

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ващенко Андрей Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.01.2024 17:36:41

Уникальный программный ключ:

51187754f94e37d00c9236cc9eaf21a22f0a3b731acd32879ec947ce3c66589d

**Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Волгоградский институт бизнеса»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»

№ 7-О от 15 января 2024 г.

**Правила приема на обучение по образовательным  
программам высшего образования – программам  
магистратуры на 2024-2025 учебный год  
(с изменениями и дополнениями)**

## I. Общие положения

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам магистратуры на 2024-2025 учебный год (далее по тексту – Правила приема на обучение) разработаны на основании следующих документов:

- Конституции РФ;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 21.08.2020 №1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказ Минобрнауки России от 13.08.2021 №753 «О внесении изменений в приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 г. №1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. №814 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. №1076»;
- Приказ Минобрнауки России от 10.02.2023 г. №143 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. №1076»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.11.2023 г. №1081 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. №1076»;
- других нормативных и правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устава АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса».

АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2024-2025 учебный год, Морозова Г.С.	стр. 2 из 11
---	--	--------------

центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра<sup>2</sup>;

• документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6. Прием на обучение осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг) и в соответствии с Планом набора на программы магистратуры в Институт на 2024/2025 учебный год.

7. Прием проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Институтом в соответствии с приложением 2.

Для каждого вступительного испытания максимальное и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания устанавливается в соответствии с приложением 2.

8. Институт проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

- по институту в целом;
- отдельно по формам обучения;
- отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ;
- отдельно по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

9. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

10. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Институтом. Председателем приемной комиссии является ректор. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также ведет прием поступающих, доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний Институт создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми приказом Председателя приемной комиссии.

11. При приеме на обучение по программам **магистратуры** по заочной форме обучения устанавливаются следующие сроки:

- а) срок начала приема документов, необходимых для поступления – 01 февраля текущего года;
- б) срок завершения проводимых Институтом самостоятельно вступительных испытаний необходимых для поступления – 18 декабря текущего года.
- в) срок завершения приема оригинала от лиц, подлежащих зачислению – 23 декабря текущего года.

<sup>2</sup> Части 2 и 9 статьи 17 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 40, ст. 4970; N 52, ст. 7000; 2011, N 29, ст. 4291, ст. 4300; N 49, ст. 7017; 2012, N 26, ст. 3446; N 29, ст. 3980; 2013, N 27, ст. 3477; N 52, ст. 7005; 2015, N 1, ст. 52; N 21, ст. 2987; N 27, ст. 3951; 2016, N 27, ст. 4183; 2017, N 1, ст. 8); часть 10 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765).

АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2024-2025 учебный год, Морозова Г.С.	стр. 4 из 11
---	--	--------------

В случае наличия вакантных мест для приема Институт проводит дополнительный прием в соответствии с внутренними локальными актами.

## II. Информирование о приеме на обучение

12. Институт знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения<sup>3</sup>.

13. В целях информирования о приеме на обучение Институт размещает информацию на официальном сайте АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

На официальном сайте размещается следующая информация:

1. не позднее 20 января года текущего года:
  - а) правила приема, утвержденные АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса», в том числе: сроки проведения приема; перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений; информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий; особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно;
  - б) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
    - наименование вступительного испытания;
    - максимальное количество баллов;
    - минимальное количество баллов;
    - приоритетность вступительного испытания;
    - для вступительного испытания, проводимого институтом самостоятельно, форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
  - в) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
  - г) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;
  - д) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
  - е) информация о наличии общежития(ий);
- 2) не позднее 1 июня:
  - а) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;
  - б) расписание вступительных испытаний;
- 3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

14. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

<sup>3</sup> Часть 2 статьи 55 Федерального закона №273-ФЗ

АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2024-2025 учебный год, Морозова Г.С.	стр. 5 из 11
---	--	--------------

15. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, по каждому конкурсу.

### III. Прием документов

16. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов. Институт принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при предоставлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 ФЗ от 27 июля 2006 г. № 153-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст. 3451; 2021, №1, ст. 58)»

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение, может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном институтом, не позднее дня завершения приема документов.

Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки институт вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

17. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство ( в том числе может представить паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами территории РФ);

2) документ установленного образца, (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными Институтом самостоятельно (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) фотографию поступающего.

18. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов, установленного Правилами приема. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения приема оригинала документа установленного образца.

При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных

АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2024-2025 учебный год, Морозова Г.С.	стр. 6 из 11
---	--	--------------

государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

19. Документы, указанные в подпунктах 4 пункта 17 Правил приема, принимаются институтом, если они действительны на день подачи заявления о приеме.

20. Заявление о приеме представляется на русском языке:

документы, выполненные на иностранном языке, с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке;

документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ.

21. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Институт одним из следующих способов:

1) представляются в институт лично поступающим;

2) направляются в институт через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в институт в электронной форме посредством электронной информационной системы института.

Институт обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

22. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца, заявление об отзыве из института поданных документов. Поступающий зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежат зачислению (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

23. Если при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий до завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подал заявление об отзыве документов, поданные документы выдаются:

– в течение двух часов после подачи заявления;

– в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня, в течение первых двух часов следующего рабочего дня.

24. В случае отзыва документов либо не поступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в институт заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала.

#### **IV. Вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно.**

25. Институт самостоятельно проводит вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

Порядок проведения и организация вступительных испытаний в Институте проводится в соответствии с Положением об экзаменационной комиссии на 2024-2025 учебный год и Порядком

АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2024-2025 учебный год, Морозова Г.С.	стр. 7 из 11
---	--	--------------

проведения вступительных испытаний в АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» на 2024-2025 учебный год.

26. Вступительные испытания проводятся в форме письменного и компьютерного тестирования.

27. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

28. Институт проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

При проведении вступительного испытания в форме письменного тестирования экзаменационная комиссия обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных внешними и внутренними документами.

При проведении вступительных испытаний в форме компьютерного тестирования первичная идентификация личности поступающего в Институт осуществляется при авторизации на основании персональных данных учетной записи. Авторизационные данные учетной записи (имя пользователя и пароль) являются уникальными и закреплены за поступающим.

Имя пользователя и пароль для входа в электронную информационно-образовательную среду LMS-Moodle передаются поступающему только после предоставления им документа, удостоверяющего личность. Имя пользователя и пароль для входа в электронную информационно-образовательную среду LMS-Moodle считаются персональными данными и передача их третьим лицам запрещена.

29. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время и консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающего (официальный сайт АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»). В расписании фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

30. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

31. Во время проведения вступительных испытаний участникам указанных мероприятий и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы), за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по стобалльной шкале.

32. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний правил приема, уполномоченные должностные лица Института составляют акт о нарушении и не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

Лица, забравшие документы после завершения приема документов или получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

33. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительных испытаний.

После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

34. По результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в Институт апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2024-2025 учебный год, Морозова Г.С.	стр. 8 из 11
---	--	--------------

Правила подачи и рассмотрения апелляции устанавливаются Положением об апелляционной комиссии и правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» на 2024-2025 учебный год.

## **V. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

35. Вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ проводятся на основании «Положения об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса».

## **VI. Учет индивидуальных достижений поступающих**

36. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при поступлении в АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» путем начисления баллов по 10-балльной шкале.

37. Поступающему начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) Наличие диплома о высшем образовании с отличием – 5 баллов.

38. Поступающий предоставляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

39. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

## **VII. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление на обучение**

40. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Институт формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсные списки). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня, издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

41. Конкурсные списки по программам магистратуры ранжируются по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения.

42. В конкурсных списках указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

- сумма баллов за вступительные испытания;

- количество баллов за каждое вступительное испытание;

- количество баллов за индивидуальные достижения;

3) наличие в организации заключенного договора об оказании платных образовательных услуг. В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

4) приоритет зачисления.

43. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в несколько этапов. На каждом этапе зачисления Институт устанавливает день завершения приема оригинала или копии документа установленного образца.

44. Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению в соответствии с пунктом 43 Правил, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) в организации имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг.

АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2024-2025 учебный год, Морозова Г.С.	стр. 9 из 11
---	--	--------------



В день завершения приема оригинала поступающий может представить оригинал или копию документа установленного образца, представить заявление о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления в организацию оригинала документа установленного образца) до 12:00.

