

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА»**

Утверждаю

Ректор, председатель приемной комиссии

А.А.Ващенко

**Информация о почтовых адресах для направления документов,  
необходимых для поступления**

Поступающие вправе направить заявление о приеме на первый курс, а также все необходимые документы для поступления **через операторов почтовой связи общего пользования** (далее – по почте).

Документы направляются на почтовый адрес приемной комиссии **400010, г. Волгоград, ул. Качинцев, 63 ЧОУ ВО ВИБ, каб. 115** приемная комиссия не позднее сроков, установленных Правилами приема в ЧОУ ВО «Волгоградский институт бизнеса» на 2016-2017 учебный год.

Для этого поступающий направляет письмо, вложив в него следующие заполненные, подписанные и откопированные документы:

- заявление о приеме на обучение (СПО, бакалавриат, магистратура);
- анкета поступающего;
- копия документа, удостоверяющая личность/ гражданство поступающего (разворот с фотографией и регистрацией);
- оригинал / копия документа установленного образца об образовании с приложением;
- информация о результатах ЕГЭ (при наличии);
- копии документов, содержащие сведения о наличии индивидуальных достижений;
- иные документы, предусмотренные Правилами приема в ЧОУ ВО «Волгоградский институт бизнеса» на 2016-2017 учебный год.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием и подтверждением приема документов поступающего.

Факт получения документов подтверждается телефонным звонком сотрудника приемной комиссии ЧОУ ВО «Волгоградский институт бизнеса».

**ВНИМАНИЕ!!!**

*Перед формированием пакета документов на поступление, необходимо внимательно ознакомиться с основными образовательными программами, реализуемыми в ЧОУ ВО ВИБ, другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Институте, на официальном сайте ЧОУ ВО «Волгоградский институт бизнеса».*

*При наличии незаполненных реквизитов, а также при отсутствии необходимых подписей или документов заявление к рассмотрению не принимается!*

*Проверьте — информация во всех документах должна чётко читаться.*

*Документы считаются принятыми к рассмотрению после получения поступающим подтверждения от приемной комиссии Института.*

*Поступающие, представившие в приемную комиссию Института заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.*

**ВАЖНО!!!**

*Представляя копии документов об образовании, необходимо помнить, что если поступающий оказывается в числе рекомендованных к зачислению, то ему необходимо предоставить в приемную комиссию согласие на зачисление и оригинал документа об образовании.*

Ответственный секретарь приемной комиссии



Е.Н. Лесняк