натуральные измерители в аналитическом учёте.
25. Формы счетов аналитического учёта.
26. Математическая взаимосвязь счетов аналитического и синтетического учёта.
27. Субсчета.
28. Классификация счетов бухгалтерского учёта и признаки группировки счетов - экономическое содержание, назначение и структура.
29. Группировки счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре.
30. Забалансовые счета: особенности их применения и записей на них.
31. План счетов бухгалтерского учёта, его назначение.
32. Понятие рабочего плана счетов предприятия.
33. Виды учётных записей (бухгалтерских проводок) - простая, сложная, сторнировочная, дополнительная.
34. Хронологические и систематические записи в бухгалтерском учёте.
35. Обобщение данных аналитического учета.
36. Оборотные и сальдовые ведомости по счетам аналитического учета и сверка данных синтетического и аналитического учёта.
37. Документы как источник первичной информации.
38. Классификация документов.
39. Организация документооборота.
40. Унификация и стандартизация документов.
41. Обязательные реквизиты документов.
42. Инвентаризация, ее место в первичном учете. Задачи, виды инвентаризации, этапы ее проведения. Документальное оформление инвентаризации.
43. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Порядок и техника записей и учетные регистры.
44. Способы выявления и исправления ошибок в учетных записях.
45. Оценка как метод стоимостного измерения средств хозяйства.
46. Основные принципы оценки объектов учёта, используемые в рыночных условиях хозяйствования.
47. Оценка основных видов имущества и обязательств предприятия в текущем учёте и отчётности (основные средства, нематериальные активы, запасы, готовая продукция, товары, денежные средства, ценности, приобретенные за валюту).
48. Калькуляция как способ измерения стоимости вновь созданного (приобретенного) объекта учёта.
49. Связь оценки и калькуляции.
50. Контрольное значение методов оценки и калькуляции в бухгалтерском учёте.
51. Модели учета основных хозяйственных процессов: процесса снабжения (заготовления), процесса производства, реализации.
52. Отчетность как система обобщения показателей учете, характеризующих результаты

хозяйственной деятельности и финансового состояния предприятия.
53. Теория отчетности.
54. Классические балансовые теории: статическая балансовая теория, динамическая балансовая теория, органическая балансовая теория.
55. Подготовительная работа к составлению отчетности.
56. Сущность и значение бухгалтерской отчетности.
57. Виды отчетности.
58. Требования, предъявляемые к отчетности.
59. Состав и формы бухгалтерской отчетности, ее основные показатели.
60. Порядок составления отчетности, сроки ее представления, рассмотрения и утверждения.
61. Организация бухгалтерского учёта на предприятии, его правовое и методическое обеспечение. Положение о бухгалтерском учёте и отчётности в Российской Федерации.
62. Учётная политика предприятия как совокупность конкретных методов и форм ведения бухгалтерского учёта.
63. Составные части учётной политики: правовая, методическая, техническая, организационная.
64. Отражение учётной политики в приказе и пояснительной записке к годовому бухгалтерскому отчёту.
65. Принципы организации бухгалтерского учёта в зависимости от размеров и форм собственности.
66. Бухгалтерский аппарат, его структура, функции и ответственность подразделений бухгалтерии предприятия.
67. История создания международных стандартов. Предмет регулирования и сфера применения МСФО. Совет МСФО. Задачи и структура СМСФО.
68. Состав МСФО. Концептуальная основа системы МСФО - «Принципы подготовки и представления финансовой отчетности» (Framework). Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности.
69. Цели финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
70. Понятие и значение экономического анализа.
71. Задачи экономического анализа.
72. Принципы экономического анализа.
73. Связь экономического анализа с другими дисциплинами.
74. Классификация видов экономического анализа. Информационная база анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
75. Общая характеристика математических методов анализа.
76. Экономико-математическое моделирование как способ изучения хозяйственной деятельности.
77. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя.
78. Методы комплексной оценки хозяйственно-финансовой деятельности.
79. Способ сравнения в экономическом анализе. Многомерные сравнения. Способ приведения показателей в сопоставимый вид.
80. Использование относительных и средних величин в экономическом анализе. Способы группировки.
81. Балансовый способ в экономическом анализе.
82. Способы табличного отражения аналитических данных.
83. Использование графического способа в экономическом анализе.
84. Содержание управленческого и финансового анализа.
85. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.
86. Анализ фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда.
87. Анализ объема, качества и структуры продукции, работ, услуг.
88. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции.

89. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.
90. Истоки экономического анализа.
91. Этапы становления экономического анализа.
92. Экономический анализ в период перехода к рыночным отношениям.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (п.4.1.)
2. Лекционные материалы в составе УМК по дисциплине
3. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе УМК по дисциплине.
4. Глоссарием по дисциплине в составе УМК по дисциплине.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Очная форма обучения (полный срок)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	УО	АКС	ПРВ	ИД-1 ОПК- 5.1 ИД-2 ОПК- 5.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	Д	АКС	ПРВ	ИД-1 ОПК- 5.1 ИД-2 ОПК- 5.2 ИД-3 ОПК- 5.1 ИД-4 ОПК- 5.2
3	Балансовое обобщение	Д	АКС	ПРВ	ИД-5 ОПК- 5.1 ИД-6 ОПК- 5.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Д	АКС	ПРВ	ИД-7 ОПК- 5.1 ИД-8 ОПК- 5.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	Д	АКС	ПРВ	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	Д	АКС	ПРВ	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
7	Бухгалтерская отчетность	УО, Д	АКС	ПРВ	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2 ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	Д	АКС	ПРВ	ИД-7 ОПК- 5.1 ИД-8 ОПК- 5.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета	Д	АКС	ПРВ	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом	Д	АКС	ПРВ	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа	УО, Д	АКС	ПРВ	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2
12	Система комплексного	Д	АКС	ПРВ	ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2

	экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса				
13	История и перспективы развития экономического анализа	Д	АКС	ПРВ	ИД-9 ОПК- 5.1 ИД-10 ОПК- 5.2 ИД-11 ОПК- 5.1 ИД-12 ОПК- 5.2