В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы института, он может представить оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в организацию, применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

Зачисление осуществляется:

– по договорам об оказании платных образовательных услуг при условии оплаты обучения на день издания приказа о зачислении в соответствии с условиями договора.

Зачисление по программам магистратуры заочной формы обучения по результатам вступительных испытаний:

**1) 23 августа 2024 г.** - осуществляется публикация конкурсных списков;

**26 августа 2024 г. в 12:00** – завершается прием копий или оригиналов документов об образовании от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе;

**27 августа 2024 г.** – издается приказ (приказы) о зачислении и публикуется на сайте список зачисленных.

**2) 23 октября 2024 г.** - осуществляется публикация конкурсных списков;

**24 октября 2024 г. в 12:00** – завершается прием копий или оригиналов документов об образовании от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе;

**25 октября 2024 г.** – издается приказ (приказы) о зачислении и публикуется на сайте список зачисленных.

**3) 22 ноября 2024 г.** - осуществляется публикация конкурсных списков;

**25 ноября 2024 г. в 12:00** – завершается прием копий или оригиналов документов об образовании от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе;

**26 ноября 2024 г.** – издается приказ (приказы) о зачислении и публикуется на сайте список зачисленных.

**4) 20 декабря 2024 г.** - осуществляется публикация конкурсных списков;

**23 декабря 2024 г. в 12:00** – завершается прием копий или оригиналов документов об образовании от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе;

**24 декабря 2024 г.** – издается приказ (приказы) о зачислении и публикуется на сайте список зачисленных.

47. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, институт может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

48. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению института. При принятии указанного решения институт зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

49. Информирование о зачислении осуществляется путем размещения на сайте приказа о зачислении.

Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за

индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

### **VIII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

50. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг<sup>4</sup>.

51. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, предоставляют помимо документов, указанных в пункте 17 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

52. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"<sup>5</sup> (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 17 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

53. Организация вступительных испытаний для иностранных граждан в Институте проводится в соответствии с Положением о формах проведения вступительных испытаний по программам магистратуры для иностранных граждан и лиц без гражданства и правилах их проведения в АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса» на 2023-2024 учебный год.

<sup>4</sup> Часть 3 статьи 78 Федерального закона N 273-ФЗ.

АНО ВО «Волгоградский институт бизнеса»	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на 2024-2025 учебный год, Морозова Г.С.	стр. 11 из 11
---	--	---------------

Приложение 1  
к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего  
образования – программам магистратуры на 2024-2025 учебный год.

**Нормативные сроки освоения основных образовательных программ и формы получения образования**

**Программы высшего образования**

<b>Код</b>	<b>Наименование образовательной программы</b>	<b>Форма обучения</b>	<b>Нормативный срок освоения ООП</b>
<b>Магистратура (квалификация «Магистр»)</b>			
38.04.01	Экономика	Заочная	2 года 3 месяца
40.04.01	Юриспруденция	Заочная	2 года 5 месяцев

**Перечень, форма и приоритетность вступительных испытаний для ранжированных списков поступающих при приеме на 1 курс на обучение по программам магистратуры на заочную форму обучения в 2024-2025 учебном году с указанием максимального и минимального количества баллов**

№ п/п	Код	Наименование направления подготовки	Профиль образовательных программ	Наименование вступительного испытания	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Форма проведения вступительного испытания	Язык, на котором осуществляется сдача вступительного испытания
1.	38.04.01	Экономика	Управленческий и финансовый консалтинг	междисциплинарный экзамен для поступающих по магистерской программе 38.04.01 Экономика Профиль: «Управленческий и финансовый консалтинг»	51	100	компьютерное тестирование, письменное тестирование	русский
2.	40.04.01	Юриспруденция	Правоприменение в сфере уголовного судопроизводства и правоохранительной деятельности	междисциплинарный экзамен для поступающих по магистерской программе 40.04.01 Юриспруденция профиль «Правоприменение в сфере уголовного судопроизводства и правоохранительной деятельности»	51	100	компьютерное тестирование, письменное тестирование	русский
			Гражданское право, предпринимательское право	междисциплинарный экзамен для поступающих по магистерской программе 40.04.01 Юриспруденция профиль «Гражданское право, предпринимательское право»				