

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и
управлению качеством

С.И. Васильева С.И. Васильева
«01» 09 2016 г.

**Программа и методические рекомендации по прохождению
учебной практики**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

(шифр, наименование полностью)

Вид бакалавриата: академический

(академический, прикладной)

Специализация/профиль: общий

(наименование полностью)

Вид практики	Форма обучения	Семестры	Сроки	Всего часов	Трудоёмкость зач.ед.
Учебная практика	очная	1	2 недели	216	6
		2	2 недели	216	6
	заочная (полная)	2	2 недели	216	6
		3	2 недели	216	6
	Очно-заочная	4	2 недели	216	6
		6	2 недели	216	6
	заочная (на базе СПО)	2	2 недели	216	6
		3	2 недели	216	6
заочная на базе ВО)	3	2 недели	216	6	
	4	2 недели	216	6	

**Лист согласования программы практики
Программа и методические рекомендации по прохождению
учебной практики**

(наименование практики согласно учебному плану)

Составлено

Ученая степень К.э.н.

Ученое звание _____

Должность Доцент

Ф.И.О. Изюмова Ольга Николаевна

Подпись преподавателя 

Ученая степень _____

Ученое звание _____

Должность ст. преподаватель

Ф.И.О. Семенова Оксана Юрьевна

Подпись преподавателя 

Эксперты / Рецензенты

к.э.н., доцент, декан факультета государственного и муниципального управления
Волгоградский филиал ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной
службы при Президенте Российской Федерации»

А.П. Алмосов;

к.э.н., доцент кафедры финансово-экономических дисциплин
ЧОУ ВО «Волгоградский институт бизнеса»

Е.В. Михайлова

Программа практики составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (академический бакалавриат, профиль общий) утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327

и утверждена на заседании кафедры

Финансово-экономических дисциплин

(полное наименование кафедры)

от 29.08.2016 протокол № 1

(дата протокола)

(номер протокола)

И.о.заведующего кафедрой  Кудряшова И.В.

(инициалы, фамилия)

Одобрено советом Экономического факультета

(наименование факультета)

от 30.08.2016 протокол № 1

(дата протокола)

(номер протокола)

Председатель  О.Н. Изюмова

(инициалы, фамилия)

Согласовано с отделом по практическому обучению
Начальник отдела  О.Н. Гордеева

(инициалы, фамилия)

Согласовано с Научно-методическим отделом
Начальник НМО  Р.А. Каменская

(инициалы, фамилия)

ЧОУ ВО ВИБ Программа и методические рекомендации по прохождению учебной практики 38.03.01
Экономика, академический бакалавриат, профиль общий. О.Н.Изюмова, О.Ю.Семенова

Раздел I. Учебная практика

1. Цели и задачи практики

Целями учебной практики являются углубление знаний и приобретение необходимых практических навыков в области организаций и техники бухгалтерского учета, составления отчетности, знакомство с основами налогообложения на предприятии (в организации) для дальнейшего использования практического материала при экономическом анализе производственной, хозяйственной и финансовой деятельности.

Задачами практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний по таким предметам как: финансы предприятий, финансы, теоретические основы финансового менеджмента и др.;
- приобретение навыков работы по специальности.

Данные задачи учебной практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности, определяемыми ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (академический бакалавриат, профиль общий):

Виды профессиональной деятельности бакалавров:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- педагогическая;
- расчетно – финансовая;

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

расчетно – финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово – экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

2. Место практики в структуре ОП ВО

Учебная практика базируется на изучении следующих дисциплин:

- Экономическая теория (ОК – 3, ОПК – 1);
- Основы профессионального развития экономиста (Введение в направление подготовки) (ОК –3, ОК – 7, ПК – 2);
- Микроэкономика (ОК – 3, ОПК – 1, ПК – 2, ПК – 4);
- Макроэкономика (ПК-6,ПК-23);
- Статистика (ОПК-2; ПК-1, ПК- 2, ПК-6, ПК-7, ПК-8);
- Правоведение (ОК – 6).

Изучение данных дисциплин готовит обучающихся к освоению профессиональных навыков и умений, и помогает приобрести «входные» компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК – 3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК – 7);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК – 1);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК – 4);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК – 7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК – 8);

- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК – 23).

Программа учебной практики для направления 38.03.01 Экономика включает в себя ознакомление с особенностями деятельности конкретного хозяйствующего субъекта, выполнение программы практики, которая охватывает основной круг вопросов изучаемых по направлению 38.03.01 Экономика, сбор фактических материалов о постановке финансовой работы в организации.

Обучающиеся обеспечиваются программой учебной практики, им создаются необходимые для подготовки условия. Из числа ведущих специалистов кафедры финансово-экономических дисциплин ЧОУ ВО ВИБ назначается руководитель учебной практики.

3. Формы и способы проведения практики

Формой проведения практики является дискретная (по периодам проведения). Согласно Учебному плану направления подготовки 38.03.01 Экономика учебная практика проводится путем сочетания в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодом учебного времени для проведения теоретических занятий. Непрерывная форма проведения учебной практики может быть установлена только в соответствии с Индивидуальным учебным планом обучающегося.

Способом проведения учебной практики для студентов очной и очно-заочной форм обучения является стационарный – поскольку практика, проводится в ЧОУ ВО ВИБ либо в профильной организации, расположенной на территории г. Волгограда и Волгоградской агломерации. Выездной способ проведения учебной практики, при котором практика проводится вне г. Волгограда, применяется только при согласовании отделом по практическому обучению и с выпускающей кафедрой.

4. Базы практики

Базами учебной практики для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» могут выступать финансово-кредитные учреждения, страховые компании, субъекты паробанковкой системы, промышленные предприятия, торговые и транспортные организации, сельскохозяйственные предприятия, учреждения исполнительных и представительных органов власти г. Волгограда и Волгоградской области и экономическая клиника ЧОУ ВО ВИБ.

Бакалавры проходят практику по направлению Института на основе договоров с предприятиями, организациями, кредитными и страховыми организациями.

В процессе прохождения практики обучающиеся находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление обучающегося на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

5. Роль учебной практики в освоении ОП

Прохождение учебной практики формирует у обучающегося **компетенции** (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения образовательной программы (ОП)).

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

общекультурные

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК – 5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК- 6).

общефессиональные

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК – 2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК – 3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК – 4);

профессиональные

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК – 4).

Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения **результатов обучения (РО):**

Обучающийся должен знать:

- нормативно-правовые документы, регулирующие подготовку обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика; **(1)**
- виды профессиональной деятельности экономистов; **(2)**
- общекультурные и профессиональные компетенции, которыми должен обладать экономист; **(3)**
- методы экономики и инструменты анализа; **(4)**
- категории, концепции, теоремы, предметные области основных направлений рыночной экономики; **(5)**
- структуру и тенденции развития отечественной и зарубежной экономики **(6)**
- основные подходы регулирования различных экономических систем **(7)**
- о праве, о системе права, о составе правонарушения, о составе правонарушения, об юридической ответственности, об источниках права **(8)**

Обучающийся должен уметь:

- осуществлять сбор экономической информации **(9)**
- анализировать и обрабатывать экономические данные **(10)**
- выявлять и анализировать основные проблемы хозяйственной деятельности государственных, коммерческих и некоммерческих структур, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты **(11)**
- выявлять и анализировать основные проблемы национальной и мировой экономик, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты **(12)**
- на основе описания экономических процессов и явлений строить эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты **(13)**
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях **(14)**
- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей **(15)**
- проводить мониторинг спроса и предложения микрофинансового рынка, разрабатывать коммерческие предложения для инвесторов и кредиторов **(16)**

Обучающийся должен владеть:

- навыками поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов **(17)**

- навыками обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов (18)
- навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов (19)
- навыками анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом (20)

Обучающийся должен иметь представление:

- о системе институтов и путях их изменения (21)
- об эффективности институтов и институциональных изменений (22)

6. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Продолжительность
1	Ознакомительный этап	2 недели
2	Исследовательский этап	2 недели
	Итого	4 недели

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы на практике

В период практики, обучающиеся самостоятельно выполняют следующие виды работ:

1 этапа «Ознакомительный» предусмотрены следующие виды работ:

1. изучение учредительных документов предприятий (организаций);
2. изучение основные положения Устава (Положения для бюджетных организаций);
3. изучение области деятельности экономических служб на предприятии;
4. изучение деятельности бухгалтерии, планового отдела, экономического отдела;
5. описание материальной базы, аппарата финансового управления (оснащение рабочего стола, специальные электронные программы);
6. выполнение прогнозно-аналитических функций (описать виды планов и прогнозов, разрабатываемых на предприятии (организации));
7. выполнение учетных функций (описать какие формы финансовой отчетности составляются, изучить предназначение этих форм).

2 этап «Исследовательский»:

8. исследование организации финансового планирования на предприятии (организации, учреждении):
 - описать виды финансовых планов при прогнозировании финансовой деятельности предприятия, текущем планировании финансовой деятельности и оперативном планировании финансовой деятельности;
 - изучить программные продукты, используемые при планировании;
 - изучить нормативную базу по вопросам организации планирования на предприятии.
9. исследование организации финансового контроля на предприятии (организации, учреждении):
 - изучить формы банковского контроля над деятельностью предприятия;
 - изучить формы налогового контроля;
 - изучить контроль, осуществляемый органами исполнительной и представительной власти.

Для прохождения учебной практики обучающимся необходимо:

- ознакомиться с Положением о практике в ЧОУ ВО ВИБ (предоставляется обучающимся на инструктаже по практике руководителем практики от вуза);

- ознакомиться с образцами заполнения форм отчетной документации по практике (дневник практики, отзыв руководителя от предприятия) (предоставляется обучающимся на инструктаже по практике руководителем практики от вуза).

8. Формы отчетности по итогам учебной практики

По итогам учебной практики (либо отдельных этапов практики) обучающийся представляет руководителю отчетную документацию:

Материал в отчете представляется в следующей последовательности:

1. Дневник по практике
2. Характеристики с базы практики (подписанная руководителем практики от предприятия и заверенная печатью)
3. Титульный лист отчета по практике
4. Содержание отчета по практике (на последнем листе обучающийся ставит свою подпись и дату окончания работы над отчетом)
5. Приложения

Отчет по практике предоставляется в распечатанном виде с подписями руководителей от предприятий-баз практики (заверенными печатью) в течении трех дней с момента окончания практики.

Аттестация по итогам учебной практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне знаний и квалификации обучающегося. По результатам практики выставляется дифференцированная оценка.

Критерии оценки результатов учебной практики:

- Оценку «отлично» заслуживает отчет, в котором дано всестороннее и глубокое освещение особенностям финансово-хозяйственных процессов на предприятии. Грамотно выполнена содержательная часть индивидуального задания в тесной взаимосвязи с практикой. При этом обучающийся показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы;

- Оценкой «хорошо» оценивается отчет, в котором выполнены все задания, предусмотренные программой учебной практики. Обучающийся - практикант обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы;

- Оценкой «удовлетворительно» оценивается отчет, в котором в основном, соблюдены общие требования, но неполно раскрыты поставленные программой практики вопросы. Обучающийся - практикант посредственно владеет материалом, представленном в отчете поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты;

- Оценку «неудовлетворительно» по результатам прохождения учебной практики может получить обучающийся, которому не удалось собрать достаточного материала для выполнения программы практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от принимающей организации. Ответы на вопросы, даваемые в результате защиты отчета по практике, неправильны и не отличаются аргументированностью.

Сроки проведения аттестации в течение 3-х рабочих дней с момента окончания практики.

9. Фонд оценочных средств учебной практики

Фонд оценочных средств по учебной практике представляет собой совокупность контролирующих материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения и результатов освоения образовательной программы.

Результаты освоения ОП в разрезе результатов обучения	Этапы/разделы практики (согласно содержанию практики)	
	Ознакомительный	Исследовательский

ОК - 5	РО-2	1	2	3	4
	РО-15	5	6	7	8
ОК - 6	РО-7	9	1	2	3
	РО- 4,8	4	5	6	7
ОПК - 2	РО -5	7	8	9	1
	РО – 9,17,18	2	3	4	5
ОПК -3	РО – 4,5,10	6	7	8	9
	РО – 11,18	1	2	3	4
ОПК -4	РО -1,3,6,	5	6	7	8
	РО – 19,20	9	1	2	3
ПК - 4	РО – 1,3,6,	4	5	6	7
	РО – 12-14,16,19,20	8	9	1	2
	РО -21,22	3	4	5	6

9.1. Оценочные средства

Вопросы (критерии) для оценки качества освоения результатов обучения:

1. Характеристика учредительных документов предприятий;
2. Основные положения Устава;
3. Характеристика области деятельности экономических служб на предприятии;
4. Характеристика деятельности бухгалтерии, планового отдела;
5. Характеристика материальной базы, аппарата финансового управления;
6. Анализ прогнозных-аналитических функций;
7. Характеристика учетных функций;
8. Анализ организации финансового планирования на предприятии;
9. Характеристика организации финансового контроля на предприятии.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература;

1. Грибов В. Д. Экономика предприятия сервиса : учебное пособие для вузов / В. Д. Грибов, А. Л. Леонов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : КНОРУС, 2011. – 280 с. (Гриф УМО).
2. Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.В. Грузков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, ТЭСЭРА, 2014.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48256>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Смелик Р.Г. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник/ Смелик Р.Г., Левицкая Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24961>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.М. Белый [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49005>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Экономика предприятия: учебник / под ред. Горфинкеля В.Я. - ЮНИТИ-ДАНА, 2013.
6. Экономика предприятия: учебное пособие / Душенькина Е.А. - Научная книга, 2012.

б) дополнительная литература;

1. Ансофф, И. Стратегическое управление. Пер. с англ. [Текст] : учебное пособие / И. Ансофф – М. : Прогресс, 2009 – 120 с.
2. Балабанов, И.Т. Основы финансового менеджмента. [Текст] : учебное пособие / И.Т. Балабанов – М. : Финансы и статистика, 2010 –201 с.
3. Бамматказиева Ф.А. Экономика (микроэкономика) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Бамматказиева Ф.А.— Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета

- юстиции (РПА Минюста России), Алф, 2014.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49994>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Брейли, Р. Принципы корпоративных финансов. Перевод с англ [Текст] : учебное пособие / Р. Брейли, С.Майерс – М. : ЗАО "Олимп-Бизнес", 2008 –209 с.
 5. Бригхем, Ю. Финансовый менеджмент [Текст] : учебное пособие / Ю. Бригхем, Л. Гапенски / полный курс в 2-х томах, перевод с английского под ред. В. В. Кавалева, – Сп.б. : Питер, 2011 –109 с.
 6. Быкова, Е. В.Финансовое искусство коммерции. [Текст] : учебное пособие / Е. В. Быкова, Е.С. Стоянова. – М. : Перспектива, 2009 –208 с.
 7. Гренев, Н.Н. Управление финансами. [Текст] : учебное пособие / Н.Н. Гренев – М. : Финансы и статистика, 2010 –256 с.
 8. Душенькина Е.А. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Душенькина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6269>.— ЭБС «IPRbooks»
 9. Ковалев, В. В. Финансовый анализ: Управление капиталом. Выбор инвестиций. Анализ отчетности [Текст] : учебник / В.В. Ковалев – М. : Финансы и статистика, 2010 –501 с.
 10. Николаев Ю.Н. Экономика предприятия (фирмы). Базовые условия и экономические основы деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Николаев Ю.Н.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2011.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11365>.— ЭБС «IPRbooks»
 11. Практикум по финансовому менеджменту [Текст]: учебно-деловые ситуации, задачи и решения / под ред. Е.С.Стоянова и др. – М. : Перспектива, 2009 –207 с.
 12. Темишев Р.Р. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: конспект лекций/ Темишев Р.Р.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2010.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16392>.— ЭБС «IPRbooks»
 13. Теория и практика антикризисного управления. [Текст] : учебник / под ред. Беляева С. Г., Кошкина В. И. – М. : Закон и право, ЮНИТИ, 2009 - 602 с.
 14. Трухина Н.И. Экономика предприятия и производства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Трухина Н.И., Макаров Е.И., Чугунов А.В.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 123 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30855>.— ЭБС «IPRbooks»
- в) Интернет-ресурсы:
1. Справочно-информационная система Консультант Плюс [Электронный ресурс] – <http://www.consultant.ru/>
 2. Справочно-информационная система Гарант Плюс [Электронный ресурс] – <http://www.garant.ru/>
 3. Библиотека экономической и деловой литературы – Читальня [Электронный ресурс] – <http://ek-lit.agava.ru/books.htm>
 4. Библиотека экономической и управленческой литературы [Электронный ресурс] – <http://eup.kulichki.net/Catalog/All-All.htm>
 5. Экономика и финансы – публикации, статьи, обзоры, аналитика [Электронный ресурс] – <http://www.finansy.ru/>
 6. АК&М Информационно-аналитическое агентство(финансовая аналитика) [Электронный ресурс] – <http://www.akm.ru/rus/default.stm>
 7. Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент [Электронный ресурс] – <http://www.ecsocman.edu.ru/>
 8. Интернет-сервер «АКДИ Экономика и жизнь» [Электронный ресурс] – <http://www.akdi.ru/>
 9. Банк России (ЦБ РФ): официальный сайт [Электронный ресурс] – <http://www.cbr.ru/>
- ЧОУ ВО ВИБ Программа и методические рекомендации по прохождению учебной практики 38.03.01 Экономика, академический бакалавриат, профиль общий. О.Н.Изморова, О.Ю.Семенова

10. Министерство финансов РФ : официальный сайт [Электронный ресурс] – <http://www.minfin.ru/>

11. Сервер органов государственной власти РФ[Электронный ресурс] – <http://www.gov.ru>

11. Программное обеспечение учебной практики

1. Справочно-информационная система Консультант Плюс [Электронный ресурс] – <http://www.consultant.ru/>

12. Материально-техническое обеспечение практики

Учебная практика осуществляется на основе договоров о базах практики между Институтом и организациями. Форма типового договора ежегодно на учебный год утверждается ректором института. Согласно утвержденной форме договора принимающая на учебную практику обучающихся организация (учреждение, предприятие) обязана предоставлять им места практики с соответствующим направленности профессиональной подготовки уровнем материально-технического оснащения.

В период прохождения практики за обучающимися бюджетного обучения, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии, назначенной ЧОУ ВО ВИБ.