Заочная форма обучения (полный срок)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	Д		ПРВ	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ОПК- 6.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета		АКС	ПРВ	ИД-3 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-2 ПК- 4.2
3	Балансовое обобщение		АКС	ПРВ	ИД-5УК- 10.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-6 ПК- 4.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись		АКС	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-8 ПК- 4.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета	Д		ПРВ	ИД-9 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета	Д		ПРВ	ИД-5 УК- 10.1 ИД-11 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-12 ПК- 4.2
7	Бухгалтерская отчетность		АКС	ПРВ	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-4 ПК- 4.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение		АКС	ПРВ	ИД-12 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета		АКС	ПРВ	ИД-5 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом			ПРВ	ИД-7 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
11	Предмет, метод и методика экономического анализа, виды			ПРВ	ИД-9 УК- 10.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1

	экономического анализа				ИД-6 ПК- 4.2
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса			ПРВ	ИД-11 УК- 10.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-8 ПК- 4.2
13	История и перспективы развития экономического анализа			ПРВ	ИД-12 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2

Заочная форма обучения (ускоренное обучение , полное ускоренное обучение)

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочные средства			
		Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)	СРО	Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета			ПРВ	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ОПК- 6.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
2	Предмет и метод бухгалтерского учета			ПРВ	ИД-3 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-2 ПК- 4.2
3	Балансовое обобщение	Д		ПРВ	ИД-5УК- 10.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-5 ПК- 4.1 ИД-6 ПК- 4.2
4	Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись		АКС	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-8 ПК- 4.2
5	Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета			ПРВ	ИД-9 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2
6	Оценка - методический прием бухгалтерского учета			ПРВ	ИД-5 УК- 10.1 ИД-11 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-12 ПК- 4.2
7	Бухгалтерская отчетность		АКС	ПРВ	ИД-1 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-5 ОПК- 6.1 ИД-4 ПК- 4.2
8	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение			ПРВ	ИД-12 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-7 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
9	Международные стандарты бухгалтерского учета			ПРВ	ИД-5 УК- 10.1 ИД-1 ПК- 4.1 ИД-4 ПК- 4.2
10	Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом			ПРВ	ИД-7 УК- 10.1 ИД-3 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-2 ПК- 4.2
11	Предмет, метод и методика			ПРВ	ИД-9 УК- 10.1

	экономического анализа, виды экономического анализа				ИД-5 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-6 ПК- 4.2
12	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса			ПРВ	ИД-11 УК- 10.1 ИД-7 ПК- 4.1 ИД-11 ОПК- 6.1 ИД-8 ПК- 4.2
13	История и перспективы развития экономического анализа			ПРВ	ИД-12 УК- 10.1 ИД-9 ПК- 4.1 ИД-9 ОПК- 6.1 ИД-10 ПК- 4.2

Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

УО – устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос;

ПРВ – проверка рефератов, отчетов, рецензий, аннотаций, конспектов, графического материала, эссе, переводов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.;

Д – Дискуссия, полемика, диспут, дебаты;

АКС – Анализ конкретных ситуаций.

5.2. Оценочные средства текущего контроля

Перечень практических (семинарских) заданий

Тема № 1: «Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета»

Задание 1.

Разделите на внеоборотные и оборотные активы:

Денежные средства в кассе, иностранная валюта, запасные части, канцелярские товары, автобус, информационная база заказчика, задолженность разных организаций, продукция, отгруженная покупателю, рабочий спецодежда, пиломатериалы, денежные средства на расчетном счете, товары на складе, бензин, линия электропередач, самолет, здание цеха, дизельное топливо, цемент, задолженность покупателя.

Задание 2.

Отнесите к собственным и заёмным средствам следующие источники хозяйственных средств:

Задолженность банку за пользованием кредита, резервный капитал,целевое финансирование, обязательства перед бюджетом, задолженность работникам предприятия по оплате труда, задолженность работнику по оплате труда, добавочный капитал, задолженность поставщиков, прибыль, задолженность пенсионного фонда, задолженность пенсионному фонду, задолженность поставщикам, задолженность подотчетному лицу.

Задание 3.

В указанном списке операций определите, какая задолженность является дебиторской, а какая кредиторской.

Объясните, как погасить каждую задолженность, т.е. какие задолженности могут быть погашены через кассу, а какие с расчетного счета:

б) задолженность по оплате труда_____

в) задолженность работника по оплате труда_____

г) задолженность перед бюджетом_____

д) задолженность подотчетного лица_____

е) задолженность подотчетному лицу_____

ё) задолженность подотчетных лиц_____
к) задолженность разных дебиторов и кредиторов_____
л) задолженность подотчетным лицам_____
м) задолженность учредителя_____
н) задолженность учредителям_____

Задание 4.

Отнесите к собственным и заёмным средствам следующие источники хозяйственных средств:

Задолженность покупателей, денежные средства в кассе, задолженность учредителя, резерв на предстоящий отпуск, задолженность учредителям, уставный капитал, канцтовары, обязательства перед учредителями, станок, задолженность подотчетного лица, автомобиль, масло машинное, заем, полученный от другого предприятия, задолженность работнику по заработной плате, задолженность работника по оплате труда, краска, ягодники, патент, бензин, торговая марка, пиломатериалы, задолженность перед бюджетом, целевое финансирование, задолженность пенсионного фонда.

Тема № 2: «Предмет и метод бухгалтерского учета»

Задание 1.

Установите соответствие статей актива баланса его разделам:

Разделы актива баланса:

Внеоборотные активы;

Оборотные активы.

Статьи:

а) нематериальные активы;

б) готовая продукция;

в) сырье и материалы;

г) товары;

д) основные средства;

е) финансовые вложения(краткосрочные);

ж) денежные средства в кассе;

з) незавершенное производство;

и) расчетные счета;

к) денежные средства в пути,

л) станок,

м) автомобиль,

н) стройматериалы,

о) логотип предприятия,

п) патент.

Задание 2.

Установите соответствие статей пассива баланса его разделам:

Разделы пассива баланса:

III. Капитал и резервы;

IV. Долгосрочные обязательства;

V.Краткосрочные
обязательства

Статьи:

а) кредиты банка (краткосрочные);

б) добавочный капитал;

в) займы (краткосрочные);

г) задолженность поставщику;
д) уставный капитал;
е) задолженность перед персоналом организации по оплате труда;
ж) целевые финансирование;
з) резервы предстоящих расходов;
и) нераспределенная прибыль;
к) кредиты банка (долгосрочные).
л) задолженность персонала по оплате труда,
м) задолженность перед бюджетом.

Задание 3.

Установите соответствие активов и источников их образования классификационным признакам:

Признаки:
1.Виды активов;
2.Источник их образования
Активы и источники их образования:
а) добавочный капитал;
б) уставный капитал;
в) материалы;
г) прибыль;
д) незавершенное производство;
е) денежные средства в кассе;
ё) валюта;
з) задолженность работникам по оплате труда;
к) транспортные средства,
л) стройматериалы;
м) здания;
н) задолженность поставщикам;
о) задолженность по долгосрочным кредитам.

Тема № 3: «Балансовое обобщение»

Задание 1.

Составить любые бухгалтерские проводки по счёту 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

Определить обороты по дебету, кредиту и конечное сальдо, используя следующие данные:
1). 55000
2). 32000
3). 35000
О Д-т
О К-т
Ск. ?

Задание 2.

Составить любые бухгалтерские проводки по счёту 70 « Расчеты с персоналом по оплате труда».

Определить обороты по дебету, кредиту и конечное сальдо, используя следующие данные:
1). 2800
О Д-т
ОК-т
Ск. ?

Задание 3.
Сальдо по счету 60 « Расчеты с поставщиками и подрядчиками» -13000руб. (кредитовое);
В течение месяца произведены следующие операции:
а) От поставщика поступили материалы -120000руб;
б) Перечислено поставщику расчетного счета -50000руб,
в) Поступило от поставщика оборудование -200000руб.,
г) Из кассы оплачено поставщику -85000руб.
Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.
Определить сальдо на конец месяца.

Тема № 4: «Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись»

Задание № 1
1. Открыть счета синтетического и аналитического учёта по данным баланса ЗАО «Мега» на 1 января 20__ г.
2. Открыть счета аналитического учёта по данным ведомостей остатков (по счету 71 «Расчёты с подотчётными лицами» и 60 «Расчёты с поставщиками и подрядчиками»).
3. Зарегистрировать в журнале операций и записать в счетах синтетического и аналитического учёта хозяйственные операции за январь 20__ г.
4. Подсчитать итог в журнале операций, обороты за январь и сальдо на 1 февраля 20__ г. в счетах синтетического и аналитического учёта.
5. Составить оборотные ведомости за январь 20__г. по счетам синтетического и аналитического учёта.
6. Сверить данные аналитического учёта с данными синтетического учёта за январь 20__ г.
7. Составить баланс на 1 февраля 20__ г.

Данные для выполнения задания

1) Баланс ЗАО «Мега» на 1 января 20__ г.

Актив			Пассив
Имущество, его состав и размещение	Сумма, тыс. руб.	Источники имущества и их назначение	Сумма, тыс. руб.
01 «Основные средства	51 000	80 «Уставный капитал»	65 500
10 «Материалы»	13 200	84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»	5 000
20 «Основное производство»	7 500		
50 «Касса»	550	70 «Расчёты с персоналом по оплате труда»	6 500
51 «Расчётные счета»	14 600		
71 «Расчёты с подотчётными лицами»	150	60 «Расчёты с поставщиками и подрядчиками»	10 000
Баланс	87 000	Баланс	87 000

2) Ведомость остатков по счёту 71 «Расчёты с подотчётными лицами» на 1 января 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О., должность	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит

1.	Иванов П.А. – агент по снабжению	80 000	
2.	Сомов В.Г. – заведующий хозяйством	70 000	
	Итого	150 000	

3) Ведомость остатков по счёту «Расчёты с поставщиками и подрядчиками» на 1 января 20__ г.

№ п/п	Наименование поставщиков	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
1.	ЗАО «Инструмент»		2 850 000
2.	ОАО «Цветмет»		2 550 000
3.	ООО «Сбыт»		4 600 000
	Итого		10 000 000

4) Хозяйственные операции за январь 20__г.

№ п/п	Краткое содержание операции	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	2	3	4	5
1.	Принят к оплате счет за поступившие на склад материалы от ОАО «Цветмет»			3 540 000
2.	Перечислено в погашение задолженности ЗАО «Инструмент», ОАО «Цветмет», ООО «Сбыт» (полностью).			9 400 000
3.	Агентом Ивановым израсходовано на приобретение инструментов			65 000
4.	От агента по снабжению Иванова получен остаток неизрасходованного аванса			15 000
5.	Принят к оплате счёт за поступившие на склад материалы от ООО «Сбыт»			3 780 000
6.	Заведующим хозяйством Сомовым израсходовано на приобретение материалов			75 000
7.	Возмещён перерасход по авансовому отчёту заведующему хозяйством Сомову			5 000
8.	Перечислено в погашение задолженности ООО «Сбыт»			3 540 000
9.	Выдано под отчёт агенту Иванову на хозяйственные расходы			60 000

10.	Принят к оплате счёт за поступившие на склад материалы от ОАО «Цветмет»			4 740 000
	Итого:			

Тема № 5: «Документирование, инвентаризация, техника и формы бухгалтерского учета»

Задание № 1

1. Открыть счета бухгалтерского учёта по данным баланса ООО «Лидер» на 1 марта 20___ г.
2. Составить журнал хозяйственных операций.
3. Записать в счетах хозяйственные операции за март 20___ г.
4. Подсчитать в счетах обороты и вывести сальдо.
5. Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учёта.
6. По данным бухгалтерских счетов составить баланс ООО «Лидер» на 1 апреля 20__ г.

Данные для выполнения задания

1. Баланс ООО «Лидер» на 1 марта 20___ г.

Актив			Пассив
Имущество, его состав и размещение	Сумма, руб.	Источники имущества и их назначение	Сумма, руб.
01 «Основные средства»	320 000	80 «Уставный капитал»	300 000
10 «Материалы»	82 000	84 «Нераспределённая прибыль»	25 000
51 «Расчётные счета»	46 000	70 «Расчёты с персоналом по оплате труда»	10 200
50 «Касса»	2 000	66 «Расчёты по краткосрочным кредитам и займам»	100 000
		60 «Расчёты с поставщиками и подрядчиками»	14 800
Баланс	450 000	Баланс	450 000

2) Хозяйственные операции за март 20__ г.

№ п/п	Краткое содержание операции	Корреспонди-рующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	2	3	4	5

1.	Перечислено с расчётного счёта организации банку в погашение краткосрочной ссуды			20 000
2.	Получены с расчётного счёта и оприходованы в кассу наличные деньги для выдачи зарплаты рабочим и служащим			10 200
3.	Выплачена из кассы заработная плата рабочим и служащим за вторую половину февраля			10 200
4	По решению учредителей часть прибыли присоединена к уставному капиталу			5 000
5	Перечислено с расчётного счёта организации в погашение задолженности поставщикам			14 800
6	По решению учредителей безвозмездно переданы другому предприятию основные средства			14 500
7.	На склад организации поступили от поставщиков основные материалы			8 600

4.	Принят к оплате счет фабрики за поступившие на склад материалы: ткань х/б серая (500м х 350 руб.), кашемир зелёный (720м х 650 руб.)			
5.	Агентом по снабжению Волковым израсходовано на приобретение материалов: нитки зелёные № 12 (800 шт. х 18 руб.)			16 000
6.	Получен от агента по снабжению Волкова остаток неизрасходованного аванса			14 000
7.	Принят к оплате счёт АО «Текстильснаб» за поступивший на склад материал – драп артикул 1518 (200 м х 520 руб.)			
8.	Отпущены со склада в производство: драп арт. 1518 (250 м х 520 руб.), ткань х/б серая (300 м х 350 руб.), кашемир зелёный (340 м х 650 руб.)			
9.	Выдано агенту по снабжению Волкову на хозяйственные расходы			5 000
	Итого:			?

Тема № 7: «Бухгалтерская отчетность»

Задание № 1

1. Открыть счета синтетического и аналитического учёта по данным баланса АО «Форум» и выписки из данных аналитического учёта на 1 июня 20__ г.
2. Зарегистрировать в журнале операций и записать в счетах синтетического и аналитического учёта хозяйственные операции за июнь 20__ г.
3. Подсчитать итог в журнале операций, обороты за июнь 20__ г. и сальдо на 1 июля 20__ г. в счетах синтетического и аналитического учёта.
4. Составить оборотные ведомости за июнь 20__г. по счетам синтетического и аналитического учёта.
5. Сверить данные аналитического учёта с данными синтетического учёта за июнь 20__ г.
6. Составить баланс на 1 июля 20__ г.
Данные для выполнения задания
1) Баланс АО «Форум» на 1 июня 20__ г.

Актив			Пассив
Имущество, его состав и размещение	Сумма, тыс. руб.	Источники имущества и их назначение	Сумма, тыс. руб.
01 «Основные средства	20 000	80 «Уставный капитал»	30 000
10 «Материалы»	4 900	84 «Нераспределённая прибыль»	10 000
20 «Основное производство»	4000		
50 «Касса»	10	60 «Расчёты с поставщи-ками и подрядчиками»	5 000
51 «Расчётные счета»	16 090		
Баланс	45 000	Баланс	45 000

2) Выписка из данных аналитического учёта на 1 июля 20__ г.

№ п/п	Наименование счетов	Ед. изм.	Цена (руб.)	Кол-во	Сумма
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1. 2. 3.	К счёту «Материалы» Сталь круглая Медь листовая Болты	 т т кг	 50 000 80 000 2 000	 50 10 300	 2 500 000 800 000 600 000
	Итого				3 900 000
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1. 2.	К субсчёту «Топливо» Уголь каменный Дрова	 т $м^3$	 15 000 6 000	 50 50	 750 000 250 000
	Итого				1 000 000
	К счёту 60 «Расчёты с поставщиками и подрядчиками»				

1. 2.	АО «Металлосбыт» АО «Металлист»				1 900 000 3 100 000
	Итого				5 000 000

3) Хозяйственные операции за январь 20__ г.

№ п/п	Краткое содержание операции	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	2	3	4	5
1.	Принят к оплате счёт «Металлосбыт» за поступившие на склад материалы: медь листовая (5 т х 80 000 руб.), болты (2 000 кг х 2 000 руб.)			
2.	Перечислено в погашение задолженности ЗАО «Металлосбыт» 1 900 000 руб., ЗАО «Металлист» 3 100 000 руб.			5 000 000
3.	Отпущены со склада в производство: сталь круглая (20 т х 50 000 руб.), медь листовая (2 т х 80 000 руб.)			
4.	Принят к оплате счёт «Металлист» за поступившие на склад материалы: сталь круглая 8 мм (15 т х 100 000 руб.)			
5.	Отпущены со склада в производство: уголь каменный (35 т х 15 000 руб.), дрова (20 $м^3$ х 6 000 руб.)			
6.	Принят к оплате счёт «Топсбыт» за уголь каменный (30 т х 15 000 руб.)			
7.	Перечислено в погашение задолженности АО «Металлосбыт» 4 500 000 руб.			4 500 000
8.	Отпущены со склада в производство: сталь круглая (38 т х 50 000 руб.), медь листовая (4 т х 80 000 руб.), болты (2 700 кг х 2 000 руб.)			
9.	Принят к оплате счёт ЗАО «Металлосбыт» за поступившие на склад болты (2 500 кг х 2 000 руб.)			

Тема № 8: «Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение»

Задание № 1

1. Открыть счета бухгалтерского учёта по данным баланса ООО «Успех» на 1 сентября 20___ г.

2. Составить журнал хозяйственных операций.
3. Записать в счетах хозяйственные операции за сентябрь 20___ г.
4. Подсчитать в счетах обороты и вывести сальдо.
5. Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учёта.
6. По данным бухгалтерских счетов составить баланс ООО «Успех» на 1 октября 20___ г.
Данные для выполнения задания
1) Баланс ООО «Успех» на 1 сентября 20___ г.

Актив			Пассив
Имущество, его состав и размещение	Сумма, руб.	Источники имущества и их назначение	Сумма, руб.
Основные средства	41 000	Уставный капитал	27 000
Материалы	15 000	Нераспределённая прибыль	16 800
Расчётные счета	36 300	Расчёты с персоналом по оплате труда	24 000
Касса	500	Расчёты с разными кредиторами	1 200
Расчёты с подотчётными лицами	2 700	Расчёты с поставщиками и подрядчиками	27 000
Расчёты с разными дебиторами	4 500	Расчёты по социальному страхованию и обеспечению	4 000
Баланс	100 000	Баланс	100 000

2) Хозяйственные операции за сентябрь 20__г.

№ п/п	Краткое содержание операции	Корреспонди-рующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	2	3	4	5
1.	Перечислено с расчётного счета организации в погашение задолженности поставщикам			7 000
2	Выдано из кассы в подотчёт работнику на хозяйственные расходы			500
3.	Получена и зачислена на расчётный счет организации краткосрочная ссуда банка			100 000
	Перечислено с расчётного счета организации в погашение задолженности разным кредиторам			1 200
5	Получены с расчётного счета и оприходованы в кассу организации наличные деньги для выдачи заработной платы			24 000

6	Перечислено с расчётного счёта организации в погашение задолженности по социальному страхованию			4 000
7.	Выплачена из кассы заработная плата рабочим и служащим			24 000
8.	Поступило наличными в кассу организации от разных дебиторов в погашение задолженности			500
9.	Поступило на расчётный счёт организации от разных дебиторов в погашение задолженности			4 000
10.	Присоединена к уставному капиталу часть прибыли			15 000
11.	Поступили от поставщиков и оприходованы на складе организации материалы			8 350
1	Оплачены счета поставщиков			8 350

В ходе решения, кроме счетов, указанных в балансе, может возникнуть необходимость открыть и другие бухгалтерские счета.
Начального сальдо в этих счетах не будет, а все остальные записи производятся в них в общем порядке.
После записи операций по счетам подсчитать в них обороты за месяц и конечное сальдо, а затем составить оборотную ведомость по нижеприведённой форме.

Оборотная ведомость по синтетическим счетам за сентябрь 20___ г.

№ п/п	Шифр и наименование счёта	Сальдо на 01.09.20__г.		Обороты за сентябрь		Остаток на 01.10.20__г.	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
1	01 «Основные средства»						
	и т.д.						
	Итого						

+Итоги оборотов по кредиту и дебету в оборотной ведомости должны быть тождественны итогу журнала операции.
По данным оборотной ведомости составляется баланс.

Тема № 9: «Международные стандарты бухгалтерского учета»

Задание 1.
Сальдо по счету 50 «Касса» на начало периода составляет 6000руб. Произведены следующие хозяйственные операции:
-получено с расчетного счета -90000

-выданы из кассы отпускные работнику-30000руб;
-возвращен в кассу остаток подотчетных сумм-2000руб;
-выявлена недостача денежных средств в кассе- 500руб;
-недостача отнесена на виновное лицо ?.
Требуется: сделать бухгалтерские проводки, схему журнала ордера №1, определить сальдо конечное.

Журнал-ордер №1 по счету 50 «Касса»
Задание 2.
Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам:
Сальдо на начало периода:
-основные средства -50000руб;
-материалы- 75000руб;
-касса -50000руб;
-расчеты по краткосрочным кредитам-50000руб;
-расчеты с поставщиками -150000руб;
-расчеты с персоналом по оплате труда-20000руб.
В отчетном периоде произошли следующие хозяйственные операции:
-выдано из кассы в погашении задолженности поставщику -25000руб;
-от поставщика поступили материалы- 125000руб.

Тема № 10: «Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления экономическим субъектом»

Задание 1. На основании оборотной ведомости по синтетическим счетам, составить бухгалтерский баланс:
01 - 735000;
60 - 600000; (К-т)
50 - 10000;
80 - 2500000
52 - 300000;
71 - 8000; (Д-т)
66 - 400000;
51 - 1500000;
76 - 150000; (К-т)
10 - 250000;
41 - 772000
04 - 100000;
71 - 25000; (К-т)

Задание 2. Составить самостоятельно любые бухгалтерские операции и оформить шахматную оборотную ведомость:
Шахматная оборотная ведомость.
Д-т

С кредита счетов
Итого

Тема № 11: «Предмет, метод и методика экономического анализа, виды экономического анализа»

Задача №1

На основе результатов инвентаризации выявлена сомнительная задолженность в сумме 35 тыс. руб. и дебиторская задолженность с истекшими сроками исковой давности в сумме 15 тыс. руб. По окончании отчетного периода был создан резерв по сомнительным долгам и списана с баланса дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности.
Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задача №2
Работнику организации выдано под отчет 10000 руб. на приобретение материалов. Согласно подтверждающих документов сумма приобретенных материалов составила 9000 руб. , в т. ч. НДС – 1500 руб. Работником представлен в бухгалтерию авансовый отчет, однако неизрасходованный остаток денежных средств не был своевременно возвращен в кассу организации. Принято решение об удержании данной суммы из заработной платы работника. Отразить на счетах учета.

Тема № 12: «Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса»

Задача №1
Организацией 31. 01. 18 года приобретены облигации, необращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, в количестве 1000 штук. Номинальная стоимость одной облигации 1000 руб. , цена приобретения 1035 руб. , по облигациям уплачивается процент по ставке 12% годовых, срок погашения облигаций – 30. 09. 19 года. Отразить операции в бухгалтерском учете, если в соответствии с учетной политикой для цели бухгалтерского учета первоначальная стоимость долговых бумаг, необращающихся на организованном рынке ценных бумаг, доводиться до номинальной стоимости по мере начисления процентного дохода.

Задача №2
Рассчитать способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) суммы амортизационных отчислений по годам, если известно, что: первоначальная стоимость объекта основных средств 200. 000 руб.
предполагаемый объем выпуска продукции =
1 год - 160. 000 ед. ,2 год - 190. 000 ед. , 3 год - 200. 000 ед. , 4 год - 200. 000 ед. , 5 год -250. 000 ед. всего= 1. 000. 000 ед.

5.3. Тематика письменных работ обучающихся

Тематика рефератов:

1. Управление резервами коммерческой организации через систему бухгалтерского учета и анализа.
2. Бухгалтерский учет как информационная основа управления и анализа.
3. Функции и проблемы развития бухгалтерского учета и контроля в условиях рыночных отношений.
4. Графические методы анализа динамики экономических процессов (по данным учета и отчетности).
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России и его значение для анализа.
6. Основы организации финансового учета на предприятии. Оценка состояния системы бухгалтерского учета.
7. Основополагающие принципы бухгалтерского учета, их содержание.
8. Первичный учет и проблемы его развития. Использование данных первичного учета при проведении анализа деятельности организации.
9. Исторические предпосылки развития бухгалтерского учета и экономического анализа.
10. Бухгалтерская профессия в условиях рыночной экономики.
11. Профессия менеджера-аналитика в России и за рубежом.

12. Этика профессии бухгалтера и правовой статус главного бухгалтера.
13. Профессиональные объединения бухгалтеров в России и за рубежом.
14. Сущность, цели и принципы бухгалтерского учета. Их знание и применение.
15. Форма бухгалтерского учета – как совокупность учетных регистров для отражения фактов хозяйственной жизни.
16. Достоинства и недостатки автоматизации бухгалтерской и аналитической работы.
17. Бухгалтерская отчетность организации, как объект анализа.
18. Оценка основных элементов учетной политики.
19. Место бухгалтерской службы в системе управления организации.
20. Использование данных различных видов хозяйственного учета при проведении экономического анализа.
21. Моделирование в системе бухгалтерского учета и экономического анализа.
22. Концепции развития бухгалтерского учета в России, проблемы их реализации.
23. Приближение российского бухгалтерского учета и финансовой отчетности к МСФО.
24. Моделирование в бухгалтерском учете. Роль аудита в моделировании бухгалтерского учета.
25. Организационно-правовые особенности предприятий, их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах, а также на проведение экономического анализа.
26. Бухгалтерский учет и анализ движения денежных средств в условиях рыночных отношений.
27. Учет и анализ расчетов не денежными средствами в организациях.
28. Учет и анализ расчетных операций в организациях.
29. Учет и анализ состояния расчетов с учредителями.
30. Учет и анализ расчетов с поставщиками и покупателями.
31. Учет и анализ финансовых вложений.
32. Учет и анализ расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
33. Виды кредитов и порядок их учета. Цель, задачи и методы анализа кредитов.
34. Виды займов и порядок их учета. Цель, задачи и методы анализа займов.
35. Основные вопросы учета и анализа займов и кредитов и затрат по их обслуживанию
36. Учет и анализ коммерческих и товарных кредитов и затрат по их обслуживанию.
37. Понятие кредитов и займов, отличительные особенности их учета и анализ относительных показателей.
38. Учет и анализ выпущенных облигаций и выданных финансовых векселей.
39. Понятие, классификация и оценка основных средств. Анализ информации об основных средствах организации, отраженной в бухгалтерской отчетности
40. Документальный учет движения основных средств и анализ их структуры и динамики.
41. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Анализ информации о нематериальных активах организации на основании бухгалтерской отчетности
42. Бухгалтерский учет движения нематериальных активов, анализ их структуры.
43. Учет и анализ затрат по ремонту основных средств, а также расходов на их модернизацию.
44. Особенности учета и анализа основных средств, приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга).
45. Учет и анализ долгосрочных инвестиций в основные средства.
46. Учет и анализ эффективного использования арендованных основных средств (или нематериальных активов).
47. Характеристика долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений, их виды. Основы анализа финансовых вложений
48. Классификация и оценка финансовых вложений. Цель и методы анализа финансовых вложений.
49. Учет и анализ вкладов в уставные капиталы других организаций.

50. Учет и анализ финансовых вложений в ценные бумаги.
51. Учет и анализ займов, предоставленных другим организациям.
52. Управление процессом снабжения по данным бухгалтерского учета и анализа.
53. Учет материалов как средство управления поступлением, сохранностью и их использованием. Цель и методы анализа материалов.
54. Методы оценки материальных ресурсов в бухгалтерском учете. Проблема оценки в условиях инфляции.
55. Учет и анализ поступления материалов.
56. Учет и анализ использования материалов.
57. Методы учета заготовления и приобретения материальных ценностей. Анализ поступления материальных ценностей с применением счетов 15 и 16.
58. Документирование движения материальных ресурсов на складе. Анализ материальных запасов организации.
59. Состав, содержание, составление финансовой бухгалтерской отчетности. Методы экономического анализа бухгалтерской отчетности.
60. Управленческие решения внешних пользователей бухгалтерской информации, принимаемые в результате анализа бухгалтерской отчетности.
61. Годовая бухгалтерская отчетность организации: анализ основных показателей деятельности.
62. Составление и анализ отчета о движении денежных средств.
63. Анализ эффективности системы внутреннего контроля коммерческой организации.
64. Бухгалтерский баланс: взаимосвязь вертикального и горизонтального анализа.
65. Управленческие решения внутренних пользователей бухгалтерской информации, принимаемые в результате анализа бухгалтерской отчетности.
66. Экстенсивные и интенсивные факторы роста производства и их анализ на основе бухгалтерской отчетности.
67. Анализ эффективности бизнеса по данным учета и отчетности.

5.4. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Общая характеристика и задачи бухгалтерского учета. Понятие предмета и метода бухгалтерского учета.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
3. Информационная и контрольная функции учета.
4. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
5. Учетная политика предприятия, её формирование.
6. Бухгалтерский баланс, его структура, содержание и значение.
7. Калькуляция как способ группировки затрат, из измерение и определение себестоимости.
8. Взаимосвязь синтетического и аналитического учёта.
9. Структура счетов бухгалтерского учета.
10. Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.
11. Учетные регистры, их виды и формы.
12. Порядок проверки и обработки документов.
13. Виды хозяйственного учета, их характеристика и взаимосвязь.
14. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
15. Порядок оценки статей баланса.
16. Характеристика основных счетов.
17. Мемориально-ордерная форма учета.
18. Реквизиты документов. Порядок составления документов.
19. Формы учета в условиях использования различных типов вычислительных машин.
20. Характеристика материальных счетов.
21. Виды оборотных ведомостей.

22. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
23. Классификация счетов по структуре и назначению.
24. Виды документов, их классификация и значение.
25. Характеристика счетов по учёту расчётов.
26. Финансово-результатные (сопоставляющие) счета.
27. Структура активно-пассивных счетов.
28. Синтетические и аналитические счета.
29. Порядок исправления ошибок в первичных документах.
30. Счета по учету источников средств, их характеристика.
31. Двойная запись на счетах, её значение.
32. Виды оценок хозяйственных средств.
33. Регулирующие счета.
34. Порядок (способы) исправления ошибок в учетных регистрах.
35. Планы счетов, их характеристика, назначение и содержание.
36. Характеристика собирательно-распределительных счетов.
37. Забалансовые счета и порядок записи на них.
38. Классификация счетов по экономическому содержанию.
39. Характеристика калькуляционных счетов.
40. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.
41. Бюджетно-распределительные счета.
42. Бухгалтерская отчетность: содержание и порядок оставления.
43. История создания международных стандартов.
44. Содержание экономического анализа, его задачи.
45. Предмет и методы экономического анализа.
46. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.

Вопросы к экзамену

1. Общая характеристика и задачи бухгалтерского учета.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
3. Реформирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Учетные измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
5. Информационная и контрольная функции учета.
6. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
7. Особенности бухгалтерского учета, его отличие от оперативного и статистического учета.
8. Учетная политика предприятия, её формирование.
9. Журнально-ордерная форма учета.
10. Бухгалтерский баланс, его структура, содержание и значение.
11. Понятие предмета и метода бухгалтерского учета.
12. Калькуляция как способ группировки затрат, из измерение и определение себестоимости.
13. Взаимосвязь синтетического и аналитического учёта.
14. Структура счетов бухгалтерского учета.
15. Сущность и виды форм бухгалтерского учета.
16. Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.
17. Учетные регистры, их виды и формы.
18. Хозяйственный учет, его возникновение и развитие.
19. Порядок проверки и обработки документов.
20. Виды хозяйственного учета, их характеристика и взаимосвязь.
21. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
22. Порядок оценки статей баланса.
23. Характеристика основных счетов.
24. Мемориально-ордерная форма учета.

25. Реквизиты документов. Порядок составления документов.
26. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы.
27. Формы учета в условиях использования различных типов вычислительных машин.
28. Характеристика материальных счетов.
29. Виды оборотных ведомостей.
30. Упрощенная форма учета для малых предприятий.
31. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
32. Классификация счетов по структуре и назначению.
33. Виды документов, их классификация и значение.
34. Характеристика счетов по учёту расчётов.
35. Руководство учётом в Российской Федерации.
36. Финансово-результатные (сопоставляющие) счета.
37. Документация как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение.
38. Структура активно-пассивных счетов.
39. Синтетические и аналитические счета.
40. Порядок исправления ошибок в первичных документах.
41. Счета по учету источников средств, их характеристика.
42. Двойная запись на счетах, её значение.
43. Виды оценок хозяйственных средств.
44. Регулирующие счета.
45. Порядок (способы) исправления ошибок в учетных регистрах.
46. Планы счетов, их характеристика, назначение и содержание.
47. Характеристика собирательно-распределительных счетов.
48. Забалансовые счета и порядок записи на них.
49. Классификация счетов по экономическому содержанию.
50. Характеристика калькуляционных счетов.
51. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.
52. Бюджетно-распределительные счета.
53. Бухгалтерская отчетность: содержание и порядок оставления.
54. История создания международных стандартов.
55. Содержание экономического анализа, его задачи.
56. Предмет и методы экономического анализа.
57. Экономический анализ и смежные науки, их взаимосвязь.
58. Система экономической информации используемой при анализе.
59. Комплексный экономический анализ, его роль в управлении деятельностью организации.
60. Анализ финансовых результатов и финансового состояния.

Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами)

1. *Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы.* При осуществлении расчетов по экспортно-импортным операциям, какие методы валютной котировки сегодня используются?
Правильный ответ: метод прямой и обратной котировки *(ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)*

2. При приобретении валюты организацией через уполномоченный банк бухгалтер делает проводки. *Укажите правильную последовательность* выполнения типовых хозяйственных операций.
1. Дебет 91.2 Кредит 51 – комиссия банка включена в прочие расходы
2. Дебет 91.2 Кредит 51 – с расчетного счета списана комиссия банка
3. Дебет 2 Кредит 57 (76) – зачислена валюта на валютный счет

4. Дебет 57(76) Кредит 1 – перечислены денежные средства на покупку валюты
Правильный ответ:4-3-2-1

3. Для целей бухгалтерского учета производится пересчет в рубли по курсу, действующему на дату совершения операции в иностранной валюте. *Установите правильное соответствие* осуществления операций в иностранной валюте и даты совершения операции в иностранной валюте.
а) операция по банковским счетам (банковским вкладам) в иностранной валюте
б) Кассовые операции с иностранной валютой
в) Доходы организации в иностранной валюте
Даты совершения операции в иностранной валюте:
1. Дата признания доходов организации в иностранной валюте
2. Дата поступления иностранной валюты, денежных документов в иностранной валюте в кассу организации или их выдачи их кассы организации
3. Дата поступления денежных средств на банковский счет (банковский вклад) организации в иностранной валюте или их списания с банковского счета (банковского вклада) организации в иностранной валюте
Правильный ответ: а) – 3, б)-2, в) -1

4. Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с большой буквы.

… система представляет собой совокупность инструментов и методов, применяемых для перевода денег, осуществления расчетов и урегулирования долговых обязательств между участниками экономических отношений.
Правильный ответ: платежная система

5. *Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Ответ следует записать с маленькой буквы:*
Дайте определение понятию **валютный курс** – это …
Правильный ответ: цена денежной единицы данной страны, выраженная в иностранной валюте *(ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)*

Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная литература

1. Васюткина, Л. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебно-методическое пособие / Л. В. Васюткина. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2019. — 44 с. — ISBN 978-5-7038-5144-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115610.html
2. Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для бакалавров / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 248 с. — ISBN 978-5-394-03583-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110947.html
3. Тутинене, Н. Ю. Учет и анализ хозяйственной деятельности предприятия. Модули 1-3. Учет на предприятии : рабочая тетрадь / Н. Ю. Тутинене. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 40 с. — ISBN 978-5-7038-5493-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115677.html

7.2. Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Н. Харченко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020.— 384 с.— Режим доступа: https://ipr-smart.ru/100004.— IPR SMART, по паролю
2. Жданова, А. Б. Учет и анализ. Ч.1 : учебное пособие / А. Б. Жданова, О. Б. Юдахина. — Томск : Томский политехнический университет, 2022. — 166 с. — ISBN 978-5-4387-1107-0 (ч.1), 978-5-4387-1106-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134356.html

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. http://www.economy.gov.ru– Министерство экономического развития Российской Федерации.
2. http://www.csr.ru– Центр стратегических разработок.
3. http://www.iet.ru– Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара (Институт Гайдара).
4. http://www.hse.ru– Национальный исследовательский университет Высшая школа экономики.
5. http://corruption.rsuh.ru– Центр по изучению нелегальной экономической деятельности при РГГУ.
6. http://gallery.economicus.ru– Галерея экономистов.
7. http://www.ecsocman.edu.ru– Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ – учебные материалы.
8. http://www.hh.ru– Head Hunter.
9. http://www.gks.ru– Федеральная служба государственной статистики.
10. http://www.consultant.ru/— Консультант Плюс
11. http://www.garant.ru/— Гарант
12. Программное обеспечение для организации конференции

Раздел 8. Материально-техническая база и информационные технологии

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Материально-техническое обеспечение дисциплины **«Бухгалтерский учет и анализ»** включает в себя учебные аудитории для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных технологий обучения. Специфика реализации дисциплины с применением дистанционных технологий обучения устанавливается дополнением к рабочей программе. В части не противоречащей специфике, изложенной в дополнении к программе, применяется настоящая рабочая программа.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя:

Компьютерная техника, расположенная в учебном корпусе Института (ул.Качинцев, 63, кабинет Центра дистанционного обучения):

1. Intel i 3 3.4Ghz\ОЗУ 4Gb\500GB\RadeonHD5450
2. Intel PENTIUM 2.9GHz\ОЗУ 4GB\500GB

Зличные электронные устройства (компьютеры, ноутбуки, планшеты и иное), а также средства связи преподавателей и студентов.

Информационные технологии, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включают в себя:

- система дистанционного обучения (СДО) (Learning Management System) (LMS) Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);
- электронная почта;
- система компьютерного тестирования;
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART;
- система интернет-связи skype;
- телефонная связь;
- Программное обеспечение для организации конференции

Обучение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством применения специальных технических средств в зависимости от вида нозологии.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными кафедрами, подключенными к звуковым колонкам, позволяющими усилить звук для категории слабослышащих обучающихся, а также проекционными экранами которые увеличивают изображение в несколько раз и позволяют воспринимать учебную информацию обучающимся с нарушениями зрения.

При обучении лиц с нарушениями слуха используется усилитель слуха для слабослышащих людей CyberEar модель HAP-40, помогающий обучаемым лучше воспринимать учебную информацию.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечены печатными и

электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Одной из целей подготовки обучающихся по экономическим дисциплинам является формирование и развитие личностных качеств будущих экономистов. При этом также решается задача воспитания высокой культуры творческого обращения с наукой.

Широта кругозора специалиста любого профиля является насущной потребностью нашего общества. Для создания условий формирования бизнес-кругозора необходима интеграция знаний, полученных на разных уровнях образования. Будущее поколение должно бережно хранить и приумножать достижения человеческой культуры. Важно, чтобы оно не оставалось равнодушным, а могло изменять себя и влиять на окружающий мир.

Кроме того, в современных научных изысканиях возникают проблемы нравственного порядка, связанные с тем, что необходимо не просто выполнить какое-либо исследование или сделать научное открытие, но и осознать его возможные последствия. Будущий специалист должен обладать экологической грамотностью при внедрении всевозможных новшеств в промышленное производство, транспорт, сельское хозяйство.

Аудиторные занятия должны не только давать систематизированные основы научных знаний по соответствующей теме, раскрывать состояния и перспективы развития рассматриваемых вопросов, сконцентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных узловых вопросах, но и стимулировать их активную познавательную деятельность, формировать творческое мышление.

При изучении дисциплин обучающийся должен получить представление о роли изучаемой дисциплины в современном мире, в мировой истории и культуре. Преподаватель обязательно должен учитывать исторические аспекты изучаемой дисциплины, воспитывать чувство патриотизма и гордости за свой народ, показывая роль отечественных учёных в рассматриваемых научных проблемах.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

Бухгалтерский учет и анализ

(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Горбунова Екатерина Геннадьевна

(Фамилия, Имя, Отчество составителя